



e, atendimento ao programa nacional de alimentação (PNAE) no âmbito do Município de Aparecida do Rio Doce- GO, destinados ao Fundo Municipal de Desenvolvimento da Educação do município de Aparecida do Rio Doce conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.. REALIZAÇÃO: 25 de junho de 2026 às 08:00 horas. O Edital e seus anexos estará à disposição, na sede administrativa do município, ou ainda no Site Oficial do Município <https://aparecidadoriodoce.go.gov.br/>, e ainda Portal da Bolsa de Compras - BNC (<http://bnc.org.br>) "acesso identificado no link - licitações "Informações: Fone (64) 3637-1443 ou E-mail: Licitacoes.rd@gmail.com aos 28 e maio de 2026. NÁDIA LINE C. SANTOS-Pregoeira.

Protocolo 626045

Araguapaz

AVISO DE LICITAÇÕES

O Município de Araguapaz, Estado de Goiás, leva ao conhecimento dos interessados, que fará realizar procedimentos licitatórios nas modalidades e dias indicados abaixo, na sede da Prefeitura. Informamos por e-mail: licitacao@araguapaz.go.gov.br ou pelo site <https://araguapaz.go.gov.br/>: Pregão Eletrônico - Edital nº 01/2026 /FMAS, no dia 16/06/2026 às 09:00 (horário de Brasília) realizará a licitação para **REGISTRO DE PREÇOS na modalidade Pregão Eletrônico** do tipo menor preço, por item, visando a **futura e eventual aquisição de cestas básicas destinadas ao atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade social, devidamente cadastradas e acompanhadas pelo Centro de Referência da Assistência Social - CRAS do município de Araguapaz - GO**, através da plataforma da Bolsa Nacional de Compras - BNC (<https://bnc.org.br/>), conforme especificações Técnicas e quantidades contidas no Termo de Referência. **Pregão Eletrônico - Edital nº 14/2026/PREF**, no dia 16/06/2026 às 14:00 (horário de Brasília) realizará a licitação para **REGISTRO DE PREÇOS na modalidade Pregão Eletrônico** do tipo menor preço, por item, visando a **Aquisição de mobiliários, eletrodomésticos, utensílios domésticos e itens correlatos, destinados ao atendimento das necessidades operacionais, administrativas e funcionais das Secretarias do município**, através da plataforma da Bolsa Nacional de Compras - BNC (<https://bnc.org.br/>), conforme especificações Técnicas e quantidades contidas no Termo de Referência. Araguapaz - Goiás, 28 de maio de 2026. **Bruno Eloy Dos Santos Silva** -- Pregoeiro

Protocolo 626444

Brazabrantes

CONCORRÊNCIA 05/2026

O FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E PROMOÇÃO SOCIAL DO MUNICÍPIO DE BRAZABRANTES torna público a licitação: Concorrência nº 05/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada em engenharia civil para execução da obra de construção de cobertura da piscina e ampliação do CRAS, conforme especificações técnicas do termo de referência. Data/horário de Abertura: 19/06/2026 às 09h00min. Local: Sede da Prefeitura Municipal de Brazabrantes. Informação pelo site brazabrantes.go.gov.br/. Neuma Gonçalves de Souza Machado - Secretária de Assistência e Promoção Social. Jéssica Ribeiro da Costa-Agente de Contratação.

Protocolo 625755

CONCORRÊNCIA 04/2026

O MUNICÍPIO DE BRAZABRANTES torna público a retomada da licitação: Concorrência nº 04/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada em engenharia civil para execução de provisão habitacional no Município de Brazabrantes/GO, referente à Proposta nº 039505/2025, no âmbito do Programa Minha Casa, Minha Vida - MCMV FNHIS Sub 50, consistindo na Construção de 20 Unidades Habitacionais Unifamiliares, conforme projetos, memoriais e especificações técnicas. Data/horário de Abertura: 03/06/2026 às 09h00min. Local: Sede da Prefeitura Municipal de Brazabrantes. Informação pelo site brazabrantes.go.gov.br/. Márcio Antônio Machado - Prefeito Municipal. Jéssica Ribeiro da Costa-Agente de Contratação.

