

PLANO DE TRABALHO PARA PROJETOS COM RECURSOS FINANCEIROS**1. TIPO PROJETO**

- (☒) Ensino
(☐) Pesquisa
(☒) Extensão
(☐) Desenvolvimento Institucional
(☐) Desenvolvimento científico e tecnológico
(☐) Estímulo à inovação

2. TIPO DE INSTRUMENTO PROCESSUAL

- (☒) Contrato
(☐) Convênio
(☐) Acordo de parceria para pesquisa, desenvolvimento e inovação (APPD&I)
(☐) Outro:

3. PARTÍCIPIES**Partícipe 1:****Nome:** Universidade de Brasília (UnB)**CNPJ:** 00.038.174/0001-43**Esfera:** (☒) Federal, (☐) Estadual, (☐) Municipal, (☐) Iniciativa Privada ou (☐) Internacional.**Partícipe 2:****Nome da Instituição:** Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos - FINATEC**CNPJ:** 37.116.704/0001-34**Esfera:** (☐) Federal, (☐) Estadual, (☐) Municipal, (☒) Iniciativa Privada ou (☐) Internacional.**4. GESTÃO DO PROJETO**

Unidade da UnB Responsável pela Execução do Projeto: Faculdade de Planaltina

Coordenador: Eliene Novaes Rocha

Matrícula: 1071602
CPF: 755.552.555-00
Telefone: 61 98201-5251
E-mail institucional: elienenrocha@gmail.com

Vice-coordenador: Kelci Anne Pereira
Matrícula: 1317780
CPF: 312.692.808-05
Telefone: 61 98281 0492
E-mail institucional: kelcipereira@gmail.com

Supervisor acadêmico: Clarice Aparecida dos Santos
Telefone: 61 99826 - 2928
E-mail institucional: claricesantos61@gmail.com

5. PROJETO

Objeto: Realização do curso de formação continuada, em nível de Aperfeiçoamento presencial, para professores, das escolas de Educação Básica do Campo e Quilombola, no Distrito Federal e no Estado de Goiás (Território Kalunga), com custeio do TED 15392/2025, celebrado entre a Universidade de Brasília e a Secretária de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão (Secadi) do Ministério da Educação (MEC).
Justificativa: A ação “Escola da Terra”, da Secretária de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens e Adultos, Diversidade e Inclusão (Secadi) do Ministério da Educação (MEC), destina-se especialmente à formação continuada dos/as professores/as que atuam na Educação Básica nas Escolas do Campo. Essa ação propõe, como principal estratégia, educar através da utilização de recursos pedagógicos que estimulem a construção do conhecimento do professor, a valorização de seu contexto sociocultural e melhoria da qualidade da educação nas escolas do campo. A execução do “Escola da Terra” tem suas bases legais instituída pela Portaria n. 579, de 2 de julho de 2013, e visa dar concretude ao Programa Nacional de Educação do Campo (PRONACAMPO) e ao Decreto da Educação do Campo (Decreto nº 7.352/10). É, pois, parte da Política Pública do MEC destinada à formação continuada de professores, que envolve as Instituições Superiores de Ensino (IES), os Estados e o Distrito Federal e municípios na sua implementação. Em seu Artigo 1º da Portaria, destaca-se que sua execução acontece em regime de colaboração com estados, Distrito Federal e com as prefeituras municipais, reafirmando a necessidade de aprofundar o compromisso previsto no Decreto nº 7.352/2010, de ampliar e qualificar a oferta de educação básica e superior às populações do campo. Esta ação se justifica para articulação da ação da FUP/UnB na perspectiva de fortalecer a ação do Programa Escola da Terra, com o objetivo de apoiar os sistemas de ensino para a implementação da

política de educação do Campo. Instituído pela Port. MEC/ Nº 86/2013, com base no Art. 87, Parágrafo único, inc. II, da CF/88, e Art. 4º, § 2º do Decreto nº 7.352, de 4/11/2010, considerando os Decretos nº 6.094, de 2007, nº 8.752, de 2016 e nº 9.009, de 2017. A proposta visa oportunizar um processo formativo professores quilombolas e do campo, tendo como base as experiência e trabalho já desenvolvido pela FUP/UnB nos dois territórios: DF e Território Kalunga em Goiás.

