

# Estudo Técnico Preliminar 10/2024

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64120.001873/2024-31

## 2. Descrição da necessidade

### Objeto

2.1. Visando a contratação de serviço de instalação de 1 (uma) cadeira odontológica, com mão de obra e fornecimento de peças necessárias para a instalação inclusas, com o fim de exercer as atividades nas dependências do Gabinete odontológico, da Seção de Saúde do 52º Batalhão de Infantaria de Selva, será realizado um estudo alicerçado na Instrução Normativa (IN) nº 40/2020, com o objetivo de dar subsídios quantitativos e qualitativos para uma contratação eficiente.

### Introdução

2.2. Para que haja embasamento para a contratação, será seguida a Instrução Normativa (IN) nº 40/2020, que fixa a obrigatoriedade da elaboração dos Estudos Técnicos Preliminares:

- ETP para a aquisição de bens e a contratação de serviços e obras, no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional, registrando-o no Sistema ETP digital. O intuito é assegurar a viabilidade técnica da contratação e embasar o termo de referência.

### Suporte Legal

2.3. O presente estudo visa atender a Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 2017 do SG/MPDG, em especial:

Art. 20. O Planejamento da Contratação, para cada serviço a ser contratado, consistirá nas seguintes etapas:

- I – Estudos Preliminares;
- II – Seleção de Fornecedor;
- II – Gerenciamento de Riscos.

Art. 24. Com base no documento que formaliza a demanda, a equipe de Planejamento da Contratação deve realizar os Estudos Preliminares, conforme as diretrizes constantes do Anexo III.

§ 1º O documento que materializa os Estudos Preliminares deve conter, quando couber, o seguinte conteúdo:

- I – Necessidade da contratação;
- II – Referência a outros instrumentos de planejamento do órgão ou entidade, se houver;
- III – requisitos da contratação;
- IV – Estimativa das quantidades, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte;
- V – Levantamento de mercado e justificativa da escolha do tipo de solução a contratar;
- VI – Estimativas de preços ou preços referenciais;
- VII – descrição da solução como um todo;
- VIII – justificativas para o parcelamento ou não da solução, quando necessária para Individualização do objeto;
- IX – Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros disponíveis;
- X – Providências para adequação do ambiente do órgão;
- XI – contratações correlatas e/ou interdependentes; e
- XII – declaração da viabilidade ou não da contratação.

§ 2º Os Estudos Preliminares devem obrigatoriamente conter o disposto nos incisos I, IV, VI, VIII e XII do parágrafo anterior. O estudo em questão segue as legislações vigentes: Lei n.º 14.133, de 01 de abril de 2021; Lei n.º 10.520, de 17 de julho de

2002; Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 2017; Instrução Normativa n.º 03, de 26 de abril de 2018; Decreto nº 9.507/18, de 21 de setembro de 2018; Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019; Legislação correlata e demais exigências previstas.

#### **Necessidade da contratação**

2.4. O serviço de instalação da cadeira odontológica, com mão de obra e fornecimento de peças necessárias para a instalação inclusas, é de vital importância para restabelecer e manter o funcionamento do Gabinete odontológico do 52º Batalhão de Infantaria de Selva (52ºBIS), visto que o atendimento ocorrerá diariamente. Esse atendimento contínuo acabará resultando no desgaste natural da cadeira odontológica que é crucial para o atendimento ao usuário. É essencial e decisivo, portanto, que haja equipamentos de uso odontológico em plenas condições de uso e total disponibilidade, visto que o profissional dentista depende diretamente deles para exercer as suas funções.

A realização desse serviço por empresa terceirizada torna-se necessária, pois o 52º Batalhão de Infantaria de Selva (52ºBIS) não dispõe, em seu quadro de pessoal, de recursos humanos para o atendimento aos serviços requisitados.

Sendo de suma importância abertura do processo licitatório, para disponibilizar e manter o funcionamento das atividades descritas.

