

8º BATALHÃO DE MANUTENÇÃO DE SELVA

Estudo Técnico Preliminar 25/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 64622.001694/2026-13

2. Descrição da necessidade

A presente demanda fundamenta-se na necessidade de estruturação e modernização tecnológica do **Serviço de Fiscalização de Produtos Controlados (SFPC)** do **8º Batalhão de Manutenção de Selva**. A seção atua como braço executivo do Sistema de Fiscalização de Produtos Controlados (SisFPC), sendo responsável pela análise processual, vistorias e fiscalização de atividades que envolvem produtos controlados pelo Exército (PCE).

2.1. Sustentação do Serviço e Operações

A complexidade das operações de fiscalização e o crescente volume de processos administrativos exigem uma infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) robusta. Atualmente, a dependência de sistemas corporativos e a necessidade de mobilidade em operações de campo demandam equipamentos com alto desempenho e conectividade estável. A disponibilidade de estações de trabalho modernas, computadores e outros dispositivos é crítica para garantir a celeridade nas vistorias e a segurança dos dados sensíveis manipulados pela seção.

2.2. Atendimento ao Pessoal e Usuários do Sistema

O atendimento às empresas e usuários do setor de **Blindagem** é uma atividade finalística da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção de Selva**. A estrutura atual de Tecnologia da Informação exige atualização para otimizar o processamento de protocolos e a prestação dos serviços nos formatos presencial e digital. A aquisição de novos ativos de TIC visa reduzir o tempo de resposta, padronizar o atendimento e assegurar que a interação com os entes regulados ocorra de forma eficiente e segura, em conformidade com as diretrizes de modernização da administração pública.

2.3. Justificativa da Modernização

Diante do cenário de transformação digital do Exército Brasileiro, faz-se necessária a aquisição de materiais permanentes e de consumo de TIC que permitam a sustentação das atividades administrativas e operacionais. A iniciativa busca:

- **Eliminar gargalos de desempenho** decorrentes de hardware obsoletos;
- **Garantir a continuidade do serviço**, mitigando riscos de falhas técnicas que interrompam as fiscalizações;
- **Padronizar o ambiente tecnológico** da SFPC dentro do 8º Batalhão de Manutenção, facilitando a manutenção e o suporte técnico;
- **Assegurar a segurança da informação** no manuseio de dados relativos a produtos controlados.

Dessa forma, a contratação é essencial para alinhar a capacidade operacional da SFPC às demandas projetadas, garantindo eficiência no cumprimento da missão constitucional de fiscalização e excelência no atendimento ao pessoal.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Fiscalização de Produtos Controlados	Messias da Silva Moreira - ST

4. Necessidades de Negócio

A presente demanda tem como objetivo atender às necessidades de modernização e sustentação da infraestrutura de Tecnologia da Informação da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção**, especificamente para otimizar os processos de fiscalização e controle de **Blindagem**. A aquisição visa garantir a eficiência operacional na análise de processos, a segurança da informação e a adequada prestação de serviços na área finalística de fiscalização de produtos controlados.

Contextualização e Problema Identificado Atualmente, a estrutura de TI da seção exige atualização em pontos específicos para suportar o fluxo documental e as vistorias técnicas, o que impacta diretamente:

- A celeridade na análise e no deferimento/indeferimento de processos de blindagem;
- A execução de sistemas institucionais de controle;
- A mobilidade necessária para a coleta de dados durante as vistorias.

Necessidade da Contratação/Aquisição Diante do exposto, faz-se necessária a aquisição de equipamentos de TI que atendam às seguintes necessidades de negócio:

1. Estações de Trabalho e Análise Processual Atender à necessidade de renovação dos postos de trabalho para garantir desempenho adequado na execução de sistemas corporativos e aplicações técnicas de análise de processos:

- **01 (um) Computador (Desktops):** Essenciais para o processamento das demandas administrativas e manutenção do banco de dados de blindagem.

2. Mobilidade e Fiscalização Garantir recursos para atividades de fiscalização e conferência de dados em ambiente de vistorias:

- **01 (um) Tablet:** Destinado a conferir agilidade e mobilidade na coleta de informações e consulta de dados técnicos durante as vistorias de veículos e materiais blindados.
- **01 (um) Notebook:** Necessário para conferir flexibilidade aos agentes envolvidos, permitindo a elaboração de relatórios, despachos e acompanhamento das rotinas administrativas mesmo fora das estações de trabalho fixas.

