



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
4º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE COMBATE
(4º Batalhão de Engenharia/1908)
“Batalhão Pontoneiros da Mantiqueira”**

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Objeto: Contratação de serviços de postagem, encomendas e envio de correspondências em geral do 4º Batalhão de Engenharia de Combate, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas estabelecidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos.

I - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

O 4º Batalhão de Engenharia de Combate é uma Organização Militar do Exército Brasileiro subordinado ao Ministério da Defesa, possui aproximadamente um efetivo de 600 (seiscentos) militares, e sua função constitucional é a formação de soldados reservistas, a formação do período básico dos sargentos de carreira e a formação dos oficiais da reserva não remunerada do Exército Brasileiro. Para a formação de soldados reservistas e a formação dos oficiais da reserva não remunerada do Exército Brasileiro, seleciona jovens das cidades tributadas da região. Para a formação de sargentos, em seu período básico, incorpora jovens selecionados através de concurso público de todas as partes do Brasil, submetendo-os a intenso treinamento militar que lhes aprimora o caráter, desenvolve a capacidade física e o conhecimento da profissão militar.

Para que os militares possam desenvolver suas atividades diárias, o 4º BE Cmb conta com o apoio da Secretaria o qual é o responsável pela postagem, encomendas e envio de correspondências.

No ano de 2024, foram enviadas mais de 500 (quinhentas) correspondências atendendo as necessidades do 4º BE Cmb.

A contratação dos serviços atenderá às necessidades provenientes do 4º BE Cmb.

II - DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO, PREVENDO CRITÉRIOS E PRÁTICAS DE SUSTENTABILIDADE

Os objetivos referentes a esta aquisição deverão ser entregues pelo fornecedor, ora denominado de contratado, de acordo com as especificações abaixo:

- Adotar critérios de sustentabilidade e boas práticas de fabricação;
- Certificado de licença de funcionamento ou autorização especial, emitido pelo Órgão Competente; e

Atender as demais legislações pertinentes.				
III - LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA PROSPECÇÃO E ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS DE SOLUÇÕES.				
Realizado o levantamento, por meio dos correis, verificou-se que não há novas metodologias, tecnologias ou inovações aplicadas à contratação de serviços. As que foram adotadas neste processo são as que melhor atendem às necessidades desta Administração.				
IV - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO				
A descrição da solução como um todo, abrange a contratação de serviços para atender as necessidades do 4º Batalhão de Engenharia de Combate.				
Com o presente processo licitatório, pretende-se obter os melhores resultados, para o envio de encomendas âmbito Exército Brasileiro.				
A contratação de empresas especializadas para o fornecimento de envio de correspondências solicitado deverá atender todas as exigências legais, de transporte, de prazo e descrição solicitada.				
V - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS				
As quantidades a serem adquiridas de serviços foram baseadas no total de aproximadamente 9.000 e no consumo de um período de 12 (doze) meses. As quantidades solicitadas neste estudo técnico preliminar, condizem com as reais necessidades desta Unidade.				
O item 1, são necessários devido as demandas relacionadas na justificativa para contratação destes serviços.				
VI - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO				
Item	Descrição	Und Med	Quantidade	Valor (R\$)
1	Postagem, encomendas e envio de correspondências no geral (Correios)	Un	12	9.000
TOTAL			R\$ 9.000	
VII - JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO.				
É tecnicamente e economicamente viável licitar o objeto em itens, aproveitando as peculiaridades e os recursos disponíveis no mercado, não havendo perda de escala, aumentando a competição com consequente diminuição dos valores contratados, aplicando-se a Súmula 247 do Tribunal de Contas da União - “É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de propiciar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para a execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a essa divisibilidade.”				
VIII - CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES				
Não serão necessárias contratações que guardam relação com o objeto principal.				
IX - DEMONSTRAÇÃO DO ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO DO ÓRGÃO OU ENTIDADE, IDENTIFICANDO A PREVISÃO NO				

PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES OU, SE FOR O CASO, JUSTIFICANDO A AUSÊNCIA DE PREVISÃO.

De acordo com os DIEx nº 1231-2ª Seção da 4ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército, de 27 de novembro de 2018, DIEx nº 466-ASSE2/SSEF da Secretaria de Economia e Finanças do Exército, de 26 de novembro de 2018 e DIEx nº 196 - 2ª Seção da 4ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército, de 30 de julho de 2020, o Comando do Exército está dispensado de efetuar lançamentos no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações, com fundamento no Art. 18 da Instrução Normativa nº 1, de 10 de janeiro de 2019: *“Observado o disposto no § 2º do art. 1º do Decreto nº 1.094, de 23 de março de 1994, as Forças Armadas poderão aplicar, no que couber, esta Instrução Normativa.”*

A fim de atender o 4º BE Cmb nas atividades da OM, autorizo o início dos procedimentos licitatórios e determino a abertura do processo correspondente à aquisição de materiais de para expediente.

X - RESULTADOS PRETENDIDOS, EM TERMOS DE EFETIVIDADE E DE DESENVOLVIMENTO NACIONAL SUSTENTÁVEL.

A presente contratação almeja aquisição de postagem, encomendas e envio de correspondências no geral que atendam além dos requisitos técnico específicos solicitados, requisitos como: economicidade, eficácia, eficiência e melhor aproveitamento dos recursos materiais e financeiros da administração pública.

XI - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PELA ADMINISTRAÇÃO PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO, INCLUSIVE QUANTO À CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES OU DE EMPREGADOS PARA FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL OU ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE DA ORGANIZAÇÃO.

A presente requisição requer por parte da administração o acompanhamento de profissional qualificado na área para analisar, julgar e receber os materiais solicitados, de forma a verificar que todas as especificações técnicas e exigências solicitadas foram cumpridas.

XII - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E RESPECTIVAS MEDIDAS DE TRATAMENTO.

Por se tratar de contratação de serviços do correios, A contratada deverá observar, no que couber, os critérios de sustentabilidade ambiental, contidos na Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – SLTI/MPOG e no Decreto nº 7.746, de 05/06/2012, da Casa Civil, da Presidência da República.

XIII - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO SOBRE A VIABILIDADE E RAZOABILIDADE DA CONTRATAÇÃO.

Considerando que a contratação de serviços do correios tem objetivo para o cumprimento da atividade fim e meio da Secretaria do 4º Batalhão de Engenharia de Combate, para que este possa prosseguir com suas atividades junto ao 4º BE Cmb, faz-se necessário a contratação de serviços do correios, demandando fiel observância aos preceitos legais que regem as contratações governamentais na Administração Pública.

Classificação deste ETP nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011. Não há necessidade de classificação deste ETP quanto ao § 1º do Art 23 da Lei nº 12.527, pois este documento é de caráter ostensivo.