

5. BATALHAO DE SUPRIMENTO

Termo de Referência 15/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
15/2026	160222-5. BATALHAO DE SUPRIMENTO	JOAO PEDRO ANDRADE SATLER CAMPOS	10/06/2026 14:18 (v 0.28)
Status			
CONCLUIDO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes	21/2026	64154.008291/2025-70

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Eventual aquisição de materiais permanentes para o setor de aprovisionamento (CCALC) do 5º Batalhão de Suprimento, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1.1. A relação detalhada dos itens a serem contratados, contendo especificações, quantitativos e demais informações pertinentes, encontra-se no Anexo I - Relação de itens e Quantitativos deste Termo de Referência;

1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de **120 (cento e vinte) dias** contados da data da sua assinatura, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme consta das informações básicas desse Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. A solução proposta consiste na aquisição de materiais permanentes destinados ao apoio das atividades operacionais e administrativas dos setores de alimentação e aprovisionamento das Organizações Militares participantes do Centro de Coordenação de Aquisições, Licitações e Contratos (CCALC) da 5ª Região Militar, visando à substituição de equipamentos obsoletos, desgastados ou com desempenho comprometido, bem como à modernização e melhoria das condições de trabalho dos setores apoiados.

Os materiais a serem adquiridos possuem natureza de bens comuns, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

A contratação será realizada por meio de pregão eletrônico para Sistema de Registro de Preços, considerando a necessidade de aquisições futuras e parceladas, a possibilidade de atendimento às Organizações Militares participantes e a busca pela racionalização administrativa, economicidade e padronização das aquisições.

A solução contempla o fornecimento de equipamentos novos, de primeiro uso, com garantia mínima legal, assistência técnica quando aplicável e observância às normas técnicas pertinentes, especialmente as expedidas pela ABNT e INMETRO, quando exigíveis para os respectivos objetos.

Quanto ao ciclo de vida dos bens, buscou-se a seleção de equipamentos com características adequadas de durabilidade, eficiência operacional, possibilidade de manutenção e disponibilidade de peças de reposição, visando maior vida útil dos materiais e redução de custos operacionais futuros para a Administração.

A solução também considera aspectos relacionados à logística de fornecimento, transporte, entrega, recebimento e substituição de equipamentos com defeito, conforme condições estabelecidas neste Termo de Referência e nos Estudos Técnicos Preliminares vinculados à contratação.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição dos objetos, deverão ser observados, no que couber, os requisitos constantes do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União, bem como as normas técnicas e ambientais aplicáveis aos materiais a serem adquiridos.

4.1.1. Sempre que possível, deverão ser adquiridos equipamentos fabricados com materiais recicláveis ou reciclados, bem como embalagens reutilizáveis ou recicláveis.

4.1.2. Os equipamentos elétricos e eletrônicos deverão possuir eficiência energética compatível com os padrões estabelecidos pelo Programa Brasileiro de Etiquetagem (PBE/INMETRO), quando aplicável, observando-se as disposições da Portaria Inmetro nº 148/2022 e demais normas pertinentes.

4.1.3. Os fornecedores deverão adotar boas práticas ambientais, especialmente quanto ao acondicionamento, transporte, entrega e destinação ambientalmente adequada de resíduos e embalagens eventualmente gerados durante a execução contratual.

4.1.4. Os materiais fornecidos deverão ser novos, de primeiro uso, e atender às especificações técnicas, requisitos de qualidade, segurança e desempenho previstos neste Termo de Referência e nas normas técnicas aplicáveis.

4.1.5. Quando aplicável, os equipamentos deverão possuir certificações expedidas pelo INMETRO ou por órgão competente, bem como compatibilidade com a tensão elétrica utilizada nas Organizações Militares participantes.

4.1.6. Só será admitida a oferta dos itens 1, 3, 4, 7, 8, 11, 12, 13, 14, 16, 20, 25, 26, 27, 28, 38, 39, 45, 46 e 47 que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na classe A, nos termos da Portaria INMETRO nº 148 de 28/03/2022, que aprova os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória.

4.1.7. Só será admitida a oferta dos itens 5, 6, 15, 23, 24, 31, 32, 34, 36, 37, 40, 43, 44, 48 e 49 que possuam a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na classe A, nos termos da Portaria INMETRO nº 332 de 02/08/2021, que aprova os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória.

4.1.8. Só será admitida a oferta do item 9 que possua a Etiqueta Nacional de Conservação de Energia – ENCE, na classe A, nos termos da Portaria INMETRO nº 268 de 22/06/2021, que aprova os Requisitos de Avaliação da Conformidade – RAC do produto e trata da etiquetagem compulsória.

Indicação de marcas ou modelos

4.2. Na presente contratação, a eventual indicação de marcas, modelos ou referências comerciais possui caráter meramente exemplificativo e referencial, destinada exclusivamente à identificação de padrões mínimos de qualidade, desempenho e compatibilidade técnica, sendo admitida a apresentação de produtos equivalentes, similares ou de melhor qualidade, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Subcontratação

4.3. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual, tendo em vista a necessidade de responsabilidade integral da contratada quanto ao fornecimento, garantia, entrega e conformidade técnica dos materiais adquiridos.

Garantia da contratação

4.4. Não haverá exigência de garantia contratual prevista nos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/2021, considerando a natureza comum do objeto, o baixo risco da contratação e a ausência de complexidade relevante na execução contratual.

Reserva de cotas para microempresas e empresas de pequeno porte

4.5. Na presente licitação será realizada reserva de cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto para contratação de microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da legislação vigente.

4.6. Na hipótese de não haver vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal ou aos licitantes remanescentes, desde que praticado o preço do primeiro colocado da cota principal.

4.7. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação deverá ocorrer pelo menor preço ofertado.

4.8. Será assegurada prioridade de aquisição aos produtos das cotas reservadas quando adjudicados a microempresas e empresas de pequeno porte, ressalvadas as hipóteses previstas no art. 8º, §4º, do Decreto nº 8.538 /2015.

Margem de Preferência:

4.9. A exclusão da margem de preferência justifica-se porque os itens do objeto da contratação não constam nas resoluções da Comissão Interministerial de Contratações Públicas para o Desenvolvimento Sustentável - CICS.

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de até 30 (trinta) dias corridos, contados da assinatura do contrato ou instrumento equivalente, em remessa única, conforme condições estabelecidas neste Termo de Referência.

5.2. Os bens deverão ser entregues nos seguintes endereços:

- 5º BATALHÃO DE SUPRIMENTO – 5º BSUP - Av. Silva Jardim, 110 - Rebouças, Curitiba - PR, 80230-000.

- 5º Batalhão Logístico – 5º B LOG - Rua Valdeci dos Santos, 115 – Pinheirinho – Curitiba – PR - CEP 81150-370

- 5º Grupo de Artilharia de Campanha Autopropulsado - 5º GAC AP - Av. Marechal Floriano Peixoto nº 9190, Boqueirão,

Curitiba – PR, 81730900

- Parque Regional de Manutenção/5 – PQ R MNT/5 - Av. Francisco M. Albizu, 320 -Bacacheri, Curitiba – PR, 82600-370

- 5º Regimento de Carros de Combate – 5º RCC - 5º BSUP - Rua 31 de Março, s/n - Pinheirinho, Curitiba-PR, 81150-900, Setor de Aprovisionamento da Base Administrativa da 5ª Região Militar

- 5ª Companhia de Comunicações Blindada do Exército Brasileiro – 5ª CIA COM BLD - Avenida República Argentina, nº 3800 – Novo Mundo, Curitiba – PR, 81050-000

- 27º Batalhão Logístico - 27º B LOG - Avenida Prefeito Erasto Gaertner, nº 1874 - Bacacheri, Curitiba – PR, 82515-000

- Base de Adm. e Apoio 5o Região Militar - B Adm Ap / 5ª Rm - Rua 31 de março, s/nº, Pinheirinho, Curitiba – PR, 81150-900

- Colégio Militar de Curitiba – CMC - Praça Conselheiro Thomás Coelho, 1 – Tarumã, Curitiba -PR, 82800-030

- 20º Batalhão de Infantaria Blindado – 20º BIB - Av Prefeito Erasto Gaertner, 598, Bacacheri, Curitiba-PR, CEP: 82510-900

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.3. Os bens deverão possuir garantia mínima legal prevista na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor), sem prejuízo de eventual garantia contratual adicional fornecida pelo fabricante.

5.3.1. Durante o período de garantia, a contratada deverá substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias, os materiais que apresentarem defeitos de fabricação, funcionamento ou desconformidade com as especificações exigidas neste Termo de Referência.

5.3.2. Os equipamentos fornecidos deverão possuir assistência técnica autorizada, quando aplicável, bem como disponibilidade de peças de reposição compatíveis com a vida útil estimada dos bens.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

Fiscalização

6.5. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

6.6. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

6.7. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.

6.8. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.9. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o encerramento da execução contratual sob sua responsabilidade, para adoção das providências administrativas eventualmente necessárias.

6.14. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, nos termos da legislação vigente.

Gestor do Contrato

6.15. Cabe ao gestor do contrato:

6.15.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações contratuais e demais documentos pertinentes, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações da contratação para atendimento da finalidade da Administração.

6.15.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução contratual e das medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior aquelas que ultrapassarem sua competência.

6.15.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada para fins de empenho de despesa e pagamento, anotando os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e pagamento da despesa.

6.15.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico e administrativo quanto ao cumprimento das obrigações assumidas pela contratada, com menção ao desempenho na execução contratual e às eventuais penalidades aplicadas.

6.15.5. adotar providências para formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, quando cabível, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

6.15.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais medidas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.15.7. encaminhar a documentação pertinente ao setor competente para fins de liquidação e pagamento, conforme valores apurados pela fiscalização e gestão contratual.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1. Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa:

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de **5% (cinco por cento)** por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de **10 (dez) dias**.

7.2.4.2. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” e “h”, de **5% (cinco por cento)** do valor da contratação.

7.2.4.3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “e”, de **10% (dez por cento)** do valor da contratação.

7.2.4.4. Compensatória, para a infração descrita na alínea “f”, de **3% (três por cento)** do valor da contratação.

7.2.4.5. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita na alínea “a”, de **1% (um por cento)** do valor da contratação.

7.2.4.6. Compensatória, para a infração descrita na alínea “a”, de **2% (dois por cento)** do valor da contratação, **ressalvadas as seguintes infrações que também se enquadram nessa alínea**.

7.2.4.6.1. *Indicar itens específicos de inexecução parcial que justifiquem penalidade diversa.*

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 (cinco) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 3 (três) dias úteis.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8.9. As atividades de transporte, descarga, montagem, instalação e quaisquer outras necessárias ao pleno funcionamento ou utilização dos bens correrão por conta da contratada, sem ônus adicional para a Administração, constituindo condição para o recebimento definitivo do objeto.

Liquidação

8.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

8.11. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

8.12.1. o prazo de validade;

8.12.2. a data da emissão;

8.12.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

8.12.4. o período respectivo de execução do contrato;

8.12.5. o valor a pagar; e

8.12.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

8.15.1 verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;

8.15.2. identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

8.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do IPCA-E, ou outro índice que venha a substituí-lo, conforme legislação vigente.

Forma de pagamento

8.22. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.23. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.24. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.25. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

8.26. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de Crédito

8.38. As cessões de crédito dependerão de prévia aprovação do Contratante.

8.38.1. A eficácia da cessão de crédito, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.38.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.38.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta

vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.38.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

8.39. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais permanecem por ela regidas.

Reajuste

8.40. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, realizado no dia 09/02/2026.

8.41. Após o interregno mínimo de 1 (um) ano, contado da data do orçamento estimado, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante solicitação formal da contratada, com aplicação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, apurado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.42. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.43. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

8.44. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.45. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.46. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.47. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento licitatório, na modalidade Pregão, sob a forma eletrônica, para registro de preços, com adoção do critério de julgamento pelo menor preço por item, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto ocorrerá de forma parcelada, conforme a necessidade da Administração, mediante emissão de nota de empenho ou instrumento equivalente.

Critérios de aceitabilidade de preços

9.3. *Em se tratando de contratação para registro de preços, caso adotado o critério de julgamento de menor preço ou de maior desconto por grupo de itens, o critério de aceitabilidade de preços unitários máximos será:*

9.3.1. Valores unitários: conforme planilha de composição de preços anexa ao Termo de Referência.

Exigências de habilitação

9.4. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.5. pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.6. empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.7. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.8. sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.9. sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

9.10. sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.11. filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.12. sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.13. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.14. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.15. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.16. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.17. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.18. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.19. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.20. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.21. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

9.22. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

9.23. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

9.24. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas:

LG =

Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG =

Ativo Total

Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC =

Ativo Circulante

Passivo Circulante

9.25. Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação *capital mínimo* de até 10% do *valor total estimado da contratação*. O percentual de 10% justifica-se pelo vulto da contratação e pelos riscos decorrentes de eventual inexecução contratual, sendo exigido apenas de licitantes que não comprovem boa situação financeira por meio dos índices LG, SG ou LC maiores ou iguais a 1.

9.26. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

9.27. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.28. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

9.29. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor. Afim de garantir a confiabilidade da documentação apresentada e a adequada verificação da aptidão econômico-financeira do licitante para cumprir com as obrigações decorrentes do futuro contrato.

Qualificação Técnica

9.30. Comprovação de aptidão para execução de objeto compatível com o objeto desta contratação, por meio da apresentação de atestado(s) de capacidade técnica fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

9.31. Os atestados deverão comprovar fornecimento compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da presente contratação.

9.32. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a soma de diferentes atestados executados de forma concomitante.

Disposições gerais sobre habilitação

9.33. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.34. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.35. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.36. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.37. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O valor estimado da contratação é de R\$ 2.563.610,78 (dois milhões, quinhentos e sessenta e três mil, seiscentos e dez reais e setenta e oito centavos), conforme levantamento de preços realizado pela Administração e planilhas constantes no Anexo I – Relação de Itens e Quantitativos, representando o valor máximo aceitável para a contratação.

10.2. Em caso de Registro de Preços, os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

10.2.1. em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos do disposto na alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

10.2.2. em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

10.2.3. serão reajustados os preços registrados, respeitada a contagem da anualidade e o índice previsto para a contratação; ou

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. Em se tratando de sistema de registro de preços, a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da formalização da contratação, mediante emissão de nota de empenho, assinatura do contrato ou instrumento equivalente, nos termos da legislação vigente.

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

12.2. O presente Termo de Referência foi elaborado em conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e demais normas aplicáveis, estando vinculado ao Estudo Técnico Preliminar, ao Documento de Formalização da Demanda e aos demais documentos integrantes do processo administrativo.

Curitiba, 25 de maio de 2026.

13. ANEXO I Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato


13.1. Aplicam-se ao instrumento substitutivo ao contrato, quando adotado pela Administração, as disposições previstas na Lei nº 14.133/2021, neste Termo de Referência, no Edital e na Ata de Registro de Preços, no que couber.

14. ANEXO II TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

14.1. O Termo de Ciência e Concordância não se aplica à presente contratação, em razão da natureza do objeto e da inexistência de exigência específica relacionada à formalização deste instrumento no presente processo administrativo.