3. Impressão e Instrução Documental Assegurar a continuidade dos serviços que dependem da formalização de documentos físicos e digitais:

- **01 (uma) Impressora:** Destinada à emissão de laudos, guias e documentos de instrução processual relativos ao setor de blindagem.

4. Instrução e Reuniões Técnicas Prover recursos visuais para apresentações e orientações técnicas:

- **01 (um) Projetor:** Essencial para reuniões de coordenação, instruções técnicas da seção e visualização compartilhada de diagramas e processos de blindagem.

Alinhamento Estratégico A presente demanda está alinhada com os objetivos institucionais de:

- Modernização da fiscalização de produtos controlados;
- Melhoria da eficiência operacional no atendimento ao setor de blindagem;
- Segurança e rastreabilidade da informação.

Portanto, a aquisição destes itens é essencial para suportar a missão da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção**, assegurando a adequada execução de suas atividades finalísticas.

5. Necessidades Tecnológicas

As necessidades tecnológicas descritas a seguir visam garantir que os equipamentos adquiridos sejam compatíveis com o ambiente computacional da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção de Selva**, assegurando desempenho adequado, segurança da informação e facilidade de manutenção.

1. Aderência à Arquitetura e Padrões Tecnológicos

Os itens a serem adquiridos devem:

- Ser compatíveis com a arquitetura tecnológica vigente da instituição;
- Atender aos padrões de hardware e conectividade definidos para as estações de trabalho e dispositivos móveis da seção;

- Permitir integração transparente com os sistemas operacionais e aplicações corporativas utilizados na fiscalização de **Blindagem**;
- Suportar atualizações e expansão futura, evitando a obsolescência precoce.

2. Desempenho, Capacidade e Estabilidade

Os equipamentos devem oferecer desempenho compatível com o processamento de processos administrativos e vistorias, considerando:

- Capacidade de processamento adequada para sistemas institucionais;
- Uso de tecnologias de armazenamento ágeis (SSD/NVMe) nos computadores para garantir rapidez na abertura de processos e documentos;
- **Aplica-se especialmente aos:** Computadores (desktops) e ao Tablet.

3. Padronização e Manutenibilidade

Visando facilitar a gestão e reduzir custos operacionais na SFPC, os itens devem:

- Seguir padrões de mercado amplamente adotados;
- Possibilitar manutenção simplificada e fácil acesso a peças de reposição;
- Reduzir a heterogeneidade do material de TIC da seção.
- **Necessidade relevante para:** Computadores, Impressora e Projetor.

4. Segurança da Informação

A solução deve observar os princípios de segurança da informação, especialmente no manuseio de dados de produtos controlados, incluindo:

- Confidencialidade, integridade e disponibilidade dos dados processados nos computadores e tablet;
- Suporte a controles de acesso e compatibilidade com as políticas de segurança da rede corporativa;
- Adequação às normas internas de segurança e legislações vigentes.

5. Confiabilidade e Continuidade

Os itens devem possuir qualidade compatível com o uso institucional contínuo, minimizando falhas que possam interromper o atendimento ao setor de **Blindagem**. Destacam-se:

- Computadores com fontes de alimentação eficientes;
- Impressora robusta para o volume de documentos da seção;
- Projetor estável para instruções e reuniões técnicas.

6. Eficiência Energética e Sustentabilidade

Os equipamentos devem atender a padrões de eficiência energética, contribuindo para a redução do consumo de energia elétrica na OM e minimizando a geração de calor nos ambientes de trabalho da SFPC.

7. Capacitação Técnica e Suporte

A solução deve ser compatível com as competências técnicas da equipe de suporte e com os processos internos de manutenção e inventário já adotados, contando com documentação técnica adequada e suporte do fornecedor.

8. Alinhamento com o Planejamento da SFPC

Os itens adquiridos estão alinhados com a estratégia de modernização da fiscalização de produtos controlados, permitindo a evolução gradual da capacidade de processamento e atendimento..

6. Demais requisitos necessários e suficientes à escolha da solução de TIC

A solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) a ser contratada deverá atender aos requisitos necessários para garantir o atendimento às necessidades da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção de Selva**, assegurando desempenho, segurança e viabilidade operacional para as atividades de fiscalização de **Blindagem**.

