

COMANDO DA 3ª DIV DO EX - BASE ADM DA GUAR SM

Estudo Técnico Preliminar 1/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 65402.008313/2025-95

2. Descrição da necessidade

O Documento de Formalização da Demanda (DFD) foi devidamente autuado no Processo de NUP 65402.008313/2025-95 tendo sido aprovado pela autoridade competente.

Em síntese, a pretensa contratação visa atender a necessidade de **aquisição de hortifrutigranjeiros** destinados a complementar as demandas do Órgão Gerenciador e dos demais órgãos e entidades participantes do certame. A demanda visa suprir os itens não adquiridos e não fornecidos pelos Órgãos Provedores (OP) responsáveis pela distribuição de gêneros alimentícios às Organizações Militares do Exército na Guarnição de Santa Maria e Itaara /RS, e ainda, atender a necessidade do fornecimento de alimentação destinada ao consumo da tropa, visando a recomposição energética do militar. Os gêneros de alimentação visa, ainda, dar suporte a demanda do Hotel de Trânsito de Santa Maria (HTSM) no atendimento as solicitações dos hóspedes durante a estadia no hotel, otimizando, desta forma, o funcionamento operacional do HTSM.

Este processo licitatório será realizado para atender a demanda do objeto na guarnição federal de Santa Maria-RS e Itaara-RS, sem deixar de observar o previsto no Decreto nº 11.476, de 06 de abril de 2023, que estabelece o percentual mínimo a ser observado pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional para aquisição de gêneros alimentícios de agricultores familiares e suas organizações, empreendedores familiares rurais e demais beneficiários que se enquadrem na Lei nº 11.362, de 19 de outubro de 2006, na Lei nº 14.628, de 20 de julho de 2023 e na Resolução GGPA n° 8, de 30 de julho de 2024.

A alimentação tem sido destacada como fator determinante de saúde e, assim sendo, a refeição oferecida para o consumo da tropa deve ser adquirida da melhor qualidade possível, o que pode ser facilmente alcançado com aquisições oportunas de artigos de produtos da área de hortifrutigranjeiros, em quantidades baseadas no histórico de consumo e de compras anteriores.

Considerando resguardar o atendimento das necessidades dos suprimentos supracitados, pois trata-se de itens comuns, encontrados com facilidade no mercado, a contratação deverá ocorrer mediante processo licitatório tipo SRP, para entregas parceladas ou totais, conforme demandas dos órgãos vinculados listados no Documento de Formalização da Demanda.

Como requisito de exigência para esta contratação, será estabelecido ao fornecedor contratado a apresentação de todas as prerrogativas contidas no termo de referência e no edital.

Os itens de Hortifrutigranjeiros a serem adquiridos neste certame serão para suprir as demandas de alimentação da Base Administrativa da Guarnição de Santa Maria, suas OM vinculadas e as UG participantes, e são de qualidade comum, não superior à necessária para cumprir as finalidades às quais se destinam, e não são considerados artigos de luxo, conforme preconiza o Art. 20 de nº 14.133/21.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Almoxarifado da B Adm Gu SM	DIONISIO MEIRA ZAMBRA

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O produto ofertado deverá atender aos dispositivos da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990, do Código de Defesa do Consumidor e demais legislações pertinentes. Os produtos deverão ser entregues de acordo com as respectivas Normas Técnicas de Alimentação e transportados em embalagens e veículos apropriados, de forma a garantir sua perfeita conservação (RDC nº 216 de 15 de setembro de 2004).

A contratada deverá fornecer os materiais conforme as especificações técnicas prescritas no termo de referência. As mercadorias deverão ser entregues em condições ideais de consumo: íntegras, com as características próprias das espécies (cor, aroma, sabor e textura), em adequado estágio de maturação; em condições higiênico-sanitárias adequadas, ou seja, livre de pragas, insetos, danos físicos ou mecânicos, que afetem a aparência e facilitam a proliferação de bactérias deteriorantes.