15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado digitalmente
 **JOAO PEDRO ANDRADE SATLER CAMPOS**
Data: 10/06/2026 14:33:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>


JOAO PEDRO ANDRADE SATLER CAMPOS

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

Documento assinado digitalmente
 **JARLEI ALVES JUNIOR**
Data: 10/06/2026 15:23:22-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>


JARLEI ALVES JUNIOR

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

Documento assinado digitalmente
 **WENDEL GABRIEL BRONHOLO DA SILVA**
Data: 10/06/2026 15:28:15-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

WENDEL GABRIEL BRONHOLO DA SILVA

Presidente da equipe de planejamento

Documento assinado digitalmente
 **ESTEVAN ROGERIO FERREIRA DE BORBA**
Data: 11/06/2026 10:06:20-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ESTEVAN ROGERIO FERREIRA DE BORBA

Ordenador de Despesas

Item	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	CATMAT	UND	5º B Sup	5º GAC Ap	Pq R Min 5	5º RCC	5º CIA COM BLD	27º B LOG	B ADM AP 5º RM	CMC	20º BHB	5º B LOG	QTD TOTAL	VALOR UNT	VALOR TOTAL
1	BALANÇA ELETRÔNICA CAPACIDADE PESAGEM: 15 KG, V O L T A G E M : 1 1 0 / 2 2 0 V , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPUTADORIZADA, DIVISÃO DE 5 G, DIMENSÕES: 108 X 334 X 366 MM, TIPO PAINEL: CRISTAL LÍQUIDO (LCD),PRATO: AÇO INOX; COM CARREGADOR;CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	278961	UND	3	5	1	4	2	4	3	1	3	0	26	R\$ 703,38	R\$ 18.287,88
2	BANCADA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , COMPRIMENTO: 190 CM, LARGURA: 75 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTENDO DOIS TANQUES INTEGRADOS COM VÁLVULA DE ESCOAMENTO E SIFÃO COMPATIVEL, PRATELEIRA INFERIOR REFORÇADA PARA ARMAZENAMENTO, ESTRUTURA C O M P É S N I V E L A D O R E S ANTIDERRAPANTES, ESPESSURA MÍNIMA DA CHAPA COMPATIVEL COM USO INDUSTRIAL, ACABAMENTO ESCOVADO.	450909	UND	1	4	2	5	2	3	5	2	4	3	31	R\$ 2.313,00	R\$ 71.703,00
3	BATEDEIRA DOMESTICA, TIPO: PLANETÁRIA, 110/220V; CAPACIDADE: 3.900 ML, COMPONENTES ADICIONAIS: TRAVA AUTOMÁTICA E DISCO REGULAGEM ALTURAS TIGELAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:12 VELOCIDADES E BATEDORES PARA MASSAS LEVES, MEDIA; BP-03 700W, COR: PRETA; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	254357	UND	2	6	4	2	1	2	3	1	2	3	26	R\$ 318,68	R\$ 8.285,68
4	ESPRESSO E M O D O D E FRUTAS, MATERIAL JARRA: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE JARRA:1 L, POTENCIA DO MOTOR 1/3 CV , VOLTAGEM: BIVOLT APLICAÇÃO: INDUSTRIAL, TIPO ACIONAMENTO: AUTOMÁTICO, ROTAÇÃO: 3500 RPM; PESO: 3,900 KG; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 CASTANHAS DE PLÁSTICO, COPO COLETOR COM PENEIRA, EQUIVALENTE, SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE À ESAR-I VITALEX; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	620324	UND	2	3	2	3	2	2	3	2	2	3	24	R\$ 225,66	R\$ 5.415,84
5	FREEZER, VERTICAL EM AÇO INOX, CAPACIDADE DE 500L, , VOLTAGEM 127/ 220 V, POTÊNCIA: 372, CLASSE CLIMÁTICA T, SISTEMA DE TERMOSTATO REGULÁVEL, DEGELO AUTOMÁTICO, TEMPERATURA DE OPERAÇÃO ENTRE -12° C E -20°C, PORTAS BIPARTIDAS COM VEDAÇÃO MAGNÉTICA, MÍNIMO DE 2 PORTAS, PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS, ISOLAMENTO TÉRMICO DE ALTA DENSIDADE; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	620332	UND	1	4	2	2	2	4	2	2	2	0	21	R\$ 4.966,65	R\$ 104.299,65
6	GELADEIRA INOX 4 PORTAS, FRENTE (CM): 118,3; PROFUNDIDADE(CM): 66,6; ALTURA(CM): 203; CAPACIDADE BRUTA (LITROS): 1.045 LITROS, VOLTAGEM: 220V, ESTRUTURA EXTERNA EM INOX; PESO BRUTO(KG): 150; CONSUMO KWH/DIA: 4,7; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	623599	UND	1	3	1	1	1	1	2	1	2	0	13	R\$ 10.825,43	R\$ 140.730,59
7	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL MATERIAL COPO (MONOBLOCO): AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL BASE: AÇO INOX , CAPACIDADE: 10 L, POTÊNCIA NOMINAL: 665 W; POTÊNCIA DO MOTOR: 0,5 HP-CV; CONSUMO: 0,67 KW-H; DIMENSÕES (AXLXP): 780,00X340,00X330,00 MM; ROTAÇÃO: APLICAÇÃO: INDUSTRIAL; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	449465	UND	6	4	1	3	1	3	6	4	6	3	37	R\$ 901,00	R\$ 33.337,00
8	SANDUICHEIRA MATERIAL: AÇO INOX ESCOVADO, TENSÃO: 110/220 V, POTÊNCIA: 1600W, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORPO E PAINEL EM AÇO INOXIDÁVEL 430; CHAPA EM ALUMÍNIO FUNDIDO, PUNHO DA PRENSA EM POLIETILENO RESISTENTE AO CALOR, EQUIPADAS COM 2 RESISTÊNCIAS, TERMOSTATOS DE CONTROLE DO AQUECIMENTO, REGULÁVEL INDIVIDUALMENTE DE 50º A 300º,PÊS FIXOS EM BORRACHA SUPER- RESISTENTE E ANTIDERRAPANTE, DE ACORDO COM A PORTARIA 371/09 DO INMETRO; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	317762	UND	5	7	3	3	1	2	6	0	5	3	35	R\$ 319,00	R\$ 11.165,00
9	FORNO MICRO ONDAS MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, COR: BRANCO; CAPACIDADE: 27 L, POTÊNCIA: 1.500 W, VOLTAGEM: 220 V, FUNÇÕES: ALARME, TEMPORIZADOR, AUTO AQUECIMENTO E DESCONGELA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PAINEL DIGITAL, TRAVA SEGURANÇA, RELÓGIO DIGITAL; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 3268 DE 22/06/2021.	399105	UND	10	5	1	4	1	2	5	2	10	0	40	R\$ 583,98	R\$ 23.359,20
10	CARRINHO TRANSPORTE TIPO: ARMAZÉM , MATERIAL: METAL , CAPACIDADE: 300 KG, ALTURA: 150 CM, LARGURA: 30 CM, COMPRIMENTO: 40 CM, QUANTIDA DE RODAS: 2, MATERIAL RODAS: BORRACHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RODAS MACIÇAS DIÂMETRO 9"; COR: PRETO	253587	UND	2	4	1	3	2	4	2	1	2	3	24	R\$ 420,00	R\$ 10.080,00
11	FORNO INDUSTRIAL TIPO: A GÁS , MATERIAL: CHAPA AÇO; COM 2 CÂMERAS E FORMAS INDEPENDENTES TIPO GUILHOTINA;CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: QUEIMADORES COM SISTEMA DE GAVETA; PEDRA REFRACTÁRIA QUE ARMAZENA O CALOR OBTENDO MAIOR UNIFORMIDADE NO ASSADO; FORNO A GÁS GLP BAIXA PRESSÃO; SISTEMA PARA ABERTURA DO VIDRO TIPO GUILHOTINA; CAVALETE REFORÇADO; ISOLAMENTO EM LÂ DE VIDRO; ACOMPANHAM GRADE E CAVALETE; BANDEJA COLETORA DE RESÍDUOS; TERMÔMETRO PARA CONTROLE INDIVIDUAL POR CÂMARA; CONTROLE DE TEMPERATURA: 0-300"; TEMPERATURA DE TRABALHO: 0-280"; CÂMARA COM ALTURA DE 25CM; CONSUMO POR CÂMARA: 550 GR/H. MEDIDAS DO PRODUTO INTERNAMENTE (POR CÂMARA): PROFUNDIDADE: 60 CM; COMPRIMENTO: 70 CM; ALTURA: 25 CM; MEDIDAS DO PRODUTO EXTERNAMENTE (POR CÂMARA): PROFUNDIDADE: 64 CM; COMPRIMENTO: 81 CM; ALTURA: 38 CM; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	439383	UND	2	4	1	2	1	2	3	0	2	2	19	R\$ 2.551,60	R\$ 48.480,40
12	REFRIGERADOR MATERIAL ESTRUTURA: AÇO INOXIDÁVEL ESCOVADO , MATERIAL DEPOSITO: POLITEREFTALATO DE ETILENO , TIPO: 2 DEPOSITOS, CAPACIDADE: 16L (POR DEPOSITO), TENSÃO: 127/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TERMOSTATO CONTROLE TEMPERATURA 4º A 10"; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	369685	UND	1	4	3	4	2	2	6	0	7	2	31	R\$ 2.492,96	R\$ 77.281,76

13	MÁQUINA FATIADORA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , MATERIAL LÂMINA: AÇO; DIÂMETRO: 370 MM, POTÊNCIA: 5 HP, TIPO MOTOR: MONOFÁSICO , FREQUÊNCIA: 60 CICLOS E 580 GIROS LÂMINA /MINUTO , ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, APLICAÇÃO: PROCESSAMENTO CARNES; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	230201	UND	1	2	1	2	1	2	3	0	4	2	18	R\$ 3.490,84	R\$ 62.835,12
14	PROCESSADOR ALIMENTOS, MATERIAL CORPO AO INOXIDÁVEL, COR: PRATA, FUNDO DISCO MIXER/TRITURADOR, MEDIDAS: ALTURA: 578 MM; LARGURA: 296 MM; PROFUNDIDADE: 466 MM; PESO LÍQUIDO: 21 KG PESO BRUTO: 25,65 KG; TENSÃO:110/220 V, POTÊNCIA 500 W; CONSUMO: 0,569 KW/H; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 01 DISCO FATIADOR 1MM; 01 DISCO FATIADOR 2MM; 01 DISCO FATIADOR 3MM; 01 DISCO DESFIADOR 3MM; 01 DISCO; DESFIADOR 5MM; 01 DISCO RALADOR FINO; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	473236	UND	2	0	1	2	1	2	3	0	2	2	15	R\$ 2.349,94	R\$ 35.249,10
15	REFRIGERADOR EXPOSITOR TIPO: VERTICAL , CAPACIDADE: 500 L, TIPO PORTAS: SÓLIDA , SISTEMA DEGELO: FROST FREE , COR: BRANCA, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA AÇO (CONGELAMENTO E REFRIG.) PINTURA EPOXI, QUANTIDADE PORTAS: 2 UND; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021.	439305	UND	1	5	3	2	1	3	1	2	2	2	22	R\$ 2.908,20	R\$ 63.980,40
16	CHAPA ASSADEIRA/FRITADEIRA MATERIAL: AO INOXIDÁVEL , MATERIAL QUEIMADOR: ALUMÍNIO , FUNCIONAMENTO: GÁS , COMPRIMENTO: 150 CM, LARGURA: 60 CM, ALTURA: 21 C, 1 QUEIMADOR EM ALUMINIO DE ALTO RENDIMENTO, ESPESSURA DA CHAPA COMPATÍVEL COM USO CONTÍNUO INDUSTRIAL, CONTROLE INDIVIDUAL DE CHAMA, ESTRUTURA REFORÇADA, BANDEJA COLETORA DE RESÍDUOS, PÉS NIVELADORES; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	611726	UND	2	3	1	2	1	2	1	1	2	1	16	R\$ 2.174,24	R\$ 34.787,84
17	LAVADORA ALTA PRESSÃO, POTÊNCIA CONSUMIDA: 1900 W, TENSÃO: 127 V, VAZÃO: 360 L/H, PRESSÃO: 2400 PSI, FREQUÊNCIA: 60 HZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MANGUEIRA TRAMA DE AÇO, ACESSÓRIOS: : BICO REGULÁVEL, BICO TURBO	624559	UND	2	4	1	3	1	6	3	1	2	2	25	R\$ 1.530,00	R\$ 38.250,00
18	LIXEIRA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 50 L, TIPO: TAMP A E PEDAL , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HASTE E PEDAL PARA ACIONAMENTO DA TAMP A	441485	UND	30	30	3	10	2	10	30	0	30	6	151	R\$ 311,83	R\$ 47.086,33
19	LAVATÓRIO MÃOS MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , COMPRIMENTO: 360 MM, LARGURA: 360 MM, ALTURA: 140 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CUBA: 250X140MM, ACIONAMENTO COM O JOELHO	445671	UND	4	5	2	6	1	2	6	4	4	3	37	R\$ 1.000,00	R\$ 37.000,00
20	BALANÇA ELETRÔNICA CAPACIDADE PESAGEM: 200 KG, VOLTAGEM: 110/220 V, TIPO: DIGITAL , DIMENSÕES: CERCA 90 X 50 CM, MATERIAL: CHAPA DE AÇO , CERTIFICAÇÃO E SELO DO INMETRO; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	483848	UND	2	0	1	3	1	3	4	2	2	0	18	R\$ 744,99	R\$ 13.409,82
21	BALÇÃO CONSERVAÇÃO ALIMENTO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , COMPONENTES: PASTA FRIA COM ISOLAMENTO TÉRMICO , QUANTIDADE RECIPIENTE: 4 (1/1X150 ALÇA 530X325X150) E 10(1/2X150 ALÇA 325X UN, TIPO RECIPIENTES: COM ALÇAS MÓVEIS E TAMP A , TIPO RODÍZIO: GIRATÓRIO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VITRINE SUPERIOR EM VIDRO CURVO	302916	UND	1	1	1	3	1	2	3	0	1	0	13	R\$ 7.327,99	R\$ 95.263,87
22	BALÇÃO CONSERVAÇÃO ALIMENTO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , COMPRIMENTO: 340 CM, LARGURA: 70 CM, ALTURA: 85 CM, COMPONENTES: PASTA FRIA COM ISOLAMENTO TÉRMICO , QUANTIDADE RECIPIENTE: 6 (GNS 1/2-65) E 6 (GNS 1/1-65) UN, TIPO RECIPIENTES: COM ALÇAS MÓVEIS E TAMP A , TIPO RODÍZIO: GIRATÓRIO COM FREIO , DIÂMETRO RODÍZIO: 4 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VITRINE SUPERIOR EM VIDRO CURVO, 6 PORTAS FRONTAIS	252793	UND	1	1	1	3	1	2	3	0	1	0	13	R\$ 7.722,96	R\$ 100.398,48
23	BALÇÃO FRIGORÍFICO MATERIAL ESTRUTURA: METAL , ACABAMENTO SUPERFICIAL: INOXIDÁVEL , MEDIDAS: L: 160 CM; P: 71,5 CM; A: 88 CM; TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220V, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO COM CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL (DE 4°C A 8° C), ISOLAMENTO TÉRMICO EFICIENTE, PRATELEIRAS INTERNAS, 2 PORTAS COM VEDAÇÃO MAGNÉTICA; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021.	253723	UND	1	0	1	2	1	1	2	2	1	2	13	R\$ 6.490,00	R\$ 84.370,00
24	REFRIGERADOR EXPOSITOR TIPO: VERTICAL , CAPACIDADE: 1.277 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EVAPORADOR ALETADO, 1 PORTA, FECHAMENTO , VOLTAGEM: 220 V, TEMPERATURA: 2 A 8 °, FECHAMENTO AUTOMÁTICO, ILUMINAÇÃO INTERNA EM LED, PRATELEIRAS REGULÁVEIS, CONTROLE DIGITAL DE TEMPERATURA; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021.	392187	UND	1	2	1	2	1	2	2	2	1	1	15	R\$ 8.973,20	R\$ 134.598,00
25	SERRA FITA MATERIAL BASE: AÇO INOX , MATERIAL MESA: AÇO INOXIDÁVEL , TENSO ALIMENTAÇÃO: 220 V, POTENCIA MOTOR 1,5 CV, DIMENSÕES 49,5 X 84,5 X 56CM, TAMANHO DA MESA (ÁREA DE CORTE) 490X560 MM. COM FORNECIMENTO DE LAMINA ESPECIFICA PARA EQUIPAMENTO; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	442377	UND	1	0	1	2	1	2	2	1	1	0	11	R\$ 2.361,00	R\$ 25.971,00
26	FORNO INDUSTRIAL TIPO: A GÁS , MATERIAL: CHAPA AÇO INOXIDÁVEL , ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO EM EPOXI , TENSÃO A L I M E N T A Ç Ã O : 2 0 V , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 16 ASSADEIRAS,C/ VAPOR, NTO AUTOMÁTICO, 2 TURBINAS , FAIXA TEMPERATURA: 250 °; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	486588	UND	1	2	1	2	1	2	2	0	1	1	13	R\$ 9.908,95	R\$ 128.816,35
27	CALDEIRÃO MATERIAL: AÇO INOX AISI 304 , CAPACIDADE: 300 L, DIMENSÕES: 1170 X 1220 X 1250 MM, TIPO AQUECIMENTO: GÁS (GLP/GN) , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM MEXEDOR ELÉTRICO 220 V, 7,5 CV , TEMPERATURA DE TRABALHO: +50 A +160 °; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	615224	UND	1	1	0	1	1	2	1	0	1	1	9	R\$ 19.500,00	R\$ 175.500,00
28	CALDEIRÃO MATERIAL: AÇO INOX AISI 304 , CAPACIDADE: 200 L, DIMENSÕES: 1170 X 1220 X 1250 MM, TIPO AQUECIMENTO: GÁS (GLP/GN) , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM MEXEDOR ELÉTRICO 220 V, 7,5 CV , TEMPERATURA DE TRABALHO: +50 A +160 °; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022.	627183	UND	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	8	R\$ 12.800,00	R\$ 102.400,00

