



MARINHA DO BRASIL

COMANDO DA DIVISÃO RIBEIRINHA

BASE DE FUZILEIROS NAVAIS DO RIO MERITI

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Seção de Operações	
Responsável pela Demanda: 3SG-FN-CN 10.0645.24 FÁBIO NICANOR DOS REIS JÚNIOR	
E-mail: fabio.nicamor@marinha.mil.br	Telefone: (21) 2189-7430

1. Descrição sucinta do objeto da contratação.
Aquisição de Smart TV 55 polegadas, Notebook, Nobreak e Monitores para aplicação no planejamento e na execução de Operações, nos Postos de Comando, como na Operação Ágata Sul Sudeste e Garantia de Votação e Apuração 2026.
2. Justificativa da necessidade da compra do material ou contratação o serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.
O Comando da Divisão Ribeirinha, em sua organização administrativa, possui a Seção de Operações, que é responsável por adquirir materiais para as Operações e Exercícios. Justifica-se a aquisição dos materiais para prover e modernizar a infraestrutura do Centro de Operação de Combate (COC) e dos Postos de Comando (PC) do Comando da Divisão Ribeirinha, montados nos Exercícios e Operações. O material será utilizado durante o planejamento, coordenação e acompanhamento de missões e operações militares. A aquisição faz-se necessária, fim de possibilitar a mobilização e o adequado funcionamento do PC, garantindo condições para reuniões e planejamentos de futuras operações, visando manter a infraestrutura do PC em condições adequadas de emprego, proporcionando maior segurança e eficiência às atividades de comando e controle.
3. Quantidade de material a ser adquirida.
Conforme Termo de Referência.
4. Previsão de data em que deve ser iniciada entrega dos materiais
Outubro de 2026
5. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização
3SG-FN-CN 10.0645.24 FÁBIO NICANOR DOS REIS JÚNIOR.

Duque de Caxias, RJ, na data de assinatura.

RODRIGO SALOMÃO SANTA CLARA
Capitão-Tenente (FN)
Ajudante de Operações

Documento assinado digitalmente
gov.br RODRIGO SALOMAO SANTA CLARA
Data: 13/10/2026 14:39:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ATO DE AUTORIZAÇÃO / DESPACHO

Acolho as justificativas apresentadas pelo setor técnico e, com fulcro na legislação vigente, verificada a regular instrução dos autos quanto à necessidade da contratação, indicação dos elementos técnicos fundamentais, estimativa de custos e critérios de aceitação do objeto, AUTORIZO a abertura e o prosseguimento do presente processo administrativo de contratação.

Duque de Caxias, RJ, na data da assinatura.

Documento assinado digitalmente
 **HUGO MARCIO LIMA GODINHO**
Data: 13/10/2026 15:35:41-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

HUGO MARCIO LIMA GODINHO
Capitão de Fragata (FN)
Ordenador de Despesa