



## INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO - IMR

### 1. INTRODUÇÃO

Este procedimento está vinculado à contratação de empresa para promover os Serviços de manutenção de bens imóveis para os condomínios administrados pela PMZS. A fiscalização da equipe técnica da contratante será a responsável pelo controle da execução dos serviços, de forma a gerar relatórios mensais que medirão os níveis esperados de qualidade a serem lançados nas faturas mensais de prestação dos serviços executados, com base nas pontuações constantes dos relatórios.

### 2. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A CONTRATANTE utilizará, entre outros meios de avaliação, o Instrumento de Medição de Resultado – IMR, que avaliará:

2.1. Adequação dos serviços prestados ao esperado pela Administração como resultado do serviço (CRITÉRIOS: PRAZO E QUALIDADE);

2.2. Grau de atendimento à fiscalização do contrato (CRITÉRIO: PRAZO E QUALIDADE);

2.3. Adequação de equipamentos/máquinas, ferramentas, material de consumo, insumos, EPI, EPC, entre outros (CRITÉRIOS: PRAZO, QUALIDADE E SEGURANÇA);

2.4. Conformidade de documentos trabalhistas e previdenciários, além da manutenção das condições de habilitação (CRITÉRIOS: PRAZO E VERIFICAÇÃO DOCUMENTAL).

### 3. INDICADORES DA AVALIAÇÃO

São os seguintes IMR com seus respectivos indicadores, que aplicarão as medições dos resultados:

Indicador - ADEQUAÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS AO ESPERADO PELA ADMINISTRAÇÃO COMO RESULTADOS DOS SERVIÇOS.	
FINALIDADE	Perseguir o cumprimento integral dos serviços relacionados no PB e dos

	resultados esperados para a manutenção nos aspectos da periodicidade, produtividade e frequência esperadas.
OCORRÊNCIA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desconformidade dos serviços prestados ou dos resultados pretendidos.</li> <li>2. Descumprimento de qualquer cláusula contratual.</li> <li>3. Descumprimento do plano de trabalho mensal e do cronograma sem motivo ou sem comunicação.</li> <li>4. Execução das atividades sem técnica adequada.</li> <li>5. Presença de sujeira em diversos locais, após a limpeza das áreas envolvidas e anexas.</li> </ol>
META A CUMPRIR	100% dos serviços realizados e adequados à perspectiva da Administrações indicadas nos Planos de Trabalho Mensal e em Ordens de Serviço aprovados pelos gestores/fiscais.
FORMA DE ACOMPANHAMENTO	Aplicação de checklist específico, por parte da fiscalização do contrato, à execução dos serviços, feita por inspeção dos serviços nas áreas, conforme perspectiva de adequação da Administração e posterior lançamento no diário de obras do fiscal e vistoria dos gestores/fiscais ou reclamação formal (escrita) dos usuários das dependências.
PERIODICIDADE	Mensal
MECANISMO DE CÁLCULO	(Total de “itens de inspeção” avaliados como positivos/total de “itens de inspeção” avaliados) x 100% (de acordo com o checklist de apoio)
INICIO DE VIGÊNCIA	Data de início da prestação dos serviços
FATOR DE APLICAÇÃO PARA REDIMENSIONAMENTO DE PAGAMENTO	100% de serviços = pagamento de 100% da fatura.
SANÇÕES	Abaixo de 70% dos serviços – A fiscalização aplicará as penalidades previstas em contrato e na lei.

Indicador – GRAU DE ATENDIMENTO À GESTÃO / FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO	
FINALIDADE	Atendimento à Fiscalização do Contrato.
OCORRÊNCIA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização do contrato, sem motivo justificado.</li> </ol>

	<p>2. Descumprir determinação formal ou instrução complementar da fiscalização ou normas internas da OM.</p> <p>3. Não apresentar informações solicitadas pela gestão / fiscalização do contrato.</p> <p>4. Não apresentar os relatórios a que está obrigado no prazo.</p>
META A CUMPRIR	Atendimento a 100% das solicitações da fiscalização do contrato.
FORMA DE ACOMPANHAMENTO	Pelo descumprimento de determinação formal ou instrução, pela recusa de atendimento de ofícios, e-mails, telefonemas ou qualquer outro meio de comunicação ou atrasos na apresentação de relatórios a que está obrigado pelo contrato.
PERIODICIDADE	Por ocorrência.
MECANISMO DE CÁLCULO	$(\Sigma \text{ N}^\circ \text{ de ocorrências} \times 0,5\%) \times \text{Valor Mensal do Contrato.}$
INICIO DE VIGÊNCIA	A partir da assinatura do contrato.
FATOR DE APLICAÇÃO PARA REDIMENSIONAMENTO DE PAGAMENTO	Até o limite mensal de redução de 2% (dois por cento) no Valor Mensal do Contrato, após o que deverá ser avaliada a abertura de processo de apuração e sanção.
SANÇÕES	A fiscalização aplicará as penalidades previstas em contrato e na lei, se houver a aplicação do REDUTOR por três vezes.

