

Estudo Técnico Preliminar 01/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: ° 64449.004325/2026-22

2. Descrição da necessidade

O Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição do Depósito Central de Munição (DC Mun) é responsável por executar atividades essenciais relacionadas ao recebimento, conferência, movimentação, armazenamento temporário e expedição de munições e demais produtos controlados, garantindo que esses processos ocorram de forma segura, eficiente e em conformidade com as normas técnicas e de segurança vigentes. Para o adequado desempenho dessas atribuições, torna-se indispensável a disponibilidade de materiais de consumo compatíveis com as demandas operacionais do setor.

Esses materiais são empregados diariamente em atividades como identificação e etiquetagem de volumes, acondicionamento e proteção de materiais, organização das áreas de recebimento e expedição, controle documental, limpeza e conservação dos ambientes de trabalho, bem como no apoio às operações de carga, descarga e movimentação de munições. Em razão do uso contínuo e intensivo, esses itens sofrem desgaste natural ou são consumidos ao longo das operações, exigindo reposição periódica para assegurar a continuidade das atividades.

Ressalta-se que o Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição desempenha papel estratégico no fluxo logístico do DC Mun, sendo responsável pela entrada e saída de grandes volumes de munições, atividades que exigem elevado grau de controle, rastreabilidade e segurança. Dessa forma, a disponibilidade de materiais de consumo e equipamento adequados é condição indispensável para a execução eficiente das operações, o cumprimento das normas vigentes e a preservação da capacidade operacional da Organização Militar.

Diante do exposto, evidencia-se a necessidade da aquisição dos materiais de consumo e equipamentos destinados ao Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição do DC Mun, a fim de garantir a continuidade dos serviços, a segurança das operações, o cumprimento das exigências normativas e o pleno funcionamento das atividades logísticas desenvolvidas por esta Organização Militar.

3. Área requisitante

Área Requisitante

Encarregado do Setor de Material

Responsável

ERIK FERNANDES CARDOSO – 2º TEN

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Todos os materiais de consumo deverão ser fornecidos novos, em perfeitas condições de uso, dentro do prazo de validade, quando aplicável, e em conformidade com as normas técnicas, operacionais e de segurança vigentes aplicáveis às atividades do Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição do Depósito Central de Munição (DC Mun).

Os materiais destinados às atividades de identificação, acondicionamento, movimentação, organização, controle e proteção de munições e demais produtos controlados deverão atender às especificações técnicas estabelecidas pela Unidade, garantindo a segurança das operações, a integridade dos materiais transportados e armazenados, bem como a rastreabilidade dos processos logísticos.

Os equipamentos deverão ser novos, sem sinais de uso ou desgaste, confeccionados com materiais resistentes e adequados às condições de trabalho do Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição. As peças deverão possuir acabamento de qualidade, costuras reforçadas, tamanhos variados e atender aos padrões estabelecidos pela Organização Militar, contribuindo para a segurança.

Os fornecedores deverão garantir que todos os itens entregues atendam integralmente às especificações técnicas previstas no Edital e em seus anexos, estando devidamente embalados, identificados e protegidos contra danos decorrentes das operações de transporte, manuseio e armazenagem.

A entrega dos materiais deverá ocorrer dentro dos prazos estabelecidos no Edital, em horário de expediente da Organização Militar, diretamente nas instalações do Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição do DC Mun, de forma a possibilitar a conferência, o controle quantitativo e qualitativo, a rastreabilidade e o adequado recebimento dos itens adquiridos

5. Levantamento de Mercado

A pesquisa de mercado foi realizada seguindo os parâmetros estabelecidos na Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021, SEGES:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

6. Descrição da solução como um todo

Contratação de empresas para fornecimento de materiais de consumo e equipamentos para um período de 12 (doze) meses, para atender a demanda programada pelo Setor de Aprovisionamento do Depósito Central de Munição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Para fundamentar as quantidades, foram consideradas as necessidades de materiais para atender todo o setor de provisionamento do Depósito Central de Munição por um período de no mínimo 12 (doze) meses. De acordo com o Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, as quantidades previstas no presente Termo são estimativas máximas, para um período de 12 (doze) meses, prorrogáveis nos termos da Lei 14.133/21.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Estimativa do Órgão Gerenciador: R\$ 3.534,00

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O objeto a ser licitado foi dividido em itens, possibilitando as empresas a participarem dos itens que assim desejarem, desse modo, não se restringe a competição, possibilita maior concorrência entre as empresas e economicidade para a Administração.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há contratações correlatas ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

De posse do PDR LOG do Depósito Central de Munição (DC Mun), evidencia-se a importância da aquisição de materiais de consumo destinados ao Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição, uma vez que tais itens são essenciais para garantir a continuidade das atividades logísticas relacionadas ao recebimento, conferência, movimentação, armazenamento temporário e expedição de munições e demais produtos controlados. O planejamento logístico do DC Mun prevê a alocação de recursos destinados à manutenção das condições adequadas de segurança, organização, controle e rastreabilidade dos processos operacionais desenvolvidos pelo Pelotão, assegurando o cumprimento das normas técnicas e dos procedimentos estabelecidos para a movimentação e o controle de munições. O planejamento da contratação foi realizado com a finalidade de atender à demanda programada pelo Pelotão de Recebimento e Expedição de Munição do Depósito Central de Munição, garantindo a disponibilidade dos materiais necessários à execução de suas atividades e contribuindo para a eficiência, a segurança e a continuidade das operações logísticas da Organização Militar.

12. Resultados Pretendidos

Resguardar a Administração com a disponibilidade dos materiais e bens para contratação imediata por um período de no mínimo 12 (doze) meses.

13. Providências a serem Adotadas

Não há providências para adequação do ambiente deste órgão para esta aquisição.

14. Possíveis impactos ambientais

A aquisição dos itens citados no presente estudos não implicará danos ou impactos ambientais. Assim, não convém elencar medidas de tratamento.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Face ao estudo preliminar realizado, conclui-se com base nos elementos supracitados que a eventual Contratação do processo em elaboração, objeto do presente planejamento para futura contratação, é viável e adequada para fim a que se destina.

16. Responsáveis

Rio de janeiro, 03 de julho de 2026

ERIK FERNANDES CARDOSO - 2° Ten
Encarregado do setor de material

BRENO FARIA DE ANDRADE - 2° Sgt
Auxiliar do setor de material

JOSÉ LINCOLN GONÇALVES VIANA - 3° Sgt
Enc UE Sup Nac