1. Requisitos Funcionais

A solução deverá:

- Permitir a execução adequada dos sistemas institucionais e ferramentas administrativas;
- Suportar atividades de trabalho técnico e de gestão documental;
- Viabilizar o armazenamento local e em rede de processos administrativos;
- Atender às necessidades de impressão e digitalização de documentos de fiscalização;
- Prover mobilidade para coleta de dados em campo (vistorias) e recursos visuais para instruções técnicas.

2. Requisitos de Desempenho e Capacidade

A solução deverá:

- Oferecer capacidade de processamento compatível com a análise de processos de blindagem;
- Dispor de memória e armazenamento (SSD) suficientes para garantir fluidez operacional;
- Permitir a expansão de recursos nos computadores, conforme necessidade futura.

3. Requisitos de Compatibilidade e Segurança

A solução deverá:

- Ser compatível com a arquitetura tecnológica e sistemas operacionais vigentes na instituição;
- Atender às políticas institucionais de segurança da informação, garantindo a integridade dos dados de produtos controlados;
- Possibilitar atualizações de segurança e correções de software.

4. Requisitos de Manutenibilidade e Suporte

A solução deverá:

- Permitir fácil manutenção e substituição de componentes;
- Dispor de garantia e suporte técnico do fabricante ou fornecedor;
- Ser compatível com os processos internos de gestão de ativos da unidade.

5. Requisitos de Eficiência Energética e Padronização

A solução deverá:

- Atender a padrões de eficiência energética para redução do consumo de energia;
- Contribuir para a padronização do material de TIC da seção, facilitando o inventário e a gestão.

6. Requisitos Legais e Contratuais

A solução deverá:

- Estar em conformidade com a legislação vigente, especialmente a **Lei nº 14.133/2021**;
- Atender às normas e políticas internas de TIC do Exército Brasileiro.

Previsão de Exclusividade para ME/EPP e Parcelamento

A presente contratação observará o tratamento favorecido às Microempresas (ME) e Empresas de Pequeno Porte (EPP), nos termos da Lei Complementar nº 123/2006 e da Lei nº 14.133/2021.

Considerando que o valor estimado para a aquisição de 1 **computadores**, 1 **tablet**, 1 **impressora**, 1 **notebook** e 1 **projektor** enquadra-se nos limites legais para dispensa de licitação e participação de ME/EPP, a contratação buscará conciliar o incentivo ao desenvolvimento econômico com a vantajosidade para a Administração.

O objeto é tecnicamente **divisível**, permitindo a seleção de itens de forma independente sem prejuízo à funcionalidade ou ao desempenho da solução final na SFPC. O parcelamento em itens é economicamente vantajoso, pois amplia a competitividade e não compromete a padronização tecnológica da seção.

7. Estimativa da demanda - quantidade de bens e serviços

7. Estimativa da demanda - quantidade de bens

A estimativa da demanda foi elaborada a partir do levantamento das necessidades imediatas da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção**, considerando o volume de processos de **Blindagem**, a necessidade de substituir equipamentos inoperantes e a dotação de recursos para vistorias técnicas e instruções da seção.

As quantidades estimadas representam valores necessários e suficientes para atender:

- A recomposição de postos de trabalho essenciais para a análise processual;
- A substituição de equipamentos obsoletos que prejudicam a celeridade administrativa;
- A garantia de mobilidade para a coleta de dados em vistorias de blindagem;
- A continuidade operacional dos serviços de atendimento e instrução técnica.

Item	Descrição	Quantidade
1	Tablet (Para uso em vistorias e fiscalização de campo)	01
4	Projektor Multimídia (Para instruções e reuniões técnicas)	01
1	Computador Desktop (Processador i5, 8GB RAM, SSD 512GB)	01
4	Notebook (Para uso em vistorias e fiscalização de campo)	01
3	Impressora Multifuncional	01

Justificativa da Estimativa

Os quantitativos estimados consideram:

- **01 Desktop d:** Destinado a tarefas que exigem maior processamento gráfico e de dados (como modelagem ou simulações de impacto /resistência), equipado com monitor de alta resolução, periféricos ergonômicos e conexão estável de rede.
- **01 Estação de Trabalho Móvel (Notebook):** Focada em mobilidade, permitindo que o analista realize acompanhamentos técnicos diretamente na linha de produção ou em reuniões externas, mantendo o acesso aos sistemas da seção.
- A dotação de **01 (um) tablet** para permitir a consulta aos sistemas e o registro de dados durante as fiscalizações externas, eliminando o retrabalho de anotações em papel;
- A necessidade de **01 (uma) impressora** para a formalização imediata de laudos e documentos de instrução;
- A utilização de **01 (um) projetor** para a realização de reuniões de coordenação e instruções técnicas sobre a legislação de produtos controlados.

