SECRETARIA-GERAL DA MARINHA

Documento de Formalização da Demanda ...

Número do Documento de Formalização da Demanda: ...

1. Informações Gerais

Área requisitante	Data da conclusão da contratação	UASG	Editado por
Seção de Tecnologia da Informação	05/11/2026 00:00	770000	DIOGO DA SILVA BORBA

Descrição sucinta do objeto

A presente solicitação tem por objetivo a aquisição de um computadores All In One iMac M4, com processador Apple M4 (CPU 10 núcleos e GPU 10 núcleos), memória unificada de 24 GB e armazenamento

2. Justificativa de Necessidade

2.1. A presente solicitação tem por objetivo a aquisição de **um (01) computador All In One iMac M4, com processador Apple M4 (CPU 10 núcleos e GPU 10 núcleos), memória unificada de 24 GB e armazenamento SSD de 512GB**, destinado à **Secretaria-Geral da Marinha**.

2.2. A aquisição justifica-se pela necessidade de modernizar o parque tecnológico da organização, no setor responsável pela criação, edição e finalização de conteúdos institucionais de alta complexidade, como peças gráficas, vídeos, animações e campanhas publicitárias. As atividades desenvolvidas demandam equipamento com alto desempenho de processamento e capacidade gráfica, a fim de garantir qualidade, agilidade e eficiência na produção e veiculação das campanhas da Marinha do Brasil.

2.3. Atualmente, o setor utiliza modelos de iMac de gerações anteriores, que, embora tenham atendido às demandas até o momento, encontram-se tecnologicamente defasados, apresentando limitações de desempenho em tarefas que exigem grande capacidade de processamento e renderização gráfica. A substituição por equipamento com configuração atualizada permitirá acompanhar os avanços tecnológicos das ferramentas de edição e design, reduzindo o tempo de produção e evitando interrupções decorrentes de lentidão ou incompatibilidades de software.

2.4. Dessa forma, a aquisição da nova máquina é essencial para otimizar os fluxos de trabalho, elevar a qualidade das entregas e garantir que a Secretaria-Geral da Marinha continue desempenhando suas atribuições com excelência, dentro dos padrões técnicos e estéticos compatíveis com a relevância institucional da Força.

2.5. O processo de Dispensa Eletrônica, conforme previsto no Art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, mostra-se o meio mais adequado e eficiente para a Administração Pública, permitindo a observância dos princípios da economicidade, legalidade, eficiência e do interesse público. Tal procedimento possibilita maior celeridade na contratação, reduzindo custos e assegurando a efetividade das ações administrativas.

2.6. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme consta das informações básicas deste Termo de Referência.

3. Materiais/Serviços

3.1 Materiais

Nº do item	Classe	PDM	Descrição	Qtd	Val. unit. (R$)	Val. total (R$)
1	Computadores	Microcomputador All In One	armazenamento hdd: sem disco hdd, armazenamento ssd: superior a 500, fonte alimentação: bivolt automática, garantia on site: 36, interatividade da tela: sem interatividade, memória ram: superior a 8, núcleos por processador: superior a 8, sistema operacional: proprietário, tela: superior a 21,5 **Unidade de fornecimento:** Unidade	1,00	20.700,00	20.700,00

3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

DIOGO DA SILVA BORBA:14782401728

Assinado de forma digital por DIOGO DA SILVA BORBA:14782401728
Dados: 2026.11.09 09:28:27 -03'00'

DIOGO DA SILVA BORBA

Membro da comissão de contratação

5. Acompanhamento

Id	Acompanhamento	Responsável	Data
1	e	DIOGO DA SILVA BORBA	09/11/2026 09:14

6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.