SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MJSP - POLÍCIA FEDERAL
UNIDADE DE PLANEJAMENTO - UPLAN/SELOG/SR/PF/RO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA Nº 149265802 UPLAN/SELOG/SR/PF/RO

Processo nº 08475.005655/2026-47

Órgão: Polícia Federal	
Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DA POLÍCIA FEDERAL EM RONDÔNIA - SR/PF/RO	
Responsável pela Demanda: LUIS FERNANDO DE ASSIS SILVA	**Matrículas PF/SIAPE: 19346**
E-mail: luis.lfas@pf.gov.br	**Telefone:** (69) 3216-6783

1. Identificação da demanda

Contratação de serviços de buffet (*coffee break*) para realização de eventos corporativos de interesse da Polícia Federal em Rondônia.

2. Alinhamento ao PAC/PGC do exercício de 2026

Código no PGC DA UASG: 200378-56/2026

3. Justificativa da necessidade da contratação, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso

A realização de eventos pela Polícia Federal faz parte de programas de atuação da instituição e constitui importante ferramenta na disseminação do seu trabalho perante as instituições que atuam na área de discussões técnicas e de capacitação internas. Simpósios, cursos, reuniões, seminários, audiências públicas, são exemplos de ações que favorecem a troca de informações e estreitam as relações entre a representados por instituições públicas e privadas, prestadores de serviços, sociedade civil organizada, profissionais de segurança, dentre outros públicos. O objetivo dessas ações defina-se pela busca de um

Para viabilizar a realização dos eventos institucionais da Polícia Federal, de forma a aproveitar de forma mais eficiente tanto a participação do público alvo, quanto as datas e horários disponíveis, faz-se nec

4. Quantidade a ser contratada

Serão contratados os serviços de buffet para realização de eventos corporativos, nas seguintes quantidades, conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	CATSER	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	Prestação de serviços de buffet (*coffee break*), incluindo fornecimento de alimentos, bebidas, materiais, utensílios, equipe de apoio, montagem, reposição, acompanhamento operacional, desmontagem e limpeza do ambiente utilizado durante a realização dos eventos corporativos promovidos pela Polícia Federal em Rondônia.	3697	Unidade / Por Pessoa	900

5. Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços ou entrega dos materiais

A previsão é que a execução dos serviços seja iniciada no **mês de dezembro de 2026.**

6. Responsável pela demanda Titular e Substituto

Integrante Requisitante Titular: LUIS FERNANDO DE ASSIS SILVA	**Integrante Requisitante Substituto: ANA CLÁUDIA HEY DE LIMA**
Cargo: Agente Administrativo	**Cargo: Auxiliar de Enfermagem**
Matrículas PF/SIAPE: 19346	**Matrículas PF/SIAPE: 1478658**
Lotação: SELOG/SR/PF/RO	**Lotação: UAMB/SR/PF/RO**
E-mail: luis.lfas@pf.gov.br	**E-mail: ana.achl@pf.gov.br**

DESPACHO DO RESPONSÁVEL PELA DEMANDA

Encaminhe-se à UNIDADE DE PLANEJAMENTO/UPLAN/SELOG/SR/PF/RO.

LUIS FERNANDO DE ASSIS SILVA
Agente Administrativo
Chefe SELOG/SR/PF/RO

Documento assinado eletronicamente por **LUIS FERNANDO DE ASSIS SILVA**, **Chefe de Setor**, em 19/11/2026, às 17:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei4.pf.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&cv=149336556&crc=A57C4B34. Código verificador: **149336556** e Código CRC: **A57C4B34**.

Referência: Processo nº 08475.005655/2026-47 SEI nº 149336556