



**EDITAL DE DISPENSA DE VALOR Nº 149/2026
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO 948/2026**

O MUNICÍPIO DE ARENÓPOLIS-GO, Inscrito no CNPJ Nº 00.007.914/0001-84, com sede na Avenida Leonídio de Castro E Silva, nº 599, Centro, Arenópolis - GO, por intermédio do Departamento de Licitação, torna público que, realizará Chamada Pública, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**, nos termos Artigo Nº 75, inciso II da Lei 14.133/2021, e as exigências estabelecidas neste Edital, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

| | |
|---|--|
| DATA LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO: | DIA 04/05/2026, ÀS 17:00 HORAS |
| REFERÊNCIAS DE HORÁRIO: | HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF |
| ENDEREÇO ELETRÔNICO PARA ENVIO DA PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO: | licitacoes@arenopolis.go.gov.br |
| LINK DO EDITAL: | www.arenopolis.go.gov.br |

1.0 – DO OBJETO:

1.1 Constitui objeto desta Chamada Publica: **Contratação de empresa para aquisição de materiais para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Arenópolis/GO.**

1.2 Compõem este Edital, além das condições específicas, os seguintes documentos:

1.2.1 – ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA;

1.2.2 – ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA;

2.0 – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

2.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento do Poder Executivo Municipal de Arenópolis/GO, para exercício de 2026, na seguinte classificação:

22 05 15 452 2003 2.026 4.4.90.52 FICHA 0409 FONTE (100)

22 05 15 452 2003 2.026 3.3.90.30 FICHA 0405 FONTE (100)

3.0 DO VALOR ESTIMADO:

3.1 - O valor estimado para contratação será de **R\$ 4.667,68 (quatro mil seiscentos e sessenta e sete reais e sessenta e oito centavos).**

4.0 PERÍODO PARA ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO/COTAÇÃO:

4.1. A presente CHAMADA PÚBLICA ficará ABERTA POR UM PERÍODO DE 03 (TRÊS) DIAS ÚTEIS, a partir da data da divulgação no site, e os respectivos documentos deverão ser encaminhados



ao E-mail: licitacoes@arenopolis.go.gov.br, preferencialmente fazendo referência a **DISPENSA DE VALOR Nº 149/2026**.

4.1.1 Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 04/05/2026 às 17:00h

4.2 Habilitação Jurídica e Fiscal:

4.2.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - Cartão CNPJ;

4.2.2 Contrato Social em vigor (Consolidado), devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais; exigindo-se, no caso de sociedade por ações, documentos de eleição de seus administradores; Estatuto Social devidamente registrado acompanhado a última ata de eleição de seus dirigentes devidamente registrados em se tratando de sociedades civis com ou sem fins lucrativos. Quando se tratar de empresa pública será apresentado cópia das leis que a instituiu; Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – MEI;

4.2.3 Regularidade para com a Fazenda Federal - Certidão Conjunta Negativa De Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;

4.2.4 Certidão Regularidade junto à Secretaria de Estado da Fazenda Pública Estadual;

4.2.5 Certidão Negativa de Débito do Município Sede da Empresa (CND Municipal);

4.2.6 Certidão Negativa de Débitos junto ao FGTS;

4.2.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);

4.2.8 Cópia da Cédula de Identidade dos sócios da empresa ou dos representantes das entidades (RG);

4.2.9. Atestado de capacidade técnica, fornecido por instituição pública ou privada, em favor do licitante, que assegure a idoneidade da empresa em fornecimentos de materiais ou prestação de fornecimento junto à declarante, assim como ateste sua capacidade técnica junto ao poder público, devendo a declaração possuir o nome, telefone, e endereço da instituição, assim como nome completo, cargo e telefone do declarante.

4.3 Proposta de Preço/Cotação:

4.3.1 A Proposta de preço deverá ser apresentada conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.

4.3.2 As propostas de preço que não estiverem em consonância com as exigências deste Edital serão desconsideradas julgando-se pela desclassificação.

4.3.3 Os preços ofertados não poderão exceder os valores unitários, constantes neste Edital. Devendo obedecer ao valor estipulado pela administração.

5.0 DO PAGAMENTO:

5.1. O pagamento ocorrerá em até 05 (cinco) dias úteis do mês seguinte, mediante apresentação de nota fiscal e após atesto do setor competente, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

5.2. Para realização dos pagamentos, o fornecedor vencedor deverá manter a regularidade fiscal apresentada durante processo de habilitação;

6.0 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

6.1. Poderá o Município revogar o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, por conveniência administrativa e interesse público, decorrente de fato superveniente, devidamente justificado.

6.2. O Município deverá anular o presente Edital da Chamada Pública, no todo ou em parte, sempre que acontecer ilegalidade, de ofício ou por provocação.



6.3. A anulação do procedimento de Chamada Pública, não gera direito à indenização, ressalvada o disposto no parágrafo único do art. 71 da Lei Federal nº 14.133/21.

6.4. Após a fase de classificação das propostas, não cabe desistência da mesma, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Município.

