



PROPOSTA DE PREÇOS

PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS

Os valores finais foram arredondados em 2 casas decimais, segundo a Norma ABNT NBR 5891.

Pregão Eletrônico nº:	90001/2024	Nº de meses de execução contratual: 12 meses	
Processo nº	10465.000094/2024-99	Data da Proposta e Validade:	05/06/2024 - Validade: 60 dias
Nome da Empresa:	GESTÃO DE TERCEIRIZAÇÃO EM SERVIÇOS SELEÇÃO EM AGENCIAMENTO DE MÃO DE OBRA LTDA		
CNPJ:	11.457.039/0001-59		
CNPJ do estabelecimento responsável pelo faturamento dos serviços (MATRIZ ou FILIAL):	11.457.039/0001-59		
Endereço da Empresa:	Rua Arquiteto Luiz Nunes, 958, Imbiribeira, Recife-PE		
Telefone(s):	(81)3132-2006	Endereço eletrônico (e-mail):	gestaotservicos@outlook.com
Nome do Responsável:	Fernanda Souza Silva	CPF do Responsável	093.327.804-71
Dados Bancários:	Banco XXX, Agência XXXX-X, Conta-Corrente XXXXXXXXX		
OBJETO: Contratação da prestação de serviços continuados de Apoio Terceirizado			

Para incluir novos postos, siga os seguintes passos:

- 1) Nessa aba (RESUMO), inclua o posto na relação de postos. Não se esqueça de informar o identificado no posto na coluna A (P1, P2)
- 2) Crie uma nova aba com o nome formado pelo P e o sequencial do posto, conforme passo anterior. Informe a sequencial do posto na célula B5.
- 3) Inclua as informações sobre o novo posto nas planilhas auxiliares (VT, Auxílio-alimentação, Uniformes e EPIs e Insumos, se for o caso).
- 4) Ao final, oculte essa célula.

Tipo de Serviço - Categoria Profissional	Jornada de Trabalho	Quantidade			Valor sem Diárias (R\$)		
		Postos de Trabalho	Profissionais p/ posto de Trabalho	Quantidade total de profissionais	Unitário	Mensal	Total Anual
Posto de Recepcionista (Maceió)	44 horas	3	1	3	R\$ 3.852,97	R\$ 11.558,91	R\$ 138.706,92
Posto de Copeiro (Maceió)	44 horas	2	1	2	R\$ 4.060,30	R\$ 8.120,60	R\$ 97.447,20
Posto de Motorista (Maceió)	44 horas	3	1	3	R\$ 4.666,56	R\$ 13.999,68	R\$ 167.996,16
Posto de Office Boy (Maceió)	44 horas	2	1	2	R\$ 3.432,06	R\$ 6.864,12	R\$ 82.369,44
Posto de Recepcionista (Arapiraca)	44 horas	1	1	1	R\$ 3.852,97	R\$ 3.852,97	R\$ 46.235,64
Posto de Técnico em Informática (Maceió)	44 horas	1	1	1	R\$ 7.169,83	R\$ 7.169,83	R\$ 86.037,96
Diárias						R\$ 2.387,38	R\$ 28.648,53
Valor Total		12		12		R\$ 51.566,11	R\$ 647.441,85

Total de Profissionais: 12

Rua Arquiteto Luiz Nunes, 958 B, Imbiribeira – Recife - PE - CEP: 51170-445
Fones: 81 3132-2006
Email: gestaotservico@outlook.com



Validade da proposta: Declaramos que a validade da proposta é de 60 (sessenta) dias contados da sua apresentação.

A Empresa, acima qualificada DECLARA, para todos os fins, com fulcro na Constituição da República Federativa do Brasil e de toda a Legislação que regem os procedimentos Licitatórios que:

Esta proposta de preço apresenta-se completa, computando todos os custos necessários para atendimento do objeto desta licitação, bem como todos os materiais, equipamentos, uniformes, tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, transportes, garantia, enfim todos os componentes de custo que incidam ou venham a incidir sobre o objeto licitado, ou seja, que cumpre os requisitos para a habilitação definidos no Edital e que a proposta apresentada está em conformidade com as exigências editalícias.

