



TERMO DE REFERÊNCIA – LEI 14.133/21  
COMPRAS – CONTRATAÇÃO DIRETA  
Processo Administrativo n. 63172.002178/2024-19

**1. DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, “a” e “i” da Lei n. 14.133/2021).**

1.1. Aquisição de material para o Departamento de Saúde do Centro de Avaliação da Ilha da Marambaia, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	DESCRIÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UF	QT D	VALOR UN	VALOR TOTAL
1	Kit Resina Fotopolimerizável	Kit Resina Fotopolimerizável Marcas de referência: Filtek™ One Bulk Fill + Resina Filtek™ Supreme Flow – 3M ou superior	10480	UN	01	R\$ 694,25	R\$ 1.878,27
2	Kit Resina Fotopolimerizável	Kit Resina Fotopolimerizável Marcas de referência: Filtek Z350XT + Resina Filtek One + Adesivo single bond Universal + Porta Resina em acrílico -20 furos ou superior	10480	UN	01	R\$1632,12	R\$ 1632,12
3	Porta Resina em acrílico - 20	Porta Resina em acrílico -20 furos ou superior. Local para acomodar as resinas, microaplicadores e adesivo. Marca de referência: Archneer	12399	UN	01	R\$ 581,31	R\$ 581,31
4	Kit Resina Fotopolimerizável	Kit Resina Fotopolimerizável Marcas de referência: Filtek Z250 XT Universal e Adesivo Single Bond Universal – 3M ou superior	10480	UN	01	R\$ 830,05	R\$ 830,05
5	Adesivo Fotopolimerizável de Frasco Único - Adesivo Universal, Frasco de	Adesivo Fotopolimerizável de Frasco Único - Adesivo Universal, Frasco de 5ML - Marcas de referência: Single Bond (3M) ou superior	19231	UN	01	R\$ 410,94	R\$ 410,94

	5MI						
6	Babador Descartável Impermeável cor verde (Pacote com 100 UN)	Babador Descartável Impermeável cor verde (Pacote com 100 UN)	613734	PCT	04	R\$ 28,20	R\$112,80
7	Pasta Profilática Embalagem com 1 bisnaga de 90g	Pasta Profilática Embalagem com 1 bisnaga de 90g	10494	UN	04	R\$10,83	R\$ 43,33
8	Flúor em Gel (embalagem com 200 ml)	Flúor em Gel (embalagem com 200 ml), Marcas de referência: Maquira ou superior	11632	UN	02	R\$9,03	R\$18,06
9	Anestésico Tópico Benzotop 20%	Anestésico Tópico Benzotop 20% - Marcas de referência: DFL ou superior	3504	UN	01	R\$13,06	R\$13,06
10	Revelador Radiográfico Manual - Embalagem com 500ml	Revelador Radiográfico Manual - Embalagem com 500ml Marcas de referência: Carestream ou superior	1662	UN	02	R\$ 20,08	R\$ 40,16
11	Fixador Radiográfico Manual - Embalagem com 500ml	Fixador Radiográfico Manual - Embalagem com 500ml, Marcas de referência: Carestream ou superior	1662	UN	02	R\$ 20,95	R\$ 41,90
12	Verniz de Flúor Duofluorid XII - Embalagem	Verniz de Flúor Duofluorid XII - Embalagem com 1 verniz de 10ml + 1 solvente de 10ml - Marcas de referência: FGM ou	13396	UN	02	R\$ 37,63	R\$ 75,26

	com 1 verniz de 10ml + 1 solvente de 10ml	superior					
13	Enxaguante Bucal Refil 2l - Embalagem com 1 refil de 2 litros	Enxaguante Bucal Refil 2l - Embalagem com 1 refil de 2 litros Marcas de referência: Colgate - Periogard ou superior	430832	UN	02	R\$ 78,26	156,52
14	Unimatrix com grampo	Unimatrix com grampo. KIT C/25MTZ + 1GRAMPO. Marca de referência: TDV		UN	01	R\$ 239,90	R\$ 239,90
15	Matriz de poliéster pré-molar e molar	Matriz de poliéster pré-molar e molar - cx com 20. Marca de referência: TDV	9502	UN	01	R\$ 155,60	R\$ 155,60
16	Tira de lixa perfurada	Tira de lixa perfurada (CINTAPROFILATICA). Marca de referência: TDV	431412	UN	01	R\$ 91,80	R\$ 91,80
17	Anestésico Mepivacaina 2%	Anestésico Mepivacaina 2% - Cx com 50. Marca de referência: DFL	269890	UN	01	R\$ 231,77	R\$ 231,77
18	Verniz fluoretado Enamelast.	Verniz fluoretado Enamelast. Marca de referência: ULTRADENT	428166	UN	01	R\$ 133,22	R\$ 133,22
19	Dessensibilizante UltraEZ KITC/4SER.1, 2ML.	Dessensibilizante UltraEZ KITC/4SER.1,2ML. Marca de referência: ULTRADENT	11632	UN	01	R\$ 85,93	R\$ 85,93
20	Água oxigenada 10 vol - 1L	Água oxigenada 10 vol - 1L. Marca de referência: Rioquímica.	402117	UN	01	R\$10,26	R\$10,26
21	Capa caneta de ultrassom	Capa caneta de ultrassom Schuster. Marca de referência: Cristófoli.	601730	UN	02	R\$62,36	R\$124,73
22	Ponta Ultrassônica	Ponta Ultrassônica Periodontia T1-S - Schuster. Marca de referência: Schuster	16055	UN	06	R\$127,96	R\$767,78
23	Escova de robson	Escova de robson.	6951	UN	10	R\$2,73	R\$27,30

