



09568872

08100.000364/2025-30



MINISTÉRIO DOS POVOS INDÍGENAS
FUNDAÇÃO NACIONAL DOS POVOS INDÍGENAS
SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO

AVISO

O presente documento é uma **minuta** e não possui validade jurídica. O teor deste documento será submetido à apreciação do órgão de assessoramento jurídico, nos moldes do art. 53 da Lei nº 14.133/2021. Os efeitos do teor desta minuta só terão quando sua versão definitiva for assinada pela autoridade competente.

PREGÃO ELETRÔNICO Nº XXX/20XX
UASG 194042 — COORDENAÇÃO REGIONAL DE RIBEIRÃO CASCALHEIRA

ANEXO IV DO EDITAL
MODELO DE INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO - IMR
(ANEXO V-B DA INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/MPDG Nº 05/2017) □

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO – IMR
Processo nº:
Contrato nº:
Mês de referência:

Indicador nº 01 – Falha injustificada na qualidade ou na execução dos serviços prestados	
Item	Descrição
Finalidade	Garantir o nível de qualidade na prestação do serviço
Meta a cumprir	Nenhuma ocorrência no mês

Instrumento de medição	<i>Constatação de ocorrências por meio de formulário que poderá ser eletrônico e ter o envolvimento do usuário do serviço</i>
Forma de acompanhamento	<i>Gestão e fiscalização da execução contratual</i>
Periodicidade	<i>Mensal</i>
Mecanismo de cálculo	<i>Verificação da quantidade de ocorrências registradas no mês de referência</i>

Indicador nº 02 – Tempo de resposta às solicitações da Contratante	
Item	Descrição
Finalidade	<i>Mensurar o atendimento às solicitações encaminhadas pelos servidores responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização do Contrato</i>
Meta a cumprir	<i>Prazo estabelecido em cada notificação</i>
Instrumento de medição	<i>Constatação formal das ocorrências</i>
Forma de acompanhamento	<i>Gestão e fiscalização da execução contratual</i>
Periodicidade	<i>Mensal</i>
Mecanismo de cálculo	<i>Verificação da quantidade de ocorrências registradas com tempo de resposta superior à meta</i>

Indicador nº 03 – Substituição de empregados, quando for o caso	
Item	Descrição
Finalidade	<i>Assegurar a continuidade do serviço e a existência de mão de obra disponível durante toda a execução do contrato</i>
Meta a cumprir	<i>Substituição tempestiva de empregados nas ausências e afastamentos legais ou após solicitação formal da Administração, no prazo estipulado</i>
Instrumento de medição	<i>Constatação formal das ocorrências</i>
Forma de acompanhamento	<i>Gestão e fiscalização da execução contratual</i>
Periodicidade	<i>Mensal</i>

Mecanismo de cálculo	<i>Verificação da quantidade de dias de descontinuidade do serviço em razão de atraso na substituição</i>
-----------------------------	---

Indicador nº 04 – Atraso ou desacordo no pagamento de salários e/ou outros benefícios	
Item	Descrição
Finalidade	<i>Mitigar ocorrências de atrasos ou irregularidades de pagamento, em cumprimento ao disposto na CLT, em especial no art. 459 § 1º</i>
Meta a cumprir	<i>Assegurar o pagamento dos salários e benefícios, com nenhuma ocorrência no mês</i>
Instrumento de medição	<i>Constatação formal das ocorrências. Os registros serão individuais, ou seja, a cada fato ocorrido corresponderá uma ocorrência, podendo ocorrer vários registros na mesma data.</i>
Forma de acompanhamento	<i>Gestão e fiscalização da execução contratual</i>
Periodicidade	<i>Mensal</i>
Mecanismo de cálculo	<i>Identificação de pelo menos uma ocorrência de atraso no mês de referência</i>

Indicador nº 05 – Falta de materiais previstos no Contrato ou sua desconformidade	
Item	Descrição
Finalidade	<i>Garantir o nível e a adequação de fornecimento e abastecimento dos materiais estimados necessários para a execução contratual</i>
Meta a cumprir	<i>Nenhuma ocorrência no mês</i>
Instrumento de medição	<i>Constatação de ocorrências por meio de formulário que poderá ser eletrônico e ter o envolvimento do usuário do serviço</i>
Forma de acompanhamento	<i>Gestão e fiscalização da execução contratual</i>
Periodicidade	<i>Mensal</i>
Mecanismo de cálculo	<i>Verificação da quantidade de ocorrências registradas no mês de referência</i>

Faixas de ajuste no	Faixa de ajuste ——— % de pagamento do valor da Nota Fiscal
----------------------------	--

pagamento <i>(em função da quantidade de ocorrências)</i>	<input type="checkbox"/> de 0 a 2 _____ 100% <input type="checkbox"/> de 3 a 4 _____ 95% <input type="checkbox"/> de 5 a 6 _____ 90% <input type="checkbox"/> acima de 7 _____ 80%
Valor contratado	<i>(valor constante no contrato atualizado)</i>
Valor a ser faturado	<i>(valor após ajustes decorrentes da avaliação de desempenho)</i>
Observações	

Considerações do(a) gestor(a) do contrato

<p>_____</p> <p>Assinatura do(a) Fiscal Técnico (ou Administrativo) do contrato</p> <p>Data:</p>
--



Documento assinado eletronicamente por **Ketelyn Santos Pereira, Chefe de Serviço**, em 11/01/2026, às 02:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site:
http://sei.funai.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **09568872** e o código CRC **5E6B0D3A**.