MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
BASE DE APOIO LOGÍSTICO DO EXÉRCITO
1º DEPÓSITO DE SUPRIMENTO
(Estabelecimento Pandiá Calógeras)

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Órgão: 1º Depósito de Suprimento Rua Doutor Garnier, 390 – Triagem – RJ. CNPJ: 00.394.452/0324-80	
Setor Requisitante: Setor de Material	
Responsável pela demanda: LUCAS SILVA PEREIRA – **1° TEN**	
E-mail: salc1dsup@gmail.com	Telefone: (21) 3279-8303

1. Justificativa da necessidade da aquisição do material, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

1.1. A aquisição dos Púlpitos e das Caixas de tem por objetivo atender a demanda da 3° Seção proporcionando melhorias para as formaturas, reuniões e palestras realizadas no 1° D SUP.

2. Quantidade do material a ser fornecido

2.1. A quantidade definida foi em razão da necessidade das dependências existente nesta organização militar.

3. Previsão de data limite para a entrega do material.

3.1. O material deve ser entregue no setor de material do 1º DSUP de segunda a quinta entre 09h e 15h, ou sexta entre 08h e 11h.

4. Indicação do militar responsável pela requisição da demanda

Rio de Janeiro, RJ, 07 de outubro de 2026.

Documento assinado digitalmente
gov.br LUCAS SILVA PEREIRA
Data: 09/10/2026 08:52:36-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

LUCAS SILVA PEREIRA – **1° TEN**
Chefe do Setor de Material

Rio de Janeiro, RJ, 07 de outubro de 2026.

DARWIN LUCIO GONCALVES JUNIOR:27477820855
Assinado de forma digital por DARWIN LUCIO GONCALVES JUNIOR:27477820855
Dados: 2026.10.09 09:00:29 -03'00'

DARWIN LÚCIO GONÇALVES JUNIOR – **TC**
Ordenador de Despesas do 1º Depósito de Suprimento