

## APRESENTAÇÃO

Caderno Técnico orientativo para realização de manutenções do Mobiliário Padrão da Caixa Econômica Federal.

Para melhor compreensão e facilidade de pesquisa, este manual foi dividido em capítulos, de forma a facilitar o leitor a encontrar informações específicas.

## OBJETIVOS

Apresentar especificações técnicas e procedimentos para realização de manutenções e ajustes periódicos, de acordo com cada item específico.

## CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Equipe:

Gerente Nacional de Infra-estrutura

e Patrimônio Próprio

Gerente Operacional de Modelos e

Processos da Rede de Canais Físicos

Elaboração

---

---

---

---

---

**OBSERVAÇÃO:** Recomenda-se a leitura integral deste Caderno.



## ÍNDICE

<b>1. INTRODUÇÃO.....</b>	<b>3</b>
1.1. MOBILIÁRIO PADRÃO CAIXA .....	3
1.2. MATERIAIS.....	3
<b>2. PROCEDIMENTOS PARA INSPEÇÃO DO MOBILIÁRIO.....</b>	<b>4</b>
<b>3. MATERIAIS E ACABAMENTOS .....</b>	<b>5</b>
<b>4. UTILIZAÇÃO.....</b>	<b>9</b>
4.1. ORIENTAÇÕES GERAIS.....	9
4.2. POLTRONAS E CADEIRAS GIRATÓRIAS (P1, P2, P4, C1, C2, C3).....	10
4.3. POLTRONAS E CADEIRAS FIXAS (P3, P5, C4).....	15
4.4. LONGARINAS E SOFÁS (L1, L2, S1, S2 e S3).....	18
4.5. MESAS FIXAS .....	22
4.6. MESAS REGULÁVEIS MICROCOMPUTADORES.....	26
4.7. GAVETEIROS .....	29
4.8. ARMÁRIOS/ BALCÕES/ EXPOSITOR DE JÓIAS .....	32
4.9. BIOMBOS.....	39
4.10. ACESSÓRIOS DE INFORMÁTICA.....	42
4.11. MÓVEIS DE AÇO/ LIXEIRAS/ FLOREIRAS.....	46
4.12. MOBILIÁRIOS ESPECIAIS .....	48
<b>5. CONSERVAÇÃO E LIMPEZA .....</b>	<b>52</b>
5.1. MESAS, ESTANTES, ARMÁRIOS E DIVISÓRIAS .....	52
5.2. ASSENTOS EM GERAL .....	52
5.3. TIPO MATERIAL .....	53
<b>6. TABELA RESUMO DE PEQUENOS REPAROS .....</b>	<b>55</b>
<b>7. ABERTURA DE CHAMADOS .....</b>	<b>Erro! Indicador não definido.</b>
<b>8. FONTES.....</b>	<b>57</b>



## **I. INTRODUÇÃO**

O presente caderno tem por objetivo estabelecer critérios e parâmetros técnicos a serem utilizados para o uso adequado, conservação e limpeza do mobiliário padrão da CAIXA.

Será apresentado o resumo dos tipos de mobiliário padrão, com sua descrição de uso e especificações pertinentes.

Serão apresentados também, de modo geral, os materiais utilizados no mobiliário e seus cuidados específicos para manter-los conservados.

### **I.1. MOBILIÁRIO PADRÃO CAIXA**

A CAIXA desenvolveu o Caderno de Diretrizes Padrão: Mobiliário, referente às especificações técnicas de móveis e acessórios, como por exemplo, dimensionamentos e tipos de materiais utilizados.

O caderno foi dividido em quatro volumes relacionados abaixo:

Volume I: Mesas.

Volume II: Armários e Gaveteiros, Balcão para preenchimento de guias e cheques, Biombos para estações de trabalho e Acessórios de Informática.

Volume III: Painéis divisores de ambientes, Cadeiras e Poltronas, Arquivos e estantes de aço e Lixeiras.

Volume IV: Floreiras, Guichês e Balcão de atendimento, Posto de atendimento Telemarketing e Expositor de Jóias.

Este caderno adotou como linha de base os volumes supracitados, onde são apresentados os acabamentos e componentes do mobiliário, auxiliando na apresentação de procedimentos de conservação específicos para cada tipo de material.

### **I.2. MATERIAIS**

Para o mobiliário padrão CAIXA foi especificado materiais que atendessem os aspectos ergonômicos, resistentes, transmitisse modernidade e facilitasse as manutenções periódicas.

Serão abordados os principais materiais utilizados no mobiliário de forma geral, tais como revestimento laminado, acabamentos metálicos entre outros.

## 2. PROCEDIMENTOS PARA INSPEÇÃO DO MOBILIÁRIO

A - Deverá ser verificada a conformidade do mobiliário com as especificações contidas no Caderno Padrão de Mobiliário:

- Materiais;
- Cores;
- Acabamentos.

B - Verificar o estado de conservação / integridade do mobiliário quanto aos seguintes aspectos:

- Materiais;
- Cores;
- Acabamento.

C - Verificar quanto ao correto funcionamento dos componentes móveis de mobiliário, especialmente:

- Corrediças;
- Fechaduras;
- Rodízios;
- Alavancas;
- Apoios de braço;
- Ajustes de assentos;
- Manivelas.

D - Verificar quanto à integridade e condições de encaixe, nivelamento e prumo dos componentes fixos de mobiliário.

E – Registrar a ocorrência no SIATE e informar à GILOG responsável quando constatadas inconformidades, defeitos, comprometimento, mau funcionamento e falha na composição de mobiliários e/ou de seus itens constituintes, especialmente no caso de:

- Ruptura / deformação;
- Afrouxamento;
- Falha no funcionamento de componentes móveis;
- Ruídos que denotem defeitos no funcionamento e/ou no encaixe, nivelamento e prumo de componentes.



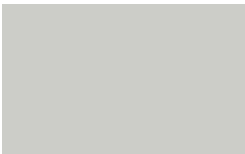






### 3. MATERIAIS E ACABAMENTOS

Tabela Materiais e acabamentos Mobiliários Padrão Caixa			
Mobiliário	Acabamentos		
	Estrutura	Revestimentos/ Cor	Componentes
Mesas	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Tampo revestido em laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico..	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Armários	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Revestido em laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Armários de Aço	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30 I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Balcões	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Tampo de vidro sobre Tampo revestido em laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Gaveteiros	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Revestido em laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Biombos	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Revestido em laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.



Biombos de vidro	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 301 B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Vidro liso de 6mm jateado em listras horizontais de 5mm	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Biombos de tecido	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 301 B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	revestimentos em tecido cor cinza Ref. Pantone COOL GRAY 10U. Composição 100% poliéster e desenho da trama Tipo PANAMÁ (3x3)	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Acessórios de Informática	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 301 B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Revestido em laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Apoio para os pés	Acabamento em pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 301 B da " AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	Plataforma de apoio em polipropileno na cor Cinza Médio.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Cadeiras/ Poltronas Móvel	Estrutura e componentes metálicos devem possuir acabamento texturizado na cor cinza médio padrão referencial Pantone Têxtil 17 - 5102 TP.	Revestimento de assento e encosto deve ser em tecido cinza azulado Ref. Pantone 647 U. Composição 100% lã com desenho da Trama Tipo PANAMÁ (3x)	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura. Devem ser injetados na cor cinza médio, não se admitindo componentes pintados.
Cadeira Giratória Alta	Devem possuir acabamento texturizado na cor cinza médio padrão referencial Pantone Têxtil 17-5102 TP.	Revestimento de assento e encosto deve ser em tecido cinza azulado Ref. Pantone 647 U. Composição 100% lã com desenho da Trama Tipo PANAMÁ (3x3) Apoio de pés deve receber tratamento cromado.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.

Cadeira fixa para copa	Devem possuir acabamento texturizado na cor cinza médio padrão referencial Pantone Têxtil 17-5102 TP.	Assento e encosto deve ser em courvin na cor cinza médio referência Cinza Cód. 9646 da KROYAL ou equivalente técnico.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Plotrona Fixa (P3V)	Devem possuir acabamento texturizado na cor cinza médio padrão referencial Pantone Têxtil 17-5102 TP.	Encosto e assento deve ser em vinil microperfurado cor marinho Ipanema Ref. Pantone 647 U. Composição Pevcron 1,3mm Super Air Altar Semi-brilho.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.
Lixeiras	-	Material cromado e/ou Polietileno e polipropileno devem possuir acabamento na cor Cinza Médio.	Em nylon, polipropileno, poliestireno e poliéster na mesma tonalidade da estrutura.

Tabela De Cores Padrão Caixa	
Laminado fenólico melamínico texturizado na cor Platina Ref. L 139 da "FORMICA" ou equivalente técnico.	
Pintura epóxi-pó na cor cinza claro Ref. Cinza Texturizado - Cód IL 30I B, INTERPON 600, da AKZO NOBEL ou equivalente técnico.	
Tecido cor cinza Ref. Pantone COOL GRAY 10U. Composição 100% poliéster e desenho da trama Tipo PANAMÁ (3x3)	
Tecido cor cinza azulado Ref. Pantone 647 U. Composição 100% lã com desenho da Trama Tipo PANAMÁ (3x3)	
Courvin na cor cinza médio referência Cinza Cód. 9646 da KROYAL ou equivalente técnico.	
Vinil microperfurado cor marinho Ipanema Ref. Pantone 647 U. Composição Pevcron 1,3mm Super Air Altar Semi-brilho.	
Cor cinza médio padrão referencial Pantone Têxtil 17-5102 TP.	

**Observação:** padrão de cores referenciais. Verificar tonalidades com mostruário de fabricantes de acordo com especificações técnicas do caderno padrão de mobiliário CAIXA.



## 4. UTILIZAÇÃO

### 4.1. ORIENTAÇÕES GERAIS DE USO E CONSERVAÇÃO

Mobiliário novo adquirido possui uma garantia média de 01 (um) ano, período no qual a assistência técnica pode ser acionada.

Após esse período, estima-se que em geral a durabilidade do material se estenda até 10 (dez) anos em média, dependendo da frequência e condições de uso. Após esse período considera-se perda da vida útil do produto.

Avalia-se que 90% das ocorrências de defeitos ou desgastes se dão no primeiro ano de utilização do mobiliário. Nesse período deve ser verificada a existência de qualquer irregularidade na utilização ou defeitos de fábrica de modo a garantir a vida útil projetada.

Assim, de modo geral, devem ser observados os seguintes procedimentos para que o móvel recebido possa ter a durabilidade esperada:

#### Mesas:

- ✓ Utilizar o mobiliário apenas para os fins a que se destinam;
- ✓ Verificar sempre a regulagem correta de tampos, conforme manuais fornecidos pelos fabricantes e/ou conforme Caderno de Diretrizes Ambientais vigente;
- ✓ Não utilizar objetos pontiagudos ou cortantes nas superfícies dos mesmos;
- ✓ Efetuar a limpeza correta e com produtos adequados para cada tipo de material.

#### Armários e gaveteiros:

- ✓ Não exceder limites de peso/carga recomendado pelo fabricante, evitando-se assim o empenamento de portas, prateleiras, corrediças e danos aos mecanismos de regulagem;
- ✓ Efetuar a limpeza correta e com produtos adequados para cada tipo de material.

#### Cadeiras e poltronas:

- ✓ Não expor o mobiliário a ambientes externos permanentemente;
- ✓ Não utilizar objetos pontiagudos ou cortantes nas superfícies dos mesmos;
- ✓ Evitar pisos desnivelados, irregulares ou com superfícies sem revestimento, pois podem, a médio e a longo prazo, acelerar o desgaste das peças;
- ✓ Efetuar a limpeza correta e com produtos adequados para cada tipo de material.

O uso de mobiliário danificado ou em condições inadequadas pode acelerar o seu desgaste também, gerando inclusive problemas de saúde ao usuário. Solicitar assistência técnica ou recolhimento/substituição do mobiliário.

Após duas manutenções no mesmo mobiliário, havendo necessidade de nova manutenção, recomenda-se a substituição do mobiliário.

## 4.2. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE POLTRONAS E CADEIRAS GIRATÓRIAS (P1, P2, P4, C1, C2, C3)

### 4.2.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, revestido em tecido cinza azulado com componentes em nylon.

Destinadas aos caixas executivos, avaliadores e empregados. No caso de cadeiras altas seu uso é específico.