		Material nylon branco ou preto; formato plano; Encaixe: CA -Contra ângulo (baixa rotação) e cerdas macias.					
24	Taça de borracha	Taça de borracha, cerda de média dureza. Para uso em contra ângulo AR	17816	UN	10	R\$2,80	R\$28,00
25	Kit de polimento para resina	Kit de polimento para resina - ENHANCE. Marca de referência: DENTSPLY	446173	UN	01	R\$125,76	R\$125,76
26	Resina acrílica autopolimerizável em Pó.	Resina acrílica autopolimerizável em Pó. 78g - Cor 60. Marca de referência: Jet clássico ou superior.	432767	UN	01	R\$49,10	R\$49,10
27	Resina Acrílica líquido	Resina Acrílica líquido - Cor 60 60 ml. Monômero. Marca de referência: Jet clássico ou superior.	432767	UN	01	R\$35,76	R\$35,76
28	Protetor Plástico para Sensor de RX Digital	Protetor Plástico para Sensor de RX Digital, 5cm x 23 cm; pacote com 100.	10565	PTC	2	R\$11,66	R\$23,33
TOTAL						R\$ 6.780,03	

1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 2021.

1.3. O prazo de vigência da contratação é de 5 (cinco) meses contados da data de empenho do bem, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

1.4. **O custo estimado total da contratação é de R\$ 6.780,03 (seis mil setecentos e oitenta reais e três centavos) , conforme custos unitários apostos na tabela acima.**

## **2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'b', da Lei nº 14.133/2021).**

2.1. A presente contratação tem como objetivo a aquisição de materiais para o setor de Odontologia do Departamento de Saúde. Cada material é de suma importância no atendimento dos pacientes, bem como garantir a saúde bucal dos pacientes.. A aquisição dos materiais de odontologia, para o Centro de Avaliação da Ilha da Marambaia é justificada pela necessidade de melhorar a qualidade dos serviços de saúde bucal oferecidos a militares e civis. Em resumo, esses materiais são essenciais para o trabalho do Dentista fim garantir um melhor atendimento aos Militares, Servidores Civis, Dependentes e Moradores deste Centro.

### **3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'c', e art. 40, §1º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021)**

3.1. A solução proposta envolve a aquisição de material de consumo odontológico para atendimento aos Militares, Servidores Civis, Dependentes e Moradores deste Centro. Tais materiais é de suma importância no que tange a um melhor atendimento à saúde bucal dos pacientes.

#### **3.2 Ciclo de Vida do Objeto**

3.2.1 O ciclo de vida dos materiais odontológicos pode ser dividido em várias etapas, desde a sua produção até o descarte. Produção e Fabricação:

3.2.2 Materiais odontológicos, como resinas, amalgamas, cerâmicas, ligas metálicas, anestésicos, luvas, entre outros, são fabricados por empresas especializadas.

Os materiais passam por processos industriais para garantir a sua qualidade, resistência e adequação às necessidades clínicas.

3.2.3 A produção envolve a extração e o uso de recursos naturais (por exemplo, metais preciosos ou minerais) e o uso de energia e insumos químicos.

3.2.4 Os materiais são distribuídos aos consultórios odontológicos, clínicas, hospitais e outras unidades de saúde. Nesse ponto, o ciclo de vida começa a **ter** um impacto ambiental, uma vez que o transporte envolve emissões de carbono e consumo de recursos.

3.2.5 Os materiais são utilizados diretamente nos tratamentos odontológicos. Isso pode incluir restaurações dentárias, tratamentos endodônticos, ortodontia, entre outros. Durante o uso, alguns materiais podem gerar resíduos (por exemplo, materiais descartáveis como luvas, máscaras e agulhas).