Premissas e Observações

- As quantidades foram definidas de forma estrita para atender à necessidade atual da seção, observando os princípios da economicidade e eficiência;
- A aquisição visa sanar o gargalo operacional imediato, garantindo que a **SFPC** mantenha o fluxo de deferimentos e indeferimentos de processos sem interrupções por falhas técnicas.

8. Levantamento de soluções

Para atendimento às necessidades de negócio e tecnológicas identificadas neste Estudo Técnico Preliminar (ETP), foi realizado o levantamento das soluções disponíveis no mercado, considerando a neutralidade tecnológica, a compatibilidade com o ambiente da SFPC e as boas práticas de TIC.

Identifica-se como a alternativa mais viável:

- **Aquisição de equipamentos novos:** A compra direta de computador, tablet, impressora, notebook e projetor, compatíveis com os sistemas de controle de **Blindagem**, destinados à substituição de itens obsoletos e ao suporte das atividades de fiscalização.
- **Aquisição por itens:** Estratégia que permite a seleção de equipamentos com o melhor custo-benefício para cada categoria (informática e imagem), garantindo que cada dispositivo atenda especificamente à sua função na seção.
- **Adoção de padrões de mercado:** Utilização de tecnologias amplamente adotadas, o que assegura facilidade de manutenção e suporte técnico local, além de garantir a interoperabilidade com os sistemas corporativos do Exército.

Foram descartadas soluções que implicassem:

- **Manutenção de equipamentos obsoletos:** O reparo de máquinas antigas mostrou-se antieconômico, com baixo ganho de desempenho e alto risco de novas falhas;
- **Dependência tecnológica:** Soluções proprietárias que limitassem a escolha de fornecedores ou dificultassem a integração com a rede da OM;
- **Incompatibilidade operacional:** Equipamentos que não suportassem a mobilidade necessária para as vistorias de blindagem ou o processamento dos sistemas de controle.

O levantamento indica que a aquisição de equipamentos novos e com garantia do fabricante é a solução mais adequada para atender aos requisitos definidos neste ETP, assegurando o desempenho e a confiabilidade necessários para a continuidade das missões de fiscalização de produtos controlados na SFPC/8º Batalhão de Manutenção de Selva.

9. Análise comparativa de soluções

9. Comparativo de Soluções e Justificativa

Com base no levantamento de mercado, foram analisadas alternativas capazes de atender às necessidades de negócio da SFPC/8º Batalhão de Manutenção, considerando critérios de desempenho, segurança da informação e o suporte técnico aos sistemas SICOVAB e SICOEX.

1. Alternativas Avaliadas

- **Alternativa 1 – Manutenção da estrutura atual:** Consiste na continuidade do uso dos equipamentos existentes, com manutenções corretivas.
 - **Vantagens:** Ausência de custo imediato.
 - **Desvantagens:** Baixo desempenho para o processamento de processos complexos de explosivos e blindagem; risco elevado de perda de dados sensíveis; impacto direto na celeridade das vistorias e no atendimento aos usuários dos sistemas.
- **Alternativa 2 – Locação de equipamentos (Descartada por questões de segurança):** Consiste no aluguel de hardware junto a empresas privadas.
 - **Vantagens:** Suporte técnico externo.
 - **Desvantagens: Inviabilidade técnica e de segurança.** A seção manipula documentos sigilosos e dados pessoais sensíveis vinculados ao controle de armas, blindagens e explosivos. O uso de hardware de terceiros representa um risco inaceitável ao sigilo das informações e à integridade dos dados processados nos sistemas SICOVAB e SICOEX.
- **Alternativa 3 – Aquisição de equipamentos novos e padronizados (Solução Proposta):** Consiste na aquisição direta de **01 computadores, 01 tablet, 01 impressora, 01 notebook e 01 projetor.**
 - **Vantagens:** Garantia de total controle institucional sobre o hardware e o sigilo dos dados; plena compatibilidade com os sistemas SICOVAB e SICOEX; mobilidade para fiscalizações de campo e melhor relação custo-benefício.
 - **Desvantagens:** Necessidade de investimento inicial.

