



Superintendência de Serviços Compartilhados

TERMO DE REFERÊNCIA

Termo de Referência nº 11070326

Dispensa Eletrônica nº 90072/2024

UASG: 135058 - Gerência-Adjunta de Contratações/Embrapa/DF

Fone: (61)3448-1653, 3448-4433

E-mail: compras@embrapa.br

1. OBJETO CONTRATAÇÃO

Aquisição de roupas para proteção de empregados da Embrapa Agroenergia.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1 A aquisição dos EPIs visa atender ao estabelecido na Norma Regulamentadora 6 - NR6, do Ministério do Trabalho, que determina em seu item 6.3 que "A empresa é obrigada a fornecer aos empregados, gratuitamente, EPI adequado ao risco, em perfeito estado de conservação e funcionamento (...)" e reitera no item 6.4 que "Atendidas as peculiaridades de cada atividade profissional, e observado o disposto no item 6.3, o empregador deve fornecer aos trabalhadores os EPIs adequados, de acordo com o disposto no Anexo I desta NR".

2.2. Em consonância ao Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa, o objetivo deste Termo é selecionar a proposta mais vantajosa para a Embrapa, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto, evitando operações em que se caracterizem sobrepreço ou superfaturamento.

3. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

LOTE 1													
(* ver campo 6 - Critérios para escolha do fornecedor)													
Item	Descrição	Unid.	Quant.										
1	Jaleco para laboratório, com manga longa fechada na barra por ribana de 8cm (sem botão), elástico no punho, confeccionado em tecido tipo brim 100% algodão, acabamento com camada de teflon ou material equivalente, para repelência à água, óleo e agentes químicos, cor branca. costura com linha de características iguais às do tecido. com fechamento frontal composto por, no mínimo, 5 botões resistentes e com costura reforçada, protegidos por prega do mesmo tecido tipo fecho eclair. com no mínimo 30 cm mais longo que a camisa (até a altura do joelho) em um total de, no mínimo, 95cm do ombro à barra inferior. com tira de 5cm de largura do mesmo tecido, transpassando de lado a lado na parte de trás, na altura da cintura. com 2 bolsos chapados na parte inferior frontal (um de cada lado) e 1 bolso chapado frontal na parte superior esquerda contendo a logomarca da Embrapa Agroenergia bordado. com aberturas nas laterais para ter acesso ao bolso das calças. acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras. logomarca da Embrapa conforme descrito no manual de identidade visual da Embrapa, capítulo 9, item 9.1. etiqueta indelével, contendo: a marca do tecido, identificação do fabricante e o número/tamanho da peça. <table><tr><td>Tamanho</td><td>Quantidade</td></tr><tr><td>P</td><td>25</td></tr><tr><td>M</td><td>15</td></tr><tr><td>G</td><td>25</td></tr><tr><td>GG</td><td>25</td></tr></table>	Tamanho	Quantidade	P	25	M	15	G	25	GG	25	UN	90
Tamanho	Quantidade												
P	25												
M	15												
G	25												
GG	25												
2	Jaleco para laboratório, com manga longa fechada na barra por ribana de 8cm (sem botão), em tecido brim profissional 100% algodão médio, cor cinza, com botão, gola despontada tipo social. fechamento frontal composto por, no mínimo, 5 botões resistentes e com costura reforçada. com bolso chapado frontal na parte superior esquerda contendo a logomarca da Embrapa Agroenergia e dois bolsos frontais na altura do quadril (sem logomarca), costas confeccionadas em peça única de tecido. fechamento com costura dupla reforçada, com fechadeira e travetes; acabamento com costura dupla aparente em toda a parte externa, inclusive golas e barras. a logomarca da Embrapa deverá estar bordada nas seguintes proporções: 1/3 da altura da logomarca de distância entre a logomarca e a face superior do bolso e 1/4 da largura da logomarca em relação às faces laterais dos lados esquerdo e direito (ex.: se a logomarca tem 8cm de largura e 3 cm de altura, então a distância da borda superior do bolso será 1 cm e das bordas laterais do bolso, com 2 cm em cada lado, exatamente conforme descrito no manual de identidade visual da Embrapa, capítulo 9, item 9.1. (padrão de fonte: univers extra bold italic; padrões cromáticos: azul – pantone 287 (100% cyan, 70% magenta, 10%black – escala quadricrômica) aplicação nas letras "em" e "pa"; verde – pantone 356 (100% cyan, 90% yellow, 30% black – escala quadricrômica) aplicação no desenho da folha (obs.: letras "bra" vazado, sem pintar de branco). etiqueta indelével, contendo: a marca do tecido, identificação do fabricante e o número/tamanho da peça. <table><tr><td>Tamanho</td><td>Quantidade</td></tr><tr><td>P</td><td>10</td></tr><tr><td>M</td><td>10</td></tr><tr><td>G</td><td>5</td></tr><tr><td>GG</td><td>15</td></tr></table>	Tamanho	Quantidade	P	10	M	10	G	5	GG	15	UN	40
Tamanho	Quantidade												
P	10												
M	10												
G	5												
GG	15												