29	TERMOMETRO TIPO: LASER DIGITAL , FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA: - 50°C A 300 °C, ELEMENTO EXPANSÃO: INFRAVERMELHO , MATERIAL: PLÁSTICO , PRECISÃO: +/- 2 ° C, ESTRUTURA EM PLÁSTICO RESISTENTE, ALIMENTAÇÃO POR BATERIA OU PILHA, VISOR DIGITAL COM ILUMINAÇÃO.	472832	UND	2	6	2	3	2	4	4	4	2	2	31	R\$ 191,33	R\$ 5.931,23
30	TERMOMETRO TIPO: ANALÓGICO , FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA: 300 °C, APLICAÇÃO: MASSA ASFÁLTICA , MATERIAL: BI- METÁLICO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO ESPETO, DIAM. 50MM COM HASTE DE 200MM	629779	UND	2	6	1	3	2	4	11	0	2	4	35	R\$ 59,95	R\$ 2.098,25
31	ESTUFA ELÉTRICA PARA COZINHA TIPO: PASSTHRU REFRIGERADO , MATERIAL: REVESTIDO EM AÇO INOX QUANTIDADE DE PORTA: 2 , VOLUME INTERNO: 475 L, CAPACIDADE: ATÉ 34 GNS 1/1 , DIMENSÕES: 750 X 850 X 2190 MM, TEMPERATURA DE TRABALHO: 1 A 10 °C, VOLTAGEM: 220 V, POTÊNCIA: 0,5 KW, GÁS REFRIGERANTE: R134A, PORTAS COM VEDAÇÃO MAGNÉTICA, ISOLAMENTO TÉRMICO EFICIENTE; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	615157	UND	1	2	1	2	1	2	1	2	2	2	16	R\$ 9.193,79	R\$ 147.100,64
32	ESTUFA ELÉTRICA PARA COZINHA TIPO: PASSTHRU AQUECIDO , MATERIAL: REVESTIDO EM AÇO INOX QUANTIDADE DE PORTA: 2 , VOLUME INTERNO: 475 L, CAPACIDADE: ATÉ 34 GNS 1/1 , DIMENSÕES: 750 X 850 X 2190 MM, VOLTAGEM: 220 V, POTÊNCIA: 1,16 K, CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL, SISTEMA DE AQUECIMENTO UNIFORME, ISOLAMENTO TÉRMICO EFICIENTE; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	615156	UND	1	2	1	2	1	2	2	2	2	0	15	R\$ 6.700,00	R\$ 100.500,00
33	BEBEDOURO ÁGUA TIPO: PRESSÃO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 SAÍDAS, JATO/COPO, TERMOSTATO, SERPENTINA, MATERIAL GABINETE: AÇO INOXIDÁVEL , CAPACIDADE ÁGUA: 10 L, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL	430357	UND	1	12	2	2	1	4	2	0	1	0	25	R\$ 1.378,00	R\$ 34.450,00
34	FRIGOBAR CAPACIDADE: 120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 127 V, COR: BRANCA , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA REVERSÍVEL, PORTA- LATAS, SELO PROCEL , CONSUMO MÁXIMO: 19,10 KW/H; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	358621	UND	1	18	1	2	1	2	2	2	1	1	31	R\$ 1.075,00	R\$ 33.325,00
35	Idem ao Item 2 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	450909	UND	3	2		3		2					10	R\$ 2.313,00	R\$ 23.130,00
36	Idem ao Item 5 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	620332	UND	1	3				2					6	R\$ 4.966,65	R\$ 29.799,90
37	Idem ao Item 6 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	623599	UND	1	1		1		1					4	R\$ 10.825,43	R\$ 43.301,72
38	Idem ao Item 12 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	369685	UND	6	2				2					10	R\$ 2.492,96	R\$ 24.929,60
39	Idem ao Item 13 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	230201	UND	3	1				1					5	R\$ 3.490,84	R\$ 17.454,20
40	Idem ao Item 15 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	439305	UND	1	4				2					7	R\$ 2.908,20	R\$ 20.357,40
41	Idem ao Item 21 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	302916	UND	3			1			1		1		6	R\$ 7.327,99	R\$ 43.967,94
42	Idem ao Item 22 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	252793	UND	2								2		4	R\$ 7.722,96	R\$ 30.891,84
43	Idem ao Item 23 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	253723	UND	1			1		1			1		4	R\$ 6.490,00	R\$ 25.960,00
44	Idem ao Item 24 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	392187	UND	1	2							1	1	5	R\$ 8.973,20	R\$ 44.866,00
45	Idem ao Item 26 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	486588	UND	1	1							1	1	4	R\$ 9.908,95	R\$ 39.635,80
46	Idem ao Item 27 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	615224	UND				1		1	1				3	R\$ 19.500,00	R\$ 58.500,00
47	Idem ao Item 28 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	627183	UND				1		1					2	R\$ 12.800,00	R\$ 25.600,00
48	Idem ao Item 31 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	615157	UND	1	1		1			2				5	R\$ 9.193,79	R\$ 45.968,95
49	Idem ao Item 32 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	615156	UND	1	1		1			2				5	R\$ 6.700,00	R\$ 33.500,00
VALOR TOTAL															R\$ 2.563.610,78	

Gerenciador: 5° B SUP									
ITEM	CATMAT	ESPECIFICAÇÃO DO MATERIAL	UND	QTD MIM	QTD MAX	QTD TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	
1	278961	BALANÇA ELETRÔNICA CAPACIDADE PESAGEM: 15 KG, V O L T A G E M : 1 1 0 / 2 2 0 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COMPUTADORIZADA, DIVISÃO DE 5 G, DIMENSÕES: 108 X 334 X 366 MM, TIPO PAINEL: CRISTAL LÍQUIDO (LCD), PRATO: AÇO INOX; COM CARREGADOR; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 04/05/2022	UND	1	3	3	R\$ 703,38	R\$ 2.110,14	
2	450909	BANCADA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO: 190 CM, LARGURA: 75 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CONTEUDO DOIS TANQUES INTEGRADOS COM VALVULA DE ESCOAMENTO E SIFÃO COMPATÍVEL, PRATELEIRA INFERIOR REFORÇADA PARA ARMAZENAMENTO, ESTRUTURA C O M P É S N I V E L A D O R E S ANTIDERRAPANTES, ESPESSURA MÍNIMA DA CHAPA COMPATÍVEL COM USO INDUSTRIAL, ACABAMENTO ESCOVADO	UND	1	1	1	R\$ 2.313,00	R\$ 2.313,00	
3	254357	BATEDORA DOMESTICA, TIPO: PLANETÁRIA, 110/220V; CAPACIDADE: 3.900 ML, COMPONENTES ADICIONAIS: TRAVA AUTOMÁTICA E DISCO REGULAGEM ALTURAS TIGELAS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 12 VELOCIDADES E BATEDORES PARA MASSAS LEVES, MEDIA; BP-03 700W, COR: PRETA; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 04/05/2022	UND	1	2	2	R\$ 318,68	R\$ 637,36	
4	620324	ESPRESSOEDOR DE FRUTAS, MATERIAL JARRA: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE JARRA: 1 L, POTENCIA DO MOTOR 1/3 CV, VOLTAGEM: BIVOLT APLICAÇÃO: INDUSTRIAL, TIPO ACIONAMENTO: AUTOMÁTICO, ROTAÇÃO: 3500 RPM; PESO: 3.900 KG; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 CASTANHAS DE PLÁSTICO, COPO COLETOR COM PENEIRA, EQUIVALENTE, SIMILAR OU MELHOR QUALIDADE À ESAR-I VITALEX; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 04/05/2022	UND	1	2	2	R\$ 225,66	R\$ 451,32	
5	620332	FREEZER VERTICAL EM AÇO INOX, CAPACIDADE DE 500L, VOLTAGEM 127/ 220 V, POTÊNCIA: 372, CLASSE CLIMÁTICA T, SISTEMA DE TERMOSTATO REGULÁVEL, DEGELO AUTOMÁTICO, TEMPERATURA DE OPERAÇÃO ENTRE -12° C E -20°C, PORTAS BIPARTIDAS COM VEDAÇÃO MAGNÉTICA, MÍNIMO DE 2 PORTAS, PRATELEIRAS INTERNAS AJUSTÁVEIS.	UND	1	1	1	R\$ 4.966,65	R\$ 4.966,65	
6	623599	GELADEIRA INOX 4 PORTAS, FRENTE (CM): 118,3; PROFUNDIDADE(CM): 66,6; ALTURA(CM): 203; CAPACIDADE BRUTA (LITROS): 1.045 LITROS, VOLTAGEM: 220V, ESTRUTURA EXTERNA EM INOX, PESO BRUTO(KG): 150; CONSUMO KWH/DIA: 4,7; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	1	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43	
7	449465	LÍQUIDIFICADOR INDUSTRIAL MATERIAL COPO (MONOBLOCO): AÇO INOXIDÁVEL, MATERIAL BASE: AÇO INOX, CAPACIDADE: 10 L, POTÊNCIA NOMINAL: 665 W, POTÊNCIA DO MOTOR: 0,5 HP-CV, CONSUMO: 0,67 KW-H; DIMENSÕES (AXLXP): 780,00X340,00X330,00 MM; ROTAÇÃO: APLICAÇÃO: INDUSTRIAL; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 04/05/2022	UND	1	6	6	R\$ 901,00	R\$ 5.406,00	
8	317762	SANDWICHEIRA MATERIAL: AÇO INOX ESCOVADO, TENSÃO: 110 /220 V, POTÊNCIA: 1600W, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CORPO E PAINEL EM AÇO INOXIDÁVEL 430; CHAPA EM ALUMÍNIO FUNDIDO, PUNHO DA PRENSA EM POLIETILENO RESISTENTE AO CALOR, EQUIPADAS COM 2 RESISTÊNCIAS, TERMOSTATOS DE CONTROLE DO AQUECIMENTO, REGULÁVEL INDIVIDUALMENTE DE 50° A 300°. PÉS FIXOS EM BORRACHA SUPER- RESISTENTE E ANTIDERRAPANTE, DE ACORDO COM A PORTARIA 371/09 DO INMETRO; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 04/05/2022	UND	1	5	5	R\$ 319,00	R\$ 1.595,00	
9	399105	PORTA FRIOS COM 2 PORTAS MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, COR: BRANCO, CAPACIDADE: 27 L, POTÊNCIA: 1.500 W, VOLTAGEM: 220 V, FUNÇÕES: ALARME, TEMPORIZADOR, AUTO AQUECIMENTO E DESCONGELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PAINEL DIGITAL, TRAVA SEGURANÇA, RELOJOIO DIGITAL; CONTEUDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 3268 DE 23/09/2021	UND	1	10	10	R\$ 583,98	R\$ 5.839,80	
10	253587	CARRINHO TRANSPORTE TIPO: ARMAZÉM, MATERIAL: METAL, CAPACIDADE: 300 KG, ALTURA: 150 CM, LARGURA: 30 CM, COMPRIMENTO: 40 CM, QUANTIDA DE RODAS: 2, MATERIAL RODAS: BORRACHA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: RODAS MACIAS DIÂMETRO 9", COR: PRETO	UND	1	2	2	R\$ 420,00	R\$ 840,00	

11	439383	<p>FORMA INDUSTRIAL TIPO: A GÁS ; MATERIAL: CHAPA AÇO; COM 2 CÂMERAS E FORMAS INDEPENDENTES TIPO : GUILHOTINA;CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: QUEIMADORES COM SISTEMA DE GAVETA; PEDRA REFRATÁRIA QUE ARMAZENA O CALOR, OBTENDO MAIOR UNIFORMIDADE NO ASSADO; FORNO A GÁS GLP BAIXA PRESSÃO; SISTEMA PARA ABERTURA DO VIDRO TIPO GUILHOTINA; CAVALETE REFORÇADO; ISOLAMENTO EM LÂ DE VIDRO; ACOMPANHAM GRADE E CAVALETE; BANDEJA COLETORA DE RESÍDUOS; TERMOMETRO PARA CONTROLE INDIVIDUAL POR CÂMARA; CONTROLE DE TEMPERATURA: 0-300"; TEMPERATURA DE TRABALHO: 0-280"; CÂMARA COM ALTURA DE 25CM; CONSUMO POR CÂMARA: 550 GR/H. MEDIDAS DO PRODUTO INTERNAMENTE (POR CÂMARA): PROFUNDIDADE: 60 CM; COMPRIMENTO: 70 CM; ALTURA: 25 CM; MEDIDAS DO PRODUTO EXTERNAMENTE (POR CÂMARA): PROFUNDIDADE: 64 CM; COMPRIMENTO: 81 CM; ALTURA: 38 CM; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	2	2	R\$ 2.551,60	R\$ 5.103,20
12	369685	<p>REFRIGERADOR TIPO: PORTATIL MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL ESCOVADO , MATERIAL DEPÓSITO: POLITEREFTALATO DE ETILENO , TIPO: 2 DEPÓSITOS , CAPACIDADE: 16L (POR DEPÓSITO), TENSÃO: 127/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TERMOSTATO CONTROLE TEMPERATURA 4° A 10°; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	1	1	R\$ 2.492,96	R\$ 2.492,96
13	230201	<p>DISCO FATIADOR MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL. MATERIAL LÂMINA: AÇO; DIÂMETRO: 370 MM. POTÊNCIA: 5 HP, TIPO MOTOR: MONOFÁSICO . FREQUÊNCIA: 60 CICLOS E 580 GIROS LÂMINA /MINUTO . ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, APLICAÇÃO: PROCESSAMENTO CARNES; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	1	1	R\$ 3.490,84	R\$ 3.490,84
14	473236	<p>PROCESSADOR ALIMENTOS, MATERIAL CORPO AO INOXIDÁVEL, COR: PRATA, FUNDO: DISCO MIXER/TRITURADOR, MEDIDAS: ALTURA: 578 MM; LARGURA: 296 MM; PROFUNDIDADE: 466 MM; PESO LÍQUIDO: 21 KG PESO BRUTO: 25,65 KG; TENSÃO:110/220 V, POTÊNCIA: 500 W; CONSUMO: 0,569 KW/H; CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 01 DISCO FATIADOR 1MM; 01 DISCO FATIADOR 2MM; 01 DISCO FATIADOR 3MM; 01 DISCO DESFIADOR 3MM; 01 DISCO: DESFIADOR 5MM; 01 DISCO RALADOR FINO; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	2	2	R\$ 2.349,94	R\$ 4.699,88
15	439305	<p>FREEZER TIPO: HORIZONTAL , CAPACIDADE: 500 L, TIPO PORTAS: SÓLIDA , SISTEMA DEGELO: FROST FREE , COR: BRANCA , TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: DUPLA AÇÃO (CONGELAMENTO E REFRIG.) PINTURA EPOXI, QUANTIDADE PORTAS: 2 UND; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	1	1	R\$ 2.908,20	R\$ 2.908,20
16	611726	<p>CHAPA ASSADEIRA/FRITADEIRA MATERIAL: AO INOXIDÁVEL , MATERIAL QUEIMADOR: ALUMÍNIO , FUNCIONAMENTO: GÁS , COMPRIMENTO: 150 CM, LARGURA: 80 CM, ALTURA: 21 C; 1 QUEIMADOR EM ALUMÍNIO DE ALTO RENDIMENTO, ESPESURA DA CHAPA COMPATÍVEL COM USO CONTÍNUO INDUSTRIAL, CONTROLE INDIVIDUAL DE CHAMA, ESTRUTURA REFORÇADA, BANDEJA COLETORA DE RESÍDUOS, PÉS NIVELADORES; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	2	2	R\$ 2.174,24	R\$ 4.348,48
17	624559	<p>LAVADORA DE PRESSÃO POTÊNCIA: CONSUMIDA: 1900 W, TENSÃO: 127 V, VAZÃO: 360 L/H, PRESSÃO: 2400 PSI, FREQUÊNCIA: 60 HZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: MANGUEIRA, TRAMA DE AÇO, ACESSÓRIOS: BICO REGULÁVEL, BICO TURBO</p>	UND	1	2	2	R\$ 1.530,00	R\$ 3.060,00
18	441485	<p>LIXEIRA MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: 50 L, TIPO: TAMP A PEDAL , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: HASTE E PEDAL PARA ACIONAMENTO DA TAMP A</p>	UND	1	30	30	R\$ 311,83	R\$ 9.354,90
19	445671	<p>LAVATÓRIO MÃOS MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , COMPRIMENTO: 360 MM, LARGURA: 360 MM, ALTURA: 140 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CUBA: 250X140MM, ACIONAMENTO COM O JOELHO</p>	UND	1	4	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
20	483848	<p>BALANÇA ELETRÔNICA CAPACIDADE PESAGEM: 200 KG, VOLTAGEM: 110/220 V, TIPO: DIGITAL DIMENSÕES: CERCA 90 X 50 CM, MATERIAL: CHAPA DE AÇO, CERTIFICAÇÃO E SELO DO INMETRO; CONTENDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022</p>	UND	1	2	2	R\$ 744,99	R\$ 1.489,98
21	302916	<p>BALÇÃO CONSERVAÇÃO ALIMENTO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL , COMPONENTES: PASTA FRIA COM ISOLAMENTO TÉRMICO , QUANTIDADE RECIPIENTE: 1 (11X150 ALÇA 530X325150) E 10(12X150 ALÇA 325X UN, TIPO RECIPIENTES: COM ALÇAS MÓVEIS E TAMP A TIPO RODÍZIO , GIRATÓRIO , CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VITRINE SUPERIOR EM VIDRO CURVO</p>	UND	1	1	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
22	252793	<p>BALÇÃO CONSERVAÇÃO ALIMENTO MATERIAL: AÇO INOXIDÁVEL, COMPRIMENTO: 340 CM, LARGURA: 70 CM, ALTURA: 85 CM, COMPONENTES: PASTA FRIA COM ISOLAMENTO TÉRMICO , QUANTIDADE RECIPIENTE: 6 (GNS 1/2-65) E 6 (GNS 1/1-65) UN, TIPO RECIPIENTES: COM ALÇAS MÓVEIS E TAMP A, TIPO RODÍZIO, GIRATÓRIO COM FREIO , DIÂMETRO RODÍZIO: 4 POL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: VITRINE SUPERIOR EM VIDRO CURVO, 6 PORTAS FRONTAIS</p>	UND	1	1	1	R\$ 7.722,96	R\$ 7.722,96

