



**MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
COMANDO MILITAR DA AMAZÔNIA
16ª BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA
(1º GPT FRON/1971)
“BRIGADA DAS MISSÕES”**

**ANEXO IV
(PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)**

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS - modelo

(Processo Administrativo nº 64311001393/2026-95-16ª Bda Inf SI

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO:

- a) A planilha deve ser preenchida de acordo com as normas estabelecidas na Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 2017, da Secretaria de Gestão, do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, atualizada pela Instrução Normativa nº 07, de 20 de setembro de 2018;
 - b) Os custos com a mão-de-obra empregada nos serviços devem observar a legislação vigente e as condições previstas na Convenção Coletiva de Trabalho – CCT da categoria profissional vinculada à execução contratual, com abrangência territorial do Município do Amazonas(AM), devidamente registrada;
 - c) O valor de auxílio transporte deve ser o levantado junto à prefeitura do município de Manaus;
 - d) O valor correspondente ao Item uniformes do módulo 5 da planilha abaixo, deve corresponder ao valor cotado na planilha de uniformes, com especificação do valor mensal por empregado;
 - e) O valor correspondente aos demais insumos diversos (materiais, equipamentos e EPI/EPC) do módulo 5 da planilha de custos e formação de preços deve corresponder aos valores cotados em planilhas específicas apresentados pelas empresas.
- Observação:** O valor do item EQUIPAMENTOS deve corresponder ao valor da depreciação dos equipamentos cotados na planilha específica.

MODELO DE PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Processo nº	
Nome da UASG licitante: 16ª BDA INF SL	
Código da UASG licitante:	
Pregão Eletrônico nº	Data/hora da Sessão Pública:

Razão Social:	CNPJ:
Endereço:	E-mail:
Registro no MTE:	Data do Registro no MTE:
Sindicato utilizado na proposta:	
Ano do Acordo, Convenção ou Sentença Normativa do Dissídio Coletivo:	
Tributação incidente sobre a operação do licitante:	
Benefício fiscal estadual?	

Benefício fiscal municipal?
Regime tributário
Cadastrado como entidade isenta da contribuição previdenciária do INSS?

A	Data de apresentação da proposta	
B	Município	MANAUS/AM
C	Ano do Acordo, Convenção ou Dissídio Coletivo	
D	Nº de meses de execução contratual	12

Tipo de Serviço	Unidade de Medida	Quantidade total a contratar (em função da unidade de medida)
Áreas Hospitalares e assemelhadas		
Áreas internas - Pisos frios		
Áreas internas - Laboratório de Análises Clínicas		
Áreas internas - Almoxarifados		
Áreas internas - Áreas com espaços livres (saguão e hall)		
Áreas internas - Banheiros		
Áreas externas - Pisos pavimentados		
Esquadrias externas - face externa sem exposição a situação de risco		
Esquadrias externas - face interna		
Total das áreas em metros quadrados		

Dados para composição dos custos referentes à mão-de-obra	
1	Tipo de serviço (mesmo serviço com características distintas)
2	Classificação Brasileira de Ocupações (CBO)
3	Salário Nominativo da Categoria Profissional - para a jornada de 44 h/semanais
4	Categoria profissional (vinculada à execução contratual)
5	Data base da categoria (dia/mês/ano)

Módulo 1 - Composição da Remuneração			
1	Composição da Remuneração	%	Valor (R\$)
A	Salário Base		
B	Adicional Periculosidade		
C	Adicional Insalubridade		
D	Adicional Noturno		
E	Adicional de Hora Noturna Reduzida		
F	Hora extra para feriado		
G	Outros (especificar)		
Total do Módulo 1			

Módulo 2 – Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diários		
Submódulo 2.1 - 13º Salário, Férias e Adicional de Férias	%	Valor (R\$)
A	13º (Décimo-terceiro) salário	
B	Férias e Adicional de Férias	
Total Submódulo 2.1		
Submódulo 2.2 - GPS, FGTS e Outras Contribuições	%	Valor (R\$)
A	INSS	
B	Salário Educação	
C	SAT (Seguro Acidente de Trabalho)	
D	SESC ou SESI	
E	SENAI ou SENAC	
F	SEBRAE	
G	INCRA	
H	FGTS	
Total Submódulo 2.2		
Submódulo 2.3 - Benefícios Mensais e Diários	Valor (R\$)	
A	Transporte	
B	Auxílio-Refeição/Alimentação	
C	Auxílio Saúde	
D	Seguro de Vida	
E	Outros (especificar)	
Total Submódulo 2.3		
Quadro-resumo do módulo 2 - encargos, benefícios anuais, mensais e diários		
Módulo 2 - Encargos, Benefícios Anuais, Mensais e Diários	Valor (R\$)	
2.1	13º Salário, Férias e Adicional de Férias	
2.2	GPS, FGTS e Outras Contribuições	
2.3	Benefícios Mensais e Diários	
Total do Módulo 2		

Módulo 3 – Provisão para Rescisão			
3	Provisão para Rescisão	%	Valor (R\$)
A	Aviso Prévio Indenizado		
B	Incidência do FGTS sobre Aviso Prévio Indenizado		
C	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado		
D	Aviso Prévio Trabalhado		
E	Incidência de GPS, FGTS e outras contribuições sobre Aviso Prévio Trabalhado		
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado.		
Total do Módulo 3			

Módulo 4 – Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Submódulo 4.1 – Substituto nas Ausências Legais	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Férias	
B	Substituto na cobertura de Ausências Legais	
C	Substituto na cobertura de Licença Paternidade	
D	Substituto na cobertura de Ausência por Acidente de Trabalho	
E	Substituto na cobertura de Afastamento Maternidade	
F	Substituto na cobertura de Outras ausências (especificar)	
Total Submódulo 4.1		

Submódulo 4.2 – Substituto na Intra jornada	%	Valor (R\$)
A	Substituto na cobertura de Intervalo para Repouso ou Alimentação	
Total Submódulo 4.2		
Quadro-Resumo do Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente		
Módulo 4 - Custo de Reposição do Profissional Ausente	Valor (R\$)	
4.1	Substituto nas Ausências Legais	
4.2	Substituto na Intra jornada	
Total do Módulo 4		

Módulo 5 – Insumos Diversos			
5	Insumos Diversos	%	Valor (R\$)
A	Uniformes		
B	Materiais (saneantes domissanitários e utensílios)		
C	Equipamentos		
D	EPI's/EPC's		
E	Outros (especificar)		
Total do Módulo 5			

Módulo 6 – Custos Indiretos, Tributos e Lucro			
6	Custos Indiretos, Tributos e Lucro	%	Valor (r\$)
A	Custos Indiretos		
B	Lucro		
C	TRIBUTOS		
C.1	Impostos Federais		
a) COFINS			
b) PIS			
C.2	Impostos Estaduais		
C.3	Impostos Municipais		
a) ISS			
Total do Módulo 6			

QUADRO RESUMO DO CUSTO POR EMPREGADO	
Mão-de-Obra vinculada à execução contratual (valor por empregado)	Valor (R\$)
A	Módulo 1 – Composição da remuneração
B	Módulo 2 – Encargos e benefícios anuais, mensais e diários
C	Módulo 3 – Provisão para rescisão
D	Módulo 4 – Custo de reposição do profissional ausente
E	Módulo 5 – Insumos diversos
Subtotal (A + B + C + D + E)	
F	Módulo 6 – Custos indiretos, tributos e lucro
Preço Total por Empregado	

Local e data
Assinatura do Responsável