3	Calça em tecido brim profissional 100% algodão, de alta resistência (equivalente ao solasol santista, cedrobim cedro, polibrim santarém). cor: cinza cós: com 7 passantes (passa-cinto) fixados por costura reforçada; na parte frontal tipo social, fechada com zíper, vista falsa; e na parte de trás, com elástico de alta resistência e durabilidade. bolsos: dois bolsos frontais tipo faca (chapado tipo americano), dois bolsos nas laterais das pernas com aba superior, fechamento com velcro, e dois atrás tipo chapado. acabamentos: fechamento com costura dupla aparente reforçada em toda a parte externa, inclusive bolsos e barras. reforço: na parte frontal, do cós até a parte inferior do joelho e também na entreperna, no mesmo tecido (tipo bombeiros). a logomarca da Embrapa Agroenergia deverá estar serigrafada na parte superior do bolso traseiro direito, centralizada, nas seguintes proporções: 1/3 da altura da logomarca de distância entre a logomarca e a face superior do bolso e 1/4 da largura da logomarca em relação às faces laterais dos lados esquerdo e direito (ex.: se a logomarca tem 8cm de largura e 3 cm de altura, então a distância da borda superior do bolso será 1 cm e das bordas laterais do bolso, com 2 cm em cada lado, exatamente conforme descrito no manual de identidade visual da Embrapa, capítulo 9, item 9.1, (padrão de fonte: univers extra bold italic; padrões cromáticos: azul – pantone 287 (100% cyan, 70% magenta, 10%black – escala quadricrômica) aplicação nas letras "em" e "pa"; verde – pantone 356 (100% cyan, 90% yellow, 30% black – escala quadricrômica) aplicação no desenho da folha (obs.: letras "bra" vazado, sem pintar de branco). etiqueta indelével, contendo: a marca do tecido, identificação do fabricante e o número/tamanho da peça. <table><tr><td>Tamanho</td><td>Quantidade</td></tr><tr><td>M</td><td>10</td></tr><tr><td>G</td><td>5</td></tr><tr><td>GG</td><td>5</td></tr></table>	Tamanho	Quantidade	M	10	G	5	GG	5	UN	20
Tamanho	Quantidade										
M	10										
G	5										
GG	5										
4	Camiseta Dryfit cinza manga longa com proteção solar tamanho M	UN	15								
5	Camisa social anti-chama risco 2 ATPV mínimo 8,0 cal/cm2. Serviços de manutenção. tamanho G	UN	4								

3.1. No preço proposto a ser contratado, deverão estar inclusos todos os custos e despesas, tais como, e sem se limitar a: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, frete, lucro, todos os encargos e obrigações decorrentes de direitos e licenças de fabricação, patentes e marcas registradas, e outros necessários ao cumprimento integral do objeto, isentando a Embrapa de quaisquer custos adicionais.

3.2 A descrição dos itens citadas pelo Portal de Compras do Governo Federal pode eventualmente divergir da descrição dos itens a serem contratados deste termo de referência. Neste caso valem as especificações detalhadas neste Termo.

4. ESTIMATIVA DE PREÇOS DA CONTRATAÇÃO

4.1. O custo estimado da contratação foi obtido por meio de pesquisa de preço, realizada nos termos da Instrução Normativa Nº 65/2021.

5. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO

(x) 5.1. De acordo com o inciso II, do artigo 29 da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016 e o Art. 97 do Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa essa aquisição/contratação se dará por contratação direta por se enquadrar na situação de **Dispensa de Licitação**, tendo em vista o valor estimado da contratação.