23	253723	BALCÃO FRIGORÍFICO MATERIAL: ESTRUTURA METAL, ACABAMENTO SUPERFICIAL: INOXIDÁVEL, MEDIDAS: L: 160 CM; P: 71,5 CM; A: 88 CM; TENSÃO: 220V, SISTEMA DE ALIMENTAÇÃO: 110/220V, SISTEMA DE REFRIGERAÇÃO COM CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL (DE 4°C A 8 °C), ISOLAMENTO TÉRMICO EFICIENTE, PRATELEIRAS INTERNAS, 2 PORTAS COM VEDAÇÃO MAGNÉTICA, CONTEÚDO A ETIQUETA REFRIGERADOR EXPOSITIVO TIPO: VERTICAL, CAPACIDADE: 1,277 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: EVAPORADOR ALETADO, 1 PORTA, FECHAMENTO, VOLTAGEM: 220 V, TEMPERATURA: 2 A 8 °, FECHAMENTO AUTOMÁTICO, ILUMINAÇÃO INTERNA EM LED, PRATELEIRAS REGULÁVEIS, CONTROLE DIGITAL DE TEMPERATURA; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	1	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
24	392187	SERRA FITA MATERIAL: BASE: AÇO INOX, MATERIAL MESA: AÇO INOXIDÁVEL, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, POTÊNCIA MOTOR: 1,5 CV, DIMENSÕES 49,5 X 84,5 X 56CM, TAMANHO DA MESA (ÁREA DE CORTE) 490X560 MM, COM FORNECIMENTO DE LAMINA ESPECIFICA PARA EQUIPAMENTO; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	1	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
25	442377	FORNO INDUSTRIAL TIPO: A GÁS MATERIAL: CHAPA AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO EM EPOXI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 220 V, 2 0 V CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 16 2 AQUECIMENTO: GÁS (GLP/GN) CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM MEXEDOR ELÉTRICO 220 V, 7,5 CV, TEMPERATURA DE TRABALHO: +50 A +160 °; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	UND	1	1	1	R\$ 2.361,00	R\$ 2.361,00
26	486588	CALDEIRÃO MATERIAL: AÇO INOX AISI 304, CAPACIDADE: 300 L, DIMENSÕES: 1170 X 1220 X 1250 MM, TIPO AQUECIMENTO: GÁS (GLP/GN) CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM MEXEDOR ELÉTRICO 220 V, 7,5 CV, TEMPERATURA DE TRABALHO: +50 A +160 °; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	UND	1	1	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
27	615224	CALDEIRÃO MATERIAL: AÇO INOX AISI 304, CAPACIDADE: 200 L, DIMENSÕES: 1170 X 1220 X 1250 MM, TIPO AQUECIMENTO: GÁS (GLP/GN) CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: COM MEXEDOR ELÉTRICO 220 V, 7,5 CV, TEMPERATURA DE TRABALHO: +50 A +160 °; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 148 DE 28/03/2022	UND	1	1	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	TERMO MÔMETRO TIPO: LASER DIGITAL, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA: - 50°C A 300 °C, ELEMENTO EXPANSÃO: INFRAVERMELHO MATERIAL: PLÁSTICO, PRECISÃO: +/- 2 °C, ESTRUTURA EM PLÁSTICO RESISTENTE, ALIMENTAÇÃO POR BATERIA OU PILHA, VISOR DIGITAL COM ILUMINAÇÃO	UND	1	1	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	TERMO MÔMETRO TIPO: ANALÓGICO, FAIXA MEDIÇÃO TEMPERATURA: 300 °C, APLICAÇÃO: MASSA METÁLICA MATERIAL: BI- METAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TIPO ESPETO, DIAM. 50MM, COM HASTE DE 200MM	UND	1	2	2	R\$ 191,33	R\$ 382,66
30	629779	ESTUFA ELÉTRICA PARA COZINHA TIPO: PASSTHRU REFRIGERADO, MATERIAL: REVESTIDO EM AÇO INOX QUANTIDADE DE PORTA: 2, VOLUME INTERNO: 475 L, CAPACIDADE: ATÉ 34 GNS 1/1, DIMENSÕES: 750 X 850 X 2190 MM, TEMPERATURA DE TRABALHO: 1 A 10 °C, VOLTAGEM: 220 V, POTÊNCIA: 0,5 KW, GÁS REFRIGERANTE: R134A, PORTAS COM VEDAÇÃO MAGNÉTICA, ISOLAMENTO TÉRMICO EFICIENTE; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	2	2	R\$ 59,95	R\$ 119,90
31	615157	ESTUFA ELÉTRICA PARA COZINHA TIPO: PASSTHRU AQUECIDO, MATERIAL: REVESTIDO EM AÇO INOX QUANTIDADE DE PORTA: 2, VOLUME INTERNO: 475 L, CAPACIDADE: ATÉ 34 GNS 1/1, DIMENSÕES: 750 X 850 X 2190 MM, TEMPERATURA DE TRABALHO: 1 A 10 °C, VOLTAGEM: 220 V, POTÊNCIA: 1,16 K, CONTROLE DE TEMPERATURA AJUSTÁVEL, SISTEMA DE AQUECIMENTO UNIFORME, ISOLAMENTO TÉRMICO EFICIENTE; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	1	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
32	615156	BEBEDOURO D'ÁGUA TIPO: PRESSÃO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: 2 SAÍDAS, JATO/COPO, TERMOSTATO, SERPENTINA, MATERIAL: GABINETE: AÇO INOXIDÁVEL, CAPACIDADE: ÁGUA: 10 L, MATERIAL CORPO: AÇO INOXIDÁVEL, FRIGOBAR, CAPACIDADE: 120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 127 V, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA REVERSÍVEL, PORTA-LATAS, SELO PROCEL, CONSUMO MÁXIMO: 19,10 KWH; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	1	1	R\$ 1.378,00	R\$ 1.378,00
33	430357	FRIGOBAR, CAPACIDADE: 120 L, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 127 V, COR: BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTA REVERSÍVEL, PORTA-LATAS, SELO PROCEL, CONSUMO MÁXIMO: 19,10 KWH; CONTEÚDO A ETIQUETA NACIONAL DE CONSERVAÇÃO DE ENERGIA – ENCE, NA CLASSE A, NOS TERMOS DA PORTARIA INMETRO Nº 332 DE 02/08/2021	UND	1	1	1	R\$ 1.075,00	R\$ 1.075,00
35	450909	Item 2 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	3	3	R\$ 2.313,00	R\$ 6.939,00
36	620332	Item 5 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 4.966,65	R\$ 4.966,65
37	623599	Item 6 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
38	369685	Item 12 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	6	6	R\$ 2.492,96	R\$ 14.957,76
39	230201	Item 13 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	3	3	R\$ 3.490,84	R\$ 10.472,52
40	439305	Item 15 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 2.908,20	R\$ 2.908,20
41	302916	Item 21 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	3	3	R\$ 7.327,99	R\$ 21.983,97
42	252793	Item 22 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	2	2	R\$ 7.722,96	R\$ 15.445,92
43	253723	Item 23 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
44	392187	Item 24 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
45	486588	Item 26 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
46	615224	Item 27 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
47	627183	Item 28 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
48	615157	Item 31 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
49	615156	Item 32 – Cota reservada para ME/EPP em 25%	UND	1	1	1	R\$ 6.700,00	R\$ 6.700,00

Órgão Participante: 5º GAC AP					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	5	R\$ 703,38	R\$ 3.516,90
2	450909	UND	4	R\$ 2.313,00	R\$ 9.252,00
3	254357	UND	6	R\$ 318,68	R\$ 1.912,08
4	620324	UND	3	R\$ 225,66	R\$ 676,98
5	620332	UND	4	R\$ 4.966,65	R\$ 19.866,60
6	623599	UND	3	R\$ 10.825,43	R\$ 32.476,29
7	449465	UND	4	R\$ 901,00	R\$ 3.604,00
8	317762	UND	7	R\$ 319,00	R\$ 2.233,00
9	399105	UND	5	R\$ 583,98	R\$ 2.919,90
10	253587	UND	4	R\$ 420,00	R\$ 1.680,00
11	439383	UND	4	R\$ 2.551,60	R\$ 10.206,40
12	369685	UND	4	R\$ 2.492,96	R\$ 9.971,84
13	230201	UND	2	R\$ 3.490,84	R\$ 6.981,68
14	473236	UND	0	R\$ 2.349,94	R\$ 0,00
15	439305	UND	5	R\$ 2.908,20	R\$ 14.541,00
16	611726	UND	3	R\$ 2.174,24	R\$ 6.522,72
17	624559	UND	4	R\$ 1.530,00	R\$ 6.120,00
18	441485	UND	30	R\$ 311,83	R\$ 9.354,90
19	445671	UND	5	R\$ 1.000,00	R\$ 5.000,00
20	483848	UND	0	R\$ 744,99	R\$ 0,00
21	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
22	252793	UND	1	R\$ 7.722,96	R\$ 7.722,96
23	253723	UND	0	R\$ 6.490,00	R\$ 0,00
24	392187	UND	2	R\$ 8.973,20	R\$ 17.946,40
25	442377	UND	0	R\$ 2.361,00	R\$ 0,00
26	486588	UND	2	R\$ 9.908,95	R\$ 19.817,90
27	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	6	R\$ 191,33	R\$ 1.147,98
30	629779	UND	6	R\$ 59,95	R\$ 359,70
31	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
32	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
33	430357	UND	12	R\$ 1.378,00	R\$ 16.536,00
34	358621	UND	18	R\$ 1.075,00	R\$ 19.350,00
35	450909	UND	2	R\$ 2.313,00	R\$ 4.626,00
36	620332	UND	3	R\$ 4.966,65	R\$ 14.899,95
37	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
38	369685	UND	2	R\$ 2.492,96	R\$ 4.985,92
39	230201	UND	1	R\$ 3.490,84	R\$ 3.490,84
40	439305	UND	4	R\$ 2.908,20	R\$ 11.632,80
41	302916	UND		R\$ 7.327,99	R\$ 0,00
42	252793	UND		R\$ 7.722,96	R\$ 0,00

43	253723	UND		R\$ 6.490,00	R\$ 0,00
44	392187	UND	2	R\$ 8.973,20	R\$ 17.946,40
45	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
46	615224	UND		R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
47	627183	UND		R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
48	615157	UND	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
49	615156	UND	1	R\$ 6.700,00	R\$ 6.700,00
VALOR TOTAL				R\$ 395.342,88	

Orgão Participante: PQ R MNT 5					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	1	R\$ 703,38	R\$ 703,38
2	450909	UND	2	R\$ 2.313,00	R\$ 4.626,00
3	254357	UND	4	R\$ 318,68	R\$ 1.274,72
4	620324	UND	2	R\$ 225,66	R\$ 451,32
5	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
6	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
7	449465	UND	1	R\$ 901,00	R\$ 901,00
8	317762	UND	3	R\$ 319,00	R\$ 957,00
9	399105	UND	1	R\$ 583,98	R\$ 583,98
10	253587	UND	1	R\$ 420,00	R\$ 420,00
11	439383	UND	1	R\$ 2.551,60	R\$ 2.551,60
12	369685	UND	3	R\$ 2.492,96	R\$ 7.478,88
13	230201	UND	1	R\$ 3.490,84	R\$ 3.490,84
14	473236	UND	1	R\$ 2.349,94	R\$ 2.349,94
15	439305	UND	3	R\$ 2.908,20	R\$ 8.724,60
16	611726	UND	1	R\$ 2.174,24	R\$ 2.174,24
17	624559	UND	1	R\$ 1.530,00	R\$ 1.530,00
18	441485	UND	3	R\$ 311,83	R\$ 935,49
19	445671	UND	2	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00
20	483848	UND	1	R\$ 744,99	R\$ 744,99
21	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
22	252793	UND	1	R\$ 7.722,96	R\$ 7.722,96
23	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
24	392187	UND	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
25	442377	UND	1	R\$ 2.361,00	R\$ 2.361,00
26	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
27	615224	UND	0	R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
28	627183	UND	0	R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
29	472832	UND	2	R\$ 191,33	R\$ 382,66
30	629779	UND	1	R\$ 59,95	R\$ 59,95
31	615157	UND	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
32	615156	UND	1	R\$ 6.700,00	R\$ 6.700,00
33	430357	UND	2	R\$ 1.378,00	R\$ 2.756,00
34	358621	UND	1	R\$ 1.075,00	R\$ 1.075,00
			VALOR TOTAL		R\$ 125.608,21

Orgão Participante: 5º RCC					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	4	R\$ 703,38	R\$ 2.813,52
2	450909	UND	5	R\$ 2.313,00	R\$ 11.565,00
3	254357	UND	2	R\$ 318,68	R\$ 637,36
4	620324	UND	3	R\$ 225,66	R\$ 676,98
5	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
6	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
7	449465	UND	3	R\$ 901,00	R\$ 2.703,00
8	317762	UND	3	R\$ 319,00	R\$ 957,00
9	399105	UND	4	R\$ 583,98	R\$ 2.335,92
10	253587	UND	3	R\$ 420,00	R\$ 1.260,00
11	439383	UND	2	R\$ 2.551,60	R\$ 5.103,20
12	369685	UND	4	R\$ 2.492,96	R\$ 9.971,84
13	230201	UND	2	R\$ 3.490,84	R\$ 6.981,68
14	473236	UND	2	R\$ 2.349,94	R\$ 4.699,88
15	439305	UND	2	R\$ 2.908,20	R\$ 5.816,40
16	611726	UND	2	R\$ 2.174,24	R\$ 4.348,48
17	624559	UND	3	R\$ 1.530,00	R\$ 4.590,00
18	441485	UND	10	R\$ 311,83	R\$ 3.118,30
19	445671	UND	6	R\$ 1.000,00	R\$ 6.000,00
20	483848	UND	3	R\$ 744,99	R\$ 2.234,97
21	302916	UND	3	R\$ 7.327,99	R\$ 21.983,97
22	252793	UND	3	R\$ 7.722,96	R\$ 23.168,88
23	253723	UND	2	R\$ 6.490,00	R\$ 12.980,00
24	392187	UND	2	R\$ 8.973,20	R\$ 17.946,40
25	442377	UND	2	R\$ 2.361,00	R\$ 4.722,00
26	486588	UND	2	R\$ 9.908,95	R\$ 19.817,90
27	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	3	R\$ 191,33	R\$ 573,99
30	629779	UND	3	R\$ 59,95	R\$ 179,85
31	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
32	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
33	430357	UND	2	R\$ 1.378,00	R\$ 2.756,00
34	358621	UND	2	R\$ 1.075,00	R\$ 2.150,00
35	450909	UND	3	R\$ 2.313,00	R\$ 6.939,00
36	620332	UND		R\$ 4.966,65	R\$ 0,00
37	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
38	369685	UND		R\$ 2.492,96	R\$ 0,00
39	230201	UND		R\$ 3.490,84	R\$ 0,00
40	439305	UND		R\$ 2.908,20	R\$ 0,00
41	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
42	252793	UND		R\$ 7.722,96	R\$ 0,00

43	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
44	392187	UND		R\$ 8.973,20	R\$ 0,00
45	486588	UND		R\$ 9.908,95	R\$ 0,00
46	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
47	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
48	615157	UND	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
49	615156	UND	1	R\$ 6.700,00	R\$ 6.700,00
VALOR TOTAL				R\$ 346.715,04	

Órgão Participante: 5ª CIA COM BLD					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	2	R\$ 703,38	R\$ 1.406,76
2	450909	UND	2	R\$ 2.313,00	R\$ 4.626,00
3	254357	UND	1	R\$ 318,68	R\$ 318,68
4	620324	UND	2	R\$ 225,66	R\$ 451,32
5	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
6	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
7	449465	UND	1	R\$ 901,00	R\$ 901,00
8	317762	UND	1	R\$ 319,00	R\$ 319,00
9	399105	UND	1	R\$ 583,98	R\$ 583,98
10	253587	UND	2	R\$ 420,00	R\$ 840,00
11	439383	UND	1	R\$ 2.551,60	R\$ 2.551,60
12	369685	UND	2	R\$ 2.492,96	R\$ 4.985,92
13	230201	UND	1	R\$ 3.490,84	R\$ 3.490,84
14	473236	UND	1	R\$ 2.349,94	R\$ 2.349,94
15	439305	UND	1	R\$ 2.908,20	R\$ 2.908,20
16	611726	UND	1	R\$ 2.174,24	R\$ 2.174,24
17	624559	UND	1	R\$ 1.530,00	R\$ 1.530,00
18	441485	UND	2	R\$ 311,83	R\$ 623,66
19	445671	UND	1	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
20	483848	UND	1	R\$ 744,99	R\$ 744,99
21	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
22	252793	UND	1	R\$ 7.722,96	R\$ 7.722,96
23	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
24	392187	UND	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
25	442377	UND	1	R\$ 2.361,00	R\$ 2.361,00
26	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
27	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	2	R\$ 191,33	R\$ 382,66
30	629779	UND	2	R\$ 59,95	R\$ 119,90
31	615157	UND	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
32	615156	UND	1	R\$ 6.700,00	R\$ 6.700,00
33	430357	UND	1	R\$ 1.378,00	R\$ 1.378,00
34	358621	UND	1	R\$ 1.075,00	R\$ 1.075,00
			VALOR TOTAL		R\$ 146.498,31