Arenópolis - Go, 28 de abril de 2026.

ADAIR FONSECA DE SOUSA
Secretário Municipal de Administração-Go



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA PROCESSO ADMINISTRATIVO 948/2026

1. OBJETO

Contratação de empresa para aquisição de materiais para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Arenópolis/GO.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A aquisição dos itens justifica-se pela necessidade de melhoria na execução dos serviços operacionais realizados pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, especialmente nas atividades de manutenção, infraestrutura urbana e apoio logístico.

A máquina multifuncional a gasolina permitirá maior eficiência e agilidade na realização de tarefas diversas, reduzindo tempo e custos operacionais. Já os tubos de polietileno serão utilizados em serviços de infraestrutura, como sistemas de drenagem e abastecimento, contribuindo para a adequada manutenção dos serviços públicos.

3. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A contratação será realizada por dispensa de licitação, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, em razão do valor estimado da contratação estar dentro dos limites legais estabelecidos.

4. ESPECIFICAÇÕES DOS ITENS

| ÍTEM | DESCRIÇÃO | QTD | MEDIDA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--------------|---|-----|---------|----------------|---------------------|
| 1 | Multifuncional a Gasolina KA 120 R c/ Implemento HL -Especificações: 1.9 CV, 1.4 Potência (kW), 31,8 cm ³ Cilindrada, o produto deverá incluir; 01 Multifuncional KA 85 R; 01 Implemento HL podador de cerca-viva; 01 Lubrificante 100 ml; 01 Óculos de Proteção; 01 Cinta Lateral e 01 Manual de instrução. | 01 | Unidade | R\$ 3.309,68 | R\$ 3.309,68 |
| 2 | Tubo de Polietileno 2x3,5mm | 100 | Metro | R\$ 13,58 | R\$ 1.358,00 |
| TOTAL | | | | | R\$ 4.667,68 |

5. ESTIMATIVA DE VALOR

O valor estimado da contratação será obtido mediante pesquisa de preços realizada com fornecedores do ramo, observando os parâmetros estabelecidos na Lei nº 14.133/2021.

6. PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

O prazo de entrega será de até 10 (dez) dias após a emissão da ordem de fornecimento;

Os produtos deverão ser entregues em local indicado pela Secretaria de Obras;

Os itens deverão estar em perfeito estado, sem avarias e acompanhados de nota fiscal.



7. RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

O recebimento será realizado em duas etapas:

Provisório: no ato da entrega;

Definitivo: após verificação da conformidade com as especificações.

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Fornecer produtos de acordo com as especificações;

8.2. Cumprir prazos estabelecidos;

8.3. Substituir, sem ônus adicional, itens com defeitos ou fora do padrão;

8.4. Responsabilizar-se por encargos trabalhistas, fiscais e comerciais.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

9.1. Efetuar o pagamento conforme condições estabelecidas;

9.2. Fiscalizar a execução do contrato;

9.3. Fornecer informações necessárias para a entrega.

10. FORMA DE PAGAMENTO

O pagamento será realizado após a entrega dos produtos e emissão da nota fiscal, mediante atesto do responsável, em até 30 (trinta) dias.

11. FISCALIZAÇÃO

A fiscalização da contratação será exercida por servidor designado pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão resolvidos com base na Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis.

Arenópolis/GO, 28 de abril de 2026.

ADAIR FONSECA DE SOUSA
Secretário Municipal de Administração



ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

DISPENSA DE VALOR Nº 149/2026
COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II da Lei 14.133/2021

Objeto: Contratação de empresa para aquisição de materiais para atender às necessidades da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos da Prefeitura Municipal de Arenópolis/GO.

PROPOSTA

| ITEM | DESCRIÇÃO | QTD | MEDIDA | MARCA | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|--------------|--|-----|---------|-------|----------------|-------------|
| 1 | Multifuncional a Gasolina KA 120 R c/ Implemento HL - Especificações: 1.9 CV, 1.4 Potência (kW), 31,8 cm³ Cilindrada, o produto deverá incluir; 01 Multifuncional KA 85 R; 01 Implemento HL podador de cerca-viva; 01 Lubrificante 100 ml; 01 Óculos de Proteção; 01 Cinta Lateral e 01 Manual de instrução. | 01 | Unidade | - | R\$ | R\$ |
| 2 | Tubo de Polietileno 2x3,5mm | 100 | Metro | - | R\$ | R\$ |
| TOTAL | | | | | | R\$ |

Valor Global da Proposta:
Validade da Proposta 60 dias;

Despesas inerentes a impostos, tributos, contratação de pessoal e outros, correrão totalmente por conta da Empresa contratada;

Razão social;
CNPJ;
Endereço;

Apresentamos nossa proposta conforme o Item e preço, estabelecidos no Edital.

Arenópolis/GO, _____ de _____ de 2026.

Assinatura do Responsável CPF:

Obs.: Identificação, assinatura do representante legal e carimbo do CNPJ, se houver.