() 5.2. De acordo com o inciso I, do artigo 98 do Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa essa aquisição/contratação se dará por contratação direta por se enquadrar na situação de **Dispensa de Licitação relativa a produtos para pesquisa e desenvolvimento**.

() 5.3. De acordo com o artigo 30 da Lei 13.303, de 30 de junho de 2016 e o Art. 108 do Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa essa aquisição/contratação se dará por contratação direta por se enquadrar na situação de **Inexigibilidade de Licitação**, tendo em vista a inviabilidade de competição.

6. CRITÉRIO PARA ESCOLHA DO FORNECEDOR

6.1. A participação na presente dispensa eletrônica ocorrerá por meio do Sistema de Dispensa Eletrônica, ferramenta informatizada integrante do Sistema de Compras do Governo Federal – Compras.gov.br, disponível no Portal de Compras do Governo Federal, no endereço eletrônico www.gov.br/compras.

6.2. A fase de apresentação e julgamento das propostas deverá anteceder a fase de habilitação, devendo-se analisar os requisitos de habilitação, obedecendo à ordem crescente de classificação das propostas, apenas do fornecedor que atender aos parâmetros mínimos de qualidade do objeto definidos neste Termo.

6.3. Confirmados a efetividade da melhor proposta e o atendimento dos requisitos de habilitação, e caso o valor seja superior ao preço estimado para a contratação, a Embrapa deverá negociar com o fornecedor que a apresentou no intuito de obter condições mais vantajosas.

6.4. Quando o valor obtido for igual ou inferior ao preço estimado para a contratação, a Embrapa, querendo, poderá negociar com o proponente no intuito de obter condições mais vantajosas.

6.5 Excepcionalmente nesta contratação optamos por uma aquisição por lote indivisível de produtos, visando facilitar o controle da entrega dos mesmo e diminuir o tempo gasto com gestão processual, bem como disciplinar a participação das empresas e tornar mais vantajosa para as mesmas uma venda maior de produtos.

6.6 Para habilitar-se a participar, a empresa interessada deve dar lance para todos os itens.

6.7 Caso a empresa não dê lances para todos os itens do lote, será desclassificada.

6.8 Ao término da dispensa eletrônica a Embrapa fará uma tabela comparativa do lote, mas somente os lances das empresas que cotaram todos os 5 itens serão classificados, sendo os demais desclassificados.

6.9 Sagrar-se-á vencedora desta dispensa eletrônica a empresa que apresentar o menor valor para a soma de todos os itens do lote.

6.10 Após habilitação e homologação, a formalização da contratação dar-se-á de uma Autorização de Fornecimento emitida pela Embrapa.

7. DADOS ORÇAMENTÁRIOS

7.1. As despesas com o objeto a ser contratado correrão à conta da dotação orçamentária consignada no orçamento da União para a Unidade UASG 135004 para o ano de 2024, na Natureza de Despesa (ND) 339030.

8. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

8.1. Poderão participar deste processo e apresentar suas propostas os interessados que não estejam impedidos de licitar e celebrar contratos administrativos com a Embrapa e União.

8.2. Serão impedidas de participar, também, as pessoas, físicas ou jurídicas, referidas nos artigos 38 e 44 da Lei n.º 13.303/2016.

8.3. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do interessado detentor da proposta classificada e para os fins de habilitação, o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de algum dos impedimentos referidos neste Termo, será verificado mediante consulta aos seguintes cadastros:

- a) Sistema Unificado de Cadastro de Fornecedores (SICAF);
- b) Cadastro Nacional de de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade (CNIA);
- c) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS);
- d) Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP);
- e) Inidôneos - Licitantes Inidôneos (TCU);
- f) Cadastro Informativo dos créditos não quitados (CADIN);
- g) Outros sistemas cadastrais pertinentes que sejam desenvolvidos e estejam à disposição para consulta, conforme o caso.

8.3.1. As consultas aos cadastros mencionados nas letras "b", "c", "d" e "e", poderão ser substituídas pela Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica do Tribunal de Contas da União (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>), conforme o caso.

8.3.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome do fornecedor interessado e, também, de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei n.º 8.429/1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.4. Para fins de habilitação, a verificação pela Embrapa nos sítios oficiais de órgãos e entidades emissoras de certidões constitui meio legal de prova.

