



## DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD



Processo	5800.48851.2025
Órgão requisitante	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/SMS
Objeto	AQUISIÇÃO DE DIVERSOS TIPOS DE CARRO
Responsável pela demanda	ANDERSON WALLYSON DE MELO TORRES

### I- DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA

A fundamentação da contratação encontra-se pormenorizada neste documento de formalização de demanda – DFD, sendo elemento essencial para positivar as informações preliminares da futura contratação, nos termos art. 6º, inciso XXIII, alínea ‘b’, da Lei nº 14.133/2021.

### II- DO OBJETO

Trata-se de aquisição de materiais de expediente diversos, com uso destinado ao setor de Logística da CTSMC (CAF), os quais são imprescindíveis no processo de recebimento, organização, separação e entrega de medicamentos e correlatos. De modo que se faz necessário a aquisição dos citados materiais para atender a necessidade da administração pública, conforme condições, quantidades e exigências a seguir estabelecidas:

Item	IMAGEM REFERÊNCIA (Meramente ilustrativa)	Descrição do bem/serviço	Unidade	Quantidade	Total
01		<b>PLÁSTICO BOLHA BOBINA</b> 1.30 X 1.00 - ROLO 100M (CATMAT 220986)	ROLO	50	50
02		<b>APLICADOR/DISPENSADOR MANUAL DE FITA ADESIVA</b> 70MM COM DIÂMETRO DO INTERNO DO TUBETE (NÚCLEO): 76 MILÍMETROS - 3 POLEGADAS LARGURA MÁXIMA DO ROLO: 76 MILÍMETROS - 3 POLEGADAS LATERAL EM AÇO, ROLO DE BORRACHA NATURAL E PLÁSTICO. MEDIDAS APROXIMADAS EM: 25,00 X 15,00 X 9,00 CM (CATMAT NÃO LOCALIZADO)	UNIDADE	20	20

03		<b>CAIXA FIBRA DE PAPELÃO PARA 100 MICROTUBOS DE 1,5-2M (CATMAT NÃO LOCALIZADO)</b>	CAIXA	960	960
04		<b>APLICADOR PARA FILME STRETCH 2X5KGS 50CM (CATMAT NÃO LOCALIZADO)</b>	UNIDADE	7	7
05		<b>CAIXA DE PAPELÃO SEDEX LISA; APROXIMADAMENTE: 34CM (L) X 27CM (C) X 20CM (A) (CATMAT NÃO LOCALIZADO)</b>	CAIXA COM 50 UNIDADES	30	30
06		<b>SELADORA PEDAL 40CM SELA E CORTA SACOS PLÁSTICOS 220V (CATMAT NÃO LOCALIZADO)</b>	UNIDADE	2	2
07		<b>FILME STRETCH 50CM X 0,25 MICRAS COM TUBETE - 2,5KG (CATMAT NÃO LOCALIZADO)</b>	ROLO	180	180
08		<b>FITA ADESIVA PRODUZIDA COM ADESIVOS A BASE DE RESINAS E BORRACHA SINTÉTICA DE ALTA PERFORMANCE (HOT MELT), TRANSPARENTE COM MEDIDAS APROXIMADAS DE: 48MM X 100M; (CATMAT NÃO LOCALIZADO)</b>	UNIDADE	1000	1000

### III- DA JUSTIFICATIVA

A aquisição de diversos tipos de material de expediente justifica-se pela constante necessidade, no setor Logístico, de separação, organização, embalagem e distribuição de medicamentos e correlatos. A incorporação dos utensílios elencados acima, trará vários benefícios para nosso serviço logístico, tornando-o mais rápido, eficiente, seguro e ainda contribuindo com o melhor acondicionamento de medicamentos, correlatos e termolábeis.

Assim, a utilização de material de expediente adequado além de proteger o nosso valioso estoque farmacêutico, vai permitir que nossos operadores logísticos exerçam práticas apropriadas de separação, embalagem e distribuição e que estejam adequadas as normas de higiene e boas práticas.

Sobre o quantitativo solicitado, levamos em consideração que temos 15 funcionários trabalhando no setor de logística, com atividades simultâneas de recebimento, organização e separação de medicamentos e correlatos em nossos galpões e realizando entregas nas unidades de saúde e demais setores atendidos por nosso serviço logístico. Importante informar que existe uma grande possibilidade de acréscimo de trabalho em razão do surgimento de novos estabelecimentos de saúde e que devem ser abastecidos por nosso setor.

