



1. DO OBJETO



- 3.1.1.1. A descrição da solução como um todo envolve a aquisição da ferramenta objeto desta contratação pelo modelo de subscrição, devendo a mesma ter duração de 2 (dois) anos a partir da efetivação da contratação.
- 3.1.1.2. Cada subscrição dará direito a uma licença de uso do produto e a obtenção de todas as suas atualizações durante a sua validade.
- 3.1.1.3. A subscrição dará direito a licença perpétua na data de assinatura do contrato (perpetual fallback license).
- 3.1.1.4. A subscrição dará direito a suporte técnico ao IntelliJ e a todos os plug-ins que estão embutidos no produto nativamente durante sua validade.

3.1.2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

- 3.1.2.1. Suporte avançado às linguagens Java, Javascript, Typescript, Groovy, Scala.
- 3.1.2.2. Suporte avançado a “code-completion”, com assistente inteligente, levando em consideração as linguagens acima.
- 3.1.2.3. Suporte avançado a “quick-fixes”.
- 3.1.2.4. Suporte a execução de testes com e sem cobertura.
- 3.1.2.5. Debugger avançado, levando em consideração as linguagens acima.
- 3.1.2.6. Suporte avançado a refactor levando em consideração as linguagens acima, em especial as opções de refactor para Javascript: Clonar, Mover, Renomear, Exclusão Segura, Extrair Método, Inline, Extrair Variável, Extrair Variável Sass, Alterar Assinatura, Extrair Parâmetro, Extrair Variável.
- 3.1.2.7. Suporte a jdk 6, 7 e 8.
- 3.1.2.8. Suporte ao Hibernate, incluído HQL.
- 3.1.2.9. Suporte ao Spring, especialmente Spring MVC, Spring AOP, Spring Batch, Spring Boot, Spring Data.
- 3.1.2.10. Editor YAML.
- 3.1.2.11. Suporte aos sistemas de controle de versão Git e SVN.
- 3.1.2.12. Suporte ao JEE: JSF, EJB, JMS, JPA.





- 3.1.2.13. Suporte ao desenvolvimento mobile Android.
- 3.1.2.14. Suporte ao AspectJ.
- 3.1.2.15. Suporte ao Maven, Gradle e ao Ant.
- 3.1.2.16. Suporte ao JBoss, Tomcat e Undertow.
- 3.1.2.17. Suporte ao Junit.
- 3.1.2.18. Suporte ao Node.js nativo.
- 3.1.2.19. Suporte avançado a HTML 5.
- 3.1.2.20. Suporte a Bootstrap.
- 3.1.2.21. Suporte avançado a LESS, SASS e CSS.
- 3.1.2.22. Suporte avançado a AngularJS.
- 3.1.2.23. Suporte ao NPM nativo.
- 3.1.2.24. Suporte ao Grunt, Gulp e Yeoman nativo.
- 3.1.2.25. Suporte ao Karma nativo.
- 3.1.2.26. Suporte ao Webpack.
- 3.1.2.27. Suporte à inspeção de código, com aviso de alertas e erros no código.
- 3.1.2.28. Inspeção com recursos para integração com PMD, Checkstyle, Findbugs e SONAR.
- 3.1.2.29. Integração com browsers Chrome e Firefox, com suporte a debug e edição ao vivo.
- 3.1.2.30. Suporte ao docker.
- 3.1.2.31. Cliente de banco de dados que permita conexões em bancos Oracle e H2, com suporte a Auto-complete.

4. DA CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUNS

Classificação da informação contida no documento (X) Público () Sigiloso () Restrito | Qual restrição?