9. CRITÉRIOS PARA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

9.1. Será(ão) exigido(s) o(s) seguinte(s) documento(s) para verificação da capacidade técnica:

- a) () no mínimo , 01 (um) atestado , em nome da interessada, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado , referente à execução satisfatória, compatível com o objeto desta licitação.
- b) (X) Não se aplica

10. FORMA DE CONTRATAÇÃO

(X) 10.1. Conforme Regulamento de Licitações e Contratos da Embrapa (RLCE) será adotado neste processo o CONTRATO SIMPLIFICADO, denominado: Autorização de Fornecimento ou Autorização de Serviços.

() 10.1.1. Tendo em vista o contido no Art. 73 da Lei n.º 13.303/2016, no artigo 122 do Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa, na Deliberação nº 23, publicada no BCA nº 42/2022 e na Nota Técnica Jurídica nº 289 (SEI nº 7496418), e caso o valor das contratações individualizadas decorrentes deste processo não ultrapasse o valor de R\$ 10.000,00, a redução a termo do contrato PODERÁ dispensada, a critério das Unidades Descentralizadas da Embrapa, e, neste caso, a realização da despesa se dará por meio da emissão da Nota de Empenho.

() 10.2. Contrato de acordo com minuta constante no Anexo I deste Termo de Referência.

10.3. A Embrapa utiliza o SEI - Sistema Eletrônico de Informações para tramitar seus processos administrativos por meio eletrônico. Por isso, as assinaturas de documentos, inclusive contratos e/ou autorizações de fornecimento, serão preferencialmente assinados pelo fornecedor beneficiário de forma eletrônica pelo Sistema.

10.3.1. O licitante deverá efetuar o Cadastro de Usuário Externo para assinatura de instrumento contratual por meio do link: https://sistemas.sede.embrapa.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_enviar_cadastro&acao_origem=usuario_externo_avisar_cadastro&id_ no prazo máximo de 3 (três) úteis após a homologação do processo licitatório.

10.3.2. Para efetivação do cadastro, o usuário externo, representante legal do destinatário da contratação, deverá:

a.

Enviar o Termo de Aceitação das Condições de Uso do SEI na Embrapa assinado eletronicamente, com o uso da assinatura com certificação digital padrão ICP-Brasil, acompanhado de cópias simples dos documentos indicados abaixo, para protocolo.sede@embrapa.br . Também são aceitos os Termos assinados com o assinador Gov.br.

- Comprovante de Residência;
- Registro Geral (Identidade) e CPF.

b.

Caso não assine o Termo eletronicamente, apresentar-se ao Protocolo de umas das Unidades da Embrapa, portando, juntamente com o original do presente Termo a ser assinado no momento da finalização do cadastro, os documentos indicados na alínea "a" [originais e cópias para fins de autenticação administrativa]; ou,

c.

Alternativamente, enviar, pelos Correios, o original do presente Termo assinado e com firma reconhecida em cartório, acompanhado de cópias autenticadas em cartório dos documentos indicados na alínea "a" para o seguinte endereço:

Sede da Embrapa - Protocolo Central

Parque Estação Biológica - PqEB s/nº.

Brasília, DF - Brasil - CEP 70770-901

Fone: (61) 3448-4000

10.3.3. Uma vez que a assinatura se dará pelo representante legal da empresa, as informações solicitadas no item acima são pessoais (pessoa física). O credenciamento de usuário externo é ato pessoal e intransferível.

10.3.4. O uso do Sistema Eletrônico de Informações – SEI Embrapa possui norma própria, a Norma nº 037.001.002.002, publicada no Boletim de Comunicações Administrativas da Embrapa (BCA) nº 31, de 17/07/2017, cujos termos devem ser observados pelo destinatário da contratação quando da efetivação de seu cadastro no SEI Embrapa.

10.5. Excepcionalmente, o fornecedor poderá assinar o instrumento de contrato mediante assinatura física. Neste caso, a AF (Autorização de fornecimento) assinada deverá ser datada, digitalizada e encaminhada preferencialmente em arquivo na extensão PDF, devendo estar nítida para efetiva análise da mesma.

11. PRAZO E FORMA DE EXECUÇÃO DO CONTRATO

11.1. A contratada realizará a entrega do material em até 30 (trinta) dias corridos após a assinatura da Autorização de Fornecimento/Autorização de Serviço/Nota de Empenho/Contrato.