2. Justificativa da Solução Escolhida

Após a análise comparativa, conclui-se que a **Alternativa 3** é a única que atende integralmente aos requisitos da seção. A escolha justifica-se por:

- **Segurança da Informação:** Assegura que o tratamento de dados sigilosos (explosivos e blindados) ocorra em equipamentos de propriedade exclusiva da União, sob controle da SFPC.
- **Eficiência Operacional:** Proporciona o desempenho necessário para a análise processual, vistorias técnicas e o correto deferimento ou indeferimento de demandas nos sistemas corporativos.
- **Mobilidade e Instrução:** O tablet permitirá a coleta de dados em campo para ambos os sistemas, enquanto o projetor dará suporte às instruções técnicas sobre a legislação de PCE.
- **Economicidade:** Evita gastos recorrentes com manutenções de emergência em máquinas obsoletas, garantindo a continuidade do serviço público.

Dessa forma, a solução proposta mostra-se tecnicamente adequada e alinhada aos princípios da eficiência e segurança da informação.

10. Registro de soluções consideradas inviáveis

Durante a fase de planejamento da contratação, foram analisadas alternativas que, após avaliação técnica e de segurança, foram consideradas **inviáveis** para o atendimento às necessidades da SFPC, conforme descrito a seguir:

a) Manutenção exclusiva dos equipamentos existentes Considerada inviável em razão do elevado grau de obsolescência das estações de trabalho, que apresentam limitações de desempenho incompatíveis com o processamento ágil nos sistemas **SICOVAB** e **SICOEX**. Além disso, o custo crescente de manutenções corretivas e o risco de perda de dados sensíveis tornam esta opção antieconômica.

b) Locação de equipamentos de informática (Outsourcing) Considerada inviável por questões de **Segurança da Informação**. Por se tratar de uma seção que manipula documentos sigilosos, dados pessoais e informações críticas de segurança pública, a utilização de hardware de propriedade de terceiros representa um risco inaceitável ao sigilo e à integridade dos dados, contrariando as normas de segurança institucional.

c) Aquisição de equipamentos usados ou recondicionados Descartada devido à menor vida útil, ausência de garantia integral e maior probabilidade de falhas técnicas. O uso de itens usados comprometeria a continuidade do serviço de fiscalização e aumentaria o risco de indisponibilidade dos sistemas de controle de produtos controlados.

d) Aquisição de itens sem padronização tecnológica Considerada inadequada por dificultar o suporte técnico e a reposição de componentes dentro da unidade, além de elevar os custos operacionais e comprometer a integração com a rede corporativa do Exército.

Dessa forma, as soluções acima foram descartadas, restando como alternativa única e mais adequada a **aquisição de equipamentos novos e padronizados** (03 computadores, 01 tablet, 01 impressora e 01 projetor), que oferece a melhor relação custo-benefício e garante a segurança necessária para as atividades da SFPC.

11. Análise comparativa de custos (TCO)

A análise de custos foi elaborada com base em pesquisa de preços referenciais de mercado, contemplando os quantitativos necessários para a **SFPC/8º Batalhão de Manutenção**. Os valores apurados observam os princípios da economicidade e eficiência, garantindo a seleção da proposta mais vantajosa para a administração.

1. Metodologia de Estimativa de Custos

Para a composição da estimativa, adotou-se a pesquisa direta com fornecedores e em portais especializados, considerando:

- Equipamentos novos com garantia;
- Compatibilidade com os sistemas **SICOVAB** e **SICOEX**;
- Desempenho adequado para o tratamento de dados sigilosos.

2. Consolidação dos Custos Estimados

Considerando os valores unitários médios levantados, a estimativa de investimento para a seção é:

Item	Descrição	Qtd	Valor Unitário (Médio)	Valor Total
------	-----------	-----	------------------------	-------------

1	Tablet (Vistorias/Fiscalização)	01	R\$ 2.840,00	R\$ 2.840,00
4	Projektor Multimídia	01	R\$ 4.638,88	R\$ 4.638,88
1	Computador Desktop (i5/8GB/SSD)	01	R\$ 1.997,00	R\$ 1.997,00
4	Notebook	01	R\$ 3.816,00	R\$ 3.816,00
3	Impressora Multifuncional	01	R\$ 1.999,99	R\$ 1.999,99
	TOTAL			15.291,87

3. Análise Comparativa das Alternativas

- **Alternativa 1 – Manutenção do estado atual:** Apresenta custo inicial zero, porém gera custos crescentes com manutenção corretiva e perda de produtividade na análise de processos de **Blindagem e Explosivos**, tornando-se desvantajosa.
- **Alternativa 2 – Locação (Outsourcing):** Embora dilua o custo no tempo, apresenta custo total superior no ciclo de vida e, principalmente, **inviabilidade por risco ao sigilo de dados pessoais e sigilosos** da SFPC.
- **Alternativa 3 – Aquisição Direta (Solução Proposta):** Com investimento estimado de **R\$ 15.291,87**, apresenta o melhor custo-benefício. Garante a propriedade do hardware para segurança dos dados, possui garantia de fábrica e atende plenamente à necessidade de celeridade administrativa.