Orgão Participante: 27° B LOG					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	4	R\$ 703,38	R\$ 2.813,52
2	450909	UND	3	R\$ 2.313,00	R\$ 6.939,00
3	254357	UND	2	R\$ 318,68	R\$ 637,36
4	620324	UND	2	R\$ 225,66	R\$ 451,32
5	620332	UND	4	R\$ 4.966,65	R\$ 19.866,60
6	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
7	449465	UND	3	R\$ 901,00	R\$ 2.703,00
8	317762	UND	2	R\$ 319,00	R\$ 638,00
9	399105	UND	2	R\$ 583,98	R\$ 1.167,96
10	253587	UND	4	R\$ 420,00	R\$ 1.680,00
11	439383	UND	2	R\$ 2.551,60	R\$ 5.103,20
12	369685	UND	2	R\$ 2.492,96	R\$ 4.985,92
13	230201	UND	2	R\$ 3.490,84	R\$ 6.981,68
14	473236	UND	2	R\$ 2.349,94	R\$ 4.699,88
15	439305	UND	3	R\$ 2.908,20	R\$ 8.724,60
16	611726	UND	2	R\$ 2.174,24	R\$ 4.348,48
17	624559	UND	6	R\$ 1.530,00	R\$ 9.180,00
18	441485	UND	10	R\$ 311,83	R\$ 3.118,30
19	445671	UND	2	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00
20	483848	UND	3	R\$ 744,99	R\$ 2.234,97
21	302916	UND	2	R\$ 7.327,99	R\$ 14.655,98
22	252793	UND	2	R\$ 7.722,96	R\$ 15.445,92
23	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
24	392187	UND	2	R\$ 8.973,20	R\$ 17.946,40
25	442377	UND	2	R\$ 2.361,00	R\$ 4.722,00
26	486588	UND	2	R\$ 9.908,95	R\$ 19.817,90
27	615224	UND	2	R\$ 19.500,00	R\$ 39.000,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	4	R\$ 191,33	R\$ 765,32
30	629779	UND	4	R\$ 59,95	R\$ 239,80
31	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
32	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
33	430357	UND	4	R\$ 1.378,00	R\$ 5.512,00
34	358621	UND	2	R\$ 1.075,00	R\$ 2.150,00
35	450909	UND	2	R\$ 2.313,00	R\$ 4.626,00
36	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
37	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
38	369685	UND	2	R\$ 2.492,96	R\$ 4.985,92
39	230201	UND	1	R\$ 3.490,84	R\$ 3.490,84
40	439305	UND	2	R\$ 2.908,20	R\$ 5.816,40
41	302916	UND		R\$ 7.327,99	R\$ 0,00
42	252793	UND		R\$ 7.722,96	R\$ 0,00

43	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
44	392187	UND		R\$ 8.973,20	R\$ 0,00
45	486588	UND		R\$ 9.908,95	R\$ 0,00
46	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
47	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
48	615157	UND		R\$ 9.193,79	R\$ 0,00
49	615156	UND		R\$ 6.700,00	R\$ 0,00
VALOR TOTAL				R\$ 348.900,01	

Orgão Participante: B ADM AP 5ª RM					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	3	R\$ 703,38	R\$ 2.110,14
2	450909	UND	5	R\$ 2.313,00	R\$ 11.565,00
3	254357	UND	3	R\$ 318,68	R\$ 956,04
4	620324	UND	3	R\$ 225,66	R\$ 676,98
5	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
6	623599	UND	2	R\$ 10.825,43	R\$ 21.650,86
7	449465	UND	6	R\$ 901,00	R\$ 5.406,00
8	317762	UND	6	R\$ 319,00	R\$ 1.914,00
9	399105	UND	5	R\$ 583,98	R\$ 2.919,90
10	253587	UND	2	R\$ 420,00	R\$ 840,00
11	439383	UND	3	R\$ 2.551,60	R\$ 7.654,80
12	369685	UND	6	R\$ 2.492,96	R\$ 14.957,76
13	230201	UND	3	R\$ 3.490,84	R\$ 10.472,52
14	473236	UND	3	R\$ 2.349,94	R\$ 7.049,82
15	439305	UND	1	R\$ 2.908,20	R\$ 2.908,20
16	611726	UND	1	R\$ 2.174,24	R\$ 2.174,24
17	624559	UND	3	R\$ 1.530,00	R\$ 4.590,00
18	441485	UND	30	R\$ 311,83	R\$ 9.354,90
19	445671	UND	6	R\$ 1.000,00	R\$ 6.000,00
20	483848	UND	4	R\$ 744,99	R\$ 2.979,96
21	302916	UND	3	R\$ 7.327,99	R\$ 21.983,97
22	252793	UND	3	R\$ 7.722,96	R\$ 23.168,88
23	253723	UND	2	R\$ 6.490,00	R\$ 12.980,00
24	392187	UND	2	R\$ 8.973,20	R\$ 17.946,40
25	442377	UND	2	R\$ 2.361,00	R\$ 4.722,00
26	486588	UND	2	R\$ 9.908,95	R\$ 19.817,90
27	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	4	R\$ 191,33	R\$ 765,32
30	629779	UND	11	R\$ 59,95	R\$ 659,45
31	615157	UND	1	R\$ 9.193,79	R\$ 9.193,79
32	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
33	430357	UND	2	R\$ 1.378,00	R\$ 2.756,00
34	358621	UND	2	R\$ 1.075,00	R\$ 2.150,00
35	450909	UND		R\$ 2.313,00	R\$ 0,00
36	620332	UND		R\$ 4.966,65	R\$ 0,00
37	623599	UND		R\$ 10.825,43	R\$ 0,00
38	369685	UND		R\$ 2.492,96	R\$ 0,00
39	230201	UND		R\$ 3.490,84	R\$ 0,00
40	439305	UND		R\$ 2.908,20	R\$ 0,00
41	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
42	252793	UND		R\$ 7.722,96	R\$ 0,00

43	253723	UND		R\$ 6.490,00	R\$ 0,00
44	392187	UND		R\$ 8.973,20	R\$ 0,00
45	486588	UND		R\$ 9.908,95	R\$ 0,00
46	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
47	627183	UND		R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
48	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
49	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
VALOR TOTAL					R\$ 346.573,70

Orgão Participante: CMC					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	1	R\$ 703,38	R\$ 703,38
2	450909	UND	2	R\$ 2.313,00	R\$ 4.626,00
3	254357	UND	1	R\$ 318,68	R\$ 318,68
4	620324	UND	2	R\$ 225,66	R\$ 451,32
5	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
6	623599	UND	1	R\$ 10.825,43	R\$ 10.825,43
7	449465	UND	4	R\$ 901,00	R\$ 3.604,00
8	317762	UND	0	R\$ 319,00	R\$ 0,00
9	399105	UND	2	R\$ 583,98	R\$ 1.167,96
10	253587	UND	1	R\$ 420,00	R\$ 420,00
11	439383	UND	0	R\$ 2.551,60	R\$ 0,00
12	369685	UND	0	R\$ 2.492,96	R\$ 0,00
13	230201	UND	0	R\$ 3.490,84	R\$ 0,00
14	473236	UND	0	R\$ 2.349,94	R\$ 0,00
15	439305	UND	2	R\$ 2.908,20	R\$ 5.816,40
16	611726	UND	1	R\$ 2.174,24	R\$ 2.174,24
17	624559	UND	1	R\$ 1.530,00	R\$ 1.530,00
18	441485	UND	0	R\$ 311,83	R\$ 0,00
19	445671	UND	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
20	483848	UND	2	R\$ 744,99	R\$ 1.489,98
21	302916	UND	0	R\$ 7.327,99	R\$ 0,00
22	252793	UND	0	R\$ 7.722,96	R\$ 0,00
23	253723	UND	2	R\$ 6.490,00	R\$ 12.980,00
24	392187	UND	2	R\$ 8.973,20	R\$ 17.946,40
25	442377	UND	1	R\$ 2.361,00	R\$ 2.361,00
26	486588	UND	0	R\$ 9.908,95	R\$ 0,00
27	615224	UND	0	R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
28	627183	UND	0	R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
29	472832	UND	4	R\$ 191,33	R\$ 765,32
30	629779	UND	0	R\$ 59,95	R\$ 0,00
31	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
32	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
33	430357	UND	0	R\$ 1.378,00	R\$ 0,00
34	358621	UND	2	R\$ 1.075,00	R\$ 2.150,00
VALOR TOTAL				R\$ 115.050,99	

Órgão Participante: 20º BIB					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	3	R\$ 703,38	R\$ 2.110,14
2	450909	UND	4	R\$ 2.313,00	R\$ 9.252,00
3	254357	UND	2	R\$ 318,68	R\$ 637,36
4	620324	UND	2	R\$ 225,66	R\$ 451,32
5	620332	UND	2	R\$ 4.966,65	R\$ 9.933,30
6	623599	UND	2	R\$ 10.825,43	R\$ 21.650,86
7	449465	UND	6	R\$ 901,00	R\$ 5.406,00
8	317762	UND	5	R\$ 319,00	R\$ 1.595,00
9	399105	UND	10	R\$ 583,98	R\$ 5.839,80
10	253587	UND	2	R\$ 420,00	R\$ 840,00
11	439383	UND	2	R\$ 2.551,60	R\$ 5.103,20
12	369685	UND	7	R\$ 2.492,96	R\$ 17.450,72
13	230201	UND	4	R\$ 3.490,84	R\$ 13.963,36
14	473236	UND	2	R\$ 2.349,94	R\$ 4.699,88
15	439305	UND	2	R\$ 2.908,20	R\$ 5.816,40
16	611726	UND	2	R\$ 2.174,24	R\$ 4.348,48
17	624559	UND	2	R\$ 1.530,00	R\$ 3.060,00
18	441485	UND	30	R\$ 311,83	R\$ 9.354,90
19	445671	UND	4	R\$ 1.000,00	R\$ 4.000,00
20	483848	UND	2	R\$ 744,99	R\$ 1.489,98
21	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
22	252793	UND	1	R\$ 7.722,96	R\$ 7.722,96
23	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
24	392187	UND	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
25	442377	UND	1	R\$ 2.361,00	R\$ 2.361,00
26	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
27	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	2	R\$ 191,33	R\$ 382,66
30	629779	UND	2	R\$ 59,95	R\$ 119,90
31	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
32	615156	UND	2	R\$ 6.700,00	R\$ 13.400,00
33	430357	UND	1	R\$ 1.378,00	R\$ 1.378,00
34	358621	UND	1	R\$ 1.075,00	R\$ 1.075,00
35	450909	UND		R\$ 2.313,00	R\$ 0,00
36	620332	UND		R\$ 4.966,65	R\$ 0,00
37	623599	UND		R\$ 10.825,43	R\$ 0,00
38	369685	UND		R\$ 2.492,96	R\$ 0,00
39	230201	UND		R\$ 3.490,84	R\$ 0,00
40	439305	UND		R\$ 2.908,20	R\$ 0,00
41	302916	UND	1	R\$ 7.327,99	R\$ 7.327,99
42	252793	UND	2	R\$ 7.722,96	R\$ 15.445,92

43	253723	UND	1	R\$ 6.490,00	R\$ 6.490,00
44	392187	UND	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
45	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
46	615224	UND		R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
47	627183	UND		R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
48	615157	UND		R\$ 9.193,79	R\$ 0,00
49	615156	UND		R\$ 6.700,00	R\$ 0,00
VALOR TOTAL				R\$ 284.976,00	

Órgão Participante: 5º B LOG					
ITEM	CATMAT	UND	QTDE TOTAL	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	278961	UND	0	R\$ 703,38	R\$ 0,00
2	450909	UND	3	R\$ 2.313,00	R\$ 6.939,00
3	254357	UND	3	R\$ 318,68	R\$ 956,04
4	620324	UND	3	R\$ 225,66	R\$ 676,98
5	620332	UND	0	R\$ 4.966,65	R\$ 0,00
6	623599	UND	0	R\$ 10.825,43	R\$ 0,00
7	449465	UND	3	R\$ 901,00	R\$ 2.703,00
8	317762	UND	3	R\$ 319,00	R\$ 957,00
9	399105	UND	0	R\$ 583,98	R\$ 0,00
10	253587	UND	3	R\$ 420,00	R\$ 1.260,00
11	439383	UND	2	R\$ 2.551,60	R\$ 5.103,20
12	369685	UND	2	R\$ 2.492,96	R\$ 4.985,92
13	230201	UND	2	R\$ 3.490,84	R\$ 6.981,68
14	473236	UND	2	R\$ 2.349,94	R\$ 4.699,88
15	439305	UND	2	R\$ 2.908,20	R\$ 5.816,40
16	611726	UND	1	R\$ 2.174,24	R\$ 2.174,24
17	624559	UND	2	R\$ 1.530,00	R\$ 3.060,00
18	441485	UND	6	R\$ 311,83	R\$ 1.870,98
19	445671	UND	3	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00
20	483848	UND	0	R\$ 744,99	R\$ 0,00
21	302916	UND	0	R\$ 7.327,99	R\$ 0,00
22	252793	UND	0	R\$ 7.722,96	R\$ 0,00
23	253723	UND	2	R\$ 6.490,00	R\$ 12.980,00
24	392187	UND	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
25	442377	UND	0	R\$ 2.361,00	R\$ 0,00
26	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
27	615224	UND	1	R\$ 19.500,00	R\$ 19.500,00
28	627183	UND	1	R\$ 12.800,00	R\$ 12.800,00
29	472832	UND	2	R\$ 191,33	R\$ 382,66
30	629779	UND	4	R\$ 59,95	R\$ 239,80
31	615157	UND	2	R\$ 9.193,79	R\$ 18.387,58
32	615156	UND	0	R\$ 6.700,00	R\$ 0,00
33	430357	UND	0	R\$ 1.378,00	R\$ 0,00
34	358621	UND	1	R\$ 1.075,00	R\$ 1.075,00
35	450909	UND		R\$ 2.313,00	R\$ 0,00
36	620332	UND		R\$ 4.966,65	R\$ 0,00
37	623599	UND		R\$ 10.825,43	R\$ 0,00
38	369685	UND		R\$ 2.492,96	R\$ 0,00
39	230201	UND		R\$ 3.490,84	R\$ 0,00
40	439305	UND		R\$ 2.908,20	R\$ 0,00
41	302916	UND		R\$ 7.327,99	R\$ 0,00
42	252793	UND		R\$ 7.722,96	R\$ 0,00

43	253723	UND		R\$ 6.490,00	R\$ 0,00
44	392187	UND	1	R\$ 8.973,20	R\$ 8.973,20
45	486588	UND	1	R\$ 9.908,95	R\$ 9.908,95
46	615224	UND		R\$ 19.500,00	R\$ 0,00
47	627183	UND		R\$ 12.800,00	R\$ 0,00
48	615157	UND		R\$ 9.193,79	R\$ 0,00
49	615156	UND		R\$ 6.700,00	R\$ 0,00
VALOR TOTAL				R\$ 154.313,66	

5. BATALHAO DE SUPRIMENTO

Estudo Técnico Preliminar 260/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 64154.008240/2025-48

2. Descrição da necessidade

O 5º **Batalhão de Suprimento**, denominado *Batalhão General Antônio Felipe Xavier de Barros*, foi criado em **24 de maio de 1934**, por meio do **Decreto nº 24.287**, com a instituição do *Serviço de Subsistência Militar*, unidade diretamente subordinada à 5ª Região Militar. Ao longo de mais de 87 anos de existência, sua designação foi alterada em diversas ocasiões, passando de *Serviço de Subsistência Militar* para *Estabelecimento de Subsistência da 5ª Região Militar*.

Foram extintos o **Depósito Regional de Subsistência/5 (DRS/5)**, o **Depósito de Material de Intendência/5 (DRMI/5)** e o **Depósito de Material de Saúde/5 (DRS/5)**, que passaram a constituir, em conjunto, na mesma sede localizada em Curitiba-PR, o atual **5º Batalhão de Suprimento**. Com essa transformação, o Batalhão assumiu as atividades anteriormente desempenhadas pelos extintos depósitos regionais. Cabe salientar que suas instalações datam da época de sua criação, tendo passado apenas por manutenções ao longo dos anos.

O 5º **B Sup** está localizado no Centro de Curitiba, na **Avenida Silva Jardim, nº 110**, esquina com a **Avenida João Negrão**. Possui ainda uma Companhia de Suprimento destacada na cidade de Palmeira-PR, a 87 km de distância de sua sede. No total, a Unidade Militar dispõe de uma área útil de aproximadamente **17.000.000 m² (dezesete milhões de metros quadrados)**, o que a torna o maior batalhão operacional do Sul do País. Seu efetivo é composto por cerca de 390 militares, e a Organização Militar presta apoio alimentar a militares de diversas outras Unidades.

Trata-se de uma **Organização Militar do tipo Órgão Provedor (OP)**, cuja essência está na logística. Sua missão inclui adquirir, receber, inspecionar e realizar análises bromatológicas de alimentos; contabilizar, distribuir e controlar itens de suprimento, tais como gêneros alimentícios, fardamento, materiais farmacêuticos, odontológicos, veterinários e médico-hospitalares, além de suprir as necessidades de peças e conjuntos de armamento e munições.

