

CENTRO PREP OFICIAIS DA RESERVA DE SÃO PAULO

Estudo Técnico Preliminar 94/2026**1. Informações Básicas**

Número do processo: 64217.002791/2026-05

2. Descrição da necessidade

A presente contratação reveste-se de caráter indispensável ao pleno funcionamento do CMSP. A entrega das premiações atua como um elemento de incentivo à superação, promovendo a integração, o espírito esportivo/cultural. A ausência destes símbolos tangíveis de conquista pode desestimular os participantes e comprometer a imagem institucional dos eventos promovidos, o objetivo é engajar alunos e a comunidade externa na preservação dos valores e tradições da instituição. Visto que a solução atende às diretrizes do Plano de Comunicação Social e otimiza a realização de eventos, justifica-se a dispensa de licitação respaldada no ETP por seu exato enquadramento legal, garantindo a observância dos princípios da eficiência e da economicidade.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Comunicação Social e Relações Públicas	Vitor Lucas Oliveira Floriano
Comunicação Social e Relações Públicas	Mauricio Martins Neto

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos da contratação devem contemplar as exigências que a solução contratada deverá atender, incluindo os requisitos mínimos de qualidade, de modo a possibilitar a seleção da proposta mais vantajosa mediante competição. Dada a situação em que o presente ETP é elaborado, ou seja, a análise da viabilidade da vantagem da participação em Dispensa, entende-se que não há que se falar em definição dos requisitos da contratação, tendo em vista que os critérios para a seleção do fornecedor são previamente estabelecidos pelo órgão demandante.

5. Levantamento de Mercado

A fim de avaliar alternativas possíveis de soluções foram consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, pesquisas de internet, em sites de domínio amplo, para definir o tipo e as especificações dos materiais a serem adquiridos, conforme as atividades previstas para 2026 e 2027.

Como forma de trazer o preço mais próximo da realidade, ressalta-se que foram excluídos os preços inexequíveis, os preços acima do preço de mercado, assim como foi realizada pesquisa de mercado, para levantamento do valor médio dos itens, que servirão de referência para o processo licitatório.

6. Descrição da solução como um todo

A solução consiste na contratação de empresa especializada na confecção de premiações e lembranças, a ser realizada por meio de Dispensa de Licitação, com fundamento no Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021. Os itens objeto desta contratação são classificados como bens comuns, conforme definido no Art. 6º, inciso XIII, da mesma Lei, visto que seus padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

A escolha pela Dispensa de Licitação, em detrimento de um processo licitatório convencional, justifica-se pela eficiência administrativa e celeridade, considerando que o valor total da demanda está dentro dos limites legais para contratação direta. Esta solução permite: Agilidade no Atendimento: Resposta imediata às demandas do setor de Comunicação Social, garantindo que os materiais estejam disponíveis para os eventos previstos no cronograma anual do CMSP; Logística e Conservação: Possibilidade de entregas adequadas ao cronograma de necessidades, evitando o acúmulo

desnecessário de material em estoque e riscos de deterioração física dos itens; Otimização de Recursos: Redução de custos operacionais processuais e adequação precisa do material às atividades docentes e culturais, assegurando o cumprimento dos Princípios da Economicidade e da Eficiência.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. Para determinar a quantidade a ser contratada, foi realizado o levantamento dos materiais existentes no Setor de Material, assim como o planejamento das atividades anuais do CMSP, juntamente com o histórico de uso dos materiais.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 18.370,00

Item	Descrição do Material	Qtd	VI Un	VI Total
1	Bloco de Anotações Ecológico Personalizável com Caneta Tamanho mínimo: 10x15cm Capa: dura personalizada – Couchê fosco ou em Kraft 250g com logo do órgão demandante, com arte a ser fornecida pelo contratante, Miolo: em papel reciclado 90g , com mínimo de 50 folhas lisas para anotações diversas, Estilo: folhas brancas sem pauta, ideais para escrever ou desenhar livremente. Caneta com escrita azul: design harmonioso com detalhes em Kraft e plástico, combinando com a capa do caderno.	300	16,50	4.950,00
2	Confecção de Boné personalizado tactel ou em tecido com fecho em velcro na cor branca	200	18,90	3.780,00
3	Confecção peça metálica confecção de moedas em fundição liga mista de zinco, banho por imersão em ouro velho, com as duas faces em 2D/3D, com impressão HDUV, pintura com tinta esmaltadas frente e verso, *dimensão: 60 mm de diâmetro, espessura de 3,5 mm*, moedas simbólicas, acondicionada em saquinhos de veludo individuais	100	53,00	5.300,00
4	Camiseta aplicação: características adicionais: conforme modelo do órgão, cor: branca e azul marinho, tecido dry fit, tamanho: variados, P-M-G-GG, tipo: personalizada, tipo manga: curta	200	21,70	4.340,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 Em regra, conforme a Lei nº 14.133/21, os serviços deverão ser divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

9.2 O disposto encontra-se aplicável na presente demanda, não sendo vislumbrado, no momento, motivações para a não adoção do parcelamento do objeto, uma vez que as demandas para as contratações são diferentes entre si.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não haverá contratações correlatas e interdependentes a esta demanda.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A demanda está alinhada conforme os objetivos estratégicos e organizacionais do Plano de Gestão do CPOR/ CMSP. A contratação está prevista na LOA vigente, alinhada com a missão, visão, valores, princípios e políticas gerais do Centro de Preparação de Oficiais da Reserva e Colégio Militar de São Paulo.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. Melhorará as condições de funcionamento e atingirá os objetivos pretendidos no Plano de gestão do Colégio Militar de São Paulo e apresentando melhores condições para a realização de eventos docentes no Colégio Militar de São Paulo.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Não se vislumbra necessidades de tomada de providências de adequações para a solução ser contratada e os serviços prestados.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Os serviços a serem prestados deverão respeitar os critérios e práticas de sustentabilidade, tendo em vista a particularidade de cada produto.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

O presente estudo técnico preliminar, elaborado pelos integrantes técnicos e requisitantes em harmonia com o disposto no Parágrafo Único do Art. 1º da instrução normativa nº 40, de 22 de maio de 2020, considerando a análise das alternativas de atendimento das necessidades elencadas pela área requisitante e os demais aspectos normativos, conclui-se pela viabilidade da contratação, uma vez considerados os seus potenciais benefícios em termos de eficácia, eficiência, efetividade e economicidade. Em complemento, os requisitos listados atendem adequadamente às demandas formuladas, os custos previstos são compatíveis e os riscos identificados são administráveis, pelo que solicitamos o prosseguimento da pretensão.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



CLEYTSON MORAIS DOS SANTOS

Equipe de apoio

VITOR LUCAS OLIVEIRA FLORIANO

Equipe de apoio

MAURICIO MARTINS NETO

Chefe da Comunicação Social e Relações Públicas do CMSP

Despacho: Aprovo o presente estudo realizado pela equipe de planejamento e contratação.

MARCELO FLORENTINO BORLINA

Comandante e diretor do Colégio Militar de São Paulo