



**MARINHA DO BRASIL
COMANDO DO 1º DISTRITO NAVAL**

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

**DISPENSA ELETRÔNICA – Nº 90068/2024
(Processo Administrativo n.º 62002.003772/2024-16)**

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): DN-034 SERVIÇO DE ASSISTÊNCIA RELIGIOSA	
Responsável pela Demanda: CF(CN) ANTÔNIO MÁRCIO ALVES RODRIGUES	NIP/SIAPE: 02.1705.82
E-mail: antonio.marcio@marinha.mil.br	Telefone: 2104-6158

1. Justificativa da necessidade da contratação, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.

A aquisição de Material Religioso para o Serviço de Assistência Religiosa do Comando do 1º Distrito Naval é fundamental para atender pessoal militar e servidores civis, ativos e veteranos, no que se refere ao apoio espiritual e religioso.

Ao contratar fornecedores de material religioso é possível garantir a aquisição dos itens específicos para o setor cumprir sua missão. De fato, a assistência espiritual e religiosa depende de tais itens, pois ela se dá, também, através do uso materiais empregados na liturgia (como hóstia e vinho) e utilizados no apoio aos militares e servidores civis (como livros para estudo, livros de registros canônicos e Bíblias) . Dispondo destes itens necessários para realizar seu trabalho, o serviço de assistência religiosa pode colaborar para o desenvolvimento e progresso pessoal, familiar, profissional e religioso dos militares e servidores civis.

2. Quantidade de material a ser contratada

- 1 (UM) LIVRO DE REGISTRO DE CASAMENTO C/ ÍNDICE
- 1 (UM) LIVRO DE REGISTRO DE CRISMA C/ ÍNDICE
- 1 (UM) LIVRO DE REGISTRO DE EUCARISTIA C/ ÍNDICE
- 1 (UM) LIVRO DE REGISTRO DE TOMBO C/ ÍNDICE

3. Previsão de data em que deve ser <u>iniciada</u> a aquisição	
Fevereiro de 2024.	
4. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização	
LIDIA DA COSTA VIEIRA Servidora Civil Membro da equipe de planejamento	LUANA CAROLINA LACERDA FERREIRA 3ºSargento (AD) Membro da equipe de planejamento
Rio de Janeiro, de de 2024. ANTÔNIO MÁRCIO ALVES RODRIGUES Capitão de Fragata (CN) Encarregado do Serviço de Assistência Religiosa RESPONSÁVEL PELA FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	

Aprovo:

ANDERSON SOARES SILVA
Capitão de Mar e Guerra (IM)
Ordenador de Despesas