Os pisos salariais das categorias envolvidas na prestação dos serviços e demais itens previstos no Edital e em seus anexos, além de outros itens necessários à plena execução do objeto, estão de Acordo com os Sindicatos descritos no Edital.

Recife, 05 de junho de 2024

Fernanda Souza Silva
RG: 8.279.133 – SDS/PE
CPF: 093.327.804-71
GESTÃO DE TERCEIRIZAÇÃO EM SERVIÇOS SELEÇÃO E AGENCIAMENTO DE MÃO-DE-OBRA EIRELI
CNPJ: 11.457.039/0001-59

Rua Arquiteto Luiz Nunes, 958 B, Imbiribeira – Recife - PE - CEP: 51170-445
Fones: 81 3132-2006
Email: gestaotservico@outlook.com



Planilha de Custos e Formação de Preços

PROPONENTE: DADOS CADASTRAIS

Essa planilha deve ser preenchida pela licitante. Os percentuais aportados devem ser justificados/comprovados conforme orientações do edital e neste arquivo. Os dados informados neste memorial serão lançados automaticamente nas demais planilhas.

Os campos a serem preenchidos estão em VERMELHO.			
CNPJ do estabelecimento responsável pelo faturamento dos serviços (MATRIZ ou FILIAL):	11.457.039/0001-59	CNPJ:	11.457.039/0001-59
Nome da Empresa (Razão Social):	GESTÃO DE TERCEIRIZAÇÃO EM SERVIÇOS SELEÇÃO EM AGENCIAMENTO DE MÃO DE OBRA LTDA	Data da Proposta e Validade:	05/06/2024 - Validade: 60 dias
Endereço da Empresa:	Rua Arquiteto Luiz Nunes, 958, Imbiribeira, Recife-PE	Telefone(s):	(81)3132-2006
Dados Bancários:	Banco XXX, Agência XXXX-X, Conta-Corrente XXXXXXXXX	Endereço eletrônico (e-mail):	gestaotservicos@outlook.com
Nome do Responsável:	Fernanda Souza Silva	CPF do Responsável	093.327.804-71

Planilha Analítica de Custos e Formação de Preços

PROPONENTE: MEMORIAL DE ENCARGOS TRIBUTÁRIOS E TRABALHISTAS

Dados da mão de obra para composição dos custos devem ser informados nas planilhas analíticas, assim como os dados referentes ao Módulo 1 (Composição da remuneração). Algumas informações do Módulo 2 e 5 devem ser detalhadas nas abas "Vale-transporte", "Auxílio-Alimentação", "Uniformes e EPIs" e "Insusmos". A depender do enquadramento tributário, a licitante deverá preencher as planilhas "PisCofins" ou "SIMPLES".