Após o uso, os materiais odontológicos são descartados. Alguns são biocompatíveis e podem ser eliminados de forma segura, enquanto outros, como amalgamas, podem ser tóxicos (por exemplo, mercúrio), exigindo descarte especial. O lixo gerado pode ser classificado como: resíduos comuns (luvas, papel, cotonetes) e resíduos perigosos (amalgama, produtos com mercúrio, agulhas).

Alguns materiais, como certos tipos de metais e plásticos, podem ser reciclados, mas a prática de reciclagem nos consultórios odontológicos ainda é limitada.

Existem iniciativas para melhorar a gestão dos resíduos, como sistemas de coleta de amalgama ou a reciclagem de instrumentos metálicos.

3.2.6 O ciclo de vida dos materiais odontológicos pode **ter** impactos ambientais, desde a extração de recursos até a geração de resíduos.

Há um crescente movimento para reduzir o impacto ambiental no setor odontológico, com a introdução de materiais mais sustentáveis, técnicas de redução de resíduos e a promoção de práticas de descarte responsável.

3.2.7 A conscientização sobre o ciclo de vida desses materiais e as alternativas sustentáveis são importantes para minimizar os impactos ambientais e promover práticas mais responsáveis dentro da odontologia.

### **4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (art. 6º, XXIII, alínea 'd', da Lei nº 14.133/21)**

4.1. A contratação deverá observar os seguintes requisitos:

#### 4.1.1. Sustentabilidade:

4.1.1.1. O fornecedor deverá atender aos critérios de sustentabilidade constantes no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1.2. O objeto de aquisição deverá atender as normas constantes da

4.1.1.3. Na presente contratação não será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s).

4.2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

4.3. Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, pelas razões abaixo justificadas:

4.4. Uma vez que o bem será entregue em parcela única e o pagamento será efetuado após o recebimento e conformidade do material, entende-se que é possível a dispensa de garantia de contratação sem causar prejuízo a Administração.

4.5 O item deve ter as características elencadas no quadro do item 1.1 deste Termo de Referência.

#### **5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (arts. 6º, XXIII, alínea “e” e 40, §1º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021).**

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 10 (dez) dias, contados do recebimento da Nota de Empenho, em remessa única.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 2 (dois) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço: Av. Professor Levi Miranda, s/n, Itacuruçá, Mangaratiba/RJ, CEP: 23.860-000, no Ponto de Apoio, sem taxa ou ônus para este Centro.

5.4. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 5 (dias) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.5. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

5.6. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

5.6.1 Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

5.7. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

## **6. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA CONTRATUAL EXIGIDA E DAS CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA (art. 40, §1º, inciso III, da Lei nº 14.133/2021)**

6.1. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, é de, no mínimo, cinco (5) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

6.2. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.

6.3. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.

6.4. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.

6.5. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.

6.6. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da data de retirada do equipamento das dependências da Administração pelo Contratado ou pela assistência técnica autorizada.

6.7. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.

6.8. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.

6.9. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.

6.10. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.

6.11. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.

## **7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (art. 6º, XXIII, alínea “f”, da Lei nº 14.133/21)**

7.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).

7.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Lei nº 14.133/2021, art. 115, §5º).

7.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).

7.3.1 O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º).

7.3.2 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §2º).

7.4. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Lei nº 14.133/2021, art. 119).

7.5. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).

7.6. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput).

7.6.1. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).

7.7. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º).

7.8. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, §1º).

7.9. Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação da empresa junto ao SICAF.

7.10. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), caso esses documentos não estejam regularizados no SICAF.

## **8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR MEDIANTE O USO DO SISTEMA DE DISPENSA ELETRÔNICA (art. 6º, inciso XXIII, alínea 'h', da Lei nº 14.133/2021)**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de dispensa de licitação, na forma eletrônica, com fundamento na hipótese do art. 75, inciso II da Lei nº 14.133/2021 (indicar um dos incisos do art. 75, da Lei nº 14.133/2021, conforme o caso concreto), que culminará com a seleção da proposta de menor preço por item.



8.2. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no Anexo I do Aviso de Contratação Direta.

8.3. Os critérios de habilitação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no Anexo I do Aviso de Contratação Direta.

8.4. Os critérios de habilitação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

8.4.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.

8.4.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.

8.4.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

## **9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União que serão informados por ocasião da emissão da Nota de Empenho.

Mangaratiba, RJ                      de                      de 2024.

**MAURÍCIO CARVALHO SERRA**  
Capitão- Corveta (CD)  
Chefe do Departamento de Saúde

**APROVO O TERMO DE REFERÊNCIA:**

**JORGE LUIZ DA SILVA COELHO**  
Capitão de Mar e Guerra (FN)  
Ordenador de Despesas