4. Conclusão da Análise de Custos

O valor total estimado de **R\$ 15.291,87 (Quinze mil, duzentos e noventa e um reais e oitenta e sete centavos)** demonstra-se plenamente compatível com os preços de mercado. A contratação via **Dispensa de Licitação** mostra-se a via mais eficiente e econômica para sanar a necessidade tecnológica da SFPC/8º Batalhão de Manutenção, garantindo a continuidade do serviço público com segurança e celeridade.

12. Descrição da solução de TIC a ser contratada

A solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) a ser contratada consiste na aquisição de equipamentos de informática e imagem novos, destinados à modernização e sustentação das atividades de fiscalização da **SFPC/8º Batalhão de Manutenção de Selva**. A solução foca na celeridade processual dos sistemas **SICOVAB** e **SICOEX**, garantindo o controle institucional sobre o hardware e o sigilo dos dados tratados.

A solução contempla o fornecimento de:

- **01 (três) Estação de Trabalho (Desktop):** Com configurações de desempenho (i5, 8GB RAM, SSD) adequadas para o processamento administrativo e análise de processos de blindagem e explosivos;
- **01 (uma) Estação de Trabalho (Notebook):** Equipamento com configuração de desempenho adequada para mobilidade e alta demanda de processamento administrativo, análise de processos de blindagem e controle de explosivos;
- **01 (um) Tablet:** Dispositivo móvel destinado ao suporte das vistorias técnicas e fiscalizações de campo, permitindo consulta e inserção de dados em tempo real;
- **01 (uma) Impressora Multifuncional:** Destinada à formalização de laudos, guias de tráfego e documentos de instrução processual;
- **01 (um) Projetor Multimídia:** Equipamento de apoio para a realização de instruções técnicas, reuniões de coordenação e apresentação de legislação específica de PCE.

A solução deverá observar os padrões tecnológicos do Exército Brasileiro, garantindo total integração com a rede corporativa e os sistemas institucionais existentes. Os equipamentos devem possuir garantia do fabricante e suporte técnico, assegurando a continuidade do serviço público e a proteção de dados sigilosos e pessoais manipulados pela seção.

A contratação ocorrerá de forma direta, por meio de **Dispensa de Licitação**, o que assegura agilidade na recomposição da capacidade operacional da SFPC com o melhor custo-benefício para a Administração.

13. Estimativa de custo total da contratação

Valor (R\$): 15.291,87

Tomando como base o levantamento de custos apresentado, a pesquisa de preços foi realizada em observância aos parâmetros da **Instrução Normativa SEGES/ME nº 65/2021**, que dispõe sobre o procedimento administrativo para a estimativa de preços em contratações públicas.

O custo máximo total da contratação, considerando os preços médios de mercado para os equipamentos novos e com garantia, corresponde ao somatório dos itens destinados à **SFPC/8º Batalhão de Manutenção de Selva**:

Valor Total Estimado: R\$ 15.291,87 (Quinze mil, duzentos e noventa e um reais e oitenta e sete centavos).

Nota sobre a fundamentação: A utilização da **IN 65/2021** fundamenta a seriedade da coleta de preços, assegurando que o valor obtido para os 01 computador, 01 tablet, 01 impressora, notebook e 01 projetor reflete a realidade do mercado nacional, atendendo aos princípios da economicidade e da seleção da proposta mais vantajosa, conforme preconiza a **Lei nº 14.133/2021**.

14. Justificativa técnica da escolha da solução

A escolha da solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) proposta neste Estudo Técnico Preliminar fundamenta-se em critérios técnicos, operacionais e econômicos, alinhados às necessidades da **SFPC/8º B Mnt SI**, com foco exclusivo no suporte aos sistemas corporativos de fiscalização.

A aquisição planejada de equipamentos novos (**computador, tablet, impressora, notebook e projetor**) mostrou-se tecnicamente a mais adequada, uma vez que:

- **Sustentação dos Sistemas Corporativos:** Atende à necessidade de hardware com desempenho compatível para o processamento de dados nos sistemas **SICOVAB** (veículos blindados) e **SICOEX** (explosivos), que exigem recursos atualizados para evitar travamentos e lentidão na análise processual;
- **Mobilidade e Integração de Dados:** O uso do **tablet** é indispensável para viabilizar a consulta em tempo real e o registro direto de informações durante vistorias técnicas, garantindo que os dados coletados em campo sejam integrados com precisão aos sistemas de controle;
- **Segurança da Informação e Sigilo:** Garante que o tratamento de documentos sigilosos e dados pessoais ocorra em hardware de propriedade da União, assegurando a integridade das informações processadas no **SICOVAB** e **SICOEX** e mitigando riscos de acesso não autorizado;
- **Confiabilidade e Continuidade do Serviço:** Proporciona maior disponibilidade dos serviços institucionais, eliminando a incidência de falhas técnicas decorrentes de equipamentos obsoletos que prejudicam o fluxo de deferimento e indeferimento de processos;
- **Eficiência Econômica:** Apresenta o melhor custo-benefício ao longo do ciclo de vida, sendo a opção mais vantajosa para a Administração ao evitar gastos recorrentes com manutenções em máquinas que já não suportam as exigências técnicas dos sistemas da fiscalização.

Dessa forma, a solução proposta revela-se tecnicamente adequada e operacionalmente viável, justificando sua escolha para assegurar a continuidade e a excelência das atividades finalísticas da **SFPC/8º B Mnt SI**.

15. Justificativa econômica da escolha da solução

A contratação proposta apresenta plena viabilidade orçamentária, considerando o valor total estimado de **R\$ 15.291,87**, apurado com base em pesquisa de preços referenciais de mercado, em conformidade com a **IN SEGES/ME nº 65/2021**.

A despesa está compatível com:

- O porte da demanda da **SFPC/8º B Mnt SI**;
- A abrangência da solução voltada à fiscalização de blindados e explosivos;
- O planejamento operacional da seção para modernização do atendimento e vistorias;
- Os custos médios praticados pelo mercado para os equipamentos descritos (computadores, tablet, impressora e projetor).

Ressalta-se que a contratação, por ser de baixo vulto e realizada via **Dispensa de Licitação**, permite a execução imediata e adequação ao cronograma financeiro da Unidade, garantindo o atendimento célere das necessidades identificadas.

A solução escolhida contribui para:

- Redução de custos operacionais e gastos com manutenção corretiva;
- Prevenção de falhas técnicas nos sistemas **SICOVAB** e **SICOEX**;
- Garantia do sigilo de dados sensíveis e pessoais;
- Maior previsibilidade e controle do orçamento de TIC da seção.

Dessa forma, conclui-se que a contratação é orçamentariamente viável, observando os princípios da economicidade, eficiência e continuidade do serviço público, estando apta a prosseguir para as fases subsequentes do processo de contratação.

16. Benefícios a serem alcançados com a contratação

16. Resultados e Benefícios Esperados

A contratação da solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) proposta neste Estudo Técnico Preliminar proporcionará benefícios diretos à **SFPC/8º B Mnst SI**, contribuindo para a eficiência administrativa e o cumprimento das missões de fiscalização.

Dentre os principais benefícios esperados, destacam-se:

- **Celeridade Processual:** Melhoria do desempenho e da produtividade, assegurando maior agilidade na análise e no deferimento/indeferimento de processos nos sistemas **SICOVAB** e **SICOEX**;
- **Confiabilidade e Continuidade:** Aumento da disponibilidade dos serviços, reduzindo falhas técnicas e riscos operacionais decorrentes do uso de hardware obsoleto;
- **Segurança da Informação:** Fortalecimento da proteção de dados, garantindo que o tratamento de informações sigilosas e pessoais ocorra em equipamentos novos e plenamente compatíveis com as políticas de segurança do Exército;
- **Mobilidade Operacional:** Otimização das vistorias técnicas por meio do uso de dispositivos móveis (tablet), permitindo o registro preciso de dados em campo;
- **Economicidade:** Redução de custos operacionais no médio e longo prazo, com a diminuição drástica de manutenções corretivas e a garantia de uma vida útil prolongada dos ativos.