11.2. Se o prazo de entrega recair em dia não útil, este será automaticamente prorrogado para o primeiro dia útil subsequente, não estando a Embrapa, sujeita à responsabilidade de qualquer tipo de indenização ou prejuízo.

11.3. As entregas serão efetuadas de Segunda a Sexta-feira, exceto feriados e nos dias que não houver atendimento ao público, das 08h30min às 11h30min e das 13h às 16:30h, de acordo com os dados abaixo:

Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária/ Embrapa Agroenergia

Endereço: PqEB S/N , final da Av. W/3 Norte, Asa Norte

Cidade/UF: Brasília/DF

CEP: 70.770-901

Responsável pelo recebimento:

Nome: Leandro Aquino

Telefone: (61) 3448-1590 / (61) 3448-4177

E-mail: cnpae.almoxarifado@embrapa.br e leandro.aquino@embrapa.br

11.4. Não serão recebidas as entregas fora do horário especificado.

11.5. A Contratante não possui pessoal capacitado para carga e descarga de produtos, devendo a Contratada arcar com todo o ônus da contratação de pessoal para o serviço de carga e descarga.

11.6. O Contratado deverá comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação. Os pedidos de prorrogação de prazo de entrega só serão examinados quando formulados até o prazo limite de entrega.

11.7. O objeto deverá ser entregue de uma só vez, dentro do prazo estipulado no item 11.1 deste Termo de Referência, salvo em casos específicos mediante justificativa a ser analisada pela Embrapa.

12. RECEBIMENTO DO OBJETO

12.1. Todo equipamento/produto ou material entregue no almoxarifado da Embrapa será recebido provisoriamente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com a especificação do termo de referência, da proposta do contratado, Autorização de Fornecimento/Autorização de Serviço/Nota de Empenho/Contrato ou nos demais documentos técnicos constantes do processo de contratação.

12.2. O recebimento definitivo dos bens entregues ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis, a contar da data do recebimento provisório, se outro prazo não for definido nos documentos vinculados à Contratação.

12.3. A Embrapa rejeitará, no todo ou em parte, a entrega executada caso constate que as especificações estão em desacordo com as condições da contratação ou apresentem vícios e defeitos

12.4. Em caso de rejeição da entrega conforme estipulado no item 12.3, a contratada deverá efetuar a substituição por produto de qualidade equivalente ou superior, sem ônus para a contratante, em prazo estabelecido entre as partes.

12.5. Não ocorrendo a substituição do bem/material, conforme previsto no item 12.4, haverá glosa na Nota Fiscal no valor correspondente ao item.

12.6. Toda comunicação referente à execução da contratação será formalmente registrada e deverá ocorrer pelos meios definidos no processo de contratação.

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

13.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas neste Termo de Referência.

13.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens ou a execução dos serviços recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste Termo de Referência e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo.

13.3. Comunicar à CONTRATADA, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido.

13.4. Efetuar o pagamento à CONTRATADA no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência.

13.5. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA, através de comissão/empregado responsável.

14. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 14.1. Dar integral cumprimento a sua proposta e demais condições estabelecidas no termo de referência, edital, Autorização de Fornecimento/Autorização de Serviço/Nota de Empenho/Contrato, ou nos demais documentos técnicos constantes do processo de contratação.
- 14.2. Cumprir os prazos de entrega previstos no termo de referência, edital, Autorização de Fornecimento ou nota de empenho, ou nos demais documentos técnicos constantes do processo de contratação.
- 14.3. O contratado deverá manter, durante todo o período da contratação, as condições de participação, contratação e habilitação definidos no termo de referência, edital, Autorização de Fornecimento/Autorização de Serviço/Nota de Empenho/Contrato, ou nos demais documentos técnicos constantes do processo de contratação.
- 14.4. Fornecer equipamentos/materiais/produtos de primeira qualidade e de acordo com as especificações e condições adequadas para seu uso, entregando-os nos endereços indicados e na forma e condições estabelecidas no termo de referência, edital, Autorização de Fornecimento/Autorização de Serviço/Nota de Empenho/Contrato, ou nos demais documentos técnicos constantes do processo de contratação.
- 14.5. Prestar, sempre que consultado, todos os esclarecimentos solicitados pela Embrapa relacionadas à contratação.
- 14.6. Atender pronta e imediatamente às reclamações que porventura lhes forem apresentadas.
- 14.7. Comunicar à Embrapa, por escrito, justificadamente, todas as ocorrências decorrentes de qualquer irregularidade detectada, especialmente por ocasião da entrega dos equipamentos/materiais/produtos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis contados da data da ocorrência.
- 14.8. Comunicar à Embrapa, com antecedência, qualquer problema retardador ou que impossibilite a execução contratual segundo os requisitos estabelecidos ou de atendimento dos prazos programados. Esta comunicação não impedirá a aplicação de penalidades, mas sua ausência poderá ser motivo de agravamento das penas impostas.
- 14.9. Entregar Termo de Garantia dos produtos/materiais/equipamentos fornecidos, que deverá estar de acordo com o termo de referência, proposta apresentada ou nos demais documentos técnicos constantes do processo de contratação.
- 14.10. Substituir os produtos/materiais/equipamentos que apresentarem defeitos dentro do prazo de validade e da garantia, no prazo estabelecido na notificação da Embrapa.

