



MARINHA DO BRASIL
HOSPITAL CENTRAL DA MARINHA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

1. Informações gerais	
Data estimada da conclusão da contratação ou emissão da nota de empenho: 20/10/2024	Área Requisitante: Divisão de Serviços Gerais
E-mail: washington.aires@marinha.mil.br	Telefone: (21) 2126-5359
Descrição sucinta do objeto: Manutenção do gerador e aquisição de sobressalentes (Óleo 4T, cachimbo para vela e bateria para moto 7AH ETXT-BS).	
Prioridade: Alta(☒) Média(☐) Baixa(☐)	
Justificativa de Prioridade: Devido à necessidade de alguns insumos laboratoriais estarem sempre armazenados em baixas temperaturas, o gerador se faz necessário para uma eventual falta de energia a bordo e os objetos são necessários para os devidos reparos.	
Prazo de entrega do material ou serviço: Dez (10) dias úteis.	
Esta contratação possui vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda? SIM(☐) NÃO (☒). Caso afirmativo, qual objeto?	

2. Justificativa de Necessidade
Devido à necessidade de alguns insumos laboratoriais estarem sempre armazenados em baixas temperaturas, o gerador se faz necessário para uma eventual falta de energia a bordo e os objetos são necessários para os devidos reparos.

3. Especificação do Material ou Serviços			
Item	Grupo de serviço/PDM	CATMAT/CATSER	Nome do material / nome do serviço
1	871	19810	Manutenção do gerador.
2	19742	616955	Óleo 4T
3	10568	604771	Cachimbo para vela
4	3467	458450	Bateria para moto 7AH ETXT-BS

4. Estimativa preliminar do valor da contratação					
Item	Nome do material / nome do serviço	Quantidade	UF	Valor Unitário	Valor Total
1	Manutenção do gerador.	01	SV	R\$ 283,33	R\$ 283,33
2	Óleo 4T	01	UN	R\$ 50,00	R\$ 50,00
3	Cachimbo para vela	01	UN	R\$ 48,33	R\$ 48,33
4	Bateria para moto 7AH ETXT-BS	01	UN	R\$ 290,96	R\$ 290,96
TOTAL SOMA DAS MÉDIAS					R\$ 672,62

5. Responsáveis: Os seguintes militares/ servidores foram designados a compor a equipe de planejamento desta contratação				
Ordem	CPF	NIP	Nome completo	Cargo/Função
01	138.348.017-63	10.1095.28	CHRISTIAN CARLOS SILVA DE OLIVEIRA	Auxiliar da Divisão de Serviços Gerais

CHRISTIAN CARLOS SILVA DE OLIVEIRA
Terceiro-Sargento
Auxiliar da Divisão de Serviços Gerais

5. APROVAÇÃO: Autorizo a demanda e determino sua inclusão no Planejamento de Aplicação de Recursos
RICARDO SILVA GUIMARÃES Capitão de Mar e Guerra (Md) Ordenador de Despesas Diretor