A proposta ora apresentada para que a FUP/UnB realize formação no território Kalunga justifica-se pela intensa atuação da Universidade no território, que vem ao longo dos ampliando ações de formação e organização local, inclusive em diálogo com a Universidade Federal de Goiás (UFG) e Universidade Federal de Tocantins (UFT Campus Arraias), a exemplo do Seminário de Pesquisa no Território Kalunga coordenado pelas três instituições, em articulação com as entidades quilombolas locais, secretarias de educação e prefeitura. O pedido formal para a realização deste curso de aperfeiçoamento veio através do Prefeito de Cavalcante – Vilmar Kalunga e da Secretaria de Educação do município Wanderleia dos Santos Rosa para a UnB, durante Seminário dos 15 anos da Licenciatura em Educação do Campo da UnB de forma presencial junto a Secadi e formalizado posteriormente à FUP, que encaminhou a solicitação à Secadi.

Início: data da assinatura do contrato

Término: 30 de abril de 2026

Valor: R\$ 288.000,00 (duzentos e oitenta e oito mil reais)

Resultados esperados:

Capacitação e formação de 150 professores da rede de ensino atuantes nas escolas do campo do Distrito Federal;

Capacitação e formação de 90 professores da rede municipal e estadual de Cavalcante e Teresina de Goiás atuantes nas escolas do campo;

Articulação com aproximadamente 40 escolas do campo envolvidas da Secretaria Municipal de Educação de Cavalcante, da Secretaria Municipal de Educação de Teresina de Goiás e da Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal (SEEDF), bem como a Secretaria Estadual de Educação de Goiás (SEDUC).

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Meta	Etapas, fases de execução e ações	Responsável	Indicador	Início	Término
1. Planejamento	1.1. Constituição da equipe de professores formadores, tutores, conteudistas, secretariado e administrativo	Coordenação geral	Equipe	mês 01	mês 01
	1.2. Reuniões de alinhamento e planejamento com a SEEDF e SE de Cavalcante de Goiás	Coordenação geral	Plano de ação	mês 01	mês 02

	e SE de Teresina de Goiás				
2. Inscrição e Seleção	2.1. Elaboração e lançamento de Edital	Coordenação geral e SEEDF e Secretarias Municipais de Cavalcante de Goiás e Teresina de Goiás	Edital de seleção	mês 02	mês 03
	2.2. Recepção das inscrições e análise dos selecionados com homologação			mês 03	mês 03
	2.3. Cadastramento dos selecionados no SIGAA e no Sisfor	Secretariado e administrativo	Relatório de inscritos	mês 03	mês 04
3. Seminário de abertura	3.1. Planejamento, organização e execução do Seminário de abertura	Coordenação Geral e administrativo	Plano de ação	mês 04	mês 04
4. Aplicação do Módulo I	4.1. Aulas teóricas de acordo com as emendas do curso	Professores formadores e tutores, secretariado	Plano de aula/ensino	mês 04	mês 05
	4.2. Desenvolvimento das atividades de TC nos assentamentos rurais, quilombolas e intercâmbio nas escolas			mês 06	mês 06
5. Aplicação do Módulo II	5.1. Aulas teóricas de acordo com as emendas do curso 5.2. Desenvolvimento das atividades de TC nos assentamentos rurais, quilombolas e intercâmbio nas escolas			mês 07	mês 10
6. Aplicação do Módulo III	6.1. Aulas teóricas de acordo com as emendas do curso 6.2. Desenvolvimento das atividades de TC nos assentamentos rurais, quilombolas e intercâmbio nas escolas			mês 08	mês 08

7. Avaliação e Monitoramento	7.1. Avaliação dos cursistas e avaliação da equipe de professores formadores e tutores	Cursistas, coordenação geral, professores formadores, tutores	Relatório	mês 09	mês 09
8. Seminário de encerramento	8.1. Planejamento, organização e execução do Seminário de abertura	Coordenação Geral e administrativo	Plano de ação	mês 10	mês 10

7. RELAÇÃO DA EQUIPE

Quadro 1 – Participantes previamente selecionados	
Nome completo	Instituição
Eliene Novaes Rocha	LEdoC /FUP /UnB
Kelci Anne Pereira	LEdoC /FUP /UnB
Clarice Aparecida dos Santos	LEdoC /FUP /UnB
Felipe Canova Gonçalves	LEdoC /FUP /UnB
Roni Ivan Rocha de Oliveira	MTC/FED/UnB
Mônica Castagna Molina	LEdoC /FUP /UnB
Rafael Litvin Villas Bôas	LEdoC /FUP /UnB
Cynara Caroline Kern Barreto	LEdoC /FUP /UnB
Nathan Pinheiro	LEdoC /FUP /UnB
Rogério Ferreira	LEdoC /FUP /UnB
Marcelo Fabiano Rodrigues Pereira	MTC/FED/UnB
Jaqueline Pereira de Oliveira	Colaborador Externo
Camila Guimarães Guedes	LEdoC /FUP /UnB
Daniela Paulino da Costa	LEdoC /FUP /UnB
Nayanne Mirella Batista de Souza	LEdoC /FUP /UnB
Bruna Santos de Castro	LEdoC /FUP /UnB

