



MARINHA DO BRASIL

BASE DE FUZILEIROS NAVAIS DO RIO MERITI

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Seção de Eletrônica e Telefonia	
Responsável pela Demanda: 1ºSG-CI 06.0181.57 IZAMAR OTÁVIO DE MEDEIROS	
E-mail: izamar.medeiros@marinha.mil.br	Telefone: 2189-7353
1. Descrição sucinta do objeto da contratação:	
1.1 Serviço de montagem e instalação de computador para uso como servidor de sistema de monitoramento, com fornecimento de material.	
2. Justificativa da necessidade da compra do material ou contratação o serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:	
2.1. A contratação visa atender à necessidade de instalação de servidor dedicado à execução do software de gerenciamento de vídeo (VMS), para a Base de Fuzileiros Navais do Rio Meriti, componente do sistema de monitoramento de segurança eletrônica. 2.2. O servidor, se trata de um computador de performance elevada, destinado a centralizar, processar e gerenciar fluxos de vídeo de múltiplas câmeras em uma única plataforma estruturada, devendo possuir os requisitos recomendados de hardware para uso de software profissional de monitoramento. 2.3. O equipamento fornecido, possibilita com instalação do software, o uso de ferramentas de inteligência de vídeo e análises avançadas sendo possível otimizar o monitoramento de áreas e instalações, ampliando a consciência situacional em tempo real e contribuindo para o aprimoramento da Segurança Orgânica no âmbito do Complexo Naval Caxias Meriti. 2.4. A opção pelo modelo de prestação de serviço com fornecimento integral de material (itens 3.1 e 3.5), justifica-se pela otimização dos recursos públicos, visto que transfere à contratada a responsabilidade técnica pela compatibilidade dos componentes do sistema, mitigando riscos de falhas de integração, reduzindo o prazo de implantação e assegurando a garantia unificada do sistema implantado.	
3. Quantidade de material a ser adquirida:	
3.1. Conforme Termo de Referência.	
4. Previsão de data em que deve ser iniciada entrega dos materiais:	
4.1 Outubro de 2026.	
5. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização:	
1ºSG-CI 06.0181.57 IZAMAR OTÁVIO DE MEDEIROS	

Duque de Caxias, RJ, na data da assinatura.

Documento assinado digitalmente
 IZAMAR OTAVIO DE MEDEIROS
Data: 06/10/2026 13:09:24-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

IZAMAR OTÁVIO DE MEDEIROS
Primeiro-Sargento (CI)
Auxiliar do Encarregado da Seção de Eletrônica e Telefonia

ATO DE AUTORIZAÇÃO / DESPACHO

Acolho as justificativas apresentadas pelo setor técnico e, com fulcro na legislação vigente, verificada a regular instrução dos autos quanto à necessidade da contratação, indicação dos elementos técnicos fundamentais, estimativa de custos e critérios de aceitação do objeto, AUTORIZO a abertura e o prosseguimento do presente processo administrativo de contratação.

Duque de Caxias, RJ, na data da assinatura.

Documento assinado digitalmente
 HUGO MARCIO LIMA GODINHO
Data: 06/10/2026 14:33:30-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

HUGO MARCIO LIMA GODINHO
Capitão de Fragata (FN)
Ordenador de Despesa