Poltrona Giratória



Cadeira giratória



Cadeira giratória alta

### 4.2.2. Cuidados de Uso

Evitar exposição direta a luz natural. Não utilizar produtos químicos e abrasivos, como palhas de aço, buchas, escovas e outros. Realizar limpeza com pano umedecido com água, e quando necessário utilizar sabão neutro. O sabão neutro deverá ser retirado por completo da superfície após remoção de manchas.

Efetuar os ajustes de altura de assento e encostos as necessidades do usuário, conforme orientação do manual fornecido pelo fabricante, de modo que o corpo fique todo apoiado; para melhor desempenho ergonômico da cadeira, conforme descrito abaixo.

#### Ajustes:

Ajustar altura do assento, de forma que a coxa fique paralela ao chão, mantendo os pés apoiados no chão.

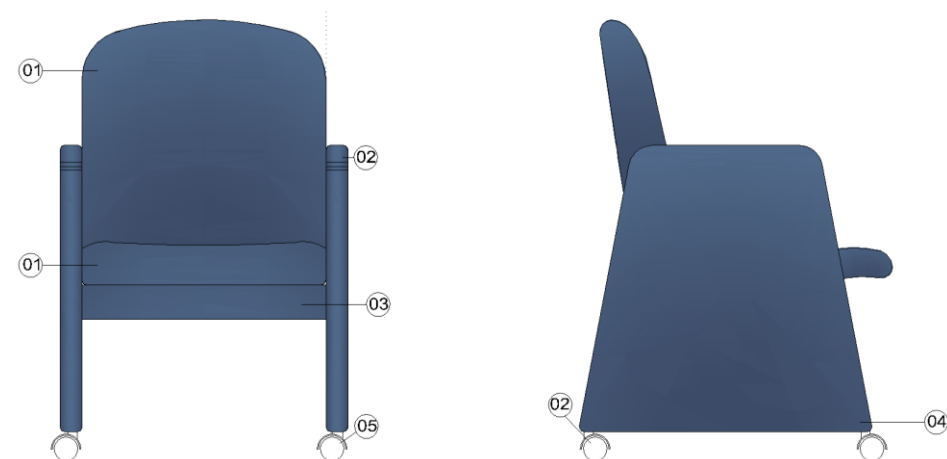
Apoio lombar: movimentar o ajuste de altura deste apoio até que encontre a posição mais cômoda.

Inclinação do apoio lombar: ajustar inicialmente em 90 graus, realizar regulagem do ângulo até encontrar posição de conforto.

Apoio de braços: ajuste a altura do apoio até que seu antebraço forme um ângulo de 90 graus em relação ao seu braço.

### 4.2.3. Pequenos reparos

#### Poltrona fixa



01 - Assento e encosto: realizar ajustes referentes à fixação, verificar inclinação; limpeza de revestimento de assentos e encosto.

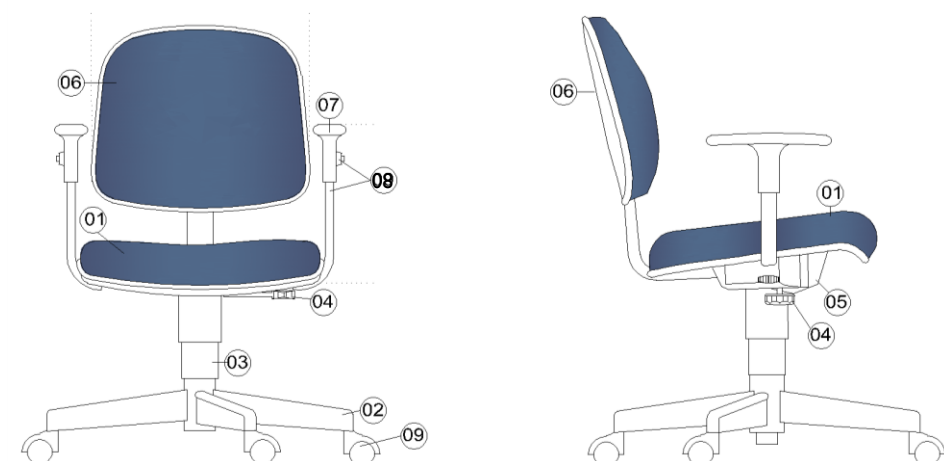
02 - Estrutura (braços): verificar Pinos; Travas; Garras; Laterais em aglomerado de madeira revestido em tecido; para realizar reparos o tecido deve ser retirado.

03 - Barras de travamento: ajustes de parafusos, fixação de travas, soldas na estrutura de travamento e pintura.

04 - Base rodízios: base em aglomerado de madeira danifica fácil devido ao material ser frágil, seu reparo é realizado com auxílio de um reforço metálico para receber o rodízio. É necessário a retirada do revestimento em tecido para realizar reparos.

05 - Rodízios: lubrificação dos rodízios; para substituição de rodízio deverá ser feito um reforço na base das laterais da poltrona.

## Cadeira giratória



01 - Assento regulável: regulação; Ajustes de altura; revestimento em tecido.

02 - Base giratória 5 patas: substituição de base.

03 - Tubo central: ajustes de altura; Lubrificação; Reparos no mecanismo de regulação de altura; acabamentos.

04 - Mecanismo de regulação: ajustes; Regulação; Inclinação e braços; Reparos nas laterais e braços.

05 - Capa do assento: substituição de peça.

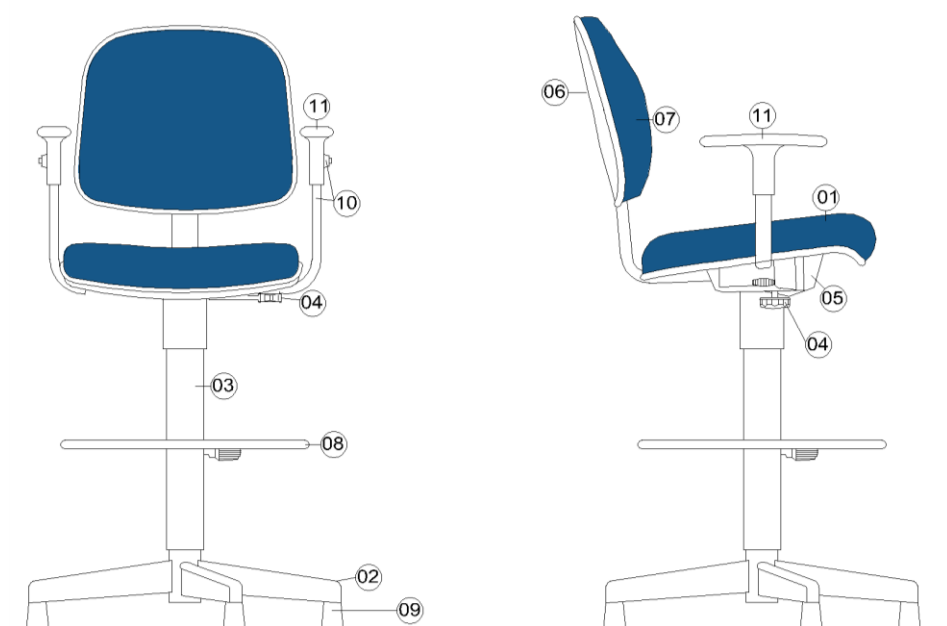
06 - Encosto regulável: ajustes de ângulo de inclinação; sistema de regulação.

07 - Braço regulável: regulação; Reparos nas laterais e braços; substituição de peça quando danificada; realizar substituição de sistema de ajuste de regulação de altura.

08 - Sistema de regulação de altura do apoio de braço: a manutenção é realizada coma substituição do sistema.

09 - Rodízios: Lubrificação e substituição. Atentar-se para o tipo de rodízios respeitando especificações do mobiliário e tipo de piso.

## Cadeira giratória Alta



01 - Assento regulável: regulação; Ajustes de altura; revestimento em tecido.

02 - Base giratória 5 patas: substituição de base.

03 - Tubo central: ajustes de altura; Lubrificação; Reparos no mecanismo de regulação de altura; acabamentos.

04 - Mecanismo de regulação: ajustes; Regulação; Inclinação e braços; Reparos nas laterais e braços.

05 - Capa do assento: substituição de peça.

06 - Encosto regulável: ajustes de ângulo de inclinação; sistema de regulação.

07 - Capa do encosto: substituição de peça ou revestimento em tecido.

08 - Apóia pés: Solda; substituição de peça.

#### 4.2.4. Reforma e recuperação

- ✓ Troca de revestimento (estofamento) com tecido atendendo cores e tipo de tecido padrão CAIXA. Revestimento em tecido anti-chama 100% polipropileno, 100% impermeabilizado, de acordo com especificação do manual de mobiliário CAIXA.
- ✓ Substituição de estrutura ou base quebrada;
- ✓ Reparo de laterais e braços com substituição completa de peças e sistema de regulagem;
- ✓ Utilizar rodízios certos para cada tipo de piso:
  - Rodízio de polipropileno indicado para uso em carpete;
  - Rodízio de polipropileno com banda de rodagem em poliuretano. Indicado para uso em piso frio.



Rodízio para piso frio



Rodízio para carpete

- ✓ Ajuste de encosto: substituição do sistema de regulagem; substituição do encosto .
- ✓ Mobiliário fora do padrão não é recomendado fazer manutenção. Solicitar a substituição do mobiliário para a GILOG fazer recolhimento.
- ✓ Manutenção em cadeira fora do padrão solicitar assinatura do responsável.
- ✓ Manutenção diferenciada registrar em Ordem de Serviço (OES).

### 4.3. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE POLTRONAS E CADEIRAS FIXAS (P3, P5, C4)

#### 4.3.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, revestido em courvin ou vinil microperfurado, estrutura na cor cinza médio e componentes em nylon ou polipropileno na mesma cor da estrutura.

Cadeiras: indicadas para copas.

Poltronas: utilizadas no atendimento ao público e atividades de treinamento.



Cadeira fixa



Poltrona fixa



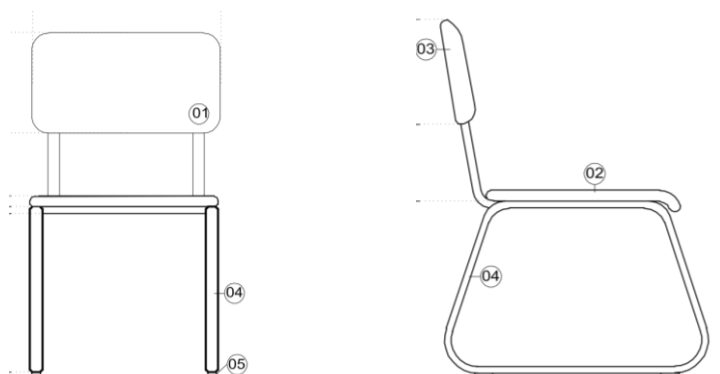
Poltrona fixa 02

#### 4.3.2. Cuidados de Uso

Evitar exposição direta a luz natural. Não utilizar produtos químicos e abrasivos, como palhas de aço, buchas, escovas e outros. Realizar limpeza com pano umedecido com água, e quando necessário utilizar sabão neutro. O sabão neutro deverá ser retirado por completo da superfície após remoção de manchas.

### 4.3.1. Pequenos reparos

#### Cadeira fixa



01 - Encosto: ajustes de parafusos; substituição de encosto.

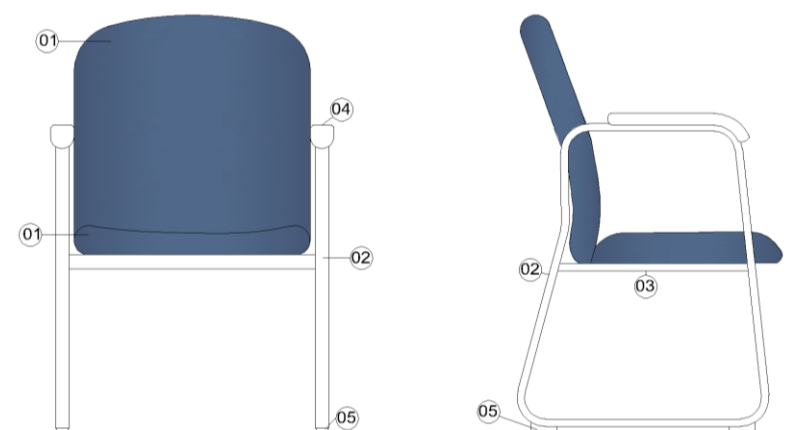
02 - Assento: ajustes de parafusos; substituição de assento.