O 5º B Sup é responsável por apoiar **52 Unidades Militares** e **19 Tiros de Guerra**, distribuídos entre os estados do Paraná e Santa Catarina, totalizando um efetivo de cerca de **18.000 pessoas**, entre militares e civis. Para cumprir essa missão, dispõe de uma frota de **50 viaturas** — operacionais e administrativas — que percorrem aproximadamente **200.000 km** anuais. Além disso, conta com **sete câmaras frias** para armazenamento de gêneros alimentícios refrigerados e diversos depósitos destinados à guarda dos suprimentos mencionados, que demandam manutenção constante para garantir a segurança e preservação dos itens, tendo em vista que o Batalhão é fiel depositário desses materiais.

O **Setor de Aprovisionamento** do 5º B Sup é responsável pela aquisição de materiais que assegurem a eficiência e a continuidade das atividades-fim da unidade, garantindo que os recursos estejam disponíveis em conformidade com as necessidades operacionais e padrões de qualidade exigidos.

O Setor de Aprovisionamento do 5º B Sup é responsável pela aquisição de materiais que assegurem a eficiência e a continuidade das atividades-fim da unidade, garantindo que os recursos estejam disponíveis em conformidade com as necessidades operacionais e os padrões de qualidade exigidos pelo Exército Brasileiro.

A presente aquisição de materiais permanentes destina-se, principalmente, à substituição de equipamentos atualmente utilizados nos diversos setores apoiados pelo CCALC da 5ª Região Militar, os quais apresentam elevado desgaste decorrente do uso contínuo e ininterrupto das atividades logísticas e operacionais desempenhadas pela Organização Militar. Considerando que o 5º B Sup executa atividades de apoio logístico de forma permanente, em regime contínuo, 24 horas por dia, muitos dos materiais atualmente empregados encontram-se obsoletos, com redução de desempenho, maior incidência de falhas e limitações operacionais que comprometem a eficiência das atividades administrativas e de suprimento.

Além da substituição de materiais desgastados e tecnologicamente defasados, a contratação contempla a modernização dos setores apoiados, por meio da aquisição de equipamentos mais eficientes, ergonômicos e adequados às atuais demandas operacionais da Organização Militar. A modernização dos equipamentos proporcionará melhores condições de trabalho aos militares responsáveis pelas atividades de recebimento, armazenamento, preparo,

controle e distribuição de suprimentos, contribuindo para maior segurança operacional, aumento da produtividade, redução de riscos de interrupções nas atividades logísticas e melhoria na prestação do apoio às Organizações Militares vinculadas.

Ressalta-se que todos os materiais previstos possuem relevância direta para a manutenção da capacidade operacional do 5º Batalhão de Suprimento, considerando a elevada demanda logística atendida pela Unidade Militar, a necessidade de continuidade do serviço público e a preservação da eficiência administrativa e operacional do órgão.

A aquisição será realizada por meio de pregão, modalidade que assegura maior economicidade, transparência, competitividade e observância aos princípios da administração pública, em conformidade com a legislação vigente.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor Aprovisionamento	3º Sgt João Pedro Andrade Satler Campos

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A presente contratação tem por objetivo a aquisição de material permanente destinado ao Setor de Aprovisionamento do 5º Batalhão de Suprimento, no âmbito do Centro de Coordenação de Aquisições, Licitações e Contratos (CCALC) da 5ª Região Militar, visando atender às necessidades operacionais e administrativas da Organização Militar, mediante a substituição de materiais obsoletos e a modernização dos equipamentos utilizados nas atividades de apoio logístico e preparo de alimentação.

A contratação será realizada em conformidade com a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com o Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, bem como observando as orientações constantes no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Advocacia-Geral da União (AGU), no que couber, além das demais normas aplicáveis à contratação pública.

A entrega dos materiais ocorrerá na Avenida Silva Jardim, nº 110, bairro Rebouças, em Curitiba/PR, conforme condições e prazos estabelecidos no Termo de Referência.

Os itens a serem adquiridos deverão atender aos seguintes requisitos mínimos de qualidade e desempenho:

- I – serem novos, de primeiro uso e de fabricação recente;
- II – possuir qualidade, resistência e durabilidade compatíveis com o uso contínuo e intenso em ambiente de cozinha institucional e atividades logísticas militares;
- III – atender às normas técnicas, sanitárias e de segurança vigentes, especialmente às normas da ABNT e certificações compulsórias do INMETRO, quando aplicáveis;
- IV – possuir desempenho operacional adequado às demandas do Setor de Aprovisionamento, garantindo eficiência, segurança e continuidade das atividades desenvolvidas;
- V – apresentar dimensões, capacidades e especificações técnicas compatíveis com os espaços físicos existentes e com a rotina operacional da Organização Militar;
- VI – possuir garantia mínima do fabricante, assistência técnica e disponibilidade de peças de reposição, quando aplicável;
- VII – atender, sempre que possível, aos critérios de sustentabilidade ambiental previstos no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da AGU e no Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) da Administração Pública Federal, observando-se preferencialmente:
 - a) eficiência energética;
 - b) redução de consumo de recursos naturais;
 - c) utilização de materiais recicláveis ou de menor impacto ambiental;
 - d) maior vida útil dos equipamentos;
 - e) possibilidade de manutenção preventiva e corretiva.

Nos casos aplicáveis, deverá ser observada a Portaria INMETRO nº 148/2022, referente à certificação compulsória de segurança para aparelhos eletrodomésticos e equipamentos similares.

A contratação observará ainda critérios relacionados ao ciclo de vida dos materiais, considerando aspectos de durabilidade, manutenção, eficiência operacional e descarte ambientalmente adequado, buscando garantir maior economicidade e sustentabilidade durante a utilização dos equipamentos pela Administração Pública.

O prazo de vigência da Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura.

Os requisitos específicos de cada item encontram-se detalhados no Termo de Referência, conforme as necessidades operacionais do Setor de Aprovisionamento do 5º Batalhão de Suprimento.

5. Levantamento de Mercado

Foi realizado levantamento de mercado com vistas à identificação das soluções disponíveis para atendimento da demanda administrativa, considerando aspectos técnicos, operacionais e econômicos.

A metodologia adotada consistiu em:

(I) consultas a fornecedores do ramo de materiais permanentes de cozinha;

(II) análise de contratações similares realizadas por outros órgãos da Administração Pública; e

(III) pesquisa em bases oficiais de preços públicos, a fim de identificar características técnicas usuais e valores praticados no mercado.

(IV) consultas aos Estudos Técnicos Preliminares (ETP) de outras Organizações Militares, com a finalidade de verificar as soluções adotadas em casos semelhantes, identificar boas práticas, parâmetros técnicos utilizados e modelos de contratação aplicados ao mesmo objeto.

Durante o levantamento, foram analisadas as seguintes alternativas: participação em Intenções de Registro de Preços (IRP) existentes, adesão a atas vigentes (carona) e realização de procedimento licitatório próprio. Constatou-se que não havia IRP vigente ou ata de registro de preços que atendesse integralmente às especificações e quantitativos necessários à Administração.

Em atendimento ao art. 40, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, registra-se que as condições de aquisição, entrega e pagamento previstas para a presente contratação foram estabelecidas de forma compatível com as práticas usualmente adotadas no setor privado para objetos semelhantes, não sendo identificadas condições excessivamente restritivas ou incompatíveis com o mercado fornecedor.

Diante disso, concluiu-se pela viabilidade e conveniência da realização de licitação própria, com previsão de abertura de Intenção de Registro de Preços para possibilitar a participação de outros órgãos interessados, em especial os integrantes do CCALC da 5ª Região Militar, quando aplicável.

A solução adotada mostrou-se a mais adequada e vantajosa sob os aspectos técnico, operacional e econômico, estando devidamente justificada no presente Estudo Técnico Preliminar.

6. Descrição da solução como um todo

A solução proposta consiste na aquisição de materiais permanentes destinados ao Setor de Aprovisionamento e demais setores apoiados pelo Centro de Coordenação de Aquisições, Licitações e Contratos (CCALC) da 5ª Região Militar, com a finalidade de substituir equipamentos atualmente obsoletos, desgastados ou com desempenho comprometido em razão do uso contínuo e prolongado, bem como modernizar a estrutura operacional utilizada nas atividades de preparo, armazenamento, controle e distribuição de suprimentos.

Os materiais a serem adquiridos possuem natureza de bens comuns, uma vez que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei nº 14.133/2021.

A solução contempla equipamentos destinados ao apoio das atividades operacionais e administrativas da Organização Militar, buscando garantir maior eficiência operacional, continuidade do serviço público, segurança dos usuários, melhores condições ergonômicas de trabalho e redução de falhas decorrentes da utilização de equipamentos antigos e tecnologicamente defasados.

Os equipamentos deverão possuir especificações técnicas compatíveis com a rotina operacional do 5º Batalhão de Suprimento, observando requisitos mínimos de qualidade, resistência, durabilidade, segurança e desempenho, bem como atendimento às normas técnicas aplicáveis, especialmente certificações compulsórias do INMETRO e normas da ABNT, quando exigíveis.

A solução deverá contemplar, sempre que aplicável:

I – garantia do fabricante;

II – assistência técnica autorizada;

III – disponibilidade de peças de reposição;

IV – manual de instruções em língua portuguesa;

V – condições adequadas de transporte, entrega e acondicionamento;

VI – possibilidade de manutenção preventiva e corretiva;

VII – maior vida útil dos equipamentos;

VIII – eficiência operacional e energética.

No planejamento da contratação foram analisadas as seguintes alternativas de mercado:

a) participação em Intenções de Registro de Preços (IRP) já existentes;

b) adesão a atas de registro de preços vigentes;

c) realização de procedimento licitatório próprio.

Após análise técnica, verificou-se a inexistência de atas vigentes que atendessem integralmente às especificações técnicas e quantitativos necessários ao atendimento da demanda do órgão, bem como a inviabilidade de participação em IRPs compatíveis com as necessidades da Administração, razão pela qual restaram afastadas as hipóteses de adesão e aproveitamento de atas existentes.

Dessa forma, concluiu-se que a realização de pregão eletrônico próprio, por meio do Sistema de Registro de Preços, constitui a solução mais adequada sob os aspectos técnico, operacional, administrativo e econômico, permitindo maior competitividade, racionalização das aquisições, planejamento das contratações e possibilidade de atendimento das demandas futuras dos órgãos participantes do CCALC da 5ª Região Militar.

A utilização do Sistema de Registro de Preços mostra-se adequada em razão da natureza dos objetos e da possibilidade de aquisições futuras conforme necessidade da Administração, evitando aquisições excessivas e proporcionando maior eficiência na gestão dos recursos públicos.

A formalização mediante contrato administrativo mostra-se necessária em razão da natureza dos objetos, dos valores envolvidos e da necessidade de disciplinar obrigações relacionadas a prazos de entrega, garantias, assistência técnica, responsabilidades das partes e demais condições essenciais à adequada execução contratual.

Quanto à adesão à Ata de Registro de Preços por órgãos não participantes, entende-se pela vedação da adesão (“carona”), considerando a necessidade de preservação do planejamento administrativo e operacional da contratação, bem como em razão das especificidades dos quantitativos estimados para atendimento das demandas internas do CCALC da 5ª Região Militar.

A solução escolhida considera ainda aspectos relacionados ao ciclo de vida dos materiais, incluindo durabilidade, possibilidade de manutenção, eficiência operacional, redução de custos com substituições frequentes e descarte ambientalmente adequado, buscando maior economicidade e sustentabilidade ao longo da utilização dos equipamentos pela Administração Pública.

Dessa forma, conclui-se que a solução adotada mostra-se a mais vantajosa e adequada ao interesse público, atendendo às necessidades operacionais da Organização Militar e observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades necessárias para a presente contratação foi elaborada com base nas necessidades operacionais efetivamente identificadas pelos setores demandantes do 5º Batalhão de Suprimento, considerando a estrutura física existente, o quantitativo de militares apoiados, a rotina operacional da Organização Militar e a necessidade de substituição de equipamentos atualmente obsoletos ou desgastados pelo uso contínuo.

Por se tratar de materiais permanentes, cuja aquisição ocorre de forma pontual e vinculada às necessidades estruturais e operacionais da Administração, a definição dos quantitativos não se baseou exclusivamente em histórico de consumo, mas principalmente na análise técnica das demandas de cada setor apoiado, observando-se:

I – a quantidade de equipamentos atualmente existentes e suas condições de utilização;

II – a necessidade de substituição de materiais obsoletos, danificados ou com desempenho comprometido;

III – a necessidade de modernização dos setores operacionais e administrativos;

IV – a adequação dos equipamentos à rotina de trabalho desenvolvida no Setor de Aprovisionamento;

V – a continuidade das atividades logísticas e do preparo de alimentação executadas pela Organização Militar;

VI – a necessidade de garantir condições adequadas de trabalho, segurança e eficiência operacional aos usuários dos equipamentos.

Os quantitativos estimados foram definidos de acordo com as demandas específicas de cada setor requisitante, considerando a finalidade operacional de cada equipamento e sua utilização prática nas atividades desempenhadas pela Unidade Militar.

A memória de cálculo apresentada no item 12 deste Estudo Técnico Preliminar demonstra os quantitativos detalhados e as justificativas correspondentes às necessidades identificadas pelos setores demandantes, evidenciando a compatibilidade entre a demanda apresentada e os quantitativos previstos para contratação.

Dessa forma, a estimativa quantitativa adotada busca assegurar o atendimento adequado das necessidades da Administração, evitando tanto o subdimensionamento quanto aquisições excessivas, em observância aos princípios da eficiência, economicidade e planejamento das contratações públicas.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 299.631,98

A estimativa do valor da contratação é de R\$ **299.631,98** (duzentos e noventa e nove mil, seiscentos e trinta e um reais e noventa e oito centavos), baseada nos preços de mercado, nas quantidades previstas e nas especificações detalhadas no Termo de Referência. O valor final será confirmado após a realização do Pregão Eletrônico.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Nos termos do art. 40, § 3º, da Lei nº 14.133/2021, a Administração deve observar, sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso, o parcelamento do objeto, com vistas à ampliação da competitividade e ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado.

No presente caso, o parcelamento da contratação será realizado por itens, e não por lotes, considerando a natureza dos materiais permanentes a serem adquiridos e a possibilidade de fornecimento independente de cada item.

A adoção do parcelamento por itens visa ampliar a competitividade do certame, possibilitando a participação de maior número de licitantes, inclusive empresas que não possuam capacidade operacional ou comercial para fornecer a totalidade dos objetos da contratação, mas que possam atender determinados itens de forma individualizada.

A medida busca proporcionar maior competitividade, economicidade e obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, evitando restrição indevida à participação de fornecedores e concentração de mercado.

Além disso, o parcelamento adotado não compromete a padronização, a integração, a execução contratual ou o resultado final pretendido pela Administração, mostrando-se técnica e administrativamente viável para a presente contratação.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes que possam interferir na viabilidade, execução ou resultado da presente contratação.

A aquisição pretendida possui autonomia funcional e administrativa, podendo ser executada independentemente de outras contratações pela Administração.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A aquisição de material permanente de cozinha, evidencia ações voltadas à salvaguarda do pessoal e à eficiência operacional, está prevista no plano de contratação anual de 2026, conforme previsto no OEO Nº 1 do Plano de Gestão do 5º BSup.

Está alinhada à Estratégia 6 – “Fortalecer a imagem do Batalhão perante a sociedade”, ao contribuir para a adequada estrutura e apresentação da cozinha, e à Estratégia 2 – “Valorizar a dimensão humana da OM”, ao proporcionar um ambiente de trabalho funcional e seguro para o efetivo.

O presente Estudo Técnico Preliminar foi elaborado em conformidade com o Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) da Administração Pública Federal, observando-se as diretrizes de sustentabilidade, requisitos de eficiência energética e redução de consumo de recursos naturais.

12. Memória de Cálculo

A memória de cálculo dos quantitativos foi elaborada com base nas necessidades operacionais identificadas pelo Setor de Aproveitamento do 5º Batalhão de Suprimento, considerando as orientações da 5ª Região Militar, os parâmetros utilizados pelo Programa de Auditoria e Segurança Alimentar, a estrutura física existente, o efetivo apoiado e a rotina operacional desenvolvida tanto na sede, localizada em Curitiba/PR, quanto na 2ª Companhia de Suprimento, situada em Palmeira/PR.

A definição dos quantitativos levou em consideração a necessidade de substituição de materiais permanentes atualmente desgastados, obsoletos ou com desempenho comprometido em razão do uso contínuo das atividades logísticas e de alimentação executadas pela Organização Militar, bem como a necessidade de modernização dos setores apoiados e manutenção da continuidade do serviço.

Os quantitativos estimados foram definidos de acordo com as necessidades específicas de cada setor requisitante, observando-se a finalidade operacional dos equipamentos, a demanda de utilização, a distribuição física das instalações e a necessidade de garantir eficiência, segurança e continuidade das atividades desempenhadas pela Unidade Militar, evitando tanto o subdimensionamento quanto aquisições excessivas.

