

13 GRUPO DE ATILHARIA DE CAMPANHA/RS

Estudo Técnico Preliminar 18/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 64548.000852/2026-40

2. Descrição da necessidade

A presente contratação justifica-se pela necessidade premente de realizar manutenções corretivas e preventivas nas instalações físicas no alojamento dos Subtenentes e Sargentos desta unidade, compreendendo a aquisição de tijolos maciços para reparos estruturais e de alvenaria, além de kits de espaçadores de 3 mm com cunhas para garantir o correto nivelamento e estanqueidade dos revestimentos cerâmicos nos banheiros. Complementarmente, busca-se o reforço da segurança patrimonial em acessos externos com a instalação de fechaduras tetra com espelho em aço inox, escolha técnica pautada pela alta resistência à corrosão e maior nível de proteção contra acessos não autorizados em áreas críticas do aquartelamento.

Ademais, a aquisição de capas de colchão de solteiro visa atender diretamente ao bem-estar e à saúde dos militares que compõem a escala de serviço, assegurando condições adequadas de higiene e repouso durante os turnos de prontidão. A medida é fundamental para a preservação do patrimônio público, uma vez que o uso de capas protetoras prolonga a vida útil do mobiliário e previne a proliferação de agentes biológicos, garantindo a salubridade dos alojamentos e a manutenção da capacidade operacional da tropa através do zelo com suas necessidades básicas de infraestrutura.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Almoxarifado	Thomaz Alves Maciel (Almoxarife)

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

1. Capa de Colchão de Solteiro Militar

- * Dimensões: 1,88 m (comprimento) x 0,88 m (largura) x 0,18 m (altura padrão)
- * Material: Confeccionada em material impermeável (tipo Bagum ou PVC com reforço em malha de poliéster), garantindo resistência a líquidos e facilidade de higienização.
- * Cor: Preta.
- * Propriedades: Material com tratamento antialérgico, antiácaro e antimoho.
- * Acabamento: Fechamento em zíper reforçado com aba de proteção, garantindo o revestimento total do colchão (blindagem completa).

2. Fechadura de Porta Externa (Padrão 1800/21)

- * Tipo: Fechadura de sobrepor ou embutir para porta externa com cilindro de segurança tipo Tetra.
- * Segurança: Chave tetra (mínimo de 2 chaves inclusas) para maior resistência a violações.
- * Acabamento: Espelho e maçaneta em Aço Inox, garantindo alta resistência à oxidação (ideal para áreas externas).
- * Especificação Técnica: Compatível com o padrão de furação 1800/21 (distância de broca e eixo), visando a substituição imediata sem necessidade de adaptações estruturais na folha da porta.
- * Requisito Adicional: Mecanismo interno com tratamento anticorrosivo.

3. Kit Espaçador e Cunha para Piso (3 mm)

- * Finalidade: Sistema de nivelamento de pisos e revestimentos cerâmicos/porcelanatos.
- * Espaçador (Base): Fabricado em polipropileno virgem, com espessura de 3 mm, garantindo a padronização exata das juntas de dilatação.
- * Cunha Niveladora: Fabricada em material plástico de alta resistência (reutilizável), com ranhuras que permitam o travamento firme com o uso de alicate de nivelamento.
- * Compatibilidade: Deve ser compatível com peças de cerâmica de diversas espessuras (geralmente de 3 mm a 12 mm de altura do piso).

4. Tijolo cerâmico maciço comum (primeira categoria).

- * Processo de Fabricação: Cozimento uniforme em forno, garantindo coloração homogênea e resistência mecânica adequada para alvenaria estrutural ou de vedação.
- * Qualidade: As peças devem apresentar faces planas, arestas vivas e estarem isentas de trincas, fissuras, excesso de porosidade ou deformações que comprometam o assentamento.

* Resistência: Deve emitir som metálico ao ser percutido (indicativo de boa queima) e apresentar baixa absorção de umidade, ideal para áreas úmidas como banheiros.

* Dimensões: Padrão de mercado (aproximadamente 19 \times 9 \times 5 cm), admitindo-se variações nominais comuns, desde que mantida a característica de preenchimento total (sem furos).