03 - Parte posterior do encosto: ajustes de parafusos para fixação do encosto.

04 - Estrutura: Travas; Parafusos; Garras; Soldas; Pintura.

05 - Sapata: Reposição ou substituição de sapatas.

#### Poltrona Fixa I



01 - Assento e encosto: ajustes de parafusos; revestimento em vinil microperfurado; substituição de encosto e/ou assento.

02 - Estrutura: Travas; Parafusos; Garras; Soldas; Pintura.

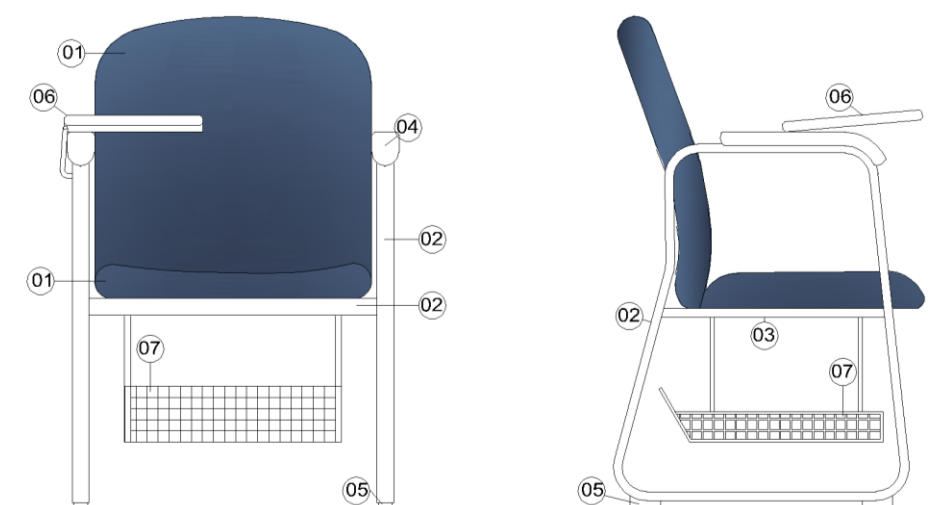
03 - Barras de travamento: Soldas; pintura.

04 - Apóia braços: Substituição, componente parafusado na estrutura.

05 - Sapatas: Reposição e substituição de sapatas.



## Poltrona Fixa 2



01 - Assento e encosto: ajustes de parafusos; revestimento em vinil mocroperfurado; substituição de encosto e/ou assento.

02 - Estrutura: Travas; Ajustes de parafusos; Garras; Soldas; Pintura.

03 - Barras de travamento: Soldas; Pintura.

04 - Apóia braços: Substituição, componente parafusado na estrutura.

05 - Sapatas: Reposição; Substituição.

06 - Prancheta escamoteável: Substituição.

07 - Porta livros: Soldas; Pintura; Substituição.

### 4.3.2. Reforma e recuperação

- ✓ Troca de revestimento e estofamento atendendo as características existentes do mobiliário.
- ✓ Substituição de estrutura ou base quebrada.
- ✓ Substituição de braços, prancheta e porta livros.

#### 4.4. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE LONGARINAS E SOFÁS (LI, L2, SI, S2 e S3)

##### 4.4.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, revestido em tecido cinza azulado, estrutura metálica com componentes em nylon na mesma tonalidade da estrutura.

Longarina: utilizada em ambientes de recepção e espera.

Sofá: utilizadas em áreas de espera para atendimento de público.



Sofá



Longarina



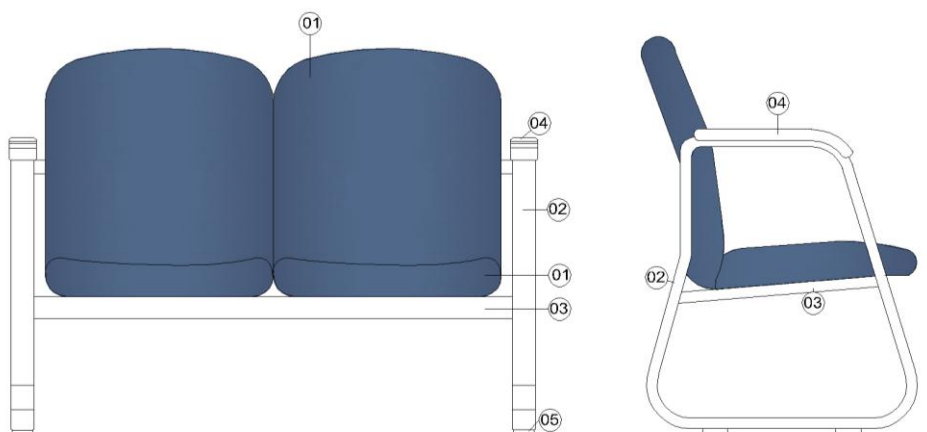
Longarina 2

##### 4.4.2. Cuidados de Uso

Evitar exposição direta a luz natural. Não utilizar produtos químicos e abrasivos, como palhas de aço, buchas, escovas e outros. Realizar limpeza com pano umedecido com água, e quando necessário utilizar sabão neutro. O sabão neutro deverá ser retirado por completo da superfície após remoção de manchas.

### 4.4.3. Pequenos reparos

#### Sofá



01 - Assento e encosto: ajustes de parafusos; revestimento em tecido; substituição de encosto e/ou assento.

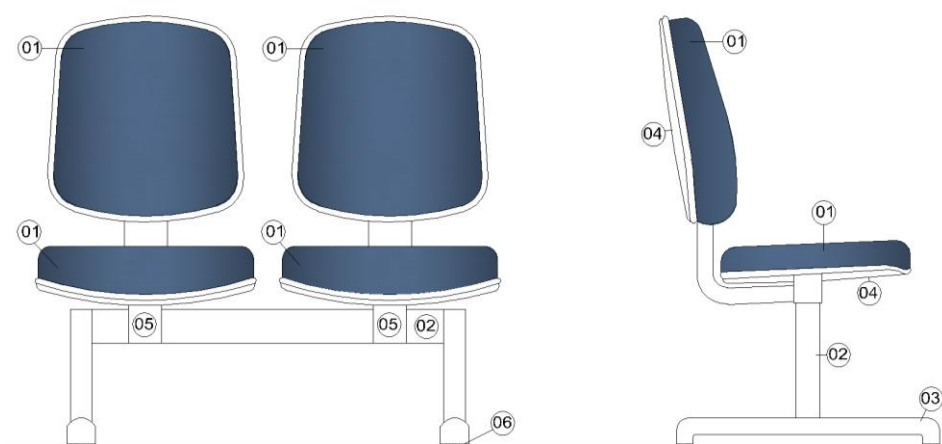
02 - Estrutura: Travas; Ajustes de parafusos; Garras; Soldas; Pintura.

03 - Barras de travamento: Soldas; Pintura.

04 - Apóia braços: Substituição, componente parafusado na estrutura.

05 - Sapatas: Reposição; Substituição.

## Longarina



01 - Assento e encosto: ajustes de parafusos; revestimento em tecido; substituição de encosto e/ou assento.

02 - Estrutura: Travas; Ajustes de parafusos; Garras; Soldas; Pintura.

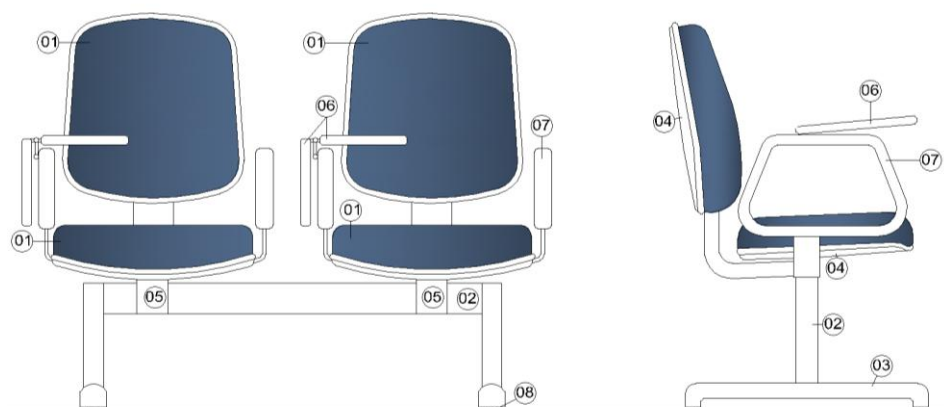
03 - Pés (Base): Soldas; Substituição; Pintura.

04 - Capa do assento e encosto: Substituição.

05 - Braçadeiras em aço: Soldas; Pintura.

06 - Sapatas: Regulagem de nivelamento; Reposição.

## Longarina 2



01 - Assento e encosto: ajustes de parafusos; revestimento em tecido; substituição de encosto e/ou assento.

02 - Estrutura: Travas; Ajustes de parafusos; Garras; Soldas; Pintura.

03 - Pés (Base): Soldas; Substituição; Pintura.

04 - Capa do assento e encosto: Substituição.

05 - Braçadeiras em aço: Soldas; Pintura.

06 - Prancheta escamoteável: Substituição.

07 - Braço em poliuretano: Substituição.

08 - Sapatas: Regulagem de nivelamento; Reposição.

### 4.4.4. Reforma e recuperação

- ✓ Troca de revestimento (estofamento) atendendo as especificações do caderno de mobiliário padrão CAIXA;
- ✓ Substituição de estrutura ou base quebrada;
- ✓ Substituição de braços.

## 4.5. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE MESAS FIXAS

### 4.5.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, com tampo revestido em laminado na cor cinza claro, estrutura metálica na cor cinza claro e componentes em nylon na mesma tonalidade da estrutura.

Utilizadas no atendimento público e/ou nos trabalhos internos, conforme a destinação do móvel.



Mesa



Mesa de uso coletivo



Mesa de canto

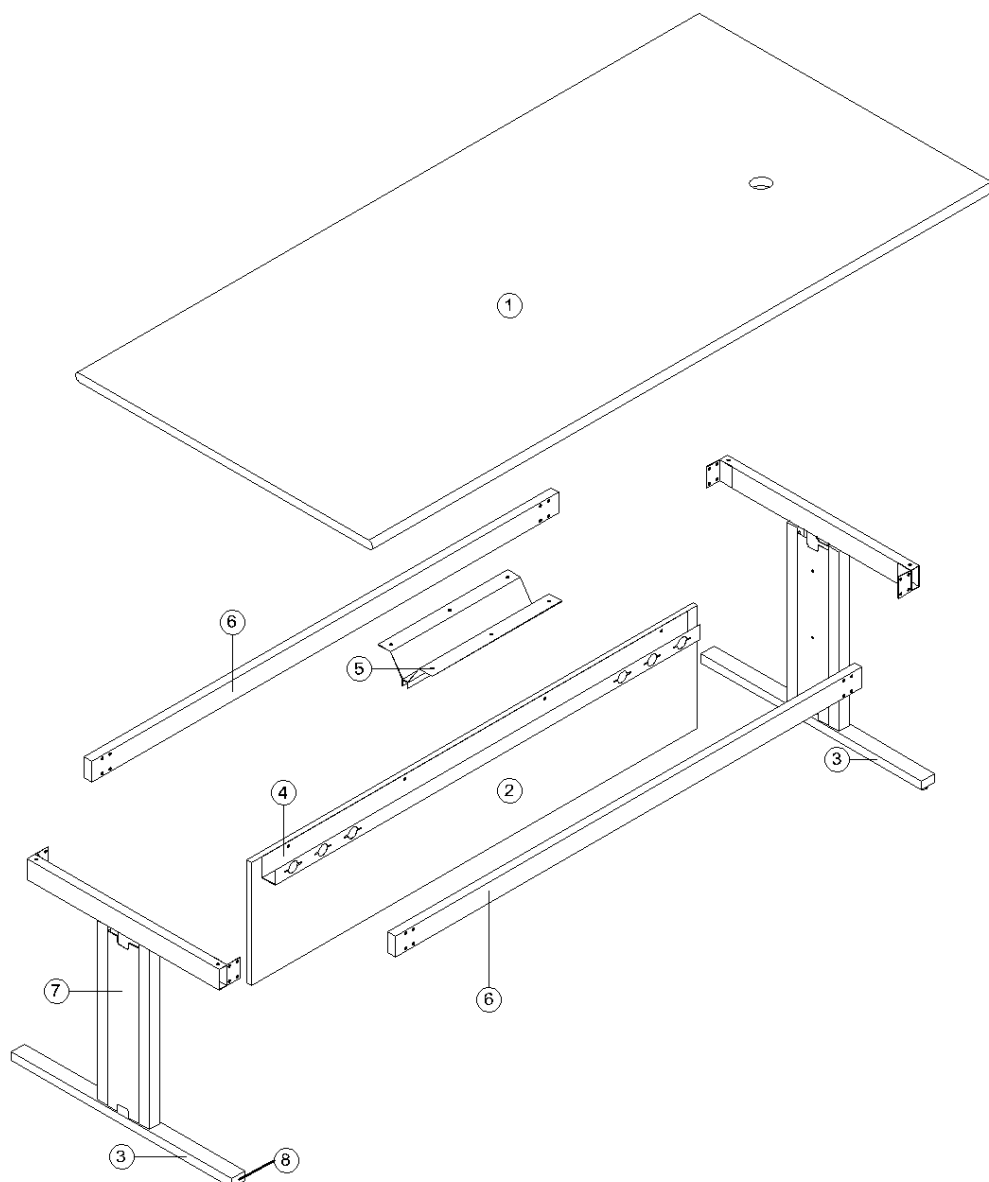
### 4.5.2. Cuidados de Uso

Não utilizar mobiliário como assento, evitar sobrecargas nas extremidades da mesa, em especial na mesa de uso coletivo. No transporte do mobiliário envolver com fita os acabamentos com sistema de encaixe. Para transportar, o mesmo deverá ser levantado e não arrastado.