Ressalta-se que, por se tratar de Pregão realizado no âmbito do Centro de Coordenação de Aquisições, Licitações e Contratos (CCALC) da 5ª Região Militar, determinados itens foram incluídos conforme padronização e planejamento centralizado das aquisições conduzidas pelo órgão gerenciador.

A memória de cálculo detalhada dos itens encontra-se apresentada nas planilha anexa ao presente processo administrativo.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	JUSTIFICATIVA DA QUANTIDADE	QTD TOTAL
1	BALANÇA ELETRÔNICA capacidade de até 15 kg	SEDE: 2 balanças eletrônicas destinadas à cozinha, sendo uma utilizada no setor de recebimento, conferência e controle de gêneros alimentícios e outra destinada ao setor de preparo e fracionamento dos alimentos, garantindo maior eficiência operacional e continuidade das atividades em caso de falha ou manutenção de um dos equipamentos. 2ª CIA: 1 balança eletrônica destinada à cozinha, utilizada nas atividades de conferência, pesagem, preparo e controle dos gêneros alimentícios empregados na rotina operacional da subunidade.	3
2	BANCADA	SEDE: 2 bancadas destinadas à cozinha, utilizadas nas atividades de preparo, manipulação e apoio operacional durante a confecção das refeições, possibilitando a adequada separação das etapas de pré-preparo e montagem dos alimentos, além de proporcionar melhores condições de higiene, organização e fluxo de trabalho. 2ª CIA: 2 bancadas destinadas à cozinha da subunidade, empregadas nas atividades de preparo e apoio operacional, garantindo maior eficiência na manipulação dos alimentos, melhor aproveitamento do espaço físico e continuidade das atividades de alimentação executadas pela fração destacada.	4
3	BATEDEIRA DOMÉSTICA	SEDE: 1 batedeira destinada à cozinha da sede, utilizada no preparo de massas, misturas e demais alimentos produzidos em apoio às atividades de alimentação da Organização Militar, proporcionando maior agilidade, padronização e eficiência no preparo das refeições. 2ª CIA: 1 batedeira destinada à cozinha da subunidade, empregada no apoio às atividades de preparo de alimentos, contribuindo para a melhoria das condições de trabalho, otimização do tempo de preparo e continuidade das atividades de alimentação da fração destacada.	2
4	ESPRESSADOR DE FRUTAS	SEDE: 1 espremedor de frutas destinado à cozinha da sede, utilizado no preparo de sucos e apoio às atividades de alimentação da Organização Militar, contribuindo para maior agilidade, padronização e eficiência no preparo dos alimentos.	2

		2ª CIA: 1 espremedor de frutas destinado à cozinha da subunidade, empregado nas atividades de preparo de bebidas e apoio à alimentação do efetivo da fração destacada	
5	FREEZER	SEDE: 1 freezer destinado à cozinha da sede, utilizado no armazenamento adequado de gêneros alimentícios congelados, garantindo a conservação dos produtos, a segurança alimentar e a continuidade das atividades de alimentação da Organização Militar. 2ª CIA: 1 freezer destinado à cozinha da subunidade, empregado na conservação de gêneros alimentícios perecíveis utilizados nas atividades de alimentação do efetivo da fração destacada.	2
6	GELADEIRA INOX	SEDE: 1 geladeira inox destinada à cozinha da sede, utilizada para armazenamento refrigerado de gêneros alimentícios, proporcionando melhores condições de higiene, durabilidade e conservação dos alimentos empregados nas atividades de preparo das refeições. 2ª CIA: 1 geladeira inox destinada à cozinha da subunidade, utilizada para conservação adequada de alimentos perecíveis necessários ao apoio alimentar do efetivo da fração destacada.	2
7	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL 10L	SEDE: 3 liquidificadores industriais destinados à cozinha da sede, utilizados nas atividades de preparo de alimentos em grande escala, permitindo maior agilidade operacional, continuidade do serviço e divisão das atividades de preparo conforme a demanda diária da Organização Militar. 2ª CIA: 3 liquidificadores industriais destinados à cozinha da subunidade, empregados no preparo de alimentos e apoio às atividades de alimentação do efetivo, garantindo eficiência operacional e continuidade das atividades em caso de manutenção ou indisponibilidade de um dos equipamentos.	6
8	SANDUICHEIRA	SEDE: 3 sanduicheiras destinadas aos setores de alimentação da sede, sendo 1 destinada aos cassinos, utilizadas no preparo de alimentos rápidos e apoio às atividades de alimentação dos militares, proporcionando maior eficiência e agilidade no atendimento das demandas diárias. 2ª CIA: 2 sanduicheiras destinadas aos setores de alimentação da subunidade, sendo 1 destinada aos cassinos, utilizadas no apoio às atividades de preparo de alimentos para o efetivo da fração destacada.	5
9	FORNO MICROONDAS	SEDE: 6 fornos micro-ondas destinados aos cassinos da sede, sendo 2 equipamentos para cada cassino, utilizados para aquecimento de refeições e apoio às atividades de alimentação dos militares, garantindo maior agilidade no atendimento da demanda diária e continuidade do serviço em caso de indisponibilidade de um dos equipamentos. 2ª CIA: 4 fornos micro-ondas destinados aos cassinos da subunidade, sendo 2 equipamentos para cada cassino, utilizados no aquecimento de refeições e apoio às atividades de alimentação do efetivo da fração destacada.	10
10	CARRINHO TRANSPORTE	SEDE: 1 carrinho de transporte destinado ao depósito da sede, utilizado na movimentação interna de gêneros alimentícios, materiais e suprimentos, proporcionando maior segurança, agilidade e redução do esforço físico nas atividades logísticas. 2ª CIA: 1 carrinho de transporte destinado ao depósito da subunidade, empregado na movimentação de materiais e gêneros alimentícios necessários às atividades logísticas e de alimentação da fração destacada.	2

11	FORNO INDUSTRIAL	<p>SEDE: 1 forno industrial destinado à cozinha da sede, utilizado no preparo de refeições em grande escala, garantindo capacidade operacional adequada às demandas alimentares da Organização Militar.</p> <p>2ª CIA: 1 forno industrial destinado à cozinha da subunidade, empregado no preparo de refeições para o efetivo da fração destacada, assegurando continuidade e eficiência das atividades de alimentação.</p>	2
12	REFRESQUEIRA	<p>SEDE: 4 refresqueiras destinadas aos cassinos da sede, sendo 2 para o cassino de Cabos e Soldados e 1 para cada um dos demais cassinos, utilizadas para armazenamento e disponibilização de bebidas aos militares durante as refeições, garantindo adequado atendimento da demanda diária do efetivo.</p> <p>2ª CIA: 3 refresqueiras destinadas aos cassinos da subunidade, sendo 2 para o cassino de Cabos e Soldados e 1 para o cassino de Oficiais, Subtenentes e Sargentos, visando atender adequadamente a distribuição de bebidas durante as atividades de alimentação do efetivo.</p>	7
13	MÁQUINA FATIADORA	<p>SEDE: 2 máquinas fatiadoras destinadas à cozinha da sede, utilizadas no preparo e corte de alimentos, proporcionando maior padronização, agilidade e segurança nas atividades de preparo das refeições.</p> <p>2ª CIA: 2 máquinas fatiadoras destinadas à cozinha da subunidade, empregadas no apoio às atividades de preparo dos alimentos destinados ao efetivo da fração destacada.</p>	4
14	PROCESSADOR ALIMENTOS	<p>SEDE: 1 processador de alimentos destinado à cozinha da sede, utilizado no preparo e processamento de gêneros alimentícios, contribuindo para maior eficiência operacional e redução do tempo de preparo das refeições.</p> <p>2ª CIA: 1 processador de alimentos destinado à cozinha da subunidade, empregado no apoio às atividades de preparo de alimentos para o efetivo da fração destacada.</p>	2
15	FREEZER TIPO: HORIZONTAL	<p>SEDE: 1 freezer horizontal destinado à cozinha da sede, utilizado para armazenamento de gêneros alimentícios congelados em maior volume, garantindo adequada conservação dos produtos e continuidade das atividades de alimentação.</p> <p>2ª CIA: 1 freezer horizontal destinado à cozinha da subunidade, empregado na conservação de alimentos perecíveis utilizados no preparo das refeições do efetivo.</p>	2
16	CHAPA ASSADEIRA /FRITADEIRA	<p>SEDE: 1 chapa assadeira/fritadeira destinada à cozinha da sede, utilizada no preparo de alimentos em larga escala, proporcionando maior capacidade operacional e agilidade no preparo das refeições.</p> <p>2ª CIA: 1 chapa assadeira/fritadeira destinada à cozinha da subunidade, empregada no apoio às atividades de preparo de alimentos para o efetivo da fração destacada.</p>	2
17	LAVADORA ALTA PRESSÃO	<p>SEDE: 1 lavadora de alta pressão destinada à cozinha da sede, utilizada na higienização de áreas, equipamentos e utensílios, contribuindo para manutenção das condições sanitárias e de limpeza exigidas nas atividades de alimentação.</p> <p>2ª CIA: 1 lavadora de alta pressão destinada à cozinha da subunidade, empregada na limpeza e higienização das áreas utilizadas nas atividades de preparo de refeições e apoio alimentar.</p>	2

18	LIXEIRA	SEDE: 17 lixeiras destinadas aos cassinos, área da cozinha, escritórios e depósitos da sede, visando garantir adequado acondicionamento e descarte de resíduos produzidos nas atividades administrativas e operacionais da Organização Militar. 2ª CIA: 13 lixeiras destinadas à cozinha, cassinos e escritórios da subunidade, utilizadas para organização e descarte adequado de resíduos gerados durante as atividades de alimentação e administrativas da fração destacada.	30
19	MÁQUINA LAVAR LOUÇAS	SEDE: 1 máquina de lavar louças destinada à cozinha da sede, utilizada na higienização de utensílios empregados no preparo e distribuição das refeições, proporcionando maior eficiência operacional, redução do tempo de limpeza e melhoria das condições sanitárias. 2ª CIA: 1 máquina de lavar louças destinada à cozinha da subunidade, empregada na higienização dos utensílios utilizados nas atividades de alimentação do efetivo da fração destacada.	2
20	BALANÇA ELETRÔNICA	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação.	2
21	BALCÃO CONSERVAÇÃO ALIMENTO	SEDE: 2 balcões de conservação de alimentos destinados aos cassinos da sede, sendo um equipamento para cada cassino, utilizados para manutenção da temperatura adequada dos alimentos durante a distribuição das refeições, garantindo melhores condições sanitárias e de conservação. 2ª CIA: 2 balcões de conservação de alimentos destinados aos cassinos da subunidade, sendo um equipamento para cada cassino, empregados no apoio às atividades de distribuição das refeições ao efetivo da fração destacada.	4
22	BALCÃO CONSERVAÇÃO ALIMENTO	SEDE: 2 balcões de conservação de alimentos destinados aos cassinos da sede, sendo um para o cassino de Subtenentes e Sargentos e outro para o cassino de Cabos e Soldados, utilizados para conservação térmica adequada dos alimentos durante o período de distribuição das refeições. 2ª CIA: 1 balcão de conservação de alimentos destinado ao cassino de Cabos e Soldados da subunidade, considerando o quantitativo de efetivo atendido pela fração destacada e a necessidade operacional do setor de alimentação.	3
23	BALCÃO FRIGORÍFICO	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação.	2
24	REFRIGERADOR EXPOSITOR	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação.	2
25	SERRA FITA MATERIAL	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação.	1
26	FORNO INDUSTRIAL	SEDE: 1 forno industrial destinado à cozinha da sede, utilizado no preparo de refeições em grande escala, garantindo capacidade operacional adequada às demandas alimentares da Organização Militar e continuidade das atividades de alimentação. 2ª CIA: 1 forno industrial destinado à cozinha da subunidade, empregado no preparo de refeições para o efetivo da fração destacada, assegurando eficiência operacional e suporte adequado às atividades de alimentação.	2
27	CALDEIRÃO	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação	1
	CALDEIRÃO	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade	

28		estabelecida no planejamento centralizado da contratação	1
29	TERMÔMETRO TIPO: LASER	SEDE: 1 termômetro tipo laser destinado à cozinha da sede, utilizado para aferição rápida da temperatura de alimentos, equipamentos e superfícies, contribuindo para o controle sanitário e segurança alimentar das refeições produzidas pela Organização Militar. 2ª CIA: 1 termômetro tipo laser destinado à cozinha da subunidade, empregado no controle de temperatura dos alimentos e apoio às atividades de segurança alimentar do efetivo da fração destacada.	2
30	TERMÔMETRO TIPO: ANALÓGICO	SEDE: 1 termômetro tipo analógico destinado à cozinha da sede, utilizado no monitoramento e controle de temperatura durante o preparo e armazenamento dos alimentos, garantindo conformidade com as normas sanitárias aplicáveis. 2ª CIA: 1 termômetro tipo analógico destinado à cozinha da subunidade, empregado no controle de temperatura dos alimentos utilizados nas atividades de alimentação da fração destacada.	2
31	ESTUFA ELÉTRICA PASSTHRU	SEDE: 1 estufa elétrica pass-through destinada à cozinha da sede, utilizada para conservação térmica e apoio à distribuição das refeições, garantindo manutenção adequada da temperatura dos alimentos e maior eficiência no fluxo operacional entre os setores de preparo e distribuição. 2ª CIA: 1 estufa elétrica pass-through destinada à cozinha da subunidade, empregada na conservação e apoio à distribuição dos alimentos preparados para o efetivo da fração destacada, contribuindo para a manutenção das condições adequadas de consumo.	2
32	ESTUFA ELÉTRICA PASS THROUGH AQUECIDO	SEDE: 1 estufa elétrica pass-through aquecido destinada à cozinha da sede, utilizada na conservação aquecida dos alimentos durante o processo de distribuição das refeições, assegurando melhores condições sanitárias e operacionais no atendimento ao efetivo. 2ª CIA: 1 estufa elétrica pass-through aquecido destinada à cozinha da subunidade, empregada na manutenção da temperatura adequada dos alimentos servidos ao efetivo da fração destacada, contribuindo para continuidade e eficiência das atividades de alimentação.	2
33	BEBEDOURO ÁGUA	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação.	1
34	FRIGOBAR	Item incluído pelo CCALC, conforme padronização e necessidade estabelecida no planejamento centralizado da contratação.	1

13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

- Melhoria das condições de trabalho do efetivo envolvido nas atividades de preparo e distribuição de refeições;
- Aumento da eficiência e da produtividade nas rotinas da cozinha;
- Substituição de equipamentos obsoletos, reduzindo riscos de falhas e interrupções;
- Garantia de maior segurança alimentar e operacional;
- Padronização e modernização dos equipamentos utilizados;
- Redução de custos com manutenção corretiva e desperdício de insumos;
- Melhoria na apresentação e organização do ambiente de trabalho;

- Contribuição para o cumprimento das metas e estratégias do Plano de Gestão da Unidade.

14. Providências a serem Adotadas

Não foram identificadas necessidades de adequações estruturais relevantes, capacitações específicas ou providências administrativas adicionais para viabilizar a execução da presente contratação.

Os setores demandantes possuem estrutura operacional e condições adequadas para recebimento, instalação e utilização dos materiais permanentes previstos, não havendo impedimentos administrativos ou operacionais para implementação da solução proposta.

15. Possíveis Impactos Ambientais

A presente contratação poderá gerar impactos ambientais relacionados ao consumo de energia elétrica, utilização de embalagens, descarte de materiais substituídos e futura destinação dos equipamentos ao final de sua vida útil.

Como medida mitigadora, a Administração buscará adquirir equipamentos com maior eficiência operacional e energética, observando, quando aplicável, critérios de sustentabilidade, certificações pertinentes e conformidade com normas técnicas vigentes.

Além disso, os materiais substituídos deverão receber destinação adequada conforme as normas aplicáveis e os procedimentos adotados pela Administração Pública para desfazimento de bens permanentes.

16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

16.1. Justificativa da Viabilidade

A equipe de planejamento declara viável a presente contratação, considerando que a aquisição dos materiais permanentes mostra-se adequada e necessária para o atendimento das demandas operacionais e administrativas do 5º Batalhão de Suprimento, especialmente no que se refere à substituição de equipamentos obsoletos, desgastados ou com desempenho comprometido em razão do uso contínuo das atividades logísticas e de alimentação executadas pela Organização Militar.

A solução proposta demonstra viabilidade técnica, uma vez que os materiais previstos atendem às necessidades operacionais identificadas pelos setores demandantes, possuindo especificações compatíveis com as atividades desenvolvidas pela Unidade Militar, além de observarem requisitos mínimos de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho.

A contratação também se mostra viável sob o aspecto administrativo e operacional, considerando que contribuirá para a continuidade do serviço público, melhoria das condições de trabalho dos militares, modernização dos setores apoiados e aumento da eficiência das atividades de preparo, armazenamento, controle e distribuição de suprimentos.

Sob o aspecto econômico, a solução escolhida apresenta-se vantajosa para a Administração, tendo em vista que a realização de pregão eletrônico por Sistema de Registro de Preços possibilita maior competitividade, economicidade, racionalização das aquisições e melhor planejamento da utilização dos recursos públicos.

