

# Documento de Formalização da Demanda - Dispensa Eletrônica 57/2025

## Informações Básicas

**Número do artefato** UASG 57/2025 752000-DIRETORIA DE PORTOS E COSTAS **Editado por** CHARLES JOSE GOMES **Atualizado em** 08/04/2025 13:19 (v 4.0)  
**Status**  
ASSINADO

## Outras informações

| Categoria                                                                                                                              | Número da Contratação | Processo Administrativo |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|
| V - prestação de serviços, inclusive os técnico-profissionais especializados/Serviço continuado sem dedicação exclusiva de mão de obra | 15/2025               | 63012.003491 /2025-98   |

## Setor Requisitante



MARINHA DO BRASIL

DIRETORIA DE PORTOS E COSTAS

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

DISPENSAS POR VALOR (inc. I e II, do art. 75, da Lei nº 14.133/21)

## INFORMAÇÕES DO REQUISITANTE

| SETOR REQUISITANTE           | DPC-31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RESPONSÁVEL PELA DEMANDA     | IGOR DA CONCEIÇÃO SILVEIRA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| CPF DO RESPONSÁVEL           | 136.750.817-70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| E-MAIL/TELEFONE              | silveira.igor@marinha.mil.br (21) 2104-5205                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE | Faz- se essencial a contratação de empresa seguradora para Diretoria de Portos e Costas (DPC), pois tratam-se de cuidados preventivos a serem tomados pela OM, com o intuito de resguardar seu patrimônio e pessoal de possíveis ocorrências. A referida contratação será anual e vem para substituir a atual que tem seu vencimento próximo. |

## INFORMAÇÕES DA COMPRA/PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|                                                     |                                                                   |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>PREVISÃO DE DATA PARA FORNECIMENTO/PRESTAÇÃO</b> | Até 24 (vinte e quatro) horas, após a emissão da Nota de Empenho. |
| <b>NECESSIDADE CONSTANTE NO PAR</b>                 | ( X ) SIM ( ) NÃO                                                 |
| <b>JUSTIFICATIVA, CASO NÃO PREVISTO NO PAR</b>      |                                                                   |

## 1. Objeto

### 1.1. ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO TRATA-SE DE:</b> | <input type="checkbox"/> Serviço não continuado<br><input checked="" type="checkbox"/> Serviço Continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra<br><input type="checkbox"/> Material de Consumo<br><input type="checkbox"/> Material permanente |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| ITEM | CATSER | DESCRIÇÃO      | QTD | VALOR UNITÁRIO |
|------|--------|----------------|-----|----------------|
| 1    | 13943  | Seguro Predial | 1   | R\$ 4.229,97   |

### 1.2. REQUISITOS

|                                                           |                                                                         |                         |                                      |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| <b>Preferência por marcas e modelos</b>                   | <input type="checkbox"/> SIM<br><input checked="" type="checkbox"/> NÃO | JUSTIFICATIVA, CASO SIM |                                      |
| <b>Necessidade de adotar critério de sustentabilidade</b> | <input type="checkbox"/> SIM<br><input checked="" type="checkbox"/> NÃO | JUSTIFICATIVA, CASO NÃO | Não se aplica ao serviço em questão. |

|                                                   |                                                                   |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>Justificativa das quantidades requisitadas</b> | O serviço a ser contratado é necessário para a segurança predial. |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|

### 1.3. CONDIÇÕES

|                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|
| <b>Condições da contratação/aquisição a serem informadas ao fornecedor</b> |
|----------------------------------------------------------------------------|

|                                      |                                                  |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Local e horário de entrega/prestação | Rua Teófilo Otoni 4, Centro, Rio de Janeiro - RJ |
| Prazo de entrega                     | 24 horas após a emissão da Nota de Empenho       |
| Necessidade de instalação e montagem | Não                                              |
| Necessidade de garantia              | Previsto no Código de Proteção ao Consumidor     |

## 2. Pesquisa de Preços

### 2.1. PARÂMETRO

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | I - Pannel de Preços (mediana)                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <input type="checkbox"/>            | II - Contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos no período de 1 (um) ano anterior                                                                                                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>            | III - Pesquisa pública em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data da divulgação do edital, contendo data-hora de acesso |
| <input checked="" type="checkbox"/> | IV - Pesquisa com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias, mediante solicitação formal, por e-mail ou ofício                                                                                   |
| <input type="checkbox"/>            | V - Pesquisa na base nacional de Notas Fiscais Eletrônicas, desde que a data das NF esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data da divulgação do edital                                                                                                        |

|                                                                 |                                                        |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <b>Caso não priorizado os parâmetros I ou II, justificativa</b> | Maior acurácia para verificação dos preços de mercado. |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|

### 2.2 METODOLOGIA

|                                     |                           |
|-------------------------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/>            | Média                     |
| <input type="checkbox"/>            | Mediana                   |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Menor dos Valores Obtidos |
| <input type="checkbox"/>            | Outra Metodologia         |

|                                                        |  |
|--------------------------------------------------------|--|
| <b>Caso utilizada outra metodologia, justificativa</b> |  |
|--------------------------------------------------------|--|

### 2.3. UTILIZAÇÃO DE MENOS DE 3 (TRÊS) ORÇAMENTOS

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Caso preço estimado seja definido com menos de 3 (três) orçamentos, justificativa</b> | A justificativa para a obtenção de um único orçamento para o seguro predial de um edifício tombado se deve à complexidade e especificidade do imóvel. Por ser tombado, o edifício possui restrições e exigências técnicas que limitam o número de seguradoras dispostas a fornecer cobertura. O mercado de seguros para imóveis tombados é restrito e exige uma análise detalhada, o que dificultou a obtenção de mais cotações. Além disso, as seguradoras especializadas são poucas, o que resultou em uma única proposta para garantir a cobertura necessária. |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 3. Comparativo de Preços

### 3.1. PREÇO EMPRESA 1

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

| ITEM | QTD | DESCRIÇÃO      | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL  |
|------|-----|----------------|----------------|--------------|
| 1    | 1   | Seguro Predial | R\$ 4.229,97   | R\$ 4.229,97 |

4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**CHARLES JOSE GOMES**

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 08/04/2025 às 13:19:39.