Referência ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis

A presente aquisição observa as diretrizes do **Guia Nacional de Contratações Sustentáveis**, priorizando critérios de sustentabilidade ambiental e econômica ao longo do ciclo de vida dos equipamentos. Em conformidade com o referido Guia, a solução proposta foca em:

- **Eficiência Energética:** Aquisição de equipamentos que atendam a padrões de baixo consumo de energia elétrica;
- **Durabilidade:** Ampliação da vida útil dos bens através da escolha de hardware moderno, evitando o descarte prematuro e a necessidade de substituições frequentes;
- **Racionalização de Recursos:** Alinhamento à gestão eficiente de ativos e ao uso responsável dos recursos públicos da Unidade.

Dessa forma, a contratação está alinhada aos princípios da sustentabilidade, eficiência e responsabilidade socioambiental previstos na **Lei nº 14.133/2021**.

17. Providências a serem Adotadas

Para a efetiva implementação da solução de TIC proposta neste Estudo Técnico Preliminar, deverão ser adotadas as seguintes providências pela Administração da **SFPC/8º B Mnst SI**:

- **Finalização do Termo de Referência (TR):** Elaboração do documento com as especificações técnicas detalhadas (01 computadores, 01 tablet, 01 impressora, 01 notebook e 01 projetor), incluindo requisitos de garantia e prazos de entrega;
- **Instrução do Processo de Dispensa:** Realização do procedimento de contratação direta fundamentado no Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133 /2021, dada a natureza e o valor estimado da aquisição;
- **Confirmação Orçamentária:** Assegurar a reserva dos recursos (**R\$ 15.291,87**) para o empenho imediato após a seleção do fornecedor;
- **Fiscalização e Recebimento:** Designação de militar responsável pelo acompanhamento e aceite técnico, verificando a conformidade dos equipamentos para operação nos sistemas **SICOVAB** e **SICOEX**;
- **Patrimônio e Inventário:** Registro e tombamento dos bens nos sistemas de gestão patrimonial da Organização Militar imediatamente após o recebimento;
- **Configuração e Segurança:** Instalação de softwares institucionais e protocolos de segurança, garantindo a proteção dos dados sigilosos antes da entrada em carga operacional;

- **Logística Reversa:** Planejamento para o descarte ou reaproveitamento das peças obsoletas substituídas, observando as normas de sustentabilidade.

A adoção dessas providências é essencial para assegurar que a **SFPC/8º B Mnst SI** receba os equipamentos prontos para o uso, maximizando a celeridade e a segurança nas fiscalizações de blindados e explosivos.

18. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

18.1. Justificativa da Viabilidade

A contratação proposta está plenamente alinhada ao Plano Diretor de Logística Sustentável (PLS) da instituição, na medida em que prioriza a aquisição de equipamentos de TIC com melhores níveis de eficiência energética, maior vida útil e menor impacto ambiental para a **SFPC/8º B Mnst SI**.


A solução escolhida contribui para os objetivos do PLS ao:

- **Eficiência Energética:** Promover a substituição de estações de trabalho obsoletas por novos computadores e periféricos que consomem menos energia e geram menos calor, otimizando o ambiente de trabalho na seção;
- **Racionalização de Recursos:** Reduzir a necessidade de manutenções corretivas constantes e substituições precoces de peças, estendendo o ciclo de vida dos ativos através de hardware moderno e robusto;
- **Sustentabilidade Operacional:** Diminuir o volume de resíduos eletrônicos ao longo do tempo, visto que equipamentos novos e padronizados possuem maior durabilidade e estabilidade técnica;
- **Digitalização e Desmaterialização:** O uso do **tablet** e da **impressora multifuncional** moderna auxilia na transição para processos mais digitais no âmbito do **SICOVAB** e **SICOEX**, reduzindo o desperdício de papel e insumos de impressão;
- **Redução de Custos Operacionais:** Minimizar os gastos com logística de manutenção, contribuindo para a eficiência no uso dos recursos públicos destinados à fiscalização de produtos controlados.

Dessa forma, a contratação atende às diretrizes de sustentabilidade ambiental e responsabilidade socioambiental previstas no PLS e na legislação vigente, especialmente a **Lei nº 14.133/2021**.


19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

Documento assinado digitalmente
 **LUCAS DE SOUZA PINHEIRO**
Data: 02/04/2026 14:36:12-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

LUCAS DE SOUZA PINHEIRO

Membro da comissão de contratação

Documento assinado digitalmente
 **MAURICIO BERTOLINO RODRIGUES FILHO**
Data: 02/04/2026 15:23:52-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MAURICIO BERTOLINO RODRIGUES FILHO

Autoridade competente

