



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**GRUPAMENTO DE APOIO DO DISTRITO FEDERAL**

**INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)**

Contratação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de extintores destinados às Organizações Militares da Força Aérea Brasileira, com foco no Grupamento de Apoio do Distrito Federal (GAP-DF), suas Unidades Apoiadas no âmbito do Distrito Federal e Destacamentos do CINDACTA I.

<b>INDICADOR N° 01 – CUMPRIMENTO DE PRAZOS DE MANUTENÇÃO</b>	
Item	Descrição
Finalidade	Garantir a execução dos serviços dentro dos prazos estabelecidos (manutenção, recarga, inspeção e devolução dos extintores).
Meta a cumprir	100% dos serviços executados dentro dos prazos estabelecidos em cada Ordem de Serviço.
Instrumento de medição	Ordens de Serviço, registros de retirada e devolução de extintores e comunicações formais.
Forma de acompanhamento	Controle pelo fiscal do contrato/ata com base nas Ordens de Serviço emitidas pelas Unidades apoiadas.
Periodicidade	A aferição será realizada por demanda executada (Ordem de Serviço), podendo ser consolidada mensalmente pelo gestor da Ata.
Mecanismo de Cálculo	<input type="checkbox"/> Atraso até 2 dias úteis <b>após o prazo de 15 dias:</b> Grau I <input type="checkbox"/> Atraso de 3 a 5 dias úteis <b>após o prazo de 15 dias:</b> Grau II <input type="checkbox"/> Atraso superior a 5 dias úteis <b>após o prazo de 15 dias:</b> Grau III
Faixas de ajuste no pagamento	<input type="checkbox"/> 1 a 2 pontos: glosa de 2% <input type="checkbox"/> 3 a 4 pontos: glosa de 5% <input type="checkbox"/> Acima de 4 pontos: glosa de 10%
Sanções	Acúmulo superior a 10 pontos em 3 meses poderá ensejar abertura de processo administrativo.
Observações	Os prazos de execução considerarão o limite máximo de até 15 (quinze) dias, conforme estabelecido no Termo de Referência, iniciando-se a contagem a partir do aceite da Ordem de Serviço ou do recebimento da Nota de Empenho pela Contratada. As glosas incidirão sobre o valor da Ordem de Serviço ou Nota Fiscal correspondente à demanda avaliada.

<b>INDICADOR N° 02 – DISPONIBILIDADE OPERACIONAL DOS EXTINTORES</b>	
Item	Descrição
Finalidade	Garantir que as unidades não fiquem desguarnecidas de equipamentos de combate a incêndio.
Meta a cumprir	Manter no mínimo 95% dos extintores operacionais durante a execução contratual.
Instrumento de medição	Relatórios de controle de carga, substituição e disponibilidade.
Forma de acompanhamento	Fiscalização in loco e relatórios mensais.
Periodicidade	A aferição será realizada por demanda executada (Ordem de Serviço), podendo ser consolidada mensalmente pelo gestor da Ata.
Mecanismo de Cálculo	<input type="checkbox"/> Disponibilidade $\geq$ 95%: sem penalidade <input type="checkbox"/> 90% a 94%: glosa de 3% <input type="checkbox"/> Abaixo de 90%: glosa de 7%

Sanções	Reincidência por 3 ciclos de avaliação poderá ensejar sanções contratuais mais gravosas.
Observações	A contratada deverá fornecer extintores substitutos sempre que houver retirada para manutenção, garantindo a continuidade da cobertura de segurança contra incêndio. As glosas incidirão sobre o valor da demanda correspondente.

<b>INDICADOR N° 03 – QUALIDADE DOS SERVIÇOS EXECUTADOS</b>	
Item	Descrição
Finalidade	Assegurar que os serviços atendam às normas técnicas e de segurança vigentes.
Meta a cumprir	100% dos serviços sem necessidade de retrabalho.
Instrumento de medição	Relatórios de inspeção, testes e verificações técnicas.
Forma de acompanhamento	Avaliação pelo fiscal da Ata.
Periodicidade	A aferição será realizada por demanda executada (Ordem de Serviço), podendo ser consolidada mensalmente pelo gestor da Ata.
Mecanismo de Cálculo	<input type="checkbox"/> 1 ocorrência de retrabalho: Grau II (1 ponto) <input type="checkbox"/> 2 ocorrências: Grau III (2 pontos) <input type="checkbox"/> Mais de 2 ocorrências: Grau IV (5 pontos)
Faixas de ajuste	Conforme pontuação acumulada (mesmo critério do Indicador 01).
Sanções	<input type="checkbox"/> Grau IV: glosa de 10% + notificação formal <input type="checkbox"/> Reincidência: abertura de processo administrativo
Observações	As glosas incidirão sobre o valor da Ordem de Serviço ou Nota Fiscal correspondente à demanda avaliada.

