

**EDITAL Nº 01/2024 - UEPG/PROPESP/NUTEAD/
PROCESSO SELETIVO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO – LATO SENSU CURSO
DE ESPECIALIZAÇÃO EM COMPRAS PÚBLICAS 2ª EDIÇÃO**

A Universidade Estadual de Ponta Grossa/Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, em convênio com o Instituto Negócios Públicos e o Instituto Habita, torna pública a realização de seleção para vagas para 2ª edição, do curso de Pós-Graduação – Lato Sensu em Compras Públicas, na modalidade a distância (EaD), conforme especificado:

1. DA IDENTIFICAÇÃO

1.1 O Curso de Especialização em Compras Públicas - 2ª EDIÇÃO segue as normas da Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) nº 038, de 21 de agosto de 2018 e está sendo ofertado pela 2ª vez nesta Instituição de Ensino Superior (UEPG), aprovado pela Resolução CEPE nº 2023.24.

1.2 O Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu* “Gestão de Compras Públicas” tem como objetivo geral, dar continuidade à formação de profissionais e acadêmicos que hoje atuam frente às compras públicas nos órgãos federais, estaduais e municipais, trazendo um conceito de atuação a estes profissionais envolvidos no setor, através de um referencial teórico sólido, juntamente com uma metodologia de ensino que envolvem ações e experiências que realmente entregam resultados positivos e cabíveis.

1.3 Perfil do egresso: O Curso de Pós-Graduação em Gestão de Compras Públicas forma especialistas que tragam eficiência para o setor de compras governamentais. As habilidades adquiridas durante o curso podem ser desdobradas em ações como, ajustes das aquisições, programação e estratégias de aquisições, certames licitatórios, termos de referência, editais de publicação, adotar procedimentos voltados à eficiência nas compras públicas e se tornar um agente público de licitação.

1.4 A coordenação do curso ficará ao encargo do Profº. Dr. Guilherme Amaral Alves.

1.5 A gestão financeira será realizada pela Universidade Estadual de Ponta Grossa e Instituto Habita.

1.6 A Unidade Responsável: Núcleo de Tecnologia e Educação Aberta e a Distância - NUTEAD.

2. DO CURSO

2.1 Período de realização do curso: 08 de julho de 2024 a 08 de setembro de 2025, com 14 (quatorze) meses de duração, sendo 12 meses de aulas e 02 meses para finalização do trabalho de conclusão.

2.2 Carga horária: 480 horas

2.3 Perfil do egresso: Ao final do curso, o aluno se tornará um especialista na “Gestão das Aquisições e Contratações de Bens ou Serviços” que envolvem o poder público, tendo como base os procedimentos legais que viabilizam tal adjudicação.

2.4 Metodologia e Natureza do curso: Curso de Pós-Graduação Lato Sensu (Especialização) na modalidade a distância.

2.5 Serão 30 (trinta) vagas ofertadas, podendo ser alterado de acordo com a procura.

2.6 Cronograma dos Módulos/Disciplinas - os seis módulos trabalhados durante o curso serão:

Módulo 1 - EAD (Ensino a Distância) e Metodologia de Estudo e Seminário de Pesquisa

Módulo 2 - Regras Gerais de Direito Administrativo Princípios e Normas das Compras Públicas

Módulo 3 - Princípios e Normas das Compras Públicas

Módulo 4 - Licitações Públicas

Módulo 5 - Gestão de Riscos, Compliance e Governança nas Licitações

Módulo 6 - Contratação de Obras e Serviços

2.7 Corpo docente: é constituído necessariamente por Doutores, Mestres, Especialistas e profissionais de reconhecido saber na área de Licitações e

Contratos, Gestão de Compras Públicas, Governança e Atos Administrativos, com atribuições específicas.

	Componente Curricular (Disciplina)	Carga Horária			Categoria (obrigatória/ Optativa Eletiva)	Docente Responsável
		Teoria	Prática	Total		
	Introdução à EAD	30h	0h	30h	Obrigatória	Paola Andressa Scortegagna (UEPG)
	Regime jurídico Administrativo	30h	0h	30h	Obrigatória	Marcelo Alves da Silva (UEPG)
	Fundamentação Legal das Compras Públicas	30h	0h	30h	Obrigatória	Diogo Luiz Cordeiro Rodrigues (UEPG)
	Processo de Licitação	30h	0h	30h	Obrigatória	Ronny Charles (NP)
	Processo de Contratação Direta	30h	0h	30h	Obrigatória	Guilherme Amaral Alves (NP)
	Procedimentos Auxiliares	30h	0h	30h	Obrigatória	Daniella Aparecida Molina Vargas (UEPG)
	Metodologia de Estudo e Pesquisa	30h	0h	30h	Obrigatória	Viviane Aparecida Bagio (UEPG)
	Contrato de Compras e de Serviços	30h	0h	30h	Obrigatória	Luciano Reis (NP)
	Contratação de Obras e Serviços de Engenharia	30h	0h	30h	Obrigatória	Elias Pereira (UEPG)
	Agentes de Licitação	30h	0h	30h	Obrigatória	Julio Bittencourt da Silva (UEPG)
	Oficina Prática de Licitações Eletrônicas no Compras.gov.br: Pregão, Concorrência e Dispensa conforme a Lei 14.133/2021	30h	0h	30h	Obrigatória	Nádia Dall Agnol (NP)
	Infrações e sanções na Lei de licitações	30h	0h	30h	Obrigatória	Rauli Gross Júnior (UEPG)
	Seminário de Pesquisa – Trabalho de Conclusão de Curso	30h	0h	30h	Obrigatória	Patricia Lucia Vosgrau de Freitas (UEPG)
	Pilares Gerenciais de planejamento e Execução das Compras Públicas	30h	0h	30h	Obrigatória	Christiane Stroppa (NP)
	Governança e Gestão das Compras Públicas	30h	0h	30h	Obrigatória	Paulo Alves (NP)
	Fiscalização e Gestão de Contratos	30h	0h	30h	Obrigatória	Lindineide Cardoso (NP)
	Gerenciamento de Riscos e Controles Internos nas Contratações Públicas	30h	0h	30h	Obrigatória	Marcus Alcântara (NP)