Quadro 2 – Percentual de participantes vinculados à UnB

A) Quantidade de pessoas vinculadas à UnB:	15
B) Quantidade de pessoas externas à UnB:	01
C) Total de participantes envolvidos no projeto (A+B):	16
D) Percentual de participantes vinculados à UnB $[(A \div C) \times 100]$:	93,75%

Quadro 3 – Proporção de participantes vinculados à UnB

A) Maior ou igual a dois terços de pessoas vinculadas à UnB (x)
B) Menor que dois terços e maior que um terço de pessoas vinculadas à UnB ()
C) Menor que um terço de pessoas vinculadas à UnB ()
Justificativa para o não atendimento dos dois terços: Não se aplica

8. PLANO DE APLICAÇÃO

Despesa	Valor
Diárias Nacionais	R\$ 45.360,00
Material de consumo	R\$ 5.276,67
Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	R\$ 210.963,33
Bolsa Ensino	R\$ 26.400,00
Total:	R\$ 288.000,00

9. DETALHAMENTO DAS DESPESAS

Diárias Nacionais			
Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total

Diárias nacionais para custeio de despesas com locomoção e estadia dos professores formadores nos territórios de atuação do curso	140	R\$ 324,00	R\$ 45.360,00
	Total		R\$ 45.360,00

Material de consumo					
Descrição	Unid. medida	de	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Material de expediente diversos	Material		1	R\$ 5.276,67	R\$ 5.276,67
Total					R\$ 5.276,67

Outros serviços de terceiros – Pessoa jurídica			
Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Contratação de serviço de alimentação para encontros de formação no Estado do Goiás - 90 cursistas + 10 membros da equipe de formação - aproximadamente 7 encontros (sujeito a alteração), 2 dias para cada encontro	1.400	R\$ 57,90	R\$ 81.060,00
Contratação de serviço de alimentação para encontros de formação do Distrito Federal - 150 cursistas + 10 membros da equipe de formação - aproximadamente 7 encontros (sujeito a alteração), 1 dia de formação para cada encontro	1.120	R\$ 55,25	R\$ 61.880,00
Locação de veículo para deslocamento nos encontros de formação do Estado do Goiás e do Distrito Federal - aproximadamente 02 diárias para cada encontro	7	R\$ 6.670,00	R\$ 46.690,00
Despesa Administrativa e Operacional da Fundação de Apoio incluindo os 5% do imposto da NF - (CNPJ: 37.116.704/0001-34)	1	R\$ 21.333,33	R\$ 21.333,33
Total			R\$ 210.963,33

Bolsa Ensino					
Beneficiário	Quantidade	Modalidade	Período	Valor unitário	Valor total
Camila Guimarães Guedes	1	Apoio Técnico à PD&I - nível B	10	R\$ 2.640,00	R\$ 26.400,00
Total					R\$ 26.400,00

10. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO OU CRONOGRAMA DE PREVISÃO DE ARRECADAÇÃO

Parcelas	Mês após a assinatura	Valor (R\$)
1ª	mês 1	R\$ 288.000,00

11. INCORPORAÇÃO PATRIMONIAL

No final da execução do projeto, os produtos oriundos de aquisição por meio de despesas de capital, incluídos aqueles associados a equipamentos e materiais permanentes, serão incorporados ao patrimônio da UnB?
() Sim
() Não
(X) Não se aplica

Este documento deverá ser assinado por:

- Coordenador(a);
- Vice-coordenador(a);
- Supervisor(a) acadêmico(a).

Observação: no final da tramitação processual, este documento também deverá ser assinado pelos representantes legais de cada uma das instituições signatárias do instrumento, as quais estão discriminadas no item “3. Partícipes” deste documento

Referência: Processo nº 23106.042447/2025-30

SEI nº 12664375

Criado por 75555255500, versão 43 por 75555255500 em 05/07/2025 13:00:22.