### **3. Área requisitante**

<b>Área Requisitante</b>	<b>Responsável</b>
Gabinete Odontológico da Seção de Saúde (52º BIS)	Yasmim Chaves Carvalho - ASP OF (DENTISTA)

### **4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

4. A empresa CONTRATADA deverá ter qualificação técnica comprovada nos serviços objeto do contrato, mediante a apresentação do seguinte documento: Atestado de capacidade técnica, fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, comprovando que a licitante possui experiência ou aptidão para execução de serviços compatíveis com o objeto desta licitação. O Atestado de Capacidade Técnica não poderá ser datado mais de 24 meses da data de apresentação do mesmo.

4.1 A contratação compreenderá o fornecimento de mão de obra especializada com o fornecimento de todos os materiais de consumo e equipamentos necessários à perfeita execução dos serviços, que deverão ser prestados para atendimento da instalação do equipamento odontológico.

4.2 O critério de julgamento adotado será o de menor preço por grupo/ lote, contudo serão avaliados aspectos e padrões de exequibilidade das propostas.

4.3 O contrato terá a vigência de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura pelas partes, podendo ser prorrogado na forma da lei respeitada a vigência máxima decenal, desde que haja previsão em edital e que a autoridade competente ateste que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o contratado ou a extinção contratual sem ônus para qualquer das partes, de acordo com o que estabelece a Lei nº 14.133/21.

Declaração do licitante de que tem pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço.

4.4 A contratada deverá obedecer às Normas Técnicas da ABNT e as orientações do (s) fabricante (s) do (s) equipamento (s), bem como demais legislações pertinentes e aplicáveis.

4.5 As obrigações da Contratada e Contratante estão previstas no TR.

#### **4.6 Avaliação de resultados**

A fiscalização técnica dos contratos deve avaliar constantemente a execução do objeto por meio do Instrumento de Medição de Resultado – IMR, para aferição da qualidade da prestação dos serviços. Os pagamentos pela prestação de serviços serão proporcionais ao cumprimento das metas determinadas neste Instrumento, conforme os valores estabelecidos nos respectivos Indicadores, devendo haver o redimensionamento sempre que a contratada: não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas; ou, deixar de utilizar materiais, peças e componentes exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços.

4.7 Os serviços e produtos da contratada serão avaliados por meio de três indicadores:



- I. 1. – Realização das visitas para instalação e manutenções preventivas;
- II. 2. – Prazo para atendimento das manutenções corretivas; e,
- III. 3. – Qualidade dos serviços prestados.

4.8 Demais requisitos estarão descritos detalhadamente no instrumento convocatório.

## 5. Levantamento de Mercado

5.1. Por se tratar de prestação de serviços de instalação de equipamentos temos as seguintes alternativas:

5.1.1. Verificar se a OMS já possui instrumento contratual vigente, que possua as mesmas similaridades do objeto para contemplar a demanda dos serviços mediante termo aditivo ou adesão a ARP.

5.1.2. Fazer Contratação Direta (Dispensa de Licitação, Eletrônica) para a contratação de uma empresa que preste os serviços.

### Análise das Alternativas Existentes

Verificar se a OMS já possui instrumento contratual vigente, que possua as mesmas similaridades do objeto para contemplar a demanda dos serviços mediante termo aditivo.

5.2. O 52º Batalhão de Infantaria de Selva não possui, com as mesmas similaridades do objeto, instrumento contratual vigente que contemple a demanda dos serviços mediante termo aditivo.

Fazer Contratação Direta (Dispensa de Licitação, Eletrônica) para a contratação de uma empresa que preste os serviços.