Os campos a serem preenchidos estão em VERMELHO.			
MÓDULO 6 - CUSTOS INDIRETOS, LUCRO E TRIBUTOS			
6	Itens de Custos (Descrição)	%	Fundamento / Orientação de Preenchimento
A	Custos Indiretos (Despesas Operacionais e Administrativas)	0,40%	A cotação de percentuais irrisórios ou iguais a zero deverá ser previamente justificada pelos licitantes, cabendo a equipe de apoio do pregoeiro analisar a pertinência da justificativa. Respeitado o resultado da soma dos limites máximos definidos, os licitantes poderão cotar percentuais para os custos indiretos e margem de lucro fora dos patamares definidos.
B	Lucro	0,40%	
C	Tributos	7,11%	Selecione o regime tributário do PIS/COFINS (item C.1.1) <input type="radio"/> Regime Cumulativo <input checked="" type="radio"/> Regime Não cumulativo <input type="radio"/> Regime Cumulativo e Não cumulativo - No caso de empresa optante do regime de tributação de PIS e COFINS não cumulativo ou misto deverá ser preenchida a planilha "PisCofins" com os percentuais que representam as alíquotas efetivamente recolhidas pela empresa conforme regras do edital. - Para preenchimento da planilha "PisCofins", os dados do "faturamento mensal" devem ser extraídos da linha "TOTAL RECEITAS/SALDAS" da coluna "VALOR TOTAL DO ITEM" da consulta "Registros Fiscais - Consolidação das Operações por Código da Situação Tributária" do Programa Validador - IVA da EFDContribuições. Os dados referentes à "contribuição apurada" e ao "crédito descontado" devem ser extraídos dos recibos de entrega da EFD -Contribuições. - No caso de empresa enquadrada no regime misto, os valores totais das contribuições apuradas nos regimes cumulativo e não cumulativo expostos no recibo de entrega da EFD-Contribuições devem ser somados na coluna "contribuição apurada" da planilha de apuração do percentual médio efetivo de PIS/PAS-SEP e COFINS presente no modelo do Anexo Xdo edital. 3.4.5.5 Deverão ser enviados em conjunto com a Declaração constante no Anexo Xdo edital.
C.1	Tributos Federais	2,11%	
C.1.1	Pis/Cofins: Regime Não-Cumulativo	2,11%	
	Pis Não-Cumulativo	0,38%	
	Cofins Não-Cumulativo	1,73%	
C.1.2	CPRB - Não optante	0,00%	Não optante da CPRB
C.2	Tributos Municipais (ISSQN) - Código do Serviço: XXXX	5,00%	Código do Serviço: XX.XX Segundo regras do edital, a licitante deverá informar no campo ao lado o código do serviço conforme a lista anexa a Lei Complementar 116/2003 para fins de verificação da alíquota do imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN a ser utilizada no faturamento dos serviços.
Total dos custos indiretos e tributos		7,91%	
Submódulo 2 - Encargos Previdenciários, FGTS e outras contribuições			
2.2	Itens de Custos (Descrição)	%	Fundamento / Orientação de Preenchimento
A	INSS	20,00%	Optante da CPRB? NÃO Art. 22, Inciso I, da Lei nº 8.212/91.
B	SESI ou SESC	1,50%	CÓDIGO FPAS: 515 Para SESC ou SENAI, SENAI ou SENAC, INCRA e SEBRAE: Comprovar código FPAS mediante apresentação do arquivo SEFIP/GFIP ou outra documentação fornecida pela Receita Federal do Brasil. Empresas optantes pelo Simples Nacional, que não incorram nas vedações previstas na lei ou no edital, deverão observar que no submódulo 2.2 haverá somente a incidência do FGTS e a Contribuição Previdenciária Patronal - CPP, conforme dispõe § 3º do art. 13 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
C	SENAI ou SENAC	1,00%	
D	INCRA	0,20%	
E	Salário Educação	2,50%	
F	FGTS	8,00%	RAT: 2,00% FAP: 1,0000 Apresentar o FAPWeb vigente no ano da contratação. O FAP deve ser obtido do FAPweb e a alíquota RAT deve ser correspondente ao CNAE da atividade preponderante informada no FAPWeb para o CNPJ responsável pelo faturamento dos serviços (aba resumo).
H	SEBRAE	0,60%	
G	GIIL/RAT (RAT ajustado ou SAT) = RAT (2%) x FAP (1,0000)	2,00%	
Total dos encargos previdenciários, FGTS e outras contribuições		35,80%	
Submódulo 2 - Encargos Previdenciários, FGTS e outras contribuições			
2.3	Itens de Custos (Descrição)		Fundamento / Orientação de Preenchimento
A	Vale-transporte		Cláusula Trigesima Terceira, Parágrafo Sexto, da CCT2024 do Sindimp. São 44 vales-transporte por mês analíticas, conforme exemplo deste arquivo. Observar regras das notas explicativas e do edital.
B	Auxílio-alimentação		Cláusula Nona da CCT2024 do Sindimp. São 22 tickets de R\$ 25,00, totalizando R\$ 550,00 e descontada a participação de 20% do funcionário
C	Assistência Médica (conforme previsto na CCT e regras do edital)		Não Previsto
D	Assistência Odontológica (conforme previsto na CCT e regras do edital)		Não Previsto
E	Outros (conforme previsto na CCT e regras do edital)		Benefício Social OBRERO (Auxílio Funeral), conforme Cláusula Décima Primeira da CCT2024 do Sindimp. Descontado R\$ 11,00 por mês.

