**MARINHA DO BRASIL**

**CAPITANIA FLUVIAL DE SANTARÉM**

**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

| | |
|---|---|
| **Área Requisitante ou Técnica (Unidade/Setor/Deptº): Seção de Informática (CP-02.1)** | |
| **Responsável pela Demanda:** 2ºSG-MT Araújo Neto | **Telefone:** (93) 9203-1762 |
| **Matrícula/SIAPE:** 10.0336.11 | **E-mail:** araujo.neto@marinha.mil.br |
| **Objeto:**<br>**( ) Serviço não continuado**<br>**( ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra**<br>**( ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra**<br>**( ) Material de consumo**<br>**(X) Material permanente/equipamento** | |

**1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

A aquisição de microcomputadores completos e notebooks justifica-se pela necessidade de modernização e atualização do parque computacional da Capitania Fluvial de Santarém (CFS), considerando a obsolescência tecnológica dos equipamentos atualmente utilizados, que apresentam limitações de desempenho, incompatibilidade com sistemas e aplicações institucionais e dificuldades de manutenção. A contratação visa à substituição de equipamentos defasados e à adequação da infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC), proporcionando maior eficiência, segurança da informação, produtividade e continuidade das atividades administrativas e operacionais da Organização Militar (OM). A aquisição de notebooks também permitirá maior mobilidade e flexibilidade na execução de atividades institucionais, inclusive em deslocamentos e missões externas, contribuindo para a melhoria das condições de trabalho, a redução de falhas operacionais e o adequado cumprimento das atribuições da Capitania Fluvial de Santarém.

**2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO**

Material destinado as Divisões da Capitania Fluvial de Santarém.

**3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA**

Conforme quantidade especificada no mapa comparativo de preços em anexo.

**4. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

A seguinte contratação possui um valor estimado de R$ 15.499,98 (quinze mil, quatrocentos e noventa e nove reais e noventa e oito centavos).

**5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO**

A conclusão da contratação está prevista para ocorrer até 30DEZ2026, visando evitar prejuízos e garantir a continuidade das atividades do órgão.

**6. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO**

Prioridade média.

**9. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**

Não há vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização da demanda

**10. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:**

As Divisões indicam os militares abaixo relacionados a fim de compor a Equipe de Planejamento da contratação com vistas a elaborar os documentos decorrentes da aquisição de materiais permanentes destinados à Capitania Fluvial de Santarém.

Equipe de Planejamento:
2ºSG-MT 10.0336.11 PEDRO JOSÉ DE ARAÚJO NETO.

Equipe de Fiscalização Técnica / Recebimento:
2ºSG-MR 10.0336.11 PEDRO JOSÉ DE ARAÚJO NETO.

Santarém, PA, na data da assinatura

PEDRO JOSE DE ARAUJO NETO:04147193528

Assinado de forma digital por PEDRO JOSE DE ARAUJO NETO:04147193528
Dados: 2026.11.26 09:07:54 -03'00'

PEDRO JOSÉ DE ARAÚJO NETO
Segundo-Sargento (MT)
Responsável pela Demanda

**APROVO:**

O presente Documento de Formalização da Demanda, no qual a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação, por meio de Dispensa de Licitação na forma Eletrônica.

Santarém, PA, na data da assinatura

CHARLES REIS DE AMORIM:08463277756

Assinado de forma digital por CHARLES REIS DE AMORIM:08463277756
Dados: 2026.11.26 15:18:13 -03'00'

CHARLES REIS DE AMORIM
Capitão de Fragata
Capitão dos Portos