<b>INDICADOR N° 04 – CONFORMIDADE COM NORMAS TÉCNICAS E CERTIFICAÇÕES</b>	
Item	Descrição
Finalidade	Garantir que os serviços estejam em conformidade com normas do INMETRO e ABNT.
Meta a cumprir	100% de conformidade.
Instrumento de medição	Certificados, selos, etiquetas e documentação técnica.
Forma de acompanhamento	Análise documental pelo gestor/fiscal.
Periodicidade	A aferição será realizada por demanda executada (Ordem de Serviço), podendo ser consolidada mensalmente pelo gestor da Ata.
Mecanismo de Cálculo	<input type="checkbox"/> Não conformidade leve: Grau II (1 ponto) <input type="checkbox"/> Não conformidade grave: Grau IV (5 pontos)
Faixas de ajuste	<input type="checkbox"/> Grau II: glosa de 3% <input type="checkbox"/> Grau IV: glosa de 10%
Sanções	Não conformidades graves podem ensejar suspensão dos serviços até regularização.
Observações	As glosas incidirão sobre o valor da Ordem de Serviço ou Nota Fiscal correspondente à demanda avaliada.

<b>INDICADOR N° 05 – ATENDIMENTO, ACEITAÇÃO E TEMPO DE RESPOSTA</b>	
Item	Descrição
Finalidade	Garantir agilidade no atendimento às demandas emergenciais.
Meta a cumprir	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confirmação/aceite da Ordem de Serviço em até 24 horas</li> <li>• Atendimento em até 48 horas para demandas normais e 24 horas para emergenciais.</li> </ul> <p>O prazo de resposta refere-se à manifestação formal da contratada (aceite e planejamento da execução), não se confundindo com o prazo de início da execução previsto no Termo de Referência.</p>

Instrumento de medição	Registros de chamados, e-mails, ordens de serviço e comunicações formais.
Forma de acompanhamento	Controle pelo fiscal da Ata e relatórios consolidados.
Periodicidade	A aferição será realizada por demanda executada (Ordem de Serviço), podendo ser consolidada mensalmente pelo gestor da Ata.
Mecanismo de Cálculo	<input type="checkbox"/> Atraso até 24h: Grau I (0,5 ponto) <input type="checkbox"/> Atraso até 72h: Grau II (1 ponto) <input type="checkbox"/> Acima de 72h: Grau III (2 pontos)
Faixas de ajuste	Conforme pontuação acumulada.
Sanções	Acúmulo recorrente implicará reunião corretiva obrigatória.
Observações	As glosas incidirão sobre o valor da Ordem de Serviço ou Nota Fiscal correspondente à demanda avaliada.

## DISPOSIÇÕES GERAIS

A pontuação acumulada será utilizada para aplicação de glosas sobre o valor da Ordem de Serviço ou Nota Fiscal correspondente à demanda avaliada.

As glosas aplicadas em cada avaliação poderão, quando consolidadas no período de até 3 (três) meses, ultrapassar o limite de 15% do valor total das demandas executadas, situação que poderá ensejar a abertura de processo administrativo visando à rescisão contratual ou ao cancelamento da Ata de Registro de Preços.

A Contratada será notificada formalmente sobre o resultado da avaliação de cada demanda executada, podendo haver consolidação periódica (mensal) a critério da Administração.

É vedada a autoavaliação pela Contratada, sendo a aferição de desempenho de responsabilidade exclusiva da Administração, por meio do gestor e do fiscal da Ata.

As sanções previstas neste IMR poderão ser aplicadas cumulativamente com outras penalidades previstas no instrumento convocatório, na Ata de Registro de Preços, no contrato e na legislação vigente.

Data conforme assinatura digital

ALICE VIEIRA ROCHA CB QCBCON  
Membro da Comissão de Planejamento

DAYANNE LEITE SANTOS CB QCBCON  
Membro da Comissão de Planejamento

HERICLAUD DE SENA MOURA 2S QSS  
Membro da Comissão de Planejamento



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA

CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO

Documento:	INSTRUMENTO DE MEDICAO DE RESULTADO (IMR)
Data/Hora de Criação:	07/04/2026 16:41:51
Páginas do Documento:	3
Páginas Totais (Doc. + Ass.)	4
Hash MD5:	abed4b5e97bc5263ff60d9f7668f092c
Verificação de Autenticidade:	<a href="https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura">https://autenticidade-documento.sti.fab.mil.br/assinatura</a>

Este documento foi assinado e conferido eletronicamente com fundamento no artigo 6º, do Decreto nº 8.539 de 08/10/2015 da Presidência da República pelos assinantes abaixo:

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por 1º Ten WILMON SEBASTIÃO DIAS MARQUES JUNIOR no dia 07/04/2026 às 16:31:17 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cabo ALICE VIEIRA ROCHA no dia 07/04/2026 às 16:40:13 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Segundo Sargento HERICLAUD DE SENA MOURA no dia 07/04/2026 às 18:10:03 no horário oficial de Brasília.

Assinado via ASSINATURA CADASTRAL por Cabo DAYANNE LEITE SANTOS no dia 08/04/2026 às 07:24:34 no horário oficial de Brasília.

## CONTROLE DE ASSINATURAS ELETRÔNICAS DO DOCUMENTO