Após a homologação do processo licitatório, a contratada deverá respeitar os prazos previstos no termo de referência no que se refere a entrega do material, após a emissão da nota de empenho.

A contratada deverá apresentar Atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de demonstrar a capacidade de entrega de materiais compatíveis com o objeto da licitação.

A contratada deverá atender as prescrições relativas a Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU, 6ª edição de setembro de 2023, no que se refere as características sustentáveis de consumo do objeto a ser ofertado na licitação e utilização da logística de descarte adequada para o objeto.

Considerando a previsão de descentralização de créditos da Diretoria de Abastecimento para o Quantitativo de Rancho (QR) para períodos de quatro meses e, seguindo-se orientação daquele órgão de suprimento, deverá ser realizado “Empenho Global” do recurso disponibilizado. Neste sentido deverá ser adotado o Termo de Contrato firmado entre todas as Organizações Militares participantes do processo licitatório e os fornecedores, uma vez que a situação não se enquadra nas hipóteses de uso de um substitutivo de contrato previstos no Art. 95 da lei nº 14.133/21. Para tanto, o Órgão Gerenciador deverá disponibilizar uma Minuta de Termo de Contrato para todas as participantes.

Caráter sigiloso () Sim ou (x) Não.

5. Informações Complementares

A Base Administrativa da Guarnição de Santa Maria (B Adm Gu SM), criada pela PORTARIA nº 513, de 23 de maio de 2017 e tendo como Diretriz de Implantação a PORTARIA nº 162 – EME, de 05 de junho de 2017 tem como objetivo racionalizar e aprimorar a administração das atividades de apoio, assim como de procedimentos e processos comuns, de caráter administrativo (nas áreas financeira, orçamentária, ambiental e patrimonial) e o atendimento às demandas logísticas das Organizações Militares, Organizações Militares de Saúde e Estabelecimentos de Ensino situados nas Guarnições de Santa Maria - RS e Itaara – RS.

A Seção de Licitação da Guarnição é a repartição da Base Administrativa, criada para consolidar as demandas de 21 Organizações Militares (OM) e realizar de forma centralizada os processos de licitação.

Considerando que dessas 21 (vinte e uma) OM, 9 (nove) são Unidades Gestoras, e que estas por conta da atribuição da B Adm Gu SM, fazem parte dos processos licitatórios centralizados, onde a UG 160413 - B Adm Gu SM, se configura como Unidade Gestora Gerenciadora, fica responsável por elaborar e coordenar as atividades de planejamentos com as demais 9 (nove) UG, resultando nos artefatos centralizados de Estudos Técnicos Preliminares e Mapa de Gerenciamentos de Riscos.

Tal conduta, está pautada no pronunciamento com efeito vinculante interno por meio do PARECER n. 01887/2020 /NUCJUR/E-CJU/AQUISIÇÕES/CGU/AGU (https://sapiens.agu.gov.br/valida_publico?id=551578838), acolhido pela e-cju Aquisições como Uniformização de Entendimento, vide link: <https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/ecju/aquisicoes>.

Insta destacar que qualquer órgão estranho ao GCALC, que venha a participar do processo licitatório deverá elaborar todos os artefatos de planejamento de forma individualizada, conforme prevê a legislação em vigor. Entretanto, as unidades participantes são previamente estabelecidas, de modo a não extrapolar a capacidade de Gestão de Atas pela Unidade Gerenciadora.

6. Levantamento de Mercado

Foram verificadas as condições e exigências do mercado fornecedor para a necessidade levantada, de modo a possibilitar a compatibilidade entre os requisitos propostos pela área demandante e as possíveis soluções que o mercado fornecedor pode proporcionar, em especial no que diz respeito a qualidade dos produtos e prazo de entrega. No entanto, por se tratar de produtos comuns, o mercado fornecedor atenderá de forma satisfatória a futura aquisição, tanto na entrega quanto na qualidade dos produtos.