O deslocamento inadequado, arrastando ou batendo em cantos de paredes entre outros, danifica a parte superior (tampo) da mesa. Para o tampo da mesa não tem recuperação, será necessário trocar todo o tampo.

### 4.5.3. Pequenos reparos:

#### Mesa para separação de documentos



01 – Tampo: Fixação do tampo e reposição de parafusos e porcas de fixação à estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas); Reposição do acabamento em tampa plástica do furo no tampo com canopla removível na mesma cor do laminado; Substituição de tampo quando danificado.

02 - Pannel frontal: Fixação do pannel frontal e reposição de parafusos e porcas de fixação entre pés da estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas) pela face externa e abaixo do tampo 30mm; Fixação de calha de passagem de cabos e reposição de parafusos de fixação (que deve ser faceada a borda superior do pannel frontal lado interno).

03 - Pés laterais: Pintura; Substituição.

04 – Calha: Montagem e desmontagem; Fixação de calha de passagem de cabos e reposição de parafusos de fixação (que deve ser faceada a borda superior do pannel frontal lado interno).

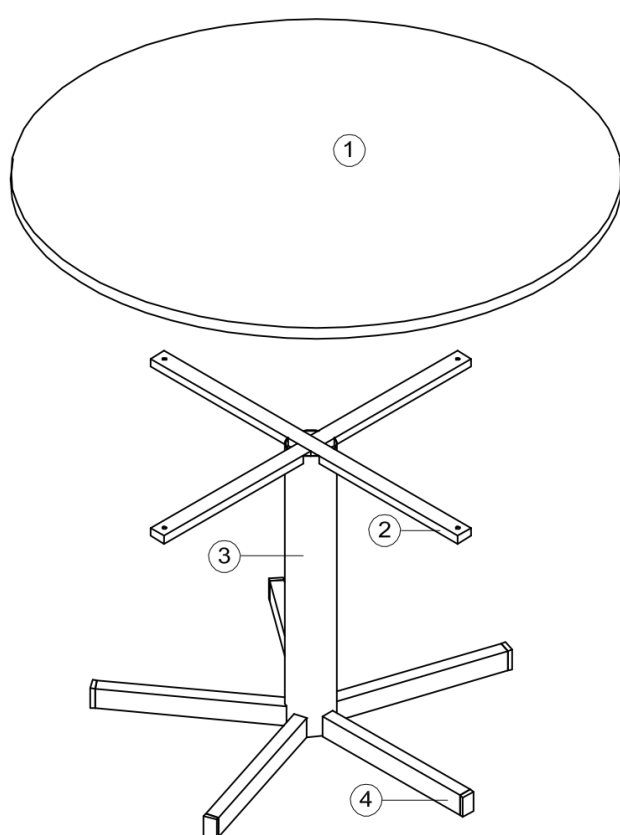
05 - Reforço do tampo: Ajustes de parafusos; Substituição.

06 - Longarinas: Ajustes de parafusos; Substituição.

07- Acabamento lateral: Reposição, sistema de encaixe.

08 – Ponteira: Fixação, reposição e instalação dos acabamentos em ponteiros plásticos e sapatas niveladoras de estrutura.

### Mesa de uso coletivo



01 - Tampo: Fixação do tampo e reposição de parafusos e porcas de fixação à estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas).

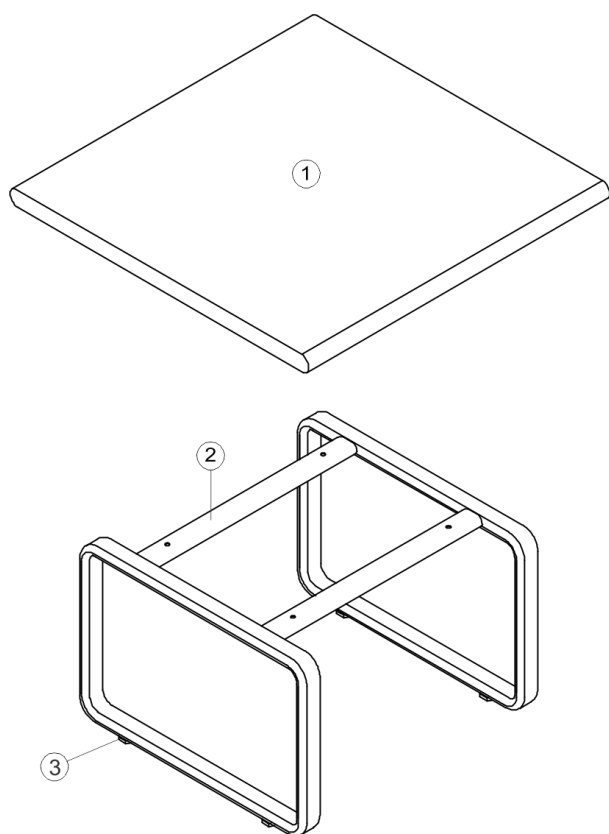
02 - Suporte de fixação: Ajustes de parafusos; Soldas; Substituição.

03 - Tubo central: Soldas; Substituição; Pintura. Extremidades (junção com Suporte de fixação e pés) frágeis.

04 - Pés: Solda; Substituição.



## Mesa de canto



01 - Tampo: Fixação do tampo e reposição de parafusos e porcas de fixação à estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas); Substituição.

02 - Estrutura: Pintura; Substituição.

03 - Sapatas: Regulagem de nivelamento; Reposição.

### 4.5.4. Reforma e recuperação

- ✓ Troca do laminado do tampo;
- ✓ Fixação do encabeçamento em PVC boleado (meia cana) com 13mm de espessura, na borda do arco;
- ✓ Fixação, reposição e instalação dos acabamentos.
- ✓ Reposição do acabamento lateral do pé da mesa.

## **4.6. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE MESAS REGULÁVEIS MICROCOMPUTADORES**

### **4.6.1. Informações Gerais**

Mobiliário padrão CAIXA, com sistema de regulação de altura, com tampo revestido em laminado na cor cinza claro, estrutura metálica na cor cinza claro e componentes em nylon na mesma tonalidade da estrutura.

Indicadas para compor as estações de trabalho tipo baia com biombos.



Mesa regulável



Mesa para micro computador

### **4.6.2. Cuidados de Uso**

Não utilizar para fins que não foram especificados na destinação.

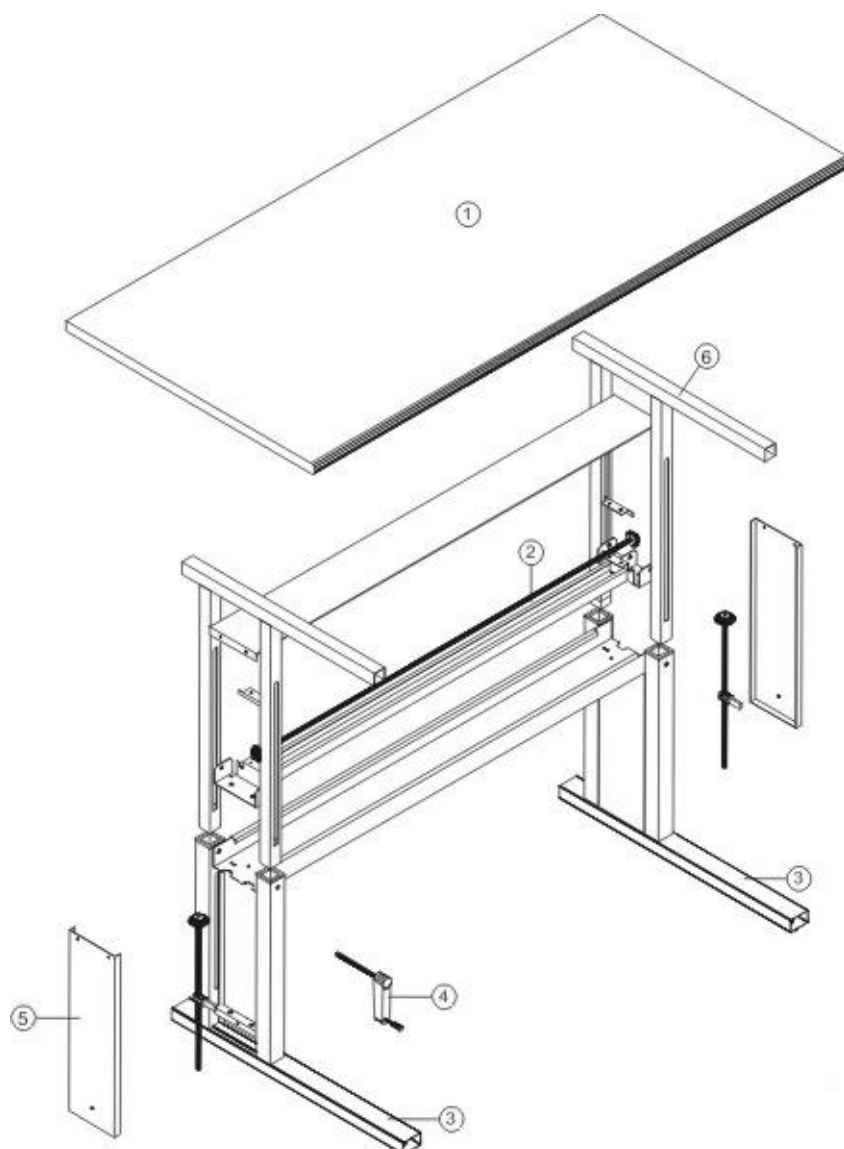
Realizar a regulação conforme informações do fabricante, sem esforços exagerados no manípulo.

O sistema de regulação por manivela possui uma resistência válida desde que as regulações seja realizadas conforme manual do fabricante, sem esforços desnecessários.

Realizar regulação, de preferência, sem equipamentos e sobrepesos no tampo.

### 4.6.3. Pequenos reparos

#### Mesa regulável



01 – Tampo: Ajustes de parafusos do tampo regulável.

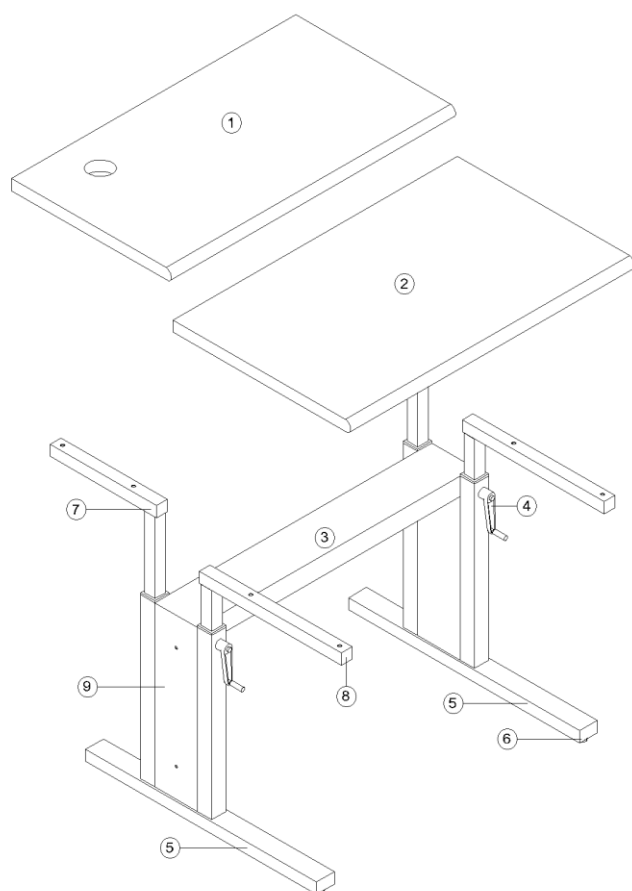
02 – Estrutura: Reposição de parafusos e porcas de fixação à estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas); Fixação e reposição de parafusos de fixação do tampo de aço fixada no pé da estrutura.

