



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO DE FRONTEIRA ACRE/4º BIS
(4ª Companhia de Fronteira/1956)
(BATALHÃO PLÁCIDO DE CASTRO)

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº _____/2025
(Processo Administrativo NUP 65323.008181/2025-81)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD	
Órgão: Comando de Fronteira Acre/ 4º BIS	
Setor Requisitante: Laboratório de Análises Clínicas do Posto Médico da Guarnição de Rio Branco	
Responsável pela Demanda: ISA MENEZES BEZERRA - MAJ	Identidade: 0624001947
Telefone: (61) 98142-7976	

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO
Contratação de serviço de manutenção de equipamento laboratorial por empresa credenciada pela HORIBA Instruments Brasil Ltda (Fabricante do equipamento).

2. JUSTIFICATIVA DE NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO TERCEIRIZADO		
2.1. Motivação da contratação: A contratação justifica-se pela necessidade de realização dos hemogramas no PMGu. O serviço de manutenção em questão é imprescindível para o reparo do equipamento que realiza este exame, buscando atender integralmente a rotina com os pacientes desta guarnição. 2.2. Objetivos da Contratação: Serviço de manutenção de equipamento laboratorial. 2.3. Código do item (CATMAT/CATSERV):		
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	CÓDIGO DO CATSER
1	Instalação / Manutenção / Reparo - Equipamento Laboratório	16314

3. QUANTIDADE DE SERVIÇO A SER CONTRATADA

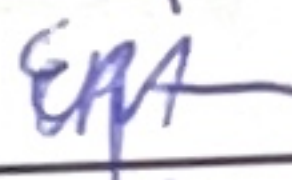
ITEM	DESCRIÇÃO / ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD MÍNIMA	QTD MÁXIMA
1	Instalação / Manutenção / Reparo - Equipamento Laboratório	UND	1	1

4. PREVISÃO DE DATA E LOCAL EM QUE DEVE SER ENTREGUE O MATERIAL:

- O prazo para fornecimento do serviço é de até 30 (trinta) dias corridos após emissão da nota de empenho pela contratante, que será o Comando de Fronteira Acre/4º BIS.

Endereço para entrega: Posto Médico da Guarnição de Rio Branco/Comando de Fronteira Acre/4º BIS, localizado na Rua Colômbia 534, CEP 69900679, Bosque, Rio Branco- AC dentro do horário comercial, de segunda a sexta-feira, das 08:00 às 12:00 e 14:00 às 17:00 horas.

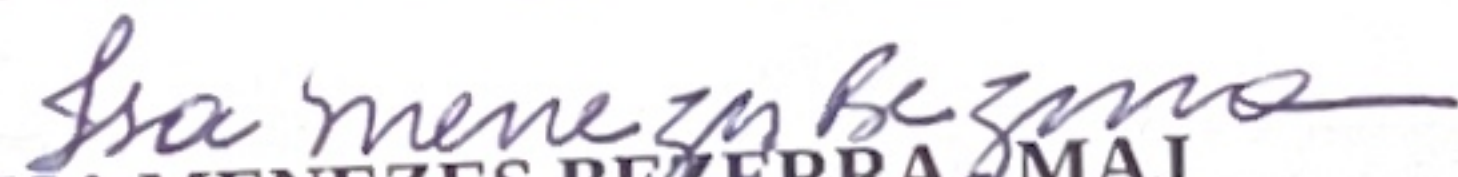
5. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

FUNÇÃO	NOME DO SERVIDOR	IDENTIDADE	CIÊNCIA
Chefe da Equipe	JULLIAN TORRES BRAZ DA SILVA – 1º TEN	060.380.097-0	
Equipe de Apoio	ERASMO BARBOSA FREIRE – 1º TEN	121.077.137-2	
Equipe de Apoio	ALEX SAMPAIO BARRETO – 2º TEN	120.872.347-6	

6. RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA E CONTEÚDO DO DOCUMENTO

Certifico que a demanda acima identificada se faz necessária pelos motivos expostos na justificativa da contratação do presente documento e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Instrução Normativa SEGES/MP nº 5/2017, conforme modelo constante no Anexo II.

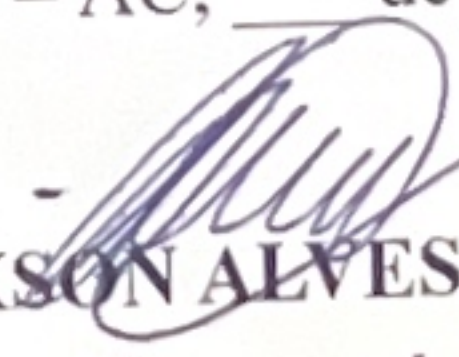
Rio Branco - AC, 03 de 10 de 2025


ISA MENEZES BEZERRA MAJ

Chefe do PMGuRBO

Manifesto conhecimento da demanda acima solicitada e autorizo a adoção dos procedimentos de estudos preliminares e demais fases dos procedimentos licitatórios, declaro que por tratar-se de Registro de Preços, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da assinatura do contrato ou instrumento equivalente.

Rio Branco – AC, ____ de ____ de 2025


JÚLIO JACKSON ALVES DA CRUZ – MAJ

Respondendo pelo Ordenador de Despesas do Comando de Fronteira Acre/ 4º BIS