Sede: Praia de Botafogo, 228, loja 119b - Botafogo, CEP 22.250-145

cremerj.org.br



[cremerjoficial/](#)



[Cremerj/](#)



[c/Cremerj](#)



[company/cremerj](#)



[cremerj](#)

Central de Relacionamento: (21) 3184-7050





- 7.1. São obrigações da contratante:
 - 7.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos;
 - 7.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
 - 7.1.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
 - 7.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
 - 7.1.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Aviso de Contratação e seus anexos;
- 7.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
 - 8.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
 - 8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
 - 8.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
 - 8.1.4. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

Classificação da informação contida no documento (X) Público () Sigiloso () Restrito | Qual restrição?



Sede: Praia de Botafogo, 228, loja 119b - Botafogo, CEP 22.250-145

Central de Relacionamento: (21) 3184-7050

cremerj.org.br



 [cremerjoficial/](https://www.instagram.com/cremerjoficial/)



 [Cremerij/](#)



 c/Cremeri



 [company/cremeri](#)





- 8.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 8.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
 - 8.1.7. Promover a destinação final ambientalmente adequada, sempre que a legislação assim o exigir, como nos casos de pneus, pilhas e baterias, etc....
- 8.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa contratada deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme alínea "c" do item 10.2 do Anexo VIII-B da IN SEGES/MP n. 5/2017;

9. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 9.1. Não será admitida a subcontratação do objeto desta Dispensa de Licitação.

10. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 10.1. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos no Aviso de Dispensa Eletrônica, sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

11. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

- 11.1. Nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133, de 2021, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.
- 11.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 120 da Lei nº 14.133, de 2021.





- 12.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.
- 12.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.
- 12.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 12.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.
- 12.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.
 - 12.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.
- 12.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
 - 12.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
- 12.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua aplicação se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante a aplicação das seguintes fórmulas:

I = (TX)	I= (6/100) / 365	I= 0,00016438
----------	------------------	---------------



		TX = Percentual da Taxa Anual = 6%
--	--	------------------------------------

13. REAJUSTE

- 13.1. Os preços são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

14. DA GARANTIA

- 14.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

15. DAS SANÇÕES

- 15.1. Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

- 15.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;
- 15.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 15.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;
- 15.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 15.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 15.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 15.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 15.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 15.1.9. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 15.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - 15.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP

Classificação da informação contida no documento (X) Público () Sigiloso () Restrito | Qual restrição?



Sede: Praia de Botafogo, 228, loja 119b - Botafogo, CEP 22.250-145

Central de Relacionamento: (21) 3184-7050

cremerj.org.br




 [cremerjoficial/](https://www.instagram.com/cremerjoficial/)



 Cremerij/



 c/Cremeri



 [company/cremeri](#)









superior ao preço de referência, mesmo após negociação para redução do preço, a Dispensa Eletrônica poderá ser decretada fracassada e cancelada.

16.5. O critério de julgamento da proposta é o menor preço.

17. ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

17.1. O custo estimado da contratação é de R\$ 14.979,99 (quatorze mil, novecentos e setenta e nove reais e noventa e nove centavos), conforme discriminado na tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	UNIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO
01	Subscrição da ferramenta Intellij IDEA Ultimate por 2 anos (a partir do 3º ano de uso).	3	Unidade	R\$ 4.993,33	R\$ 14.979,99
	Valor global estimado:				R\$ 14.979,99

18. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

18.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento do CREMERJ deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

ELEMENTO DE DESPESA	VALOR GLOBAL ESTIMADO
6.2.2.1.1.33.90.39.006 – LOCAÇÃO DE SISTEMAS DE INFORMÁTICA – SOFTWARE	R\$ 14.979,99

Rio de Janeiro, 11 de janeiro de 2021.

Elaboração do Termo de Referência	Aprovação Técnica	Encaminha-se a Gerente-Geral
<hr/> Michel Brito Marnet Análise Técnica e Compras	<hr/> Gicélia Oliveira Fonseca Barbosa Gerente de TI	<hr/> Ana Marta da Silva Gerente-Geral
De acordo com as motivações presentes nos documentos deste processo, aprovo este Termo de Referência.		
<hr/> Walter Palis Ventura Presidente do CREMERJ		