03 - Pés laterais: Fixação e reposição de parafusos de fixação do tampo de aço fixada no pé da estrutura; Fixação, reposição e instalação dos acabamentos em ponteiros plásticos e sapatas niveladoras da estrutura.

04 - Manípulo (sistema de ajuste por manivela): Substituição

05 - Acabamento lateral: Encaixe; Reposição.

## Mesa para micro computador



01 - Tampo de monitor: Ajustes de parafusos dos tampo regulável.

02 - Tampo de teclado: Ajustes de parafusos dos tampo regulável.

03 - Estrutura: Reposição de parafusos e porcas de fixação à estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas); Fixação e reposição de parafusos de fixação do tampo de aço fixada no pé da estrutura;

04 - Manípulo (sistema de ajuste por manivela): Substituição.

05 - Pés laterais: Ajustes e reposição de parafusos.

06 - Ponteiros: Reposição e instalação dos acabamentos em ponteiros plásticos e sapatas niveladoras da estrutura.

07 - Estrutura de apoio do tampo: Solda; substituição. Danos causados por sobrecarga.

08 - Estrutura de apoio do tampo: Substituição. Danos causados por sobrecarga na extremidade.

09 - Acabamento lateral: Encaixe; Substituição.

### 4.6.4. Reforma e recuperação:

- ✓ Troca de laminado, acabamentos e pintura na estrutura.
- ✓ Substituição e/ou ajuste e lubrificação do mecanismo de regulação de altura dos tampos.

## **4.7. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE GAVETEIROS**

### **4.7.1. Informações Gerais**

Mobiliário padrão CAIXA, revestido em laminado na cor cinza claro com componentes em nylon.

Para guarda de documentos, numerários e materiais de trabalho.



Gaveteiro

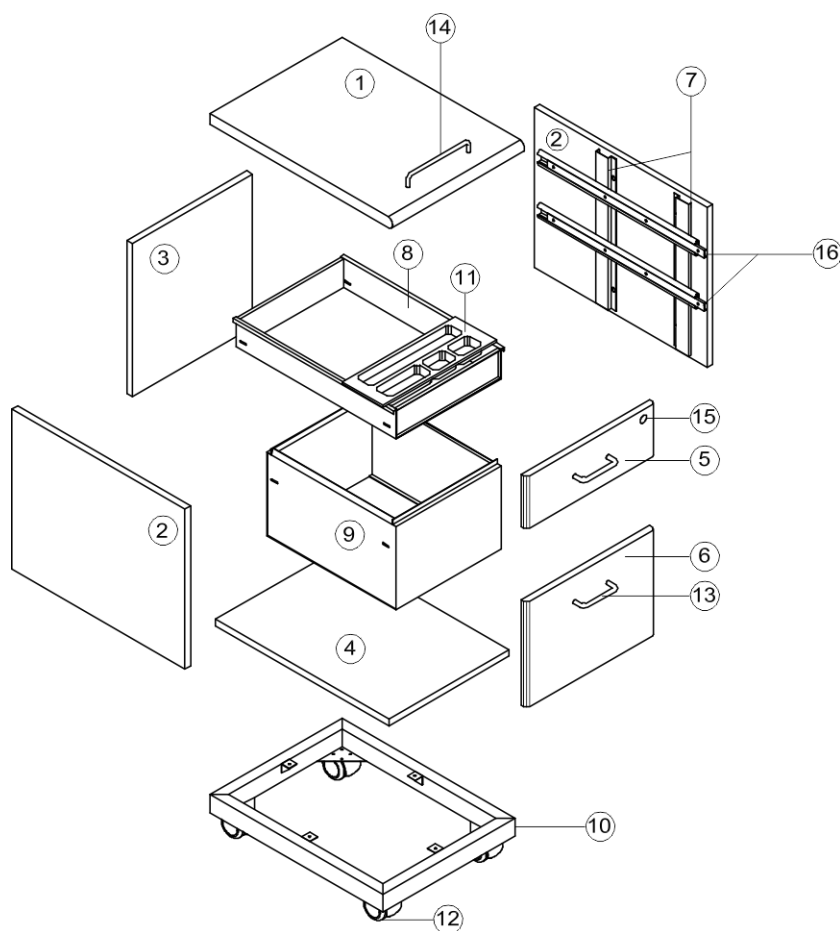
### **4.7.2. Cuidados de Uso**

Esforços inadequados nas extremidades das gavetas abertas podem causar danos aos componentes.

Não exceder limites de peso/carga das prateleiras e gavetas recomendado pelo fabricante, evitando com isso o empenamento de prateleiras e corrediças.

### 4.7.3. Pequenos reparos

#### Gaveteiro



- 01 – Tampo: Fixação e reposição de parafusos de fixação do puxador do tampo.
- 02 – Laterais: Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação das laterais.
- 03 - Fundo: Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do fundo.
- 04- Base: Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação da base.
- 05 – Frente da gaveta: Fixação e reposição de parafusos de fixação dos puxadores das gavetas e tampo;
- 06 – Frente do gavetão: Fixação e reposição de parafusos de fixação dos puxadores das gavetas e tampo.
- 07 – Perfis laterais de aço: Ajustes de nivelamento e fixação.
- 08 – Gaveta de aço: Substituição.
- 09 – Gavetão de aço: Substituição
- 10 – Base de aço: Solda; Substituição.
- 11 - Porta lápis removível: Substituição
- 12 – Rodízio: Repor e instalar rodízios com duplo giro.

13 – Puxador 104mm: Reposição.

14 – Puxador 2000mm: Reposição.

15 - Fechadura: Substituição e instalação de fechadura com 2 chaves.

16 – Trilho Telescópico: ajustes e lubrificação de deslizantes.

#### **4.7.4. Reforma e recuperação**

- ✓ Troca de laminado e reposição de acabamentos.



## 4.8. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE ARMÁRIOS/ BALCÕES/ EXPOSITOR DE JÓIAS

### 4.8.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, revestido em laminado na cor cinza claro ou em material metálico com componentes em nylon.

Armários: para guarda de documentos e material de trabalho.

Balcões: para utilização do público, como apoio para preenchimento de guias, cheques e formulários.

Expositor de jóias: destinada para as áreas de penhor das agências e áreas de exposição de jóias para leilão de penhor.



Armário



Arquivo



Armário de aço



Balcão de preenchimento de guias



Expositor de jóias

### 4.8.2. Cuidados de Uso

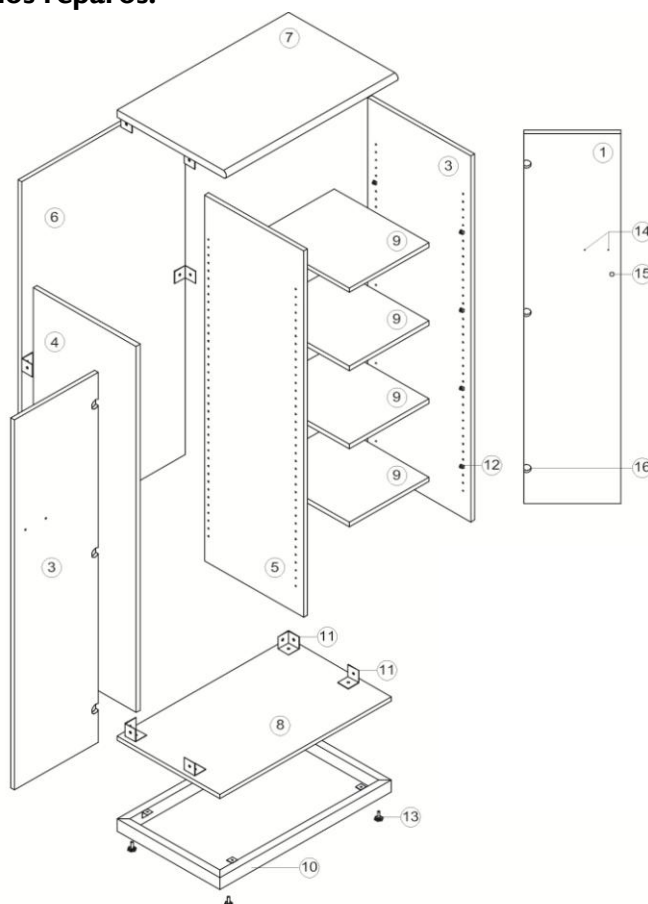
Não exceder o peso especificado pelo fabricante. Verificar possíveis deformações na base que está recebendo material.

Cuidados no processo de montagem e desmontagem de mobiliário, envolver peças de encaixe em fitas para não ser necessária reposição de peças.



### 4.8.3. Pequenos reparos:

#### Armário de aço



01 - Porta direita: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto.

02 - Porta esquerda: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto.

03 - Lateral direita: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo; Fixação e reposição de parafusos auto atarraxantes com buchas metálicas embutidas nas laterais do móvel para fixação dos trilhos.

04 - Lateral esquerda: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo; Fixação e reposição de parafusos auto atarraxantes com buchas metálicas embutidas nas laterais do móvel para fixação dos trilhos.

05 - Divisão central: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto.

06 - Fundo: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo.

07 - Tampo: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo.

08 - Base: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto.

09 - Prateleiras: Substituição e instalação de dispositivo de regulagem de prateleiras;

10 - Base de aço: Substituição.

I 1 – Cantoneiras: Ajustes de parafusos; Substituição.

I 2 - Pino de aço: Substituição.

I 3 - Sapata reguladora: Fixação, reposição e instalação de sapatas niveladoras da estrutura.

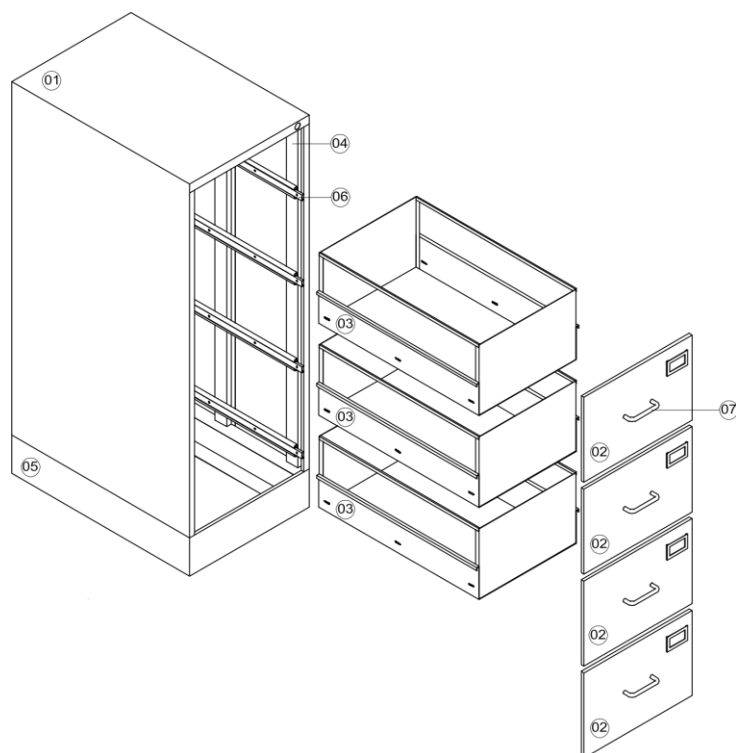
I 4 - Puxador (face posterior): Fixação e reposição dos parafusos de fixação dos puxadores das portas e gavetas;

I 5 – Fechadura: Substituição e instalação de fechadura com 2 chaves;

I 6 – Dobradiça: Ajustes de parafusos; Substituição.



## Arquivo



01 – Corpo: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo.

02 - Frente de gavetas

03 – Gavetas: Substituição.