15. DADOS PARA FATURAMENTO

Razão Social: Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária - Embrapa Agroenergia
Telefone: (61) 3448-4842
Nome Fantasia: Embrapa Agroenergia
CNPJ: 00.348.003/0017-88
Inscrição Estadual: 07.316.897/010-09

16. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 16.1. O pagamento será efetuado no prazo de até 30 dias corridos, após a efetiva entrega do material/equipamento/serviço, comprovados mediante o correspondente documento fiscal, desde que a totalidade do objeto contratado tenha sido executada, aprovada e atestada.
- 16.2. O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, em depósito em conta corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pelo Contratado.
- 16.3. Por ocasião do processamento do pagamento, constatando-se incorreção nos documentos apresentados, especialmente na Nota Fiscal/Fatura discriminativa, estes serão restituídos para as correções pertinentes. O prazo de pagamento será integralmente restituído e somente terá reinício após a entrega dos documentos devidamente sanados, não respondendo a Embrapa por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação.
- 16.4. A Embrapa promoverá, quando for o caso, a retenção de impostos/ taxas/contribuições, na forma da legislação vigente.
- 16.5. Por ocasião do processamento do pagamento, serão observadas a legislação e regulamentações expedidas pela Receita Federal do Brasil sobre retenção de tributos, nos pagamentos efetuados pela empresas públicas quando do fornecimento de bens, conforme detalhamento constante no termo de referência, Autorização de Fornecimento/Autorização de Serviço/Nota de Empenho/Contrato, ou em documentos técnicos presentes no processo de contratação.

17. PENALIDADES

- 17.1. O descumprimento, por parte da CONTRATADA, das obrigações contratuais assumidas, ou a infringência dos preceitos legais pertinentes, ensejará a aplicação das seguintes penalidades:
- a) advertência, por escrito, sempre que forem constatadas falhas de pouca gravidade;
- b) pelo atraso na entrega do objeto (produtos e/ou serviços) em relação ao prazo estipulado, sujeitar-se-á a CONTRATADA ao pagamento de multa de mora calculada à razão de 1% (um por cento) ao dia (dia corrido), sobre o valor da entrega fora do prazo previsto, até o limite de 30%, o que poderá levar à rescisão deste Contrato, com aplicação das demais penalidades decorrentes;
- c) pela não entrega do objeto (produtos e/ou serviços), caracterizada por atraso igual ou superior a 30 (trinta) dias sem que haja manifestação aceita pela CONTRATANTE ou por qualquer outra infração que leve à rescisão contratual sujeitar-se-á a CONTRATADA, além da multa de mora apurada, ao pagamento de multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total deste Contrato;
- 17.2. Sem prejuízo das multas e demais penalidades cabíveis, a depender da gravidade da conduta punível, a Contratada poderá ser penalizada com sanção de suspensão do direito de licitar e de contratar com a Embrapa, de que trata o inciso III, art. 83, da Lei n.º 13.303/16, por até 2 (dois) anos;
- 17.3. A penalidade de suspensão do direito de licitar e de contratar com a Embrapa também poderá ser aplicada às sociedades ou profissionais que:
- a) tenham sofrido condenação definitiva por praticarem, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- b) tenham praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação;
- c) demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Embrapa em virtude de atos ilícitos praticados.
- 17.4. As multas acima estabelecidas podem ser aplicadas isolada ou cumulativamente, ficando o seu total limitado a 50% (cinquenta por cento) do valor

contratado, sem prejuízo de perdas e danos cabíveis.