A contratação demonstra ainda viabilidade ambiental, considerando a previsão de observância dos critérios de sustentabilidade aplicáveis, maior eficiência operacional dos equipamentos, redução de desperdícios, possibilidade de manutenção dos materiais e maior vida útil dos bens a serem adquiridos.

Dessa forma, conclui-se que a contratação pretendida atende ao interesse público, mostrando-se adequada, necessária e compatível com o planejamento administrativo da Organização Militar e com a disponibilidade orçamentária prevista para a aquisição.

17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



JOAO PEDRO ANDRADE SATLER CAMPOS
Data: 10/06/2026 14:33:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

JOAO PEDRO ANDRADE SATLER CAMPOS

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

Documento assinado digitalmente



JARLEI ALVES JUNIOR
Data: 10/06/2026 15:23:22-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

JARLEI ALVES JUNIOR

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

Documento assinado digitalmente



WENDEL GABRIEL BRONHOLO DA SILVA
Data: 10/06/2026 15:28:15-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

WENDEL GABRIEL BRONHOLO DA SILVA

Presidente da equipe de planejamento

Documento assinado digitalmente



ESTEVAN ROGERIO FERREIRA DE BORBA
Data: 11/06/2026 10:01:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ESTEVAN ROGERIO FERREIRA DE BORBA

Ordenador de Despesas

5. BATALHAO DE SUPRIMENTO

Contrato 12/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
12/2026	160222-5. BATALHAO DE SUPRIMENTO	DYEGO KLYSMAN DA ROCHA	20/05/2026 15:51 (v 0.4)
Status			
CONCLUIDO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes	21/2026	64154.001483/2026-36

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO



MINISTÉRIO DA DEFESA

EXÉRCITO BRASILEIRO

5º BATALHÃO DE SUPRIMENTO

BATALHÃO GENERAL FELIPE ANTÔNIO XAVIER DE BARROS

(Sv Subs Mil 5ª RM / 1934)

(minuta)

(Processo Administrativo nº 64154.001483/2026-36)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº xx/xxxx, QUE FAZEM ENTRE SI A
UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO (A)
E

A União por intermédio do 5º Batalhão de Suprimento, com sede na Av. Silva Jardim, no 110, Rebouças, na cidade de Curitiba/PR, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 10.342.197/0001-09, neste ato representado pelo, Sr. Ten Cel ESTEVAN ROGÉRIO FERREIRA DE BORBA, nomeado pela Portaria C EX nº618, de 22 de maio de 2025, publicada no DOU de 23 de maio de 2025, doravante denominado CONTRATANTE, e a empresa XXXXXXXXXX, inscrita no CNPJ/MF sob o nº XXXXXXXXXX, sediada na XXXXXXXXX, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado

por XXXXXXXX, responsável legal, conforme atos constitutivos da empresa, tendo em vista o que consta no Processo nº 64154.001483/2026-36 e em observância às disposições da Lei no 14.133, de 1 de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico no 90021 /2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a eventual aquisição de material permanente para o setor de abastecimento (GCALC) para o 5º Batalhão de Suprimento, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL [A3]
1						
2						
3						
...						

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação
- 1.3.3. A Proposta do CONTRATADO;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de vigência da contratação é de **120 (cento e vinte) dias** contados da **da assinatura do contrato**, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2.1.1. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. As regras sobre a subcontratação do objeto são aquelas estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. O valor da contratação é de R\$ xxxxxx (xxxxxxxxxx).

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

6. CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO

6.1. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato

7. CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

8. CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.1.6. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.8 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.8.1. A Administração terá o prazo de 60 (sessenta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 60 (sessenta) dias ;

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens e serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;[A2]

9.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.5.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.5.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

9.5.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;

9.5.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

9.5.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

9.8. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.9. Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;

9.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

9.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.15. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.16. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

10. CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

10.1 *As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.*

10.2 *Os dados obtidos somente poderão ser utilizados para as finalidades que justificaram seu acesso e de acordo com a boa-fé e com os princípios do art. 6º da LGPD.*

10.3 *É vedado o compartilhamento com terceiros dos dados obtidos fora das hipóteses permitidas em Lei.*

10.4 *A Administração deverá ser informada no prazo de 5 (cinco) dias úteis sobre todos os contratos de suboperação firmados ou que venham a ser celebrados pelo CONTRATADO.*

10.5 *Terminado o tratamento dos dados nos termos do art. 15 da LGPD, é dever do CONTRATADO eliminá-los, com exceção das hipóteses do art. 16 da LGPD, incluindo aquelas em que houver necessidade de guarda de documentação para fins de comprovação do cumprimento de obrigações legais ou contratuais e somente enquanto não prescritas essas obrigações.*

10.6 *É dever do CONTRATADO orientar e treinar seus empregados sobre os deveres, requisitos e responsabilidades decorrentes da LGPD.*

10.7 *O CONTRATADO deverá exigir de SUBOPERADORES e SUBCONTRATADOS o cumprimento dos deveres da presente cláusula, permanecendo integralmente responsável por garantir sua observância.*

10.8 *O CONTRATANTE poderá realizar diligência para aferir o cumprimento dessa cláusula, devendo o CONTRATADO atender prontamente eventuais pedidos de comprovação formulados.*

10.9 *O CONTRATADO deverá prestar, no prazo fixado pelo CONTRATANTE, prorrogável justificadamente, quaisquer informações acerca dos dados pessoais para cumprimento da LGPD, inclusive quanto a eventual descarte realizado.*

10.10. Bancos de dados formados a partir de contratos administrativos, notadamente aqueles que se proponham a armazenar dados pessoais, devem ser mantidos em ambiente virtual controlado, com registro individual rastreável de tratamentos realizados (LGPD, art. 37), com cada acesso, data, horário e registro da finalidade, para efeito de responsabilização, em caso de eventuais omissões, desvios ou abusos.

10.10.1. Os referidos bancos de dados devem ser desenvolvidos em formato interoperável, a fim de garantir a reutilização desses dados pela Administração nas hipóteses previstas na LGPD.

10.11. O contrato está sujeito a ser alterado nos procedimentos pertinentes ao tratamento de dados pessoais, quando indicado pela autoridade competente, em especial a ANPD por meio de opiniões técnicas ou recomendações, editadas na forma da LGPD.

10.12. Os contratos e convênios de que trata o § 1º do art. 26 da LGPD deverão ser comunicados à autoridade nacional.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1. As regras acerca de infrações e sanções administrativas referentes à execução do contrato são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

13.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

13.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

13.2.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:

13.2.1.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

13.2.1.2. poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

13.3. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

13.4. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

13.5. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.6. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.7. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

13.7.1. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.7.2. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.7.3. Das indenizações e multas.

13.8. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

13.9. O CONTRATANTE poderá ainda:

13.9.1. nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo CONTRATADO, reter a garantia prestada a ser executada, conforme legislação que rege a matéria; e

13.9.2. nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do CONTRATADO decorrentes do contrato.

13.10. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou na contratação direta, ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – ALTERAÇÕES

14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

14.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

14.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

I) Gestão/unidade: [...];

II) Fonte de recursos: [...];

III) Programa de trabalho: [...];

IV) Elemento de despesa: [...]; e

V) Plano interno: [...]; e

VI) Nota de empenho: [...];

15.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DOS CASOS OMISSOS

16.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – PUBLICAÇÃO

17.1. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – FORO

18.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal em Curitiba, Seção Judiciária do Paraná para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

Representante legal do CONTRATANTE

Representante legal do CONTRATADO

TESTEMUNHAS:

1-

2-

19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ESTEVAN ROGERIO FERREIRA DE BORBA

Ordenador de despesas

5. BATALHAO DE SUPRIMENTO

Ata de Registro de Preços 2/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
2/2026	160222-5. BATALHAO DE SUPRIMENTO	DYEGO KLYSMAN DA ROCHA	15/04/2026 13:18 (v 0.4)
Status			
CONCLUIDO			

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes	21/2026	64154.001483/2026-36

1. DO OBJETO



MINISTÉRIO DA DEFESA

EXERCITO BRASILEIRO

5º BATALHÃO DE SUPRIMENTO

BATALHÃO GENERAL FELIPPE ANTÔNIO XAVIER DE BARROS

(Sv Subs Mil 5ª RM / 1934)

(MINUTA)

Processo Administrativo nº 64154.001483/2026-36

Ata de Registro de Preços nº XX/XXXX

União por intermédio do 5º Batalhão de Suprimento, com sede na Av. Silva Jardim, no 110, Rebouças, na cidade de Curitiba/PR, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 10.342.197/0001-09, neste ato representado pelo, Sr. Ten Cel ESTEVAN ROGÉRIO FERREIRA DE BORBA, nomeado pela Portaria C EX nº618, de 22 de maio de 2025, publicada no DOU de 23 de maio de 2025, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº/202..., publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º 64154.001483 /2026-36, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a

classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de material permanente ao setor de abastecimento (GCALC) para o 5º Batalhão de Suprimento, especificado(s) no(s) item(ns) XX do Termo de Referência, anexo I do edital de licitação n.º xxxx/xxxx, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado , as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor e as demais condições ofertadas na proposta são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor [razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante]							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será o 5º Batalhão de Suprimento.

3.2. Além do gerenciador, são órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:

Item Nº	Órgãos Participante	Unidade	Quantidade
	5º GAC Ap		
	Pq R Mnt 5		
	5º RCC		
	5ª Cia Com Bld		
	27º B Log		
	B Adm Ap 5ª Rm		
	CMC		
	20º BIB		
	5º B Log		

4. DA ADESAO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.11. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. Em caso de prorrogação da ata, não poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

5.1.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. *O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.*

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de

preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente[A1] após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.

11.2. Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em (....) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes (se houver).

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

12. ANEXO

Anexo

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor [razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante]							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor [razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante]							
X	Especificação	Marca (se exigida no edital)	Modelo (se exigido no edital)	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

13. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de](#)

ESTEVAN ROGERIO FERREIRA DE BORBA

Ordenador de Despesas



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE SUPRIMENTO
“BATALHÃO FELIPPE ANTÔNIO XAVIER DE BARROS”
(Sv Subs Mil 5ª RM / 1934)**

ANEXO IV – MODELO DE PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE CUSTO

ITEM	DESCRIÇÃO DETALHADA DO ITEM
XXX	XXXX
CUSTO DE AQUISIÇÃO / PRODUÇÃO EM R\$ (A)	
MATÉRIA PRIMA	
EMBALAGEM	
CUSTO OPERACIONAL	
CUSTO DO PRODUTO	
IMPOSTOS E TAXAS EM R\$ (B)	
PIS e COFINS	
ICMS	
I.R. e CONTRIBUIÇÃO SOCIAL	
TRANSPORTE - CUSTO DE CARGA E DESCARGA EM R\$ (C)	
FRETE	
OUTROS CUSTOS EM R\$ (D)	
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	
LUCRO	
CUSTO TOTAL DO ITEM (A+B+C+D = VALOR DO LANCE) EM R\$	

TABELA DE PUNIÇÕES – ANEXO V

GRAU	MULTA	IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM A UNIÃO E DESCREDECENCIAMENTO NO SICAF
	COMPENSATÓRIA	PRAZO
1	1% por ocorrência	Mínimo : 1 mês - Máximo: 1 ano
2	2% por ocorrência	Mínimo: 1 mês - Máximo: 2 anos
3	3% por ocorrência	Mínimo: 6 meses - Máximo: 3 anos
4	4% por ocorrência	Mínimo: 3 anos - Máximo: 5 anos
5	5% por ocorrência	Mínimo: 4 anos - Máximo: 5 anos

ITEM	INFRAÇÃO	GRAU
1	Não celebrar o contrato no prazo de convocação, durante a vigência de sua proposta	3
2	Deixar de entregar documentação exigida na licitação	2
3	Deixar de encaminhar os anexos no prazo de convocação, durante a fase de aceitação	2
4	Cometer atos protelatórios, durante os procedimentos licitatórios, com intuito de adiamento dos prazos da licitação	2
5	Interpor recursos sem motivação fundamentada, ou com motivação descabida, ou com motivação genérica, prejudicando a condução da licitação	3
6	Não manter a proposta durante o prazo de validade da mesma	3
7	Desistir de Proposta de Preços após início da Fase de Habilitação	1
8	Não comprovar a regularidade fiscal, no prazo fixado no edital, de que trata o §4º do artigo 4º do Decreto no 6.204/2007	3
9	Apresentar documentação falsa	4
10	Fazer declaração falsa ou omitir informações	4
11	Cometer fraude fiscal	4
12	Comportar-se de modo inidôneo ou cometer mais de uma das faltas previstas nos subitens anteriores.	5

1. No processo de aplicação da sanção administrativa é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, facultada a defesa prévia do interessado no respectivo processo, no prazo de cinco dias úteis.
2. O valor das multas aplicadas deverá ser recolhido no prazo de 15 (quinze) dias, a contar do recebimento da notificação.
3. Se o valor da multa a que se refere o 12.2.2 não for paga ou depositado será descontada da garantia, inexistindo essa ou a mesma sendo insuficiente, será descontado do (s) créditos/pagamento(s) a que o CONTRATADO fizer jus. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do CONTRATADO o valor devido será cobrado administrativa e/ou judicialmente.
4. No enquadramento do fato à tabela de infrações, será respeitado o Princípio da Especialidade e na aplicação da sanção, o Princípio da Proporcionalidade. A reincidência específica ensejará a elevação de grau de infração para o subsequente.
5. No processo de apuração de infração e aplicação de sanção administrativa, deverá ser observada a artigo 155 e 156 da Lei 14.133 de 1 de abril de 2021.
6. As sanções previstas no item 12 (Multa e Impedimento de Licitar e Contratar com a União), poderão ser aplicadas cumulativamente.
7. As sanções serão obrigatoriamente registradas no SICAF, e no caso de impedimento de licitar e contratar com a União, o licitante será descredenciado por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.
8. Sanções relativas à execução do contrato:
9. O desatendimento, pelo CONTRATADO, de quaisquer exigências deste Contrato e seus anexos, garantida a prévia defesa e, de acordo com a conduta reprovável (infração), o sujeitará às sanções administrativas previstas no artigo 155 e 156 da Lei 14.133 de 1 de abril de 2021.:

I. Advertência

II. Multas, de acordo com o percentual e a base de cálculo constante da Tabela abaixo, que deverão ser recolhidas em agências do Banco do Brasil S.A., por meio da Guia de Recolhimento da União - GRU, a ser preenchida de acordo com instruções fornecidas pela Administração; e

III. Impedimento de licitar e contratar com a União e descredenciamento no SICAF, pelo prazo de até 5 anos.

GRAU	ADVERTÊNCIA NA 1ª OCORRÊNCIA	MULTA e BASE DE CÁLCULO		IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR COM A UNIÃO E DESCRENCIAMENTO NO SICAF
		Mora Diária Valor Total Empenho	Compensatória Valor Total Empenho	
1	Sim	Não	Não	Não
2	Não	0,5% por ocorrência	5 % por ocorrência	Mínimo: 1 mês - Máximo: 2 anos
3	Não	0,7% por ocorrência	8% por ocorrência	Mínimo: 6 meses - Máximo: 3 anos
4	Não	0,8% por ocorrência	12% por ocorrência	Mínimo: 3 anos - Máximo: 5 anos
5	Não	0,9% por ocorrência	15% por ocorrência	Mínimo: 4 anos - Máximo: 5 anos

ITEM	INFRAÇÃO	GRAU
1	Descumprimento de quaisquer outras obrigações contratuais, não explicitadas nos demais itens, que sejam consideradas leves	1
2	Não entrega de documentação simples solicitada pelo CONTRATANTE	1
3	Atraso parcialmente justificado na execução	1
4	Atraso injustificado na execução	2
5	Descumprimento de prazos, exceto quanto aos itens 3 e 4 supra	3



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE SUPRIMENTO
“BATALHÃO FELIPPE ANTÔNIO XAVIER DE BARROS”
(Sv Subs Mil 5ª RM / 1934)**

ANEXO VI

MODELO DE DECLARAÇÃO DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90021/2026

PROPONENTE: _____

ENDEREÇO: _____

CNPJ: _____

FONE/FAX: _____

Declaro, sob as penas da Lei nº 6.938/1981, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade Pregão Eletrônico nº 90021/2026, aquisição de material permanente para o setor de aprovisionamento do 5º Batalhão de Suprimento instaurado pelo Processo de nº 64154.001483/2026-36, que atendemos aos critérios de qualidade ambiental e sustentabilidade socioambiental, respeitando as normas de proteção do meio ambiente.

Estou ciente da obrigatoriedade da apresentação das declarações e certidões pertinentes dos órgãos competentes quando solicitadas como requisito para habilitação e da obrigatoriedade do cumprimento integral ao que estabelece o art. 6º e seus incisos, da Instrução Normativa nº 01, de 19 de janeiro de 2010, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG e Decreto nº 7746 de 5 de junho de 2012, que estabelece critérios, práticas e diretrizes para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável.

Estou ciente da obrigatoriedade da apresentação do registro no Cadastro Técnico Federal de Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais caso minha empresa exerça uma das atividades constantes nos Anexos da Instrução Normativa nº 6, de 24 de março de 2014 do IBAMA.

Por ser a expressão da verdade, firmamos a presente.

_____ de _____ de 2026.

Nome:

RG/CPF:

Cargo: