



**MARINHA DO BRASIL**  
**DIRETORIA-GERAL DE DESENVOLVIMENTO**  
**NUCLEAR E TECNOLÓGICO DA MARINHA**

**ANEXO II – DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA**  
**(Processo Administrativo nº 61481.000930/2026-30)**

|   |   |
|---|---|
| <b>OM: DIRETORIA-GERAL DE DESENVOLVIMENTO NUCLEAR E TECNOLÓGICO DA MARINHA</b>  |   |
| <b>Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto):</b><br>Gabinete do Diretor-Geral   |   |
| <b>Responsável pela Demanda:</b><br>SO-DT Garces  | <b>NIP/Matrícula/SIAPE:</b><br>95.0945.21 |
| <b>E-mail:</b><br>ramon.garces@marinha.mil.br   | <b>Telefone:</b><br>(11) 3817-7794        |
| <b>Objeto da futura Aquisição/Contratação:</b> Aquisição de insígnias individuais para toda a tripulação desta Diretoria, tipo bolacha emborrachada, fim utilização no uniforme OP3, nos termos constante no Termo de Referência.       |   |
| <b>Objeto trata-se:</b><br>( X ) Material<br>( - ) Serviço não continuado<br>( - ) Serviço de TIC<br>( - ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra<br>( - ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra |   |

|  |
|--|
| <b>1. Justificativa da necessidade da contratação de serviço / aquisição de materiais, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso.</b>   |
| <p>A presente demanda decorre da necessidade de padronização e identificação institucional dos militares no exercício de atividades operativas, no âmbito desta Diretoria. O uso de distintivos em uniformes encontra respaldo no Regulamento de Uniformes da Marinha do Brasil (RUMB) é a norma oficial que define os uniformes, insígnias, distintivos e regras de uso do fardamento dos militares da Marinha do Brasil. Instituído por decreto federal, o documento padroniza a aparência e simbologia naval, refletindo hierarquia, tradição e identidade institucional. Esta norma teve aprovação original por meio do Decreto nº 70.655, de 30 de maio de 1972 e a base normativa atual foi oficializada no Decreto nº 8.705, de 5 de abril de 2016.