5. **Banner Lona Personalizado Backdrop 300x200**

Material: Lona de PVC de alta resistência (tipo Frontlight), com gramatura mínima de 440g/m², para evitar transparências e garantir durabilidade.

Acabamento: Impressão digital de alta resolução (mínimo de 1440 DPI) com tinta ecossolvente (resistente a raios UV e água).

Confeção: Bainha reforçada (solda eletrônica ou fita dupla face de alta aderência) em todo o perímetro para evitar o desfiamento.

Fixação: Aplicação de ilhós de latão niquelado (antiferrugem) distribuídos a cada 20 cm ou 30 cm em toda a borda, permitindo o estiramento perfeito na estrutura sem rasgar a lona.

Aspecto Visual: Acabamento fosco (preferencial para evitar reflexos em fotografias e vídeos com flash).

6. **Estrutura Desmontavel Regulavel 3mx2m Pannel Backdrop**

Material: Fabricada em aço carbono ou alumínio anodizado, com tubos de espessura reforçada para evitar o arqueamento (envergadura) quando a lona estiver esticada.

Sistema de Ajuste: Hastes telescópicas com regulagem de altura e largura, permitindo o ajuste preciso para as dimensões de 3,00 metros - 2,00 metros.

Estabilidade: Bases (pés) em formato de "H" ou "T" invertido, com peso/lastro suficiente para garantir a estabilidade do painel em ambientes internos e externos (resistência ao vento).

Conectores: Manípulos de aperto em ABS de alta resistência ou metal, garantindo travamento firme das hastes.

Portabilidade: Deve acompanhar bolsa de transporte em nylon reforçado com alças, facilitando o deslocamento da estrutura desmontada.

O prazo máximo para a entrega dos itens será de 30 (trinta) dias corridos, contados a partir do recebimento da nota de empenho por parte do fornecedor. Todos os materiais deverão ser entregues, devidamente acondicionados e prontos para uso, no Almoxarifado do 13º Grupo de Artilharia de Campanha, onde serão inspecionados para verificação do atendimento aos requisitos estabelecidos, antes do recebimento definitivo

5. Levantamento de Mercado

A fim de identificar os melhores preços, com amparo na Instrução Normativa 65/2021-SEGES, foram feitas no mínimo três levantamentos, os quais referem-se ao Inciso I e III do Art. 5º da IN mencionada acima.

6. Descrição da solução como um todo

O processo licitatório será realizado por meio de Dispensa Eletrônica, conforme análise realizada pelo Almoxarife desta OM. Diante disso, foi analisada a seguinte legislação: A pesquisa e análise de preço será executada pelo âmbito de menor preço.

O setor de almoxarife encaminhará o referido processo à SALC.

O prazo para a entrega dos bens será de acordo com as respectivas exigências do Órgão Gerenciador; UASG 160366

Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço [Rua Marquês Ribeiro s/n;-Almoxarifado do 13º Grupo de Artilharia de Campanha, CEP]. 96508-160;

As demais exigências referente as respectivas e eventuais contratações deverão obedecer os requisitos exigidos em Edital.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos apresentados estão condizente com a necessidade de aquisição desta OM:

1) Capa de colchão SOLTEIRO Impermeável Antialérgica 1,88 x 0,88 - 33 Und;

2) KIT (1000 peças) Espaçador 3mm e cunha niveladora - 2 Und;

3) Fechadura de Porta Externa Tetra 1800/21 Espelho Inox - 6 Und;

4) Tijolo Maciço 5,7x9x19cm - 250 Und.