Protocolo 625769

Campestre de Goiás

Estado de Goiás. Prefeitura Municipal de Campestre de Goiás-GO. Concurso Público 001/2024. A Prefeitura Municipal de Campestre de Goiás-GO, torna público o edital de convocação nº 005/2026, para que, no prazo de até 30 (trinta) dias contados da publicação deste Edital, os aprovados tomem posse nos respectivos cargos, junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura, munido dos documentos solicitados: Professor PIII: 0001214/ Raiany Araújo Bitencourt - 2º PCD. Dos documentos e exames: o candidato deverá apresentar os seguintes documentos devidamente autenticados em cartório ou cópias acompanhadas dos originais para serem autenticados pelo agente público: 1. Diploma de curso superior (frente e verso), devidamente registrado, na área de formação correspondente à requerida para a função, conforme item 2.1 do Edital do certame; 2. Comprovante de inscrição no Conselho de classe nos cargos de ensino superior necessários; 3. Comprovante de escolaridade (para os cargos de Nível Fundamental e Nível Médio); 4. cópia do RG - Carteira de identidade ou Carteira de habilitação (CNH) válida na data da posse; 5. Cópia do CPF; 6. Cópia do comprovante de Residência - em nome do candidato, pai ou mãe, se do cônjuge, anexar a certidão de casamento (cópia) ou declaração de residência autenticada (cópia); 7. Cópia do Título de Eleitor; 8. Cópia do comprovante das últimas votações; 9. Cópia do Número de PIS/PASEP (caso não seja inscrito no PIS/PASEP deverá apresentar cópia da CTPS); 10. Apresentar declaração de bens, conforme legislação vigente; 11. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de condição de acumulação amparada pela Constituição; 12. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas no artigo 137 da Lei 6.745/85 e o Parágrafo Único da Lei Federal nº 8.112/90 e as correspondentes, constantes da Legislação do Estado e dos Municípios; 13. Não possuir antecedentes cível e criminal, achando-se em pleno gozo de seus direitos civis e políticos; 14. Foto 3x4; 15. Certidão de nascimento ou certidão de casamento; (autenticado); 15. Comprovante de Escolaridade; (autenticado); 16. Carteira de Trabalho (CLT) (todas as folhas assinadas); 17. Cartão SUS; 18. Número da conta bancária; 19. Declaração de nepotismo; 20. Certidão negativa Cível e Criminal, Certidão negativa de dívida ativa Municipal, Estadual e Federal; 21. Certidão de Contas Julgadas Irregulares TCM; 22. Consulta de Qualificação Cadastral-CQC; 23. Exame Oftalmológico com o Laudo: Acuidade visual com e sem correção; Biomicroscopia; Fundoscopia; Tonometria de Aplanção; Mobilidade Extrínseca; Pesquisa de Daltonismo; 24. Exame Laboratorial: Glicemia de Jejum; 25. Exame Clínico Geral com declaração médica: frequência cardíaca, frequência respiratória, pulsos periféricos, pressão arterial, presença de cianose (central ou periférica), presença de palidez cutânea - mucosa (anemias), icterícias. Serão realizadas inspeções geral e específica; sendo avaliados os sistemas: vascular, osteo - muscular, cardio - respiratório, digestivo, pele e Anexos, genito - urinário, neurológico, endócrino e cabeça/pescoço; 26. Raio X de Coluna Total; 27. Teste Ergométrico (Teste de Esforço); 28. Laudo Psiquiátrico: Exame psíquico detalhado (emitido por psiquiatra); 29. Laudo e exames que comprovem a patologia (somente para PcD); 30. Videolaringoscopia (Para os cargos de Professor PIII e Professor de Apoio); Somente serão aceitos exames e laudos emitidos em até 90 dias da data final de entrega da documentação, qual seja, 30 (trinta) dias após a publicação; ficam os interessados cientes ainda, que o não comparecimento na data prevista, acarretará a decretação da desistência de nomeação no referido cargo, conforme faculta a legislação pertinente, bem como será declarado insubsistente o ato de provimento. Após a entrega da mencionada documentação, o candidato será avaliado pela junta médica do município, que caso necessário, solicitará exames complementares a serem apresentados. O candidato participante do concurso público, inscrito e confirmado como portador de deficiência pela Junta Médica Oficial da Prefeitura Municipal de Campestre de Goiás-GO, será submetido a Exame Médico Pré-Admissional, observando-se as especificações do Edital, bem como a natureza das atribuições, as condições de acessibilidade ao ambiente de trabalho, assim como a eventual necessidade da utilização de equipamentos ou acessos. Campestre de Goiás, aos 28 dias do mês de maio de 2026. Esmeraldo Correia Guimarães - Prefeito.

Protocolo 626243