17.5. As sanções de natureza pecuniária serão executadas observando-se a seguinte prioridade:

- a) Recolhidas à Conta Única da União, por meio de GRU, espontaneamente;
- b) executadas das garantias prestadas;
- c) compensadas com créditos que, eventualmente, a CONTRATADA tenha a receber;
- d) formas de cobrança previstas em Lei.

17.6. A Embrapa poderá combinar os métodos de liquidação das penalidades pecuniárias, visando a integralidade dos valores devidos e poderá reter créditos

suficientes para o pagamento de eventuais multas e penalidades pecuniárias, até que seja concluído o processo de aplicação de penalidades.

17.7. As penalidades previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou casos fortuitos, devida e formalmente justificados e comprovados.

17.8. Constatada a prática de ato lesivo à Embrapa, pela configuração de uma das condutas tipificadas no inciso IV do art. 5º da Lei 12.846/2013, haverá a responsabilização administrativa, na forma dos arts. 6º e 7º da 12.846/2013.

17.9. No o Processo Administrativo de Apuração (PAA) serão observados os procedimentos definidos no Capítulo X do Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa, , disponível no endereço eletrônico <https://www.embrapa.br/acessoainformacao/licitacoes-e-contratos> .

18. NEPOTISMO

18.1. É vedada a contratação de familiar de empregado da Embrapa que exerça cargo em comissão ou função de confiança de qualquer natureza.

18.1.1. Entende-se por familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

19. DEMAIS INFORMAÇÕES

19.1. O CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

19.2. Os contratos advindos a partir deste Termo somente poderão ser alterados por acordo escrito entre as partes.

19.2.1. Quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativos do objeto contratado, observadas as mesmas condições contratuais e havendo acordo escrito entre as partes, os contratos poderão ser alterados em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

19.2.2. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos no subitem anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes.

19.3. Os contratos, ou instrumentos equivalentes, firmados pela Embrapa regulam-se pelo Regulamento de Licitações, Contratos e Convênios da Embrapa, pelos preceitos do direito privado, pela Lei nº 13.243/2016 e pela Lei 13.303/2016, e vinculam-se, para todos os efeitos, à proposta do Contratado.

19.4. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Termo, exclui-se o dia do início e inclui-se o do vencimento.

19.4.2. Os prazos se iniciam e expiram exclusivamente no dia útil da localidade da Unidade da Embrapa Responsável pela contratação.

20. CONTRATAÇÃO ELETRÔNICA

20.1 As Partes, inclusive suas testemunhas, reconhecem como válida e plenamente eficaz a presente contratação por meios eletrônicos e digitais, constituindo título executivo extrajudicial para todos os fins de direito, ainda que seja estabelecida com assinatura eletrônica ou certificação não emitidas pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP-Brasil), conforme disposto pelo artigo 10 da Medida Provisória nº 2.200-2, de 24 de agosto de 2001.

21. RESPONSÁVEIS PELO TERMO DE REFERÊNCIA

Elaborador(a)

[assinado eletronicamente]

EMERSON LIMA PORCELLIS

Técnico

Supervisão de Gestão de Compras (SGCP)

Elaborado com base nos requisitos de solicitação de compras (SEI nº 10685184)

Revisor(a)

[assinado eletronicamente]

IZABEL SOFIA KUBIÇA

Supervisora de Gestão de Compras - GAC/SGCP

Superintendência de Serviços Compartilhados - SUSEC

22. APROVAÇÃO MOTIVADA DO TERMO DE REFERÊNCIA

22.1. Com base nas justificativas técnicas e nos argumentos apresentados, aprovo este Termo de Referência.

[assinado eletronicamente]

ERICA MOREIRA TORRES

Gerente Adjunta de Contratações

Ato de Nomeação: Portaria nº 1239 de 1/8/202

22. LOCAL E DATA

Brasília - DF, 6 de setembro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Emerson Lima Porcellis**, **Técnico**, em 06/09/2024, às 14:50, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Izabel Sofia Kubiça**, **Supervisor**, em 06/09/2024, às 14:57, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **Erica Moreira Torres**, **Gerente-Adjunto**, em 06/09/2024, às 18:03, conforme art. 6º, parágrafo 1º do Decreto 8.539, de 8 de outubro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.sede.embrapa.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **11070326** e o código CRC **28682722**.