MARINHA DO BRASIL

BASE DE FUZILEIROS NAVAIS DO RIO MERITI

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto): Secretaria do Profesp	
Responsável pela Demanda: Secretaria do Profesp	
E-mail: bfnrm.licitacao@marinha.mil.br	**Telefone:** 2189-7333

1.Descrição sucinta do objeto da contratação:
Confecção e instalação de adesivos.
2.Justificativa da necessidade da compra do material ou contratação o serviço, considerando o Planejamento Estratégico, se for ocaso:
A presente contratação tem por objetivo a adequação, sinalização e proteção dos ambientes de trabalho na Base de Fuzileiros Navais do Rio Meriti. A instalação imediata de adesivos vinílicos em superfícies de vidro (janelas, portas e divisórias) atende a demandas fundamentais de segurança operacional, privacidade e eficiência administrativa.
3. Quantidade de material a ser adquirida:
Conforme Termo de Referência.
4. Previsão de data em que deve ser iniciada entrega dos materiais:
Novembro de 2026.
5. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização:
Suboficial (RM1) ANDRE LUIS DE MENEZES

Duque de Caxias, RJ, na data da assinatura.

Documento assinado digitalmente
gov.br
ANDRE LUIZ DE MENEZES SILVA
Data: 04/11/2026 11:00:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ANDRE LUIS DE MENEZES
Suboficial (RM1)
Secretário do Profesp

ATO DE AUTORIZAÇÃO / DESPACHO

Acolho as justificativas apresentadas pelo setor técnico e, com fulcro na legislação vigente, verificada a regular instrução dos autos quanto à necessidade da contratação, indicação

dos elementos técnicos fundamentais, estimativa de custos e critérios de aceitação do objeto, AUTORIZO a abertura e o prosseguimento do presente processo administrativo de contratação.

Duque de Caxias, RJ, na data da assinatura.

Documento assinado digitalmente
HUGO MARCIO LIMA GODINHO
Data: 04/11/2026 18:05:56-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

HUGO MARCIO LIMA GODINHO
Capitão de Fragata (FN)
Ordenador de Despesa