Indicador – ADEQUAÇÃO DE EQUIPAMENTOS/MÁQUINAS, MATERIAIS DE CONSUMO, INSUMOS, FERRAMENTAS, EPI, EPC, ENTRE OUTROS	
FINALIDADE	Garantir que os equipamentos/máquinas/ferramentas, materiais de consumo, insumos, EPI, EPC, e outros possuam qualidade e sejam fornecidos em quantidade suficiente.
OCORRÊNCIA	<p>1. Uso de equipamento/maquinário antigo ou inadequado ao serviço ou desregulado ou sem a devida manutenção.</p> <p>2. Quebra sem substituição tempestiva.</p> <p>3. Quantitativo insuficiente.</p> <p>4. Equipamentos/máquinas incompletos.</p> <p>5. Falta de gasolina para abastecimento de equipamentos/máquinas.</p> <p>6. Não uso ou não entrega do EPI e EPC.</p>

	7. Material sem validade ou sem certificação ou sem licença.
META A CUMPRIR	<p>1.100% do material de consumo e insumos fornecido com validade mínima de até 40% transcorrida.</p> <p>2.100% das substituições de equipamentos/máquinas, ferramentas, EPI e EPC ocorridas dentro do prazo fixado.</p> <p>3.100% das manutenções em ferramenta e equipamentos/máquinas realizadas tempestivamente.</p> <p>4.100% de equipamento/máquinas, ferramentas, EPI, EPC novos no início do contrato.</p> <p>5.100% de materiais de consumo, equipamentos/máquinas, ferramentas, EPI, EPC, insumos em quantitativo e qualidades adequadas.</p>
FORMA DE ACOMPANHAMENTO	<p>1. Os materiais de consumo e insumos deverão ser aprovados previamente pela fiscalização do contrato e recebidos pela empresa em conjunto com a equipe de fiscalização do contrato.</p> <p>2. As demais ocorrências serão verificadas em inspeções realizadas pela fiscalização do contrato.</p>
PERIODICIDADE	Por ocorrência
MECANISMO DE CÁLCULO	$(\Sigma \text{ N}^\circ \text{ de ocorrências} \times 0,4\%) \times \text{Valor Mensal do Contrato}$
INICIO DE VIGÊNCIA	A partir da assinatura do contrato
FATOR DE APLICAÇÃO PARA REDIMENSIONAMENTO DE PAGAMENTO	Até o limite mensal de redução de 2% (dois por cento) no Valor Mensal do Contrato, após o que deverá ser avaliada a abertura de processo de apuração e sanção.
SANÇÕES	A fiscalização aplicará as penalidades previstas em contrato e na lei, se houver a aplicação do REDUTOR por três vezes.

Rio de Janeiro, 10 de fevereiro de 2026.

Função/cargo	Nome do (a) servidor (a)	Setor de Lotação
Presidente da equipe de planejamento	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p> JEOVA DA SILVA SANTOS Data: 11/02/2026 16:13:56-0300 Verifique em <a href="https://validar.it.gov.br">https://validar.it.gov.br</a></p> <p>JEOVÁ DA SILVA SANTOS – 2° Ten</p>	SECTEC
Membro da equipe de planejamento	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p> GILVAN DA SILVA JOSE Data: 11/02/2026 17:15:25-0300 Verifique em <a href="https://validar.it.gov.br">https://validar.it.gov.br</a></p> <p>GILVAN DA SILVA JOSÉ - 2° Ten</p>	SECTEC
Membro da equipe e planejamento	<p>Documento assinado digitalmente</p> <p> ANDERSON DE ARAUJO CAMPOS Data: 11/02/2026 19:45:14-0300 Verifique em <a href="https://validar.it.gov.br">https://validar.it.gov.br</a></p> <p>ANDERSON DE ARAUJO CAMPOS – 3° Sgt</p>	SECTEC