



**EXÉRCITO BRASILEIRO**  
**COMANDO MILITAR DO LESTE**  
**COMANDO DA 1ª REGIÃO MILITAR**  
**(Região Marechal Hermes da Fonseca)**

**Processo Administrativo nº65344.018069/2025-19**

**INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADOS (IMR)**

**1. INTRODUÇÃO**

Este procedimento está vinculado à contratação de empresa de engenharia para promover os Reforma e Adequação do Telhado do Bloco A, entre outros para Hospital Geral do Rio de Janeiro (HGeRJ) situado na Av. Duque de Caxias, 1551 - Vila Militar, Rio de Janeiro - RJ, 21615-220, preservando a integridade estrutural, aprimorando a estética do prédio, conservando e valorizando o patrimônio do Exército Brasileiro. A fiscalização da equipe técnica da contratante será a responsável pelo controle da execução dos serviços, de forma a gerar relatórios mensais que medirão os níveis esperados de qualidade a serem lançados nas faturas mensais de prestação dos serviços executados, com base nas pontuações constantes dos relatórios.

**2. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A CONTRATANTE utilizará, entre outros meios de avaliação, o Instrumento de Medição de Resultado – IMR, que avaliará:

- 2.1. Adequação dos serviços prestados ao esperado pela Administração como resultado do serviço (CRITÉRIOS: PRAZO E QUALIDADE);
- 2.2. Grau de atendimento à fiscalização do contrato (CRITÉRIO: PRAZO E QUALIDADE);

- 2.3. Adequação de equipamentos/máquinas, ferramentas, material de consumo, insumos, EPI, EPC, entre outros (CRITÉRIOS: PRAZO, QUALIDADE E SEGURANÇA);
- 2.4. Conformidade de documentos trabalhistas e previdenciários, além da manutenção das condições de habilitação (CRITÉRIOS: PRAZO E VERIFICAÇÃO DOCUMENTAL).

### 3. INDICADORES DA AVALIAÇÃO

São os seguintes IMR com seus respectivos indicadores, que aplicarão as medições dos resultados:

Indicador - ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS AO ESPERADO PELA ADMINISTRAÇÃO COMO RESULTADOS DOS SERVIÇOS.	
Finalidade	Perseguir o cumprimento integral dos serviços relacionados no PB e dos resultados esperados para a OBRA nos aspectos da periodicidade, produtividade e frequência esperadas.
Ocorrência	1. Desconformidade dos serviços prestados ou dos resultados pretendidos. 2. Descumprimento de qualquer cláusula contratual. 3. Descumprimento do plano de trabalho mensal e do cronograma sem motivo ou sem comunicação. 4. Execução das atividades sem técnica adequada. 5. Presença de sujeira em diversos locais, após a limpeza das áreas envolvidas e anexas.
Meta a Cumprir	100% dos serviços realizados e adequados à perspectiva da Administrações indicadas nos Planos de Trabalho Mensal e em Ordens de Serviço aprovados pelos gestores/fiscais.
Forma de Acompanhamento	Aplicação de checklist específico, por parte da fiscalização do contrato, à execução dos serviços, feita por inspeção dos serviços nas áreas, conforme perspectiva de adequação da Administração e posterior lançamento no diário de obras do fiscal e vistoria dos gestores/fiscais ou reclamação formal (escrita) dos usuários das dependências.
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	(Total de “itens de inspeção” avaliados como positivos/total de “itens de inspeção” avaliados) x 100% (de acordo com o checklist de apoio)
Início da Vigência	Data de início da prestação dos serviços
Fator de aplicação para redimensionamento de pagamento	100% de serviços = pagamento de 100% da fatura.
Sanções	Abaixo de 70% dos serviços – A fiscalização aplicará as penalidades previstas em contrato e na lei.