Rua Arquiteto Luiz Nunes, 958 B, Imbiribeira – Recife - PE - CEP: 51170-445
Fones: 81 3132-2006
Email: gestaotservico@outlook.com



MÓDULO 3 - PROVISÃO PARA RESCISÃO			
3	Itens de Custos (Descrição)	%	Memorial de cálculo
A	Aviso Prévio Indenizado	0,42%	$((0,05 \times (1/12) \times 100) \cong 0,42\%$
B	Incidência do FGTS sobre o Aviso Prévio Indenizado	0,03%	Rubrica com calculo automático, conforme Notas Explicativas.
C	Multa do FGTS	3,44%	Rubrica com calculo automático, conforme Notas Explicativas.
D	Aviso Prévio Trabalhado	1,94%	$(7/30) / 12 \cong 1,94\%$
E	Incidência do submódulo 2.2 sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,69%	Rubrica com calculo automático, conforme Notas Explicativas.
F	Multa do FGTS sobre o Aviso Prévio Trabalhado	0,062%	Rubrica com calculo automático, conforme Notas Explicativas.
Total da provisão para rescisão		6,59%	

MÓDULO 4 - CUSTO DE REPOSIÇÃO DO PROFISSIONAL AUSENTE					
4	Itens de Custos (Descrição)	%	Substituição em Dias	Planilhas Analíticas dos profissionais que possuem o provisionamento	Memorial de cálculo
A	Substituição durante férias	8,33%	30,00	P1 P2 P3 P4 P5 P6	Caso o contrato preveja substituição do empregado em férias, para que o posto não fique descoberto a empresa deverá repor o profissional ausente por meio de profissional substituto ao qual deverá retribuir com a mesma remuneração do titular. A estimativa do percentual dessa rubrica a ser aplicado sobre a remuneração mensal do titular pode ser obtido pelo cálculo: $(1/12) \times 100 = 8,33\%$.
B	Substituição durante ausência por doença	1,39%	5,00	P1 P2 P3 P4 P5 P6	$((5/30) / 12) \times 100 \cong 1,39\%$ - Estimativa de 5 (cinco) dias de licença por ano.
C	Substituição durante licença maternidade	0,09%	0,34	P1 P2 P3 P4 P5 P6	$0,1111 \times 0,0255 \times 0,33 \times 100 \cong 0,29\%$ - Custo Estimado com licença maternidade = Custo Efetivo de Afastamento Maternidade x Número Estimado de Ocorrências x Rateio do Custo durante um ano
D	Substituição durante licença paternidade	0,02%	0,08	P1 P2 P3 P4 P5 P6	$((5/30) / 12) \times 0,015 \times 100 \cong 0,02\%$ - Estimativa de 1,5% (um inteiro e cinco décimos por cento) dos empregados usufruindo 5 (cinco) dias da licença por ano.
E	Substituição durante ausências legais	0,28%	1,00	P1 P2 P3 P4 P5 P6	$((1/30) / 12) \times 100 \cong 0,28\%$ - Estimativa de 1 (uma) ausência por ano.
F	Substituição durante ausência por acidente de trabalho	0,03%	0,12	P1 P2 P3 P4 P5 P6	$((15/30) / 12) \times 0,0078 \times 100 \cong 0,07\%$ - Estimativa de 1 (uma) licença de 15 (quinze) dias por ano para 0,78% (setenta e oito décimos por cento) dos empregados.
Subtotal antes da incidência de Proporcional de Férias, 1/3 e 13º sobre custo de reposição		10,15%	<i>Total estimado de dias de reposição do titular: 36,53 dia(s).</i>		

MÓDULO 5 - INSUMOS DIVERSOS	
5	Itens de Custos (Descrição)
A	Uniformes (conforme memória de cálculo)
B	EPIs e demais insumos não depreciáveis
C	Insumos depreciáveis

Recife, 05 de junho de 2024

 Fernanda Souza Silva
 RG: 8.279.133 - SDS/PE
 CPF: 093.327.804-71
 GESTÃO DE TERCEIRIZAÇÃO EM SERVIÇOS SELEÇÃO E AGENCIAMENTO DE MÃO-DE-OBRA EIRELI
 CNPJ: 11.457.039/0001-59

Rua Arquiteto Luiz Nunes, 958 B, Imbiribeira – Recife - PE - CEP: 51170-445
Fones: 81 3132-2006
Email: gestaotestativo@outlook.com