

## INSTITUTO BENJAMIN CONSTANT

**Estudo Técnico Preliminar 34/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo: 23119.001459.2026-46

**2. Descrição da necessidade**

A aquisição de películas de PVC em chapa - cristal com certificação que comprove sua composição e nível de toxidade, para atendimento das necessidades da DPME/DTE se faz necessária para suprir a demanda do Instituto Benjamin Constant. A sua falta pode comprometer a produtividade do setor e, conseqüentemente, o atendimento aos usuários desta instituição.

**3. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
DPME	Sabrina Monteiro Pereira Quintanilha

**4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

3.1. O objeto a ser licitado, pelas suas características e com base nas justificativas acima mencionadas, não possui natureza continuada, não havendo necessidade de prorrogação contratual para além da vigência comum de doze meses.

3.2. O conjunto de bens descritos no objeto constante deste documento caracterizam-se como “bens comuns”, nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520/2002, pois constituem-se de bens cujos padrões de desempenho e qualidade estão objetivamente definidos por meio de especificações usuais praticadas no mercado.

3.3. Como obrigação da contratada deve ser inserido item com a seguinte redação (ou outra que venha a substituí-la em decorrência de aplicação de novas normas legais): “Adotar práticas de sustentabilidade ambientalmente adequadas que o objeto contratual o exigir, incluída, quando for o caso, a obrigação de estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante recolhimento dos produtos após o uso pela Administração ou resíduos decorrentes da execução contratual, de forma independente do serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, dando destinação ambientalmente adequada aos produtos e às embalagens reunidos ou devolvidos, com o encaminhamento do rejeito para disposição final também ambientalmente adequada, na forma estabelecida pelo órgão competente”.

**5. Levantamento de Mercado**

A metodologia utilizada para levantamento de mercado e escolha do tipo de solução a contratar foi com base na hierarquia da Instrução Normativa a IN nº 73, de 5 de agosto de 2020, e com a IN SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021, e suas alterações.

**6. Descrição da solução como um todo**

A aquisição imediata de da película de PVC é de extrema importância para atendimento das necessidades da DPME do IBC, conforme condições e exigências especificadas no Termo de Referência.

## **7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

As quantidades solicitadas são suficientes para suprir as necessidades do setor solicitante. Mensuradas através da média dos últimos anos registrados pelo responsável, adicionado a uma margem de segurança.

## **8. Estimativa do Valor da Contratação**

O objetivo da pesquisa foi estimar o valor da aquisição, ela foi realizada de acordo com a Instrução Normativa a IN nº 73, de 5 de agosto de 2020, e com a IN SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021, e suas alterações. De acordo com as Instruções normativas, CERTIFICO que foram priorizados os parâmetros previstos nos incisos I e II, para a realização da pesquisa de preços objeto desta requisição.

## **9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução**

Em regra, conforme § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, as entregas deverão ser divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

O objeto desta contratação é indivisível, levando em consideração o mercado fornecedor, pois a contratação assegura, concomitantemente:

- a. Ser técnica e economicamente viável
- b. Que não haverá perda de escala
- c. Que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade

## **10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes**

Não verifica-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## **11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento**

Os itens farão parte do planejamento anual do IBC para aquisição de material de consumo da DPME/ DTE.

## **12. Resultados Pretendidos**

Há benefícios diretos e indiretos com a presente contratação, em termos de economicidade, eficácia, eficiência, atendimento ao usuário. Evitando desperdício, bem como melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis, além da melhoria da qualidade de produtos ou serviços oferecidos aos usuários.

## **13. Providências a serem Adotadas**

Em relação ao objeto da contratação proposta informo que não existe necessidade de adequação, de qualquer natureza, a ser realizada no âmbito do IBC.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Obrigação da contratada deve ser inserido item com a seguinte redação (ou outra que venha a substituí-la em decorrência de aplicação de novas normas legais): “Adotar práticas de sustentabilidade ambientalmente adequadas que o objeto contratual o exigir, incluída, quando for o caso, a obrigação de estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante recolhimento dos produtos após o uso pela Administração ou resíduos decorrentes da execução contratual, de forma independente do serviço público de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, dando destinação ambientalmente adequada aos produtos e às embalagens reunidos ou devolvidos, com o encaminhamento do rejeito para disposição final também ambientalmente adequada, na forma estabelecida pelo órgão competente”.

Na presente contratação não há previsão de impactos ambientais para o o setor requisitante.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Não foram encontrados pontos negativos em relação a essa aquisição.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**ELAINE SOUZA DA SILVA**

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 25/05/2026 às 08:16:59.

# Documento Digitalizado Público

ETP 34/2026

**Assunto:** ETP 34/2026  
**Assinado por:** Elaine Silva  
**Tipo do Documento:** OUTROS  
**Situação:** Finalizado  
**Nível de Acesso:** Público  
**Tipo do Conferência:** Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

- Elaine Souza da Silva, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO, em 25/05/2026 08:17:50.

Este documento foi armazenado no SUAP em 25/05/2026. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ibc.gov.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 73352

**Código de Autenticação:** 368c7f21f7