Indicador – GRAU DE ATENDIMENTO À GESTÃO / FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO	
Finalidade	Atendimento à Fiscalização do Contrato
Ocorrência	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização do contrato, sem motivo justificado.</li> <li>2. Descumprir determinação formal ou instrução complementar da fiscalização ou normas internas da OM.</li> <li>3. Não apresentar informações solicitadas pela gestão / fiscalização do contrato.</li> <li>4. Não apresentar os relatórios a que está obrigado no prazo.</li> </ol>
Meta a Cumprir	Atendimento a 100% das solicitações da fiscalização do contrato.
Forma de Acompanhamento	Pelo descumprimento de determinação formal ou instrução, pela recusa de atendimento de ofícios, e-mails, telefonemas ou qualquer outro meio de comunicação ou atrasos na apresentação de relatórios a que está obrigado pelo contrato.
Periodicidade	Por ocorrência.
Mecanismo de Cálculo	$(\Sigma \text{N}^\circ \text{ de ocorrências} \times 0,5\%) \times \text{Valor Mensal do Contrato}$ .
Início da Vigência	A partir da assinatura do contrato.
Fator de aplicação para redimensionamento de pagamento	Até o limite mensal de redução de 2% (dois por cento) no Valor Mensal do Contrato, após o que deverá ser avaliada a abertura de processo de apuração e sanção.
Sanções	A fiscalização aplicará as penalidades previstas em contrato e na lei, se houver a aplicação do REDUTOR por três vezes.

Indicador – ADEQUAÇÃO DE EQUIPAMENTOS/MÁQUINAS, MATERIAIS DE CONSUMO, INSUMOS, FERRAMENTAS, EPI, EPC, ENTRE OUTROS	
Finalidade	Garantir que os equipamentos/máquinas/ferramentas, materiais de consumo, insumos, EPI, EPC, e outros possuam qualidade e sejam fornecidos em quantidade suficiente.
Ocorrência	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uso de equipamento/maquinário antigo ou inadequado ao serviço ou desregulado ou sem a devida manutenção.</li> <li>2. Quebra sem substituição tempestiva.</li> <li>3. Quantitativo insuficiente.</li> <li>4. Equipamentos/máquinas incompletos.</li> <li>5. Falta de gasolina para abastecimento de equipamentos/máquinas.</li> <li>6. Não uso ou não entrega do EPI e EPC.</li> <li>7. Material sem validade ou sem certificação ou sem licença.</li> </ol>
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 100% do material de consumo e insumos fornecido com validade mínima de até 40% transcorrida.</li> </ol>

Meta a Cumprir	<p>2. 100% das substituições de equipamentos/máquinas, ferramentas, EPI e EPC ocorridas dentro do prazo fixado.</p> <p>3. 100% das manutenções em ferramenta e equipamentos/máquinas realizadas tempestivamente.</p> <p>4. 100% de equipamento/máquinas, ferramentas, EPI, EPC novos no início do contrato.</p> <p>5. 100% de materiais de consumo, equipamentos/máquinas, ferramentas, EPI, EPC, insumos em quantitativo e qualidades adequadas.</p>
Forma de Acompanhamento	<p>1. Os materiais de consumo e insumos deverão ser aprovados previamente pela fiscalização do contrato e recebidos pela empresa em conjunto com a equipe de fiscalização do contrato.</p> <p>2. As demais ocorrências serão verificadas em inspeções realizadas pela fiscalização do contrato.</p>
Periodicidade	Por ocorrência
Mecanismo de Cálculo	$(\Sigma \text{N}^\circ \text{ de ocorrências} \times 0,4\%) \times \text{Valor Mensal do Contrato}$
Início da Vigência	A partir da assinatura do contrato
Fator de aplicação para redimensionamento de pagamento	Até o limite mensal de redução de 2% (dois por cento) no Valor Mensal do Contrato, após o que deverá ser avaliada a abertura de processo de apuração e sanção.
Sanções	A fiscalização aplicará as penalidades previstas em contrato e na lei, se houver a aplicação do REDUTOR por três vezes.

Rio de Janeiro, 27 de outubro 2025.

---

**IVAN CÔRTEZ** DE ABREU- CEL R/1  
Chefe da Seção de Obras do Cmdo 1ª RM

---

**LILIAN DOS SANTOS LEANDRO DE MOURA** – 2º TEN  
Adjunto da Seção de Obras do Cmdo 1ª RM