2.8 As aulas da oficina prática terão foco prático e durante a demonstração do sistema Comprasgov, serão abordados aspectos importantes da Lei 14.133/21. Discutiremos tópicos como: Regulamentos essenciais para a aplicação da lei; Rito procedimental de pregão e concorrência; Modalidades de disputa; Orçamento sigiloso; Regras de publicidade; Plano Nacional de Contratações Públicas (PNCP); Critérios para julgamento de propostas, habilitação, fase recursal, adjudicação e homologação.

PRÁTICA NO SISTEMA DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL – GOV.BR/COMPRAS NAS MODALIDADES PREGÃO E CONCORRÊNCIA

- a. Conhecendo as funcionalidades dos sistemas do Compras.gov.br
- b. Divulgando uma licitação (Pregão e Concorrência)
- c. Divulgação de impugnação, pedido de esclarecimento e avisos
- d. Configuração da Sessão Pública
- e. Demonstração da Disputa (fase de lances) e suas possibilidades
- f. Fase de Julgamento de Proposta
- g. Fase de Habilitação
- h. Fase recursal
- i. Encerramento da sessão
- j. Adjudicação e Homologação (autoridade competente)

PRÁTICA NO SISTEMA DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL – GOV.BR/COMPRAS DA DISPENSA ELETRÔNICA

- a. Cadastramento de uma Dispensa Eletrônica (com disputa)
 - b. Condução da fase competitiva
 - c. Fase de julgamento das propostas
 - d. Fase de habilitação
-

e. Adjudicação e homologação

**PRÁTICA NO SISTEMA DE COMPRAS DO GOVERNO FEDERAL – GOV.BR/COMPRAS DA
DISPENSA DE LICITAÇÃO E INEXIGIBILIDADE**

- a. Conhecendo o Novo Divulgação de compras (Novo DC)
- b. Cadastramento de Dispensa de Licitação (sem disputa) e Inexigibilidade

2.9 Avaliações: O curso será desenvolvido por meio de aulas teóricas, palestras e webconferências. Ocorrerá avaliações processuais durante o desenvolvimento na disciplina, feitas por meio da execução das atividades propostas no AVA/UEPG (Ambiente Virtual de Aprendizagem).

2.10 Após o cumprimento das disciplinas do curso de especialização, os discentes poderão desenvolver individualmente um Trabalho de Conclusão de Curso – TCC, sob orientação de um docente ou tutor do curso de especialização, definidos pela coordenação do curso, no qual terão que obter aprovação para fazer jus ao certificado de conclusão do curso. O TCC é opcional.

2.10.1 O TCC consistirá da elaboração de um artigo técnico, redigido em língua portuguesa, respeitando as normativas vigente no manual de normalização bibliográfica para trabalhos científicos da UEPG, 4 edição de 2019 ou versão atualizada e focalizando em tema ligado aos conteúdo do curso e em consonância com os objetivos do mesmo.

2.10.2 O prazo para entrega do TCC será de até 60 dias após a conclusão das disciplinas. O TCC será corrigido pela Banca Examinadora, em até 30 (trinta) dias após sua entrega.

2.10.3 Caso a opção seja a não realização do TCC, o aluno concluirá o curso com carga horária reduzida, após a finalização e aprovação nas disciplinas.

2.11 O investimento do curso será: *A consultar.*

FORMAS DE PAGAMENTO DO VALOR DO CURSO: Via boleto bancário, PIX ou Cartão de crédito.

3. DAS MATRÍCULAS

3.1 Período: de **19 de fevereiro a 17 de junho de 2024**.

3.2 As inscrições deverão ser realizadas online, exclusivamente no endereço eletrônico <https://conteudo.negociospublicos.com.br/pos-online>.

3.3 Informações necessárias:

- a) Nome completo;
- b) Graduação: curso, instituição, cidade, estado e ano de conclusão;
- c) Registro geral: número, data de expedição, órgão, estado;
- d) Endereço: Logradouro, número, complemento, bairro, cidade, estado e CEP;
- e) Telefone: DDD e número;
- f) E-mail.

3.4 Documentos necessários para a inscrição:

- a) Cópia documento de identificação com foto e CPF, autenticado;
- b) Cópia diploma de graduação ou documento equivalente emitido pela Instituição de Ensino Superior, autenticado;
- c) Cópia histórico escolar;
- d) Cópia comprovante de residência.

CONTATO: secretaria.esp.compraspublicas@ead.uepg.br

Ponta Grossa, 16 de fevereiro de 2024.

Profº. Dr. Guilherme Amaral Alves

Coordenação de curso