5) Banner Lona Personalizado Backdrop 300x200 - 1 Und

6) Estrutura Desmontavel Regulavel 3mx2m Pannel Backdrop - 1 Und

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 4.000,00

O valor acima está de acordo com a necessidade da OM.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A licitação será constituída por 12 (doze) itens, sendo este o total. Diante da análise realizada, não há o comprometimento da integridade do material nem mesmo economia de escala, ficando claro a ampla competitividade, preceito fundamental a ser permitido pela Administração Pública.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não haverá contratações correlatas e/ou interdependentes.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Tendo em vista a descentralização do crédito e a necessidade iminente destes itens para esta OM, confeccionou-se uma formalização da demanda, devidamente justificada conforme necessidade, uma vez que a mesma foi elaborada fora de época.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A implementação desta contratação proporcionará, primordialmente, a preservação e a valorização do patrimônio público através de manutenções de alto desempenho. O uso de materiais técnicos específicos, como o kit de nivelamento para pisos e os tijolos maciços de primeira qualidade, garante reparos duradouros nas instalações dos Subtenentes e Sargentos, eliminando problemas crônicos de infiltração e desalinhamento estético. Somado a isso, a instalação de fechaduras tetra em aço inox eleva o padrão de segurança orgânica do quartel, reduzindo custos futuros com trocas frequentes devido à oxidação e garantindo o controle rígido de acesso às áreas externas de forma eficiente e duradoura.

No âmbito do capital humano, o principal benefício reside na otimização das condições de habitabilidade e saúde dos militares em regime de escala. A padronização dos alojamentos com capas de colchão impermeáveis e antialérgicas assegura um ambiente de repouso salubre, combatendo a proliferação de agentes patogênicos e reduzindo o absenteísmo por questões alérgicas ou respiratórias. Essa atenção ao bem-estar básico da tropa reflete diretamente na manutenção do moral e da prontidão operacional, consolidando um ambiente de trabalho que respeita as normas de vigilância sanitária e promove a dignidade no cumprimento do serviço de escala.

13. Providências a serem Adotadas

Para assegurar o pleno êxito da contratação dos itens constantes no presente pregão, serão adotadas as seguintes providências, observando os princípios da legalidade, eficiência, economicidade e transparência:

1. Descrição detalhada e padronizada dos itens • Elaboração criteriosa das especificações técnicas, com informações claras, objetivas e compatíveis com as necessidades da Organização Militar, evitando termos genéricos ou ambíguos que possam comprometer a qualidade da contratação;
2. Consulta a especialistas e usuários finais • Envolvimento das seções técnicas responsáveis e dos usuários que utilizarão os materiais, a fim de garantir que os itens atendam efetivamente às demandas práticas da unidade;
3. Pesquisa de mercado atualizada • Realização de levantamento de preços junto a fornecedores do setor, com base em fontes confiáveis, para embasar adequadamente a estimativa de preços e prevenir sobre preço ou inexecutabilidade;
4. Verificação de compatibilidade com o PCA • Confirmação de que todos os itens a serem contratados constam no Plano de Contratações Anual, garantindo o alinhamento com o planejamento institucional;
5. Definição de critérios objetivos de julgamento • Estabelecimento de critérios claros para análise das propostas, assegurando isonomia entre os licitantes e permitindo a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração;

6. Previsão de prazos compatíveis e condições de entrega adequadas • Fixação de prazos razoáveis para entrega e recebimento dos materiais, considerando a logística e as necessidades da OM, além de exigir que os itens estejam em conformidade com normas técnicas e de segurança;
7. Acompanhamento e fiscalização contratual • Designação de fiscal(es) do contrato capacitados para acompanhar o fornecimento dos itens, realizar conferência de qualidade, quantidade e conformidade com o edital;
8. Gestão documental e registro de ocorrências • Manutenção de registros formais de todas as etapas do processo, incluindo pareceres técnicos, atas, notificações e eventuais ocorrências, promovendo transparência e controle interno;
9. Previsão de penalidades contratuais • Inclusão de cláusulas contratuais com sanções em caso de descumprimento das obrigações por parte da contratada, conforme legislação vigente;
10. Comunicação interna eficiente • Disseminação das informações referentes ao pregão e à posterior entrega dos itens entre as seções envolvidas, garantindo o correto recebimento e utilização dos materiais

14. Possíveis Impactos Ambientais

Diante da análise realizada no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, não há critérios a serem estabelecidos diretamente ligados a esta administração.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

THOMAZ ALVES MACIEL

Almoxarife



Assinou eletronicamente em 25/02/2026 às 17:51:20.