5.3. A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, ressalvados os casos previstos na legislação pertinente ao assunto, estão obrigados a contratar mediante processo de licitação pública. Entretanto, conforme o Inciso II do artigo 75 da Lei 14133 de 1º de abril de 2021 a dispensa de licitação pode ocorrer para a contratação de serviços que envolva valores inferiores a R\$ 57.208,33. Diante disto, a Dispensa de Licitação destaca-se como a modalidade de contratação do objeto mais célere e econômica, visto que contribui tanto para desburocratização do procedimento licitatório como amplia a margem de competitividade, o que, consequentemente, favorece o alcance da proposta mais vantajosa, princípio a ser perseguido pela administração.

5.4. O objeto pleiteado figura-se como serviço comum, compreendido entre aqueles “cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais do mercado”, conforme preceitua o art. 1º, parágrafo único da Lei nº 10.520/2002 e o inciso II do art. 3º do Decreto nº 10.024/2019.

### Justificativa da Solução Escolhida

5.5. Objetiva-se contratar empresa especializada na prestação de serviço de instalação de equipamento odontológico pertencente ao Gabinete odontológico da Seção de Saúde do 52ºBIS, tendo em vista atender aos usuários do sistema.

5.6. A escolha pela Contratação direta (Dispensa de Licitação) foi definida por ser uma modalidade de contratação mais rápida e econômica, e também pelo fato de proporcionar uma ampla competitividade, o que favorece a obtenção da proposta mais vantajosa para a administração.

5.7. A forma da contratação garantirá que o contrato possa ter vigência máxima decenal, desde que haja previsão em edital.

## 6. Descrição da solução como um todo

6.1. Os serviços serão executados conforme discriminado abaixo:

6.1.1. O serviço deverá ser prestado no Gabinete odontológico da Seção de Saúde do 52º Batalhão de Infantaria de Selva na Rodovia Transamazônica BR 230, km 8 – Nova Marabá, CEP: 68508-970, Marabá PA.

6.1.2. O serviço será prestado em data e hora em horário comercial e deverá ser previamente combinado com o fiscal de contrato designado pela Administração ou pelo Chefe do Gabinete Odontológico do 52º Batalhão de Infantaria de Selva.

6.1.3. A CONTRATADA assegurará à CONTRATANTE a prestação de serviços de instalação, incluindo a mão de obra e peças que forem necessárias, instalado no Gabinete odontológico da Seção de Saúde do 52º Batalhão de Infantaria de Selva - 52ºBIS.

6.1.4. A Contratada deverá executar o serviço utilizando-se dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários à perfeita execução contratual, conforme disposto neste Termo de Referência.

6.1.5. Os materiais mais usuais em manutenções, tais como: parafusos para reposição, lubrificantes, mangueiras, retentores, conectores elétricos, fusíveis e lâmpadas (refletor e fotopolimerizador), serão fornecidos pela Contratada.

6.1.6. A empresa deverá fornecer e manter atualizado os laudos técnicos e atestados de responsabilidade técnica referentes a instalação do equipamento de acordo com as normas de vigilância sanitária e devidamente registrado no CREA.

6.1.7. A CONTRATADA deve assegurar garantia de todos os serviços e peças aplicadas, pelo prazo mínimo de 90 (noventa) dias, a contar da data da prestação do serviço.

6.1.8. O serviço é enquadrado como não continuado, uma vez que executado o serviço se cumpre o contrato, e se encerra a vigência do mesmo. No entanto, é necessário que seja garantido, conforme item citado anteriormente, a prestação do serviço por um prazo de 90 dias. Exclui-se portanto a necessidade de mão de obra exclusiva.

6.1.9. A execução do serviço em tela deverá atender às necessidades desta Organização Militar em manter os equipamentos em perfeito estado de funcionamento, assim como estado de conservação, de modo que o volume e a qualidade do atendimento prestado na seção de Odontologia sejam mantidos.

#### O ATENDIMENTO

6.2. O atendimento para instalação do equipamento odontológico, objeto desta licitação, deverá ocorrer de forma contínua e ininterrupta, a contar do recebimento do empenho, devidamente autorizado, devendo a contratada prestar o serviço no período compreendido entre 07:30 e 16:30h de segunda a quinta-feira e 07:30 e 11:30h às sexta-feira, exceto aos feriados, sábados e domingos, no local onde será instalado o equipamento.

#### METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.3. O serviço deverá ser executado com base nos parâmetros mínimos a seguir estabelecidos:

6.3.1. O serviço de instalação abrangerá todos os elementos do equipamento, que será minuciosamente averiguado e regulado.

6.3.2. A instalação do equipamento odontológico, deverá ser realizada por técnicos especializados com o emprego das ferramentas apropriadas, com o objetivo de mantê-lo sempre em bom funcionamento e garantido o pronto funcionamento a qualquer tempo.

6.3.3. A contratada deverá informar, à fiscalização do contratante, todos os passos do serviço realizado para que a fiscalização acompanhe a instalação, inclusive apresentar relatório detalhado com a descrição do serviço efetuado.

6.3.4. Será de responsabilidade da contratada o deslocamento e os materiais básicos para a instalação, tais como: Água destilada, lubrificantes, produtos de limpeza, produtos químicos, estopas, lixas, tintas, filtros, etc.

6.3.5. Todo o serviço deve ser realizado no local onde o equipamento será instalado de fato, salvo caso de impossibilidade de intervenção técnica no local, quando a CONTRATADA deverá solicitar autorização por escrito da fiscalização, discriminando peças e equipamentos que serão transportados até seu laboratório para execução do serviço, ficando a mesma inteiramente responsável pela integridade física das peças e custos de transportes, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE.

#### MATERIAIS A SEREM DISPONIBILIZADOS

6.4. Para a perfeita execução do serviço, a Contratada deverá disponibilizar os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, nas quantidades estimadas e qualidades a seguir estabelecidas.

6.4.1. A contratada assumirá a responsabilidade e o ônus pelo fornecimento e aplicação de todos os materiais descritos neste estudo, necessários à instalação, fixação, correção de vazamentos de ar e água, limpeza, testes, recarga, calibração, lubrificação e conservação dos equipamentos objeto da instalação.

6.4.2. A contratada também assumirá o custo dos seguintes materiais: correias, rolamentos, álcool, benzina, estopa, flanela, fita isolante, soldas, graxa, lixas, óleo lubrificante, vaselina, gás, produto de limpeza não abrasível e biodegradável, necessários à instalação do equipamento e recomendados pelos fabricantes.

6.5.3. A CONTRATADA deverá substituir, durante o período de garantia do serviço, peças do equipamento que verificada sua necessidade, em função do desgaste natural decorrente da utilização, por outra de configuração idêntica ou superior, originais e novas.



6.5.4. A Contratada garantirá, pelo período de 90 (noventa) dias, os serviços por ela executados, a contar da data do recebimento dos serviços. Tal garantia estende-se somente aos casos em que não possa ser imputado dolo ou culpa aos agentes da CONTRANTE pelo ato que deu ensejo à reincidência do defeito alvo dos serviços da CONTRATADA.

#### DA CONCLUSÃO E TESTES DOS SERVIÇOS

6.6. Todos os serviços concluídos deverão ser testados pela Contratada, sob sua responsabilidade técnica e financeira, na presença do Fiscal do Contrato ou representante da CONTRATANTE por ele designado, ficando sua aceitação final condicionada ao bom desempenho dos equipamentos nos referidos testes.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1 Serviço de instalação de 1 (uma) cadeira odontológica, com mão de obra e fornecimento de peças necessárias, inclusas.

7.1.1 O Gabinete Odontológico do 52º Batalhão de Infantaria de Selva - 52º BIS, dispõem de apenas 1 (uma) cadeira odontológica, a qual encontra-se desinstalada, por este motivo faz-se necessário a contratação de tal serviço

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$): 1.630,00**

8.1. A pesquisa de preços será realizada de acordo com as normas estabelecidas pela Instrução Normativa nº 73/2020 – da SECRETARIA ESPECIAL DE DESBUROCRATIZAÇÃO, GESTÃO E GOVERNO DIGITAL DO MINISTÉRIO DA ECONOMIA, que disciplina os procedimentos a serem adotados pelos órgãos da Administração Pública para a elaboração da Pesquisa de Mercado nos processos de Compras Governamentais.

8.2. Com base na pesquisa de Preços, verificou-se que o valor estimado para contratação do serviço visando atender a demanda do Gabinete Odontológico do 52º BIS, é de R\$ 1.630,00 (mil seiscentos e trinta reais ).

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. O disposto não se encontra aplicável na presente demanda, não sendo vislumbrado, no momento, motivações para a adoção do parcelamento do serviço.

9.2. Contratar uma empresa para a prestação de serviços e outra para o fornecimento das peças é inviável para a Instituição, é vantajoso para a Administração ter um único contrato, pois, caso a licitação ocorresse por itens isolados, os custos com publicação, gestão, entre outros, seriam bem maiores, além de representar perda de economia de escala. A empresa fornecedora de mão de obra tem condições de dar a garantia nas peças que ela forneceu e instalou, caso empresas diferentes atuem na mesma prestação de serviço, haverá dificuldades na execução de garantia das peças, que é de no mínimo um ano, ou aquela determinada pelo fabricante, com a devida comprovação. Caso empresas diferentes contratem com a Instituição para este objeto, e no decorrer do contrato ocorram falhas em uma delas, todo o serviço ficará prejudicado, a fornecedora de mão de obra não poderá atuar sem as peças, bem como o fornecedor de peças não poderá atuar sem a mão de obra. Sendo assim, torna-se inviável a contratação separada por itens.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A presente contratação está alinhada com o objetivo organizacional e com as diretrizes do Plano de Gestão do 52º Batalhão de Infantaria de Selva.

11.2. O planejamento desta atividade e realização deste certame garante uma melhor execução dos recursos orçamentários recebidos tendo em vista que a descentralização dos recursos ocorre praticamente durante todo exercício financeiro.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. Por se tratar de uma contratação de serviço essencial especializado com fornecimento de peças e materiais se necessário, a instituição tem melhores condições para que o equipamento permaneça em funcionamento sem prejudicar aos que fazem uso dos bens.

12.2. O tempo para a prestação serviço fica otimizado, uma vez que a empresa contratada deve oferecer funcionários suficientes para atendimento da demanda.

12.3. O principal motivo da contratação é restabelecer e manter o funcionamento do Gabinete Odontológico, de forma ininterrupta e dessa forma proporcionar um atendimento contínuo e de qualidade, zelando pelo bem sob responsabilidade da administração pública de forma eficiente e econômica.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1. Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução a ser contratada.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

14.1.1. A utilização de produtos químicos com registro no Ministério da Agricultura e na ANVISA, bem como o atendimento das devidas licenças ambientais para execução dos objetos deste Estudo Técnico.

14.1.2. Racionalização/economia no consumo de energia elétrica e água;

14.1.3. A disposição final e ambientalmente adequada das embalagens, resíduos, peças e dos equipamentos após uso, em observância à Logística Reversa disposta no art. 33 da Lei no 12.305/2010 – que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

15. O presente estudo preliminar evidenciou que a contratação da solução descrita na solução como um todo, ou seja, da contratação de serviço de instalação de equipamento odontológico com mão de obra e fornecimento de peças necessárias, inclusas, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária. Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.



## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

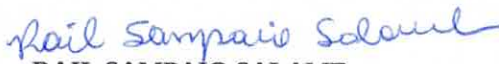
Despacho: .



**SAMUEL CAMPOS TAVARES RIOS**

Membro da equipe de planejamento e contratação

Despacho: .



**RAIL SAMPAIO SALAME**

Membro da equipe de planejamento e contratação

Despacho: .



**YASMIM CHAVES CARVALHO**

Chefe da equipe de planejamento e contratação