



**COMANDO DA MARINHA
AGÊNCIA FLUVIAL DE GUAJARÁ-MIRIM
PROCEDIMENTOS INICIAIS DO PLANEJAMENTO DA
CONTRATAÇÃO POR DISPENSA ELETRÔNICA**

FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - Lei nº 14.133/2021

Órgão: Agência Fluvial de Guajará-Mirim	
Setor Requisitante: Seção de Ensino Profissional Marítimo	
Membro da equipe de planejamento: SO (ES) GONÇALVES	
E-mail: agirim.secom@marinha.mil.br	Telefone: (92) 2123-4746

1. Objeto:

- ☐ Serviço não continuado
- ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra
- ☒ Material de consumo
- ☐ Material permanente / equipamento

2. Justificativa da necessidade da aquisição de material, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

2.1. A Agência Fluvial de Guajará-Mirim (AgGMirim) tem o propósito de contribuir para a orientação, a coordenação e o controle das atividades relativas à Marinha Mercante e organizações correlatas no que se refere à defesa nacional, à salvaguarda da vida humana e à segurança da navegação, no mar aberto e nas hidrovias interiores, e à prevenção da poluição hídrica por parte de embarcações, plataformas ou suas instalações de apoio, contribuindo, desse modo, com a sociedade.

Além disso, a AgGMirim, por força da Lei nº 7.573/1986, realiza o Ensino Profissional Marítimo, que tem por objetivo o preparo técnico-profissional do pessoal para a Marinha Mercante e atividades correlatas, além do desenvolvimento do conhecimento no domínio da Tecnologia Marítima e das Ciências Náuticas.

Portanto, a AgGMirim habilita e a qualifica o profissional do Grupo de Fluviários, realizando os Cursos de Formação de Aquaviários – Marinheiro Fluvial Auxiliar de Convés e de Máquinas – Nível 1 (CFAQ-MAF/MMA) e o Curso Especial de Segurança de Embarcações e Passageiros (ESEP).

Por fim, será necessária a aquisição de materiais a serem empregados nos cursos do Ensino Profissional Marítimo já aprovados pela Diretoria de Portos e Costas para o PREPOM-2024 que serão realizados na Agência Fluvial de Guajará-Mirim, conforme especificações descritas no Termo de Referência.

3. Quantidade de aquisição do material a ser contratado:

Item	Descrição/ especific.	Unidade De Medida	Quantidade total
1	Caixa de guardanapo com 2.000 UN, 21,5cm x 21,5cm	CX	8
2	Suporte para copo descartável de 150ml a 200ml com dispenser automático	UN	4
3	Suporte para copo descartável de 50ml com dispenser automático	UN	4
4	Açucareiro em plástico 350ml	UN	4
5	Adoçante líquido a base de eritritil 65ml	UN	20
6	Leite Em Pó Desnatado 500g	PCT	20
7	Filtro de papel nº 102 para coar café, pacote com 30 unidades	UN	50
8	Bandeja de mesa para papéis A4	UN	3
9	Clips Galvanizado tamanho 3/0, Pacote com 10 caixinhas de 50 Unidades	PCT	20
10	Clips Galvanizado tamanho 6/0, Pacote com 10 caixinhas de 50 Unidades	PCT	20
11	Clips Galvanizado tamanho 8/0, Pacote com 10 caixinhas de 50 Unidades	PCT	10
12	Fita Adesiva Acrílica 45mm – 100 Metros	UN	30
13	Papel Couchê cor Branco A4 de 170G com 50 Folhas	UN	30
14	Papel Vergê cor Branco A4 de 180G com 50 Folhas	UN	100
15	Papel Vergê cor verde A4 de 180G com 50 Folhas	UN	100

4. Previsão de data em que deve ser iniciado o fornecimento do material

4.1. O prazo de início do fornecimento será contado a partir da data de emissão da nota de empenho, conforme estabelecido no Termo de Referência.

5. Adequação orçamentária e financeira

5. As despesas decorrentes da contratação têm adequação orçamentária e financeira e correrão à conta do Orçamento Geral da União, para o exercício de 2024, no valor estimado de R\$ 7.607,80 (sete mil seiscentos e sete reais e oitenta centavos), por meio da seguinte classificação orçamentária:

5.1. Ação Interna L.402.01.C.0.1.B4;

5.2. Fonte de Recursos (FR) 3050000077;

5.3. Natureza de Despesa (ND) 339030;

5.4. Unidade Orçamentária (UO) 52931; e

5.5. Programa de Trabalho (PT) 174672.

6. Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento e, se necessário, o responsável pela fiscalização

CT (T) EDUARDO DOMICIANO CYPRIANO ROSA; e

SO-ES 98.0227.92 FABRÍCIO PEREIRA GONÇALVES.

FABRÍCIO PEREIRA GONÇALVES

Suboficial (ES)

Membro da Equipe de Planejamento da Contratação

Aprovo:

Guajará-Mirim, RO, 03 de outubro de 2024.

EDUARDO DOMICIANO CYPRIANO ROSA

Capitão-Tenente (T)

Ordenador de Despesas