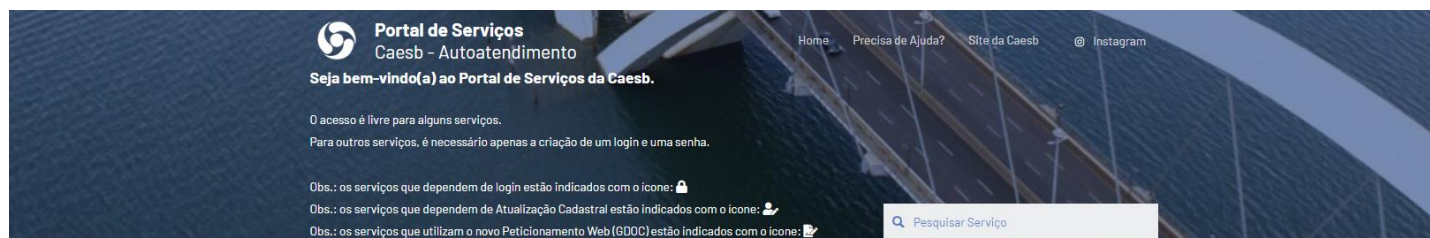


PASSO A PASSO PARA EMISSÃO DA CERTIDÃO DE REGULARIDADE NO PORTAL DE SERVIÇOS CAESB

Para que consigam gerar esta Certidão de Regularidade Caesb, é indispensável realizar o seguinte procedimento:

1. Acessar o Portal de Serviços Caesb (<https://www.caesb.df.gov.br/portal-servicos/>) e clicar no ícone **ATUALIZAR DADOS CADASTRAIS**;



2. Entrar com login e senha;



Entrar com login e senha do Portal de Serviços

CPF/CNPJ: *

Senha: *

☐ Sou humano  [Privacidade - Termos e Condições](#)

[Não tenho login](#) [Esqueci a senha](#)

Entrar com login gov.br

i Para acessar o Portal de Serviços ou se cadastrar para ter acesso, clique no botão abaixo.

3. Preencher os dados cadastrais e ANEXAR os documentos exigidos;

Anexos

+ Anexar

Arquivo	Descrição
Nenhum arquivo anexo	

📘 Anexe o CPF.

📘 Anexe o documento de identificação (Carteira de identidade expedida por órgão competente (opcional), Carteira de Trabalho e Previdência Social, Certificado de Reservista Militar, Carteira emitidas por Conselhos Regionais, Passaporte, Documentos funcionais expedidos por Órgão do Distrito Federal e União, CNH modelo com foto ou outros com validade instituída por Lei). Anexe uma selfie segurando o documento onde seja possível visualizar a foto.

📘 No caso de pessoa jurídica é necessário o documento de inscrição no CNPJ e da inscrição estadual (quando houver), além de CPF e documento de identificação do representante legal (opcional).

📘 Não é necessário anexar documentos do imóvel, contrato de aluguel ou escritura nesta página. Você deverá anexá-los na página de solicitação do serviço.


📘 Solicitamos que os comprovantes sejam anexados individualmente.

📘 Opcional: Comprovante de endereço de correspondência (conta de água ou de luz ou de telefone ou de internet ou fatura de cartão ou outros documentos que comprovem o endereço informado).

📘 Opcional: Comprovação de estado civil.




4. Aguardar a análise da documentação enviada e validação da atualização cadastral. **Atenção:** O prazo de análise é de 24 horas;

5. Após aprovação, deve acessar o ícone **SITUAÇÃO DE DÉBITOS** e emitir a certidão.


**Portal de Serviços**
Caesb - Autoatendimento


Seja bem-vindo(a) ao Portal de Serviços da Caesb.


O acesso é livre para alguns serviços.
Para outros serviços, é necessário apenas a criação de um login e uma senha.


Obs.: os serviços que dependem de login estão indicados com o ícone: 
Obs.: os serviços que dependem de Atualização Cadastral estão indicados com o ícone: 
Obs.: os serviços que utilizam o novo Peticionamento Web (SDOC) estão indicados com o ícone: 


Pesquisar Serviço



Acompanhar Solicitação



2ª Via de Conta



Situação de Débitos



Informar Vazamento na Rua



Alteração de Titularidade


Revisão de Conta


Parcelamento de Débitos


Desobstrução de Esgoto


Religação de Água


Consultar Falta de Água