



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO LOGÍSTICO
BASE DE APOIO LOGÍSTICO
(BASE GENERAL FERNANDO LAVAQUIAL BIOSCA)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD Nº 01/2025 – CCOL

Órgão:

Base de Apoio Logístico.

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto):

Centro de Coordenação de Operações Logísticas – Núcleo do Comando de Transporte do Exército

Responsável pela Demanda:

Tel:

ARTHUR BARRETO DE PAULA – Maj / Resp. Ch Nu Cmdo Trnp Ex

(21) 99355-0976

1. Identificação da Contratação

Item	CatMat ou CatSer	Descrição do item	Unidade de Fornecimento	Quantidade
1		Realizar os serviços de transportes logísticos conforme o termo de condições comerciais da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, envolvendo o envio, recebimento, classificação e entrega de materiais com características diversas de acordo com as normas e procedimentos estabelecidos pela empresa.	Serviço	10

2. Justificativa da necessidade da contratação:

A considerável distância da Unidade de Apoio ao local de destino e a urgência necessária para atendimento da demanda justificam um meio de transporte rápido, modular e flexível, com grande capacidade de mobilidade e adequado para transporte de itens com baixo e alto valor. Dessa forma, necessita-se de contratação do serviço de transporte multimodal de carga, sistema porta a porta, para o normal desenvolvimento das atividades do CONTRATANTE e demais órgãos da Força Terrestre.

Haja vista a dificuldade da coleta/entrega do material necessita-se do uso de diferentes meios de transporte para este fim, tendo em vista sua maior acessibilidade, portanto utilizaremos o transporte multimodal terrestre/aéreo/ferroviário/cabotagem, assim enquadrados nos termos do art. 2º da lei nº 9.611/98.

As contratações dos serviços solicitados exercerão as funções de atividade-meio no envio de Materiais de Emprego Militar (MEM) ou envio de suprimentos no mais curto prazo e com maior economia possível de recursos financeiros, permitindo que a Força Terrestre cumpra de forma mais eficiente e segura sua missão institucional, que tem como alguns de seus objetivos apoiar missões de calamidade pública, incêndios, resgate de aeronaves, resgates de feridos em geral, treinamentos de tropas especializadas, manutenção de aeronaves e viaturas, transporte e segurança de autoridades entre outras.

3. Justificativa da Quantidade:

A quantidade solicitada é justificada pela média de materiais transportados pelas Unidades Militares subordinadas à Base de Apoio Logístico do Exército nos últimos 2 anos de forma a complementar os serviços de transportes logísticos da Base de Apoio Logístico.

A natureza e diversidade do material a ser transportado abrangem uma ampla gama de itens, incluindo fardamento, equipamentos, móveis, utensílios, material de acampamento, de expediente e de escritório, bem como publicações e vestuário específico para defesa química, biológica, radiológica e nuclear (DQBRN). Além disso, o transporte incluirá itens tecnológicos de alta complexidade, como equipamentos de informática, comunicação, eletrônica, imageamento e transmissão de dados e voz.

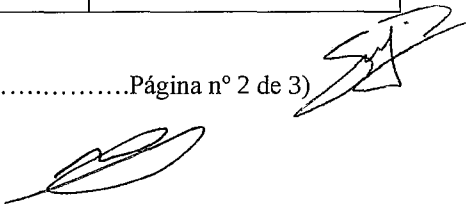
Para garantir a organização e o controle logístico, cada item será emitido considerando os diferentes limites de peso e volume estabelecidos. Esse fracionamento facilita a estimativa de cálculo do transporte, o monitoramento do transporte, permite uma conferência detalhada no momento da entrega, e assegura que os materiais cheguem ao destino final em conformidade com os prazos e especificações solicitadas pelo contratante.

4. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação do serviço contratado:

Imediatamente, após a assinatura do Termo de Contrato.

5. Indicação dos membros da Equipe de Planejamento:

Função/cargo	Nome do(a) servidor(a)	Idt	Setor de Lotação
Presidente da Equipe de Planejamento	Arthur Barreto de Paula	0100307255	Nu Cmdo Trnp Ex
Integrante requisitante	Gabriel Mendes Coelho	1100665577	



Integrante requisitante	Ezequiel Santos da Conceição	0127749570	
----------------------------	------------------------------	------------	--

7. Responsabilidade pela Formalização da Demanda e Conteúdo do Documento:

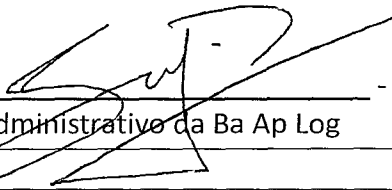
Rio de Janeiro - RJ, 29 de janeiro de 2025.

N1- Raphael S. C. Jonon - Cap
Resp. Ch Nu Cmdo Trnp Ex

8. Despacho do Fiscal Administrativo:

Favorável: (X) Sim () Não

Rio de Janeiro - RJ, ____ de janeiro de 2025.


Resp Fiscal Administrativo da Ba Ap Log

9. Despacho do Ordenador de Despesas:

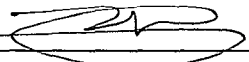
Autorizado: (X) Sim () Não

Publicar a designação da Equipe de Planejamento da Contratação no Boletim Interno:

(X) Sim () Não.

____ X ____

Deodoro, Rio de Janeiro - RJ, 29 de janeiro de 2025.


OD Cmdo Ba Ap Log

RODOLFO BREZOLINI DA SILVA - Maj
Idt Mil 013150084-5 MD/EB
Ordenador de Despesas