#### IV- DA CONTRATAÇÃO ANTERIOR DO OBJETO

Demanda inédita na Administração? ( ) SIM (X) NÃO

#### V- FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

Demonstra-se que a contratação será realizada por meio de instrumento contratual, conforme o disposto no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### VI- DA ETAPA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS EM FACE DA CONTRATAÇÃO:

<b><u>ANÁLISE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO</u></b>	
<b><u>Probabilidade de dano ao erário</u></b>	( ) Baixa ( ) Média (X) Alta
<b><u>Impacto:</u></b>	( ) Baixa ( ) Média (X) Alta
<b><u>Dano</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dano 1: Probabilidade de avarias no estoque em razão do inapropriado acondicionamento</li> <li>• Dano 2: Serviço lento e ineficiente</li> </ul>	
<b><u>Ação Preventiva</u></b>	<b><u>Responsável</u></b>
Aquisição dos equipamentos	CTSMC
<b><u>Ação de Contingência</u></b>	<b><u>Responsável</u></b>
Mitigação dos impactos visando restabelecer as condições de separação e acondicionamento no processo logístico por meio da identificação e correção das falhas pontuais; Descarte adequado dos insumos avariados de acordo com protocolo em vigor.	CTSMC

A avaliação da probabilidade e do impacto deverá ser analisada em uma escala de 1 a 5, conforme definida na tabela abaixo:

<b>ESCALA DE IMPACTO (I)</b>		
<b>Descritor</b>	<b>Descrição</b>	<b>Nível</b>
<u>Muito Baixo</u>	<u>Impacto insignificante nos objetivos.</u>	<u>1</u>
<u>Baixo</u>	<u>Impacto mínimo nos objetivos.</u>	<u>2</u>
<u>Médio</u>	<u>Impacto mediano nos objetivos.</u>	<u>3</u>
<u>Alto</u>	<u>Impacto significativo nos objetivos, com possibilidade remota de recuperação.</u>	<u>4</u>
<u>Muito Alto</u>	<u>Impacto máximo nos objetivos, sem possibilidade de recuperação.</u>	<u>5</u>

<b>ESCALA DE PROBABILIDADE (P)</b>		
<b>Descritor</b>	<b>Descrição</b>	<b>Nível</b>
<u>Muito Baixa</u>	<u>Evento extraordinário, sem histórico de ocorrência</u>	<u>1</u>
<u>Baixa</u>	<u>Evento casual e inesperado, muito embora raro, há histórico de sua ocorrência</u>	<u>2</u>
<u>Média</u>	<u>Evento esperado, de frequência reduzida, e com histórico de ocorrência parcialmente conhecido.</u>	<u>3</u>
<u>Alta</u>	<u>Evento usual, com histórico de ocorrência amplamente conhecido</u>	<u>4</u>
<u>Muito Alta</u>	<u>Evento repetitivo e constante</u>	<u>5</u>

<b>Nível de Risco</b>	
<u>1 a 2</u>	<u>Baixo</u>
<u>3 a 6</u>	<u>Médio</u>
<u>8 a 12</u>	<u>Elevado</u>
<u>15 a 25</u>	<u>Extremo</u>

**VII- DA ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE CONTRATAÇÃO, POR GRAU DE PRIORIDADE DA DEMANDA, CONSIDERADAS A DATA ESTIMADA PARA O INÍCIO DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E A DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.**

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	CRONOGRAMA DE CONTRATAÇÃO COM PREVISÃO - 2026											
				JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
01									X						

### VIII- DA RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Diante do exposto, atesta-se que houve a formalização da demanda acima identificada, a qual se faz necessária pelos motivos expostos no presente documento, de sorte que lhe submeto para apreciação e autorização da autoridade competente, a fim de garantir a efetividade do elemento da fase interna do procedimento licitatório.

Maceió/AL, 09 de abril de 2025

**LILIAN FERREIRA PRAXEDES**

Matrícula 924554-5

**ANDERSON WALLYSON DE MELO TORRES**

Matrícula 944155-7