



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**EXÉRCITO BRASILEIRO**  
**CMSE - 2ª RM**  
**COMISSÃO REGIONAL DE OBRAS DA 2ª RM**  
**"COMISSÃO MARECHAL DE CAMPO DANIEL PEDRO MÜLLER"**

DIEx nº 115-FA /Chefia/CRO/2  
 EB: 64326.000220/2026-91

São Paulo, SP, 3 de fevereiro de 2026.

**Do** Auxiliar da Fiscalização Administrativa

**Ao Sr** Chefe da Fiscalização Administrativa

**Assunto:** Requisição de serviços.

**Anexos:**

- 1) CRO 2 - LIMPEZA DE CAIXA - ORÇAMENTO (1)-2.pdf
- 2) CRO 2 - SETOR MB CAIXA D'ÁGUA (1)-4.pdf
- 3) CRO 2 - NOGUEIRA E VALEN - ORÇAMENTO-1.pdf
- 4) Relatorio\_de\_contratacao\_de\_servico\_assinado-3.pdf

1. Solicito-vos providências para a contratação de serviços para essa Organização Militar, conforme especificação do objeto abaixo:

1	<b>Natureza do objeto:</b>	<input type="checkbox"/> Material permanente <input checked="" type="checkbox"/> Serviço <input type="checkbox"/> Material de consumo
2	<b>Descrição do objeto:</b>	Requisição e contratação de serviço para está OM.
3	<b>Finalidade do bem ou serviço:</b>	Aquisição de serviço, para suprir as necessidades desta Organização Militar, garantindo a continuidade e a manutenção das atividades essenciais.
4	<b>Local de utilização do bem ou serviço</b>	Interno.
5	<b>Período, data e/ou frequência em que será utilizado</b>	Enquanto houver necessidade.
6	<b>Justificativa da Necessidade da Contratação</b>	A contratação de serviços descritos neste DIEx (orçamentos em anexo) tem por finalidade realizar as manutenções necessárias a esta Organização Militar, bem como assegurar o bom andamento das atividades inerentes a rotina administrativa.
7	<b>Justificativa da quantidade solicitada</b>	A quantidade solicitada é o necessário para suprir as necessidades.
8	<b>A contratação será feita</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Itens <input type="checkbox"/> Grupos

	por itens ou por grupos	
9	Necessidade de amostra?	( ) sim (X) não
10	Previsão de Recursos	a definir
11	Valor Estimado da Contratação	R\$ 1.000,00
12	Local de Entrega	CRO/2
13	Militar responsável pela Pesquisa de Preço de Mercado (rubricar os orçamentos):	3º SGT NAHIN
14	Utilização da Dispensa Eletrônica	( ) Sim (x) Não

2. Outrossim, informo que a referida contratação é acompanhada de **Pesquisa de Preços** anexo a este documento, conforme a legislação em vigor.

3. Considerando a baixa complexidade e valor do bem a ser adquirido (ou serviço a ser contratado), consubstanciado pela premissa de tempo para apresentação da solução, face à necessidade exposta no item 1, foi dispensada a confecção dos documentos acessórios a esse documento de formalização da demanda, substituído pelo presente DIEx requisitório, com fulcro no inciso I, do Art. 72 da Lei 14133/2021, reiterado pelo Art 5 da IN67/2022 - SEGES, que traz :

*Art. 72. O processo de contratação direta, que compreende os casos de **inexigibilidade e de dispensa de licitação**, deverá ser instruído com os seguintes documentos:*

*I - documento de formalização de demanda e, **se for o caso**, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;*

**NAHIN FERNANDES BORGES - 3º Sgt**  
Auxiliar da Fiscalização Administrativa

**"160 ANOS DA VITÓRIA DE TUIUTI: A BATALHA DOS PATRONOS"**



Documento **assinado eletronicamente**, por meio de **assinatura simples**, pelo(a) **3º Sgt Nahin Fernandes Borges**, em 03/02/2026, às 09:59 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543 de 13/11/2020 da Presidência da República.

**hjZR-Zx8z-kz36-Z27V**