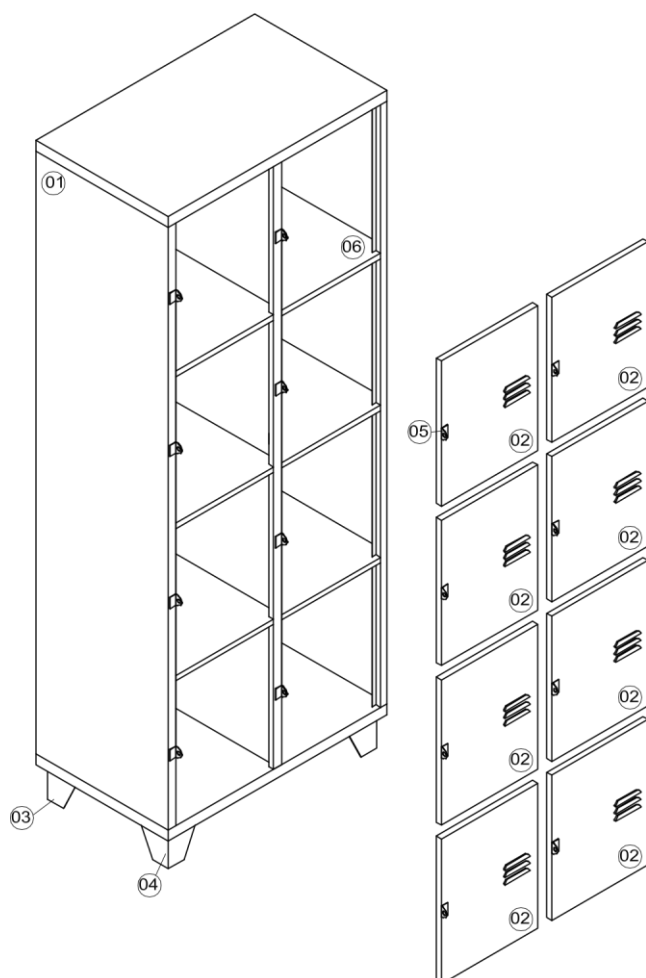
04 – Montante: Substituição e instalação de dispositivo de regulação de prateleiras; Fixação, reposição e instalação de sapatas niveladoras da estrutura; Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos auto atarraxantes com buchas metálicas embutidas nas laterais do móvel para fixação dos trilhos.

05 – Base: Substituição.

06 – Trilho: Fixação e reposição de parafusos auto atarraxantes com buchas metálicas embutidas nas laterais do móvel para fixação dos trilhos.

07 - Puxador em aço tipo alça: Fixação e reposição dos parafusos de fixação dos puxadores das portas e gavetas.

## Armário de aço



01 - Corpo: Verificação e ajustes na estabilidade do armário e rigidez do conjunto; Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo.

02 - Portas: Substituição.

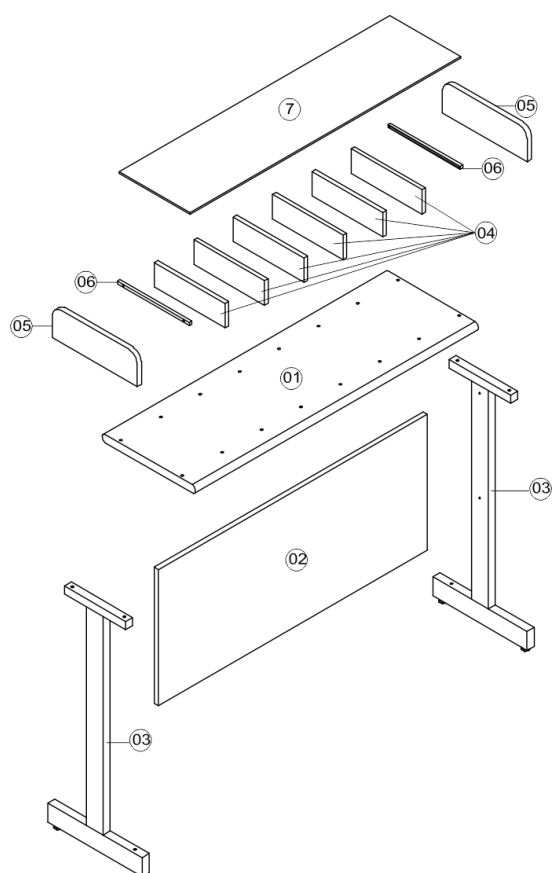
03 - Base: Substituição.

04 - Pés: Reposição; Substituição.

05 - Fechadura moeda: Substituição e instalação de fechadura com 2 chaves.

06 - Prateleiras: Substituição e instalação de dispositivo de regulação de prateleiras.

## Balcão de preenchimento de guias



01 - Tampo: Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo.

02 - Painel frontal: Montagem e desmontagem; Fixação do painel frontal e reposição de parafusos e porcas de fixação entre pés da estrutura (parafusos tipo ALLEN e porcas cilíndricas) pela face externa e abaixo do tampo 30mm; Fixação de calha de passagem de cabos e reposição de parafusos de fixação (que deve ser faceada a borda superior do painel frontal lado interno), Fixação, reposição e instalação dos acabamentos em ponteiros plásticos e sapatas niveladoras de estrutura.

03 – Divisões: Substituição.

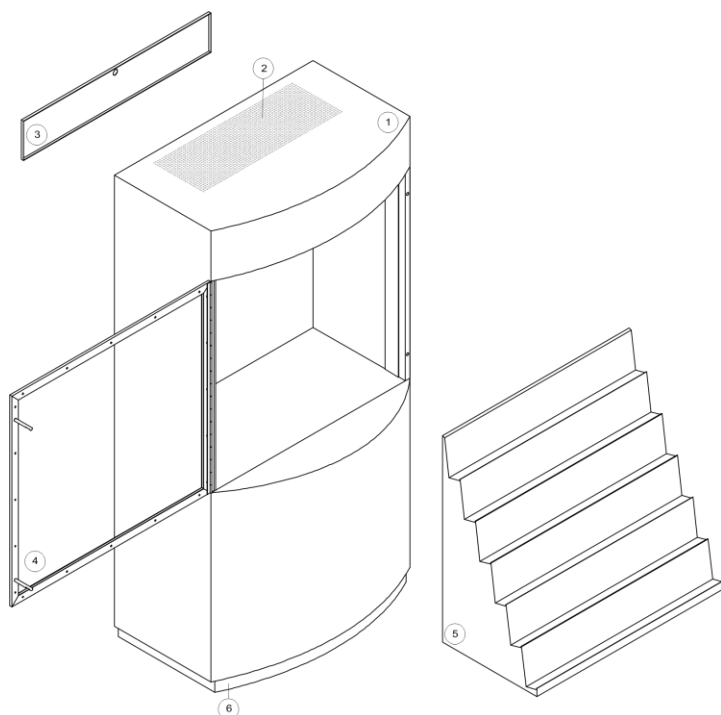
04 - Pés laterais: Montagem e desmontagem.

05 - Fechamento Lateral: Substituição.

06 - Perfil metálico: Substituição.

07 – Vidro: Substituição.

## Expositor de jóias



01 - Corpo: Fixação e reposição de parafusos e porcas de fixação do tampo, laterais e fundo.

02 - Chapa com furos para ventilação: Substituição.

03 - Porta posterior: Substituição.

04 - Porta em acrílico: Substituição.

05 - Caixa expositora: Substituição.

06 - Rodapé: Substituição.

### 4.8.4. Reforma e recuperação

- ✓ Substituição de peças, acabamento e pintura.

## 4.9. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE BIOMBOS

### 4.9.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, em estrutura metálica com acabamentos em nylon.

Painéis separados para uso como divisores de estações de trabalho.



Painel biombo divisor de ambiente



Biombo estação de trabalho

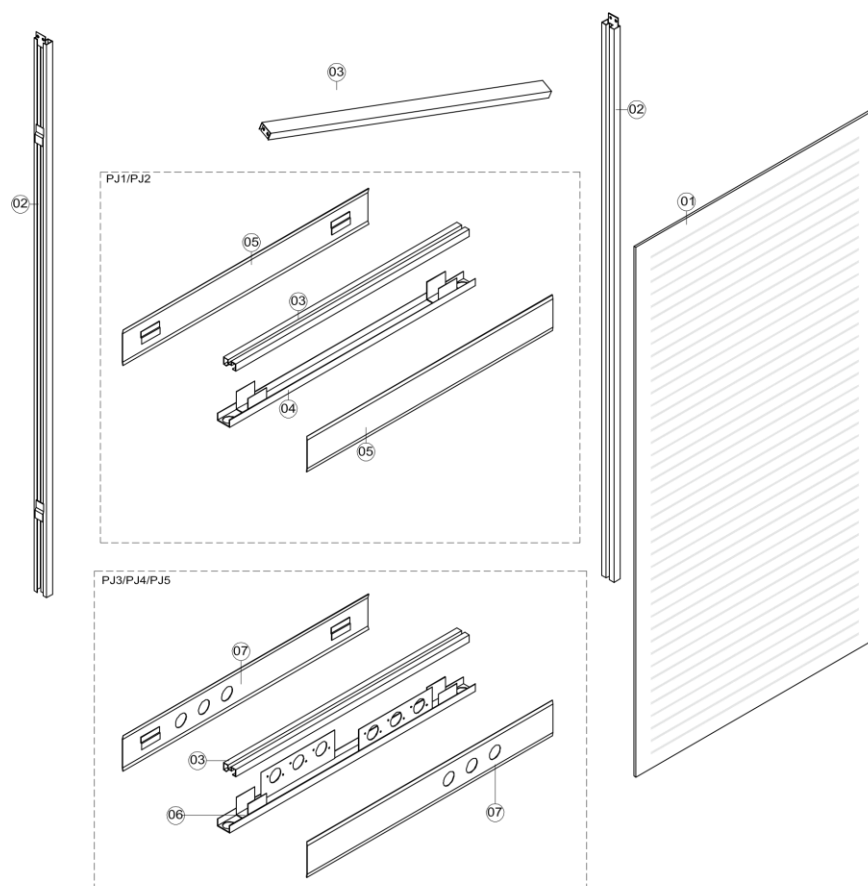
### 4.9.2. Cuidados de Uso

Evitar o atrito de cadeiras e outros móveis, o contato direto danifica a superfície da peça.

Não utilizar biombos como suporte para qualquer outro material como quadros.

### 4.9.3. Pequenos reparos

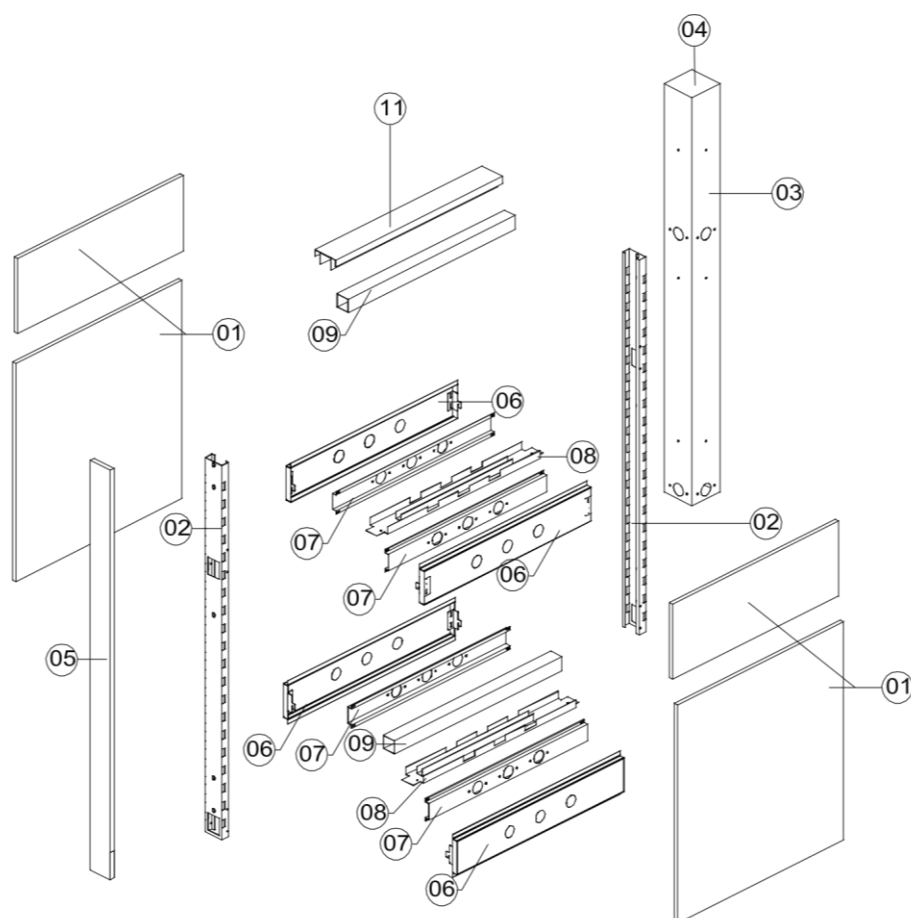
#### Painel biombo divisor de ambientes



- 01 - Vidro com frisos jateado: Reposição.
- 02 - Perfis verticais: Reposição.
- 03 - Perfis horizontais: Reposição.
- 04 - Calha eletrificável PJ1/PJ2: Reposição.
- 05 - Fechamento de calha PJ1/PJ2: Reposição.
- 06 - Calha eletrificável PJ3/PJ4/PJ5: Reposição.
- 07 - Fechamento da calha PJ3/PJ4/PJ5: Reposição.



## Biombo estação de trabalho



01 - Placa de fechamento aglomerado 10mm: Reposição.

02 – Cremalheira: Reposição.

03 - Tudo conector: Reposição.

04 - Tampa soldada na parte superior para acabamento: Reposição.

05 - Régua de acabamento vertical #11: Reposição.

06 - Fechamento de calha em chapa de aço #18 (1.21mm) com furos para tomada: Reposição.

07 - Pela em aço com 03 furos para fixação das tomadas: Reposição.

08 - Calha eletrificável com três divisões para passagem de fiação: Reposição.

09 - Tubo de travamento: Reposição.

### 4.9.4. Reforma e recuperação

- ✓ Reposição e/ou substituição de perfis, calhas eletrificáveis e placas de fechamentos;

## 4.10. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE ACESSÓRIOS DE INFORMÁTICA

### 4.10.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, caracterizado como acessórios de apoio, suporte ou fechamento de vídeos.

Fechamento de Vídeo ou CPU: utilizado para ocultar fiações/cabos da parte posterior da CPU dispostos nas mesas de atendimento ao público.

Apoio para os pés: apoio móvel para os pés, com inclinação ajustável acompanhando a angulação natural dos pés e regulação de altura.

Suporte para CPU: para ser colocado sob a mesa onde for instalado microcomputador com CPU tipo torre com possibilidade de fácil deslocamento para manutenção.



Fechamento de vídeo e CPU



Suporte para CPU



Apoio para os pés

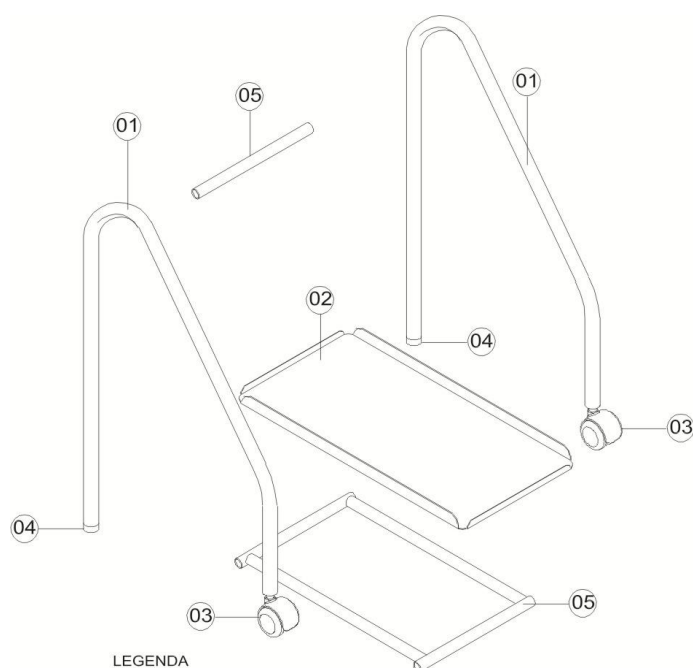
### 4.10.2. Cuidados de Uso

Esforços inadequados podem causar danos aos componentes.

Utilizar apenas para os fins que se destinam.

### 4.10.3. Pequenos reparos:

#### Suporte para CPU



01 - Estrutura em tubo bitola = 20mm: Substituição.

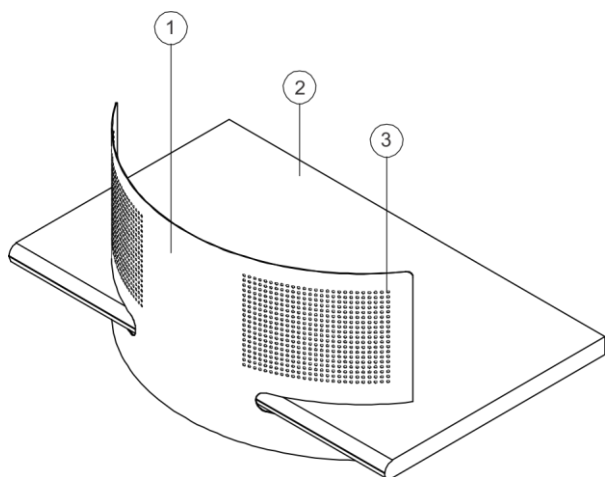
02 - Base em chapa 1,2mm: Substituição.

03 – Rodízios: Repor e instalar rodízios com duplo giro.

04 - Sapatas deslizadoras: Reposição; Substituição.

05 - Estrutura em tubo bitola = 15mm: Substituição.

## Fechamento de vídeo e CPU

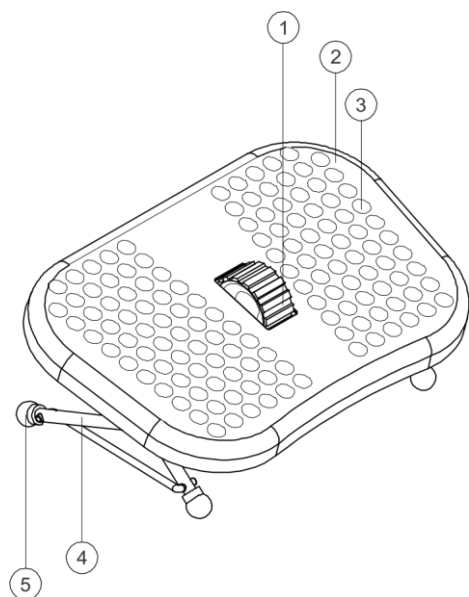


01 - Tampo da mesa: substituição de tampo.

02 - Fechamento em chapa de aço #18: revestimento (pintura) ou substituição de chapa.

03 - Furos de bitola = 4mm espaçados eixo a eixo de 8mm

## Apoio para os pés



01 - Roldana em plástico para ajuste de altura

02 - Base de apoio injetado em polipropileno de alto impacto na cor cinza

03 - Textura antiderrapante e massageadora

04 - Estrutura em aço zincado

05 - Pés de borracha antiderrapante

#### **4.10.4. Reforma e recuperação**

Para os acessórios de informática, em caso de danos, recomenda-se realizar a substituição do mobiliário como um todo. A viabilidade de reforma e recuperação aplica se somente a substituição ou reposição de rodízios.



## **4.11. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE MÓVEIS DE AÇO/ LIXEIRAS/ FLOREIRAS**

### **4.11.1. Informações Gerais**

Mobiliário padrão CAIXA, com acabamento cromado.

Lixeiras: destinado ao uso de clientes, distribuído nas áreas de acesso à Unidade conforme necessidade e em pontos definidos em leiaute.

Floreira: destinada à ornamentação do ambiente da Unidade.



Lixeira



Lixeira



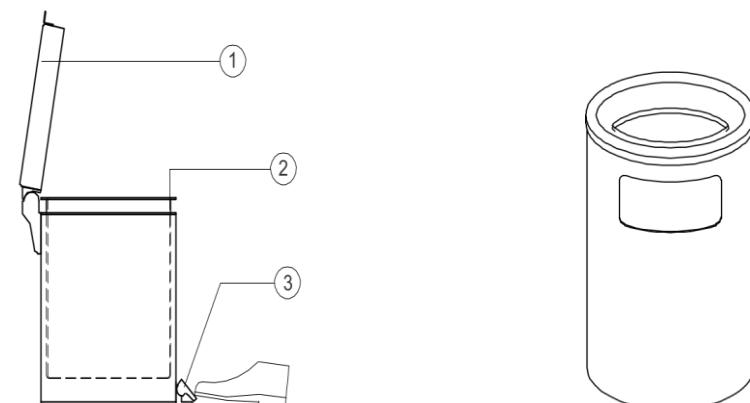
Floreira

### **4.11.2. Cuidados de Uso**

Evitar esforços desnecessários. Obedecer a limites de peso para floreiras e espécies a serem cultivadas na mesma.

### 4.11.3. Pequenos reparos

#### Lixeira

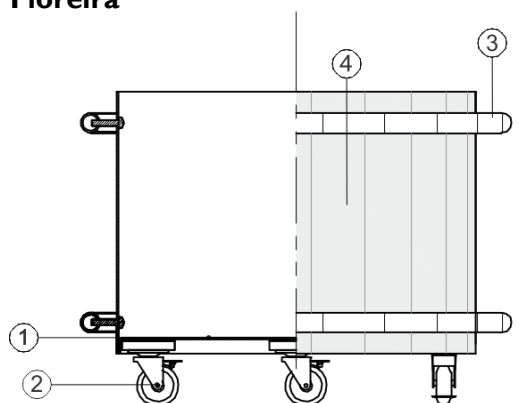


01 - Corpo e tampa em aço inox

02 - Balde removível em polipropileno preto

03 - Pedal em aço inox

#### Floreira



01 – Fundo

02 – Rodízio: Repor e instalar rodízios com duplo giro.

03 - Anel externo

04 – Corpo: revestimento

### 4.11.4. Reforma e recuperação

- ✓ Em caso de danos, recomenda-se realizar a substituição do mobiliário como um todo. A viabilidade de reforma e recuperação aplica-se somente à substituição ou reposição de rodízios.

## 4.12. ORIENTAÇÕES DE USO E CONSERVAÇÃO DE MOBILIÁRIOS ESPECIAIS

### 4.12.1. Informações Gerais

Mobiliário padrão CAIXA, com tampo revestido em laminado na cor cinza claro, estrutura metálica na cor cinza claro, componentes em nylon na mesma tonalidade da estrutura e painéis divisores de ambiente de trabalho.

Posto de atendimento: Utilizada exclusivamente como estação de atendimento.

Guichê de caixa: Estação de trabalho utilizada no atendimento ao público.



Posto de atendimento  
para Telemarketing



Guichê de Caixa

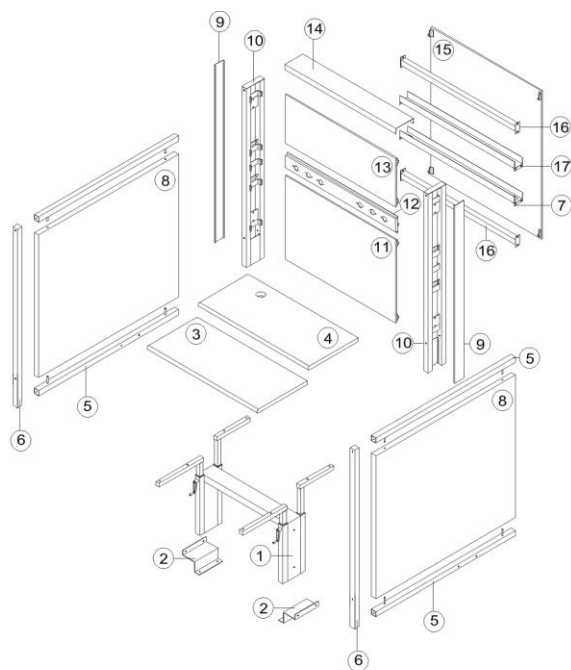
### 4.12.2. Cuidados de Uso

Evitar o atrito de cadeiras e outros móveis, o contato direto danifica as superfícies dos painéis e demais elementos do conjunto.



### 4.12.3. Pequenos reparos

#### Posto de atendimento para Telemarketing



01 - Base regulável: Encaixe; Ajustes de parafusos; substituição de sistema de regulação.

02 - Suporte da base: Ajustes de parafusos.

03 - Tampo de teclado – TT: Ajustes de parafusos de fixação.

04 - Tampo de monitor – TM: Ajustes de parafusos de fixação.

05 - Tubo horizontal: Ajustes de parafusos.

06 - Tubo vertical: Ajustes de parafusos.

07 - Calha elétrica: Ajustes de parafusos.

08 - Painel lateral – PL: Revestimento; Fixação.

09 - Tampa lateral: Ajustes de parafusos.

10 – Cavalete: Ajustes de parafusos.

11 - Painel frontal inferior – PFI: Revestimento; Fixação.

12 – Rodameio: Ajustes de parafusos.

13 - Painel frontal superior – PFS: Revestimento; Fixação.

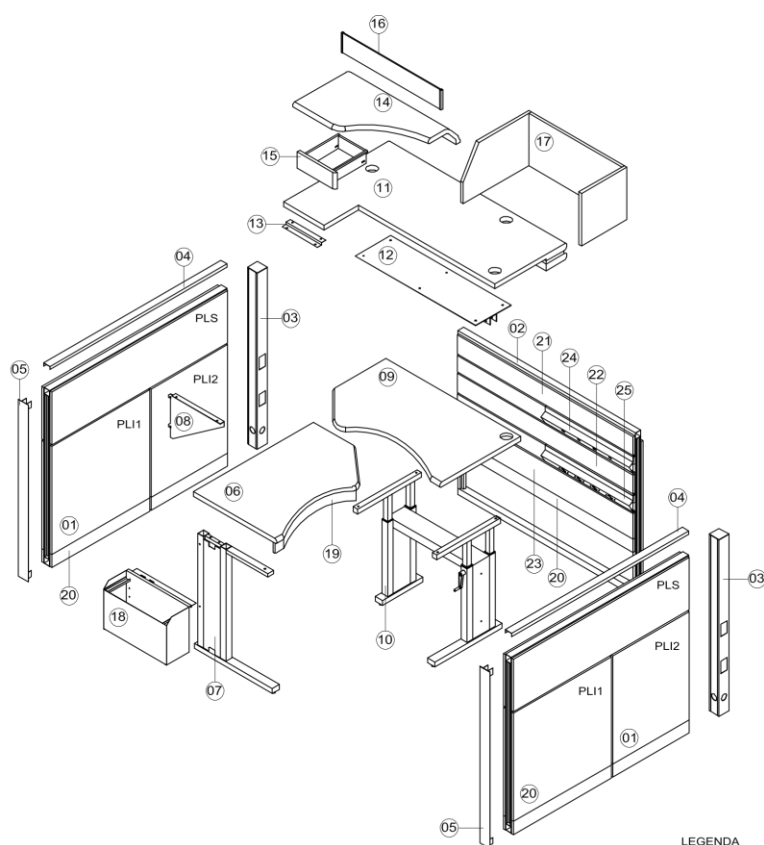
14 - Terminal superior – TS: Encaixe.

15 - Painel frontal externo – PFE: Revestimento; Fixação.

16 - Tubo de travamento: Ajustes de parafusos.

17 - Calha cabo de rede: Ajustes de parafusos.

## Guichê e Balcão



LEGENDA

- 01 - Módulo divisor lateral – DL: Revestimento; Fixação.
- 02 - Módulo divisor frontal – DF: Revestimento; Fixação.
- 03 - Conector alto de união – CAU: Ajustes de fixação.
- 04 - Acabamento horizontal: Ajustes de fixação.
- 05 - Acabamento vertical: Ajustes de fixação.
- 06 – Tampo: Substituição.
- 07 - PE do tampo – TPI: Reposição.
- 08 - Mão francesa – TPI: Substituição.
- 09 - Tampo – TP2: Reposição.
- 10 - Base do tampo – TP2: Reposição.
- 11 - Tampo – TP3: Substituição.
- 12 - Chapa de fixação – TP3: Ajustes de parafusos; Substituição.
- 13 - Chapa de fixação – TP2/TP3: Ajustes de parafusos; Substituição.
- 14 - Tampo – TP4: Substituição.

- 15 - Gaveta – G3: Substituição.
- 16 - Vidro laminado 6mm: Substituição.
- 17 - Fechamento de vídeo: Ajustes de fixação; Substituição.
- 18 - Suporte para pastas suspensas: Substituição.
- 19 - Gaveta - GV2: Substituição.
- 20 – Rodapé: Substituição.
- 21 - Pannel de fechamento – PFSIS: Ajustes de parafusos; Substituição.
- 22 - Pannel de fechamento – PFIC: Ajustes de parafusos; Substituição.
- 23 - Pannel de fechamento – PFII: Ajustes de parafusos; Substituição.
- 24 - Barra de tomadas – RJ: Substituição.
- 25 - Barra de tomadas elétricas: Substituição.

#### **4.12.4. Reforma e recuperação**

- ✓ Troca de laminado e reposição de acabamentos.



## 5. CONSERVAÇÃO E LIMPEZA

### 5.1. MESAS, ESTANTES, ARMÁRIOS E DIVISÓRIAS

#### Procedimentos:

- ✓ Evitar a exposição direta à luz do sol, pois podem ocorrer alterações de tonalidades nas partes expostas;
- ✓ Na limpeza rotineira, deve ser utilizado um pano macio levemente umedecido com água e sabão neutro;
- ✓ Nunca utilizar material abrasivo como palhas de aço, buchas, escovas, ceras e outros;
- ✓ Nunca utilizar objetos pontiagudos ou cortantes, pois esses riscam as superfícies.
- ✓ Evite o contato de produtos químicos, atentar-se para o uso de papéis carbono, mancham a superfície do mobiliário;
- ✓ Nunca colocar excesso de peso sobre as superfícies, não sentar ou subir nas mesas e estações, pois elas não foram projetadas para este fim.

**Periodicidade:** Limpeza diária.

### 5.2. ASSENTOS EM GERAL

#### Procedimentos:

- ✓ Nunca utilizar materiais abrasivos como palhas de aço, buchas, escovas ou produtos químicos na limpeza de estofados.
- ✓ Evitar a exposição direta ao sol;
- ✓ Nas partes plásticas utilizar um pano macio levemente umedecido com água e sabão neutro;
- ✓ A limpeza dos estofados somente deve ser feita por empresa especializada, pois qualquer outro recurso poderá acarretar em manchas, desbotamento ou deformações.

**Periodicidade:** Limpeza diária.



### 5.3. TIPO MATERIAL

#### 5.3.1. LAMINADOS

**Cuidados de Uso:** não utilizar produtos abrasivos como palhas de aço, buchas, escovas ou produtos químicos, a base de cloro ou outros ácidos, pois podem embaçar, corroer e descolorir o laminado permanentemente.

**Procedimentos para manutenção:**

- ✓ Para limpeza normal, utilizar um pano úmido com água e sabão neutro;
- ✓ Limpeza de laminado texturizado deve-se utilizar escova de nylon;

#### 5.3.2. PARTES METÁLICAS

**Cuidados de Uso:** Não utilizar produtos químicos e abrasivos, como palhas de aço, buchas, escovas e outros.

**Procedimentos para manutenção:**

- ✓ Para limpeza normal e superfícies pintadas utilizar um pano úmido de solução água e sabão neutro;
- ✓ Superfícies em aço inox, efetuar limpeza com sabão neutro e dar polimento com flanela.

#### 5.3.3. TECIDO E VINIL

**Cuidados de Uso:** não utilizar produtos abrasivos como palhas de aço, buchas, escovas ou produtos químicos.

**Procedimentos para manutenção:**

- ✓ Para limpeza normal do vinil, é suficiente utilizar um pano úmido embebido com água e sabão neutro.
- ✓ Para superfícies revestidas em tecido utilizar aspirador de pó. Não use limpeza a vapor, pois poderá causar o aparecimento de fungos e mofo.
- ✓ Preferencialmente, as superfícies revestidas de tecido devem ser lavados a seco, por empresas especializadas.



#### 5.3.4. PARTES COM VIDRO

**Cuidados de Uso:** não utilizar produtos químicos, abrasivos como palhas de aço, buchas, escovas ou produtos químicos ou que contenham solventes. Evitar batidas.

**Procedimentos para manutenção:**

- ✓ Para limpeza normal das partes envidraças, é suficiente utilizar um pano úmido com água e sabão neutro, flanela macia umedecida com álcool, fazendo movimentos circulares ou outros produtos específicos para limpeza de vidros. Dar polimento com pano seco e limpo.

#### 5.3.5. METAL E ACABAMENTOS (CROMADOS, NIQUELADOS)

**Cuidados de Uso:** não utilizar produtos e materiais abrasivos como palhas de aço, buchas, escovas ou produtos químicos.

Poeira, umidade e maresia acumuladas são os principais fatores que aceleram a oxidação dos metais.

Evite batidas, que danifiquem o acabamento superficial deixando o metal aparente e suscetível à oxidação.

O metal com acabamento cromado é mais sensível as variações climáticas e jamais deve ser exposto em áreas externas.

**Procedimentos para manutenção:**

- ✓ Seguir as recomendações dos fabricantes;
- ✓ A limpeza das superfícies metálicas sejam elas em aço inox, metais com alumínio ou latão cromado, niquelados, anodizados, envernizados ou pintados, devem ser feitas utilizando sempre uma flanela seca para remover totalmente o pó.



## 6. TABELA RESUMO DE PEQUENOS REPAROS

TABELA RESUMO MANUTENÇÃO CORRETIVA		
Mobiliário	Ocorrências mais Frequentes	Corretiva
Poltronas Giratórias	1. Base de rodízios 2. Rodízios	1. Reforço metálico. 2. Lubrificação e substituição.
Cadeiras Giratórias	1. Rodízios 2. Sistema de regulagem.	1. Lubrificação e substituição. 2. Substituição de sistema.
Cadeiras e poltronas fixas	1. Revestimento 2. Pintura	1. Reforma. 2. Reforma.
Longarinas e sofás	1. Revestimento 2. Pintura	1. Reforma. 2. Reforma.
Mesas	1. Ausência de Ponteiras 2. Acabamentos laterais 3. Sistema de regulagem de altura.	1. Reposição. 2. Reposição. 3. Substituição de sistema.
Gaveteiros	1. Puxadores	1. Substituição.
Armários	1. Sobrecarga 2. Puxadores	1. Substituição de base. 2. Substituição.
Armários de Aço	1. Pintura 2. Fechaduras.	1. Reforma. 2. Substituição.
Balcões	1. Ponteiras. 2. vidro.	1. Reposição. 2. Reposição.
Biombos	1. Acabamentos. 2. Vidro.	1. Reposição. 2. Reposição.
Acessórios de Informática	1. Mau uso.	1. Reposição de mobiliário.
Lixeiras	1. Mau uso.	1. Reposição de mobiliário.
Mobiliários Especiais.	1. Acabamentos.	1. Reposição e substituição.

**Observação:** Havendo a necessidade de mais de duas manutenções em um mesmo mobiliário, este deverá ser trocado por um novo mobiliário em perfeitas condições de uso.

TABELA RESUMO MANUTENÇÃO PREVENTIVA		
Mobiliário	Manutenção	Periodicidade
Poltronas Giratórias	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Lubrificação de rodízios</li> <li>3. Limpeza.</li> <li>4. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Cadeiras Giratórias	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Regulagem de altura.</li> <li>3. Lubrificação de rodízios</li> <li>4. Limpeza.</li> <li>5. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Cadeiras e poltronas fixas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Limpeza.</li> <li>3. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Longarinas e sofás	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Limpeza.</li> <li>3. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Mesas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Regulagem de altura.</li> <li>3. Limpeza.</li> <li>4. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Gaveteiros	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Lubrificação de corrediças.</li> <li>3. Limpeza.</li> <li>4. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Armários	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Lubrificação de corrediças.</li> <li>3. Limpeza.</li> <li>4. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Armários de Aço	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Limpeza.</li> <li>3. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Balcões	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Limpeza.</li> <li>3. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Biombos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Limpeza.</li> <li>3. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Acessórios de Informática	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Limpeza.</li> </ol>	90 dias
Lixeiras	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Limpeza.</li> <li>2. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias
Mobiliários Especiais.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ajustes de Parafusos.</li> <li>2. Regulagem de altura.</li> <li>3. Lubrificação de corrediças.</li> <li>4. Limpeza.</li> <li>5. Reposição de peças.</li> </ol>	90 dias





## 7. FONTES

Cadernos de Diretrizes Padrão: Mobiliário.

Manual de Uso para Conservação e Manutenção.