Os produtos indicados neste processo licitatório devem atender os requisitos para o suprimento de parte da necessidade descrita no termo de referência. Foram observados os aspectos de viabilidade, mercadológica, economicidade, eficácia, eficiência e padronização.

Diante da necessidade verificou-se que as soluções disponíveis no mercado, são aquisições por meio de pregão eletrônico e pregão eletrônico pelo sistema de registro de preços. Sendo ainda as formas de aquisição mais utilizadas na Administração, para aquisição do referido objeto, conforme exemplos abaixo:

UASG 160531 - PE nº 90004/25

UASG 160376 - PE nº 90005/25

UASG 160428 – PE nº 90004/26

UASG 160392 – PE nº 90031/25

Considerando as características da contratação, que visa atender outras UG participantes da guarnição de Santa Maria e a necessidade de contratações frequentes, verifica-se que a melhor solução, que oferece maior vantajosidade, é a aquisição por pregão eletrônico pelo sistema de registro de preços.

7. Descrição da solução como um todo

A análise comparativa de soluções de mercado visou elencar as alternativas de atendimento à demanda considerando, as estimativas estabelecidas no certame, o aspecto econômico e os aspectos qualitativos em termos de benefícios para o alcance dos objetivos da contratação.

Sistema de Registro de Preços (SRP)

O SRP, como procedimento para registro formal de preços para contratações futuras, se torna legítimo e eficiente para o caso concreto uma vez que compreende contratações frequentes; atendimento a mais de um Órgão e por conta da indefinição do quantitativo real a ser demandado. Analisando as alternativas disponíveis e que atendam à necessidade da área requisitante, considerando a viabilidade técnica e econômica, a solução indicada neste artefato, como pretensão aquisitiva, a ser efetivada mediante procedimento formal de compras, consistirá no Registro de Preços para eventual e futura aquisição de aparelhos de ar condicionado e mobiliário em geral, conforme as especificações, as métricas, padrões mínimos de desempenho e de qualidade, limitado ao quantitativo estimado, estabelecidos pelo setor requisitante.

A aquisição por meio do pregão eletrônico pelo sistema de registro de preços será realizada conforme o previsto na Lei nº 14.133/21 e o Decreto nº 11.462/23.

8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Nesta seção os quantitativos para atender as necessidades serão baseados nas informações apresentadas pela UASG Gerenciadora e as demais participantes por meio do Relatório de Memória de Cálculos, que serão consolidados por meio de uma planilha anexa ao Termo de Referência.

9. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 800.000,00

A estimativa de preço da contratação será realizada pela Equipe 4 da Seção de Licitação da Guarnição por meio do Relatório de Pesquisa de Preço – Aquisição de Hortifrutigranjeiros, o que será juntado aos autos do processo.

Por se tratar de licitação por itens, verificou-se não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando proporcional a ampla participação de licitantes, que, embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens.

Observação: O verdadeiro valor estimado deste processo licitatório será conhecido somente após a realização da pesquisa de preços e levantamento das necessidades de todos os participantes.

10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme a letra b) do Inciso V do Art. 40 da Lei nº 14.133/23, o objeto deverá atender o princípio do parcelamento, uma vez que ele é tecnicamente viável e economicamente vantajoso, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala (Súmula 247 do TCU).

Neste contexto e no caso concreto o parcelamento da solução é viável técnica e economicamente e por não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação.

Seguindo a regra, a adoção do parcelamento do objeto em itens será plenamente aplicável na presente demanda.

11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação do caso concreto.

12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A pretensão demandada está alinhada com os seguintes Planejamentos e Gerenciamentos de Aquisições/Contratações:

a. **Plano Plurianual 2024-2027:** Na esfera federal, esta contratação está alinhada ao Plano Plurianual 2024-2027, por meio dos seguintes objetivos (anexo III):

PROGRAMA: 6112 - Defesa Nacional

Objetivo Geral: Preparar as Forças Armadas, desenvolvendo as capacidades militares e as condições necessárias, para que possam ser prontamente empregadas na defesa do território, da soberania e dos interesses nacionais.

Objetivos Estratégicos: Atuar na defesa da soberania, do território nacional e dos interesses nacionais

Objetivos Específicos:

- 0050 - Desenvolver as capacidades conjuntas e condições logísticas das Forças Armadas.
- 0100 - Fortalecer as capacidades militares do Exército Brasileiro para a defesa do território.

b. **Plano Estratégico do Exército - PEEEx (2024-2027):** No âmbito do Comando do Exército, esta contratação está alinhada ao PEEEx (2024-2027) por meio dos seguintes objetivos:

- OEE 2 - Aprimorar a contribuição com o desenvolvimento nacional, a paz social e a política externa.
- OEE 5 - Aperfeiçoar o sistema logístico militar terrestre.
- OEE 9 - Fortalecer a Dimensão Humana.
- OEE 11 - Aprimorar a contribuição com o desenvolvimento nacional, a paz social e a política externa.

c. **Planejamento Estratégico Organizacional da Base Administrativa da Guarnição de Santa Maria (2022-2024):** No âmbito da Base Administrativa da Guarnição de Santa Maria, esta contratação está alinhada ao PEOBAdmGuSM (2020-2023) por meio dos seguintes objetivos:

- OE 2 - Prover a infraestrutura básica para o cumprimento da missão da Base Administrativa.
- OE 6 - Racionalizar os processos Administrativos comuns das Organizações Militares sediadas em Santa Maria.
- Estratégia 4 - Disponibilizar os insumos previstos para funcionamento das estruturas da Base Administrativa.
- Estratégia 17 - Centralizar os processos de aquisição das Organizações Militares sediadas em Santa Maria.

d. Alinhamento dos Objetivos Estratégicos com o Escalão Superior:

Esta Base Administrativa, em virtude do preconizado na letra c) do Nr 2 do DIEx Nº 109-AGPE/Cmdo 3ª DE - CIRCULAR, EB: 64291.028467/2021-10, de 19 de julho de 2021, do Chefe do Estado-Maior da 3ª Divisão de Exército, estabeleceu objetivos estratégicos alinhados com o escalão superior, conforme o que se segue:

CMS	3ª DE	B ADM GU SM

OE 3 - REFORÇAR O DESENVOLVIMENTO HUMANO.	OE 3 - REFORÇAR O DESENVOLVIMENTO HUMANO.	OBJETIVO 1: GERENCIAR ESTRATEGICAMENTE AS PESSOAS DA BASE ADMINISTRATIVA
OE 4 - APRIMORAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA	OE 4 - APRIMORAR A GESTÃO ADMINISTRATIVA E MODERNIZAR A INFRAESTRUTURA.	OBJETIVO 2: PROVER A INFRAESTRUTURA BÁSICA PARA O CUMPRIMENTO DA MISSÃO DA BASE ADMINISTRATIVA
		OBJETIVO 3: CAPTAR OS RECURSOS FINANCEIROS PARA CONCLUSÃO DA IMPLANTAÇÃO DA BASE ADMINISTRATIVA
		OBJETIVO 4: IMPLANTAR INOVAÇÕES TECNOLÓGICAS NA GESTÃO DOS PROCESSOS DA BASE ADMINISTRATIVA
		OBJETIVO 5: IMPLANTAR UM MODELO DE EXCELÊNCIA NA GESTÃO DA BASE ADMINISTRATIVA
		OBJETIVO 6: RACIONALIZAR OS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS COMUNS DAS ORGANIZAÇÕES MILITARES SEDIADAS EM SANTA MARIA

e. Calendário de Licitações 2024/2025.

13. Classificação Sigilosa

Atendendo ao disposto no art. 10 da INSEGES/ME nº 81, de 2022, que trata da necessidade de avaliação quanto à pertinência de classificar o processo licitatório nos termos da Lei nº 12.527/2011, ressaltamos que o presente certame licitatório, não se enquadra como sigiloso, uma vez que a informações nele contidas não necessitam de classificação e estarão disponíveis para consulta tão logo o Edital seja publicado na sua íntegra no site de compras do Governo Federal.

14. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a aquisição dos produtos elencados no termo de referência, espera-se os seguintes resultados:

- melhorar a qualidade dos produtos de hortifrutigranjeiros utilizados na alimentação diária pelas diversas Organizações Militares da Guarnição de Santa Maria e Itaara-RS.
- economicidade no valor da contratação em função do ganho de escala da compra centralizada;
- eficiência tendo em vista a redução do custo administrativo processual em função da redução de processos licitatórios; e
- eficácia com o atendimento das necessidades das diversas Organizações Militares da Guarnição de Santa Maria e Itaara-RS.

15. Providências a serem Adotadas

No momento, não se vislumbra necessidades de providências de adequações para a solução a ser contratada

16. Possíveis Impactos Ambientais

Os impactos ambientais relacionados a essa aquisição poderão ser resultantes da geração de resíduos orgânicos.

Durante a etapa de pré-preparo dos alimentos, técnicas adequadas de manipulação, higienização, corte e preparo serão aplicadas para que haja o menor desperdício possível dos produtos na produção das refeições.

Campanhas de conscientização poderão ser realizadas com os comensais para a redução do resto ingestão, minimizando o resíduo orgânico produzido pela sobra gerada pelo comensal.

17. Conveniência da Participação na IRP

No tocante ao Art 10. do Decreto nº 11.462, de 2023, cabe destacar que a função institucional dessa Organização Militar, conforme Portaria nº 513 – Cmt EB, de 23 de maio de 2017, é de centralizar e racionalizar as contratações de interesse comum das 10 (dez) Unidades Gestoras do Exército Brasileiro, situadas em Santa Maria e Itaara/RS.

Ao participar de IRP aberta e conduzida por outros órgãos, não soluciona as demandas das demais 9 (nove) UG, uma vez que cada unidade necessitaria participar de forma individualizada nas IRP abertas, correndo o risco de alguma das UG não participar por não ser oportuna para a Unidade Gestora Gerenciadora da IRP aberta.

A participação pela B Adm Gu SM nas IRP em andamento conduzidos por outros órgãos, se torna conveniente, para situações em que seja celebrado contratos centralizados, gerenciados pela BAdmGuSM em prol das 10 UG, caso contrário não se vislumbra uma solução adequada e oportuna para o cenário em que a UASG está inserida.

Neste contexto, cabe a UASG 160413 (B Adm Gu SM), a responsabilidade institucional de conduzir as IRP, de interesse comum das Organizações Militares (OM) do Exército Brasileiro no âmbito da Guarnição de Santa Maria. Assim, não será consultado IRP em andamento de outros órgãos, pela inconveniência e inviabilidade de coordenação por parte desta UASG no atendimento das demandas de interesse comum das OM de Santa Maria e Itaara.

18. Adesão à Ata de Registro de Preços

Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação, uma vez que este certame já visa atender todas 10 (dez) Unidades Militares da Guarnição de Santa Maria e Itaara/RS, que irão integrar o Pregão como Unidades Participantes.

Além disso, em razão da capacidade de gerenciamento do órgão gerenciador, pois a Base Administrativa não possui estrutura de pessoal para atender mais unidades participantes, será negada a adesão posterior, conforme art. 7º, I e XI, do Decreto: "Art. 7º.

Compete ao órgão ou à entidade gerenciadora praticar todos os atos de controle e de administração do SRP, em especial: XI- deliberar quanto à adesão posterior de órgão e entidades que não tenham manifestado interesse durante o período de divulgação da IRP.

19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

HEITOR LUIZ DESSOY

Integrante da Área Administrativa



Assinou eletronicamente em 22/01/2026 às 11:46:43.

DIONISIO MEIRA ZAMBRA

Integrante da Área Requisitante

20. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

20.1. Justificativa da Viabilidade

consoante o inciso XIII do Art 9º da IN 58 de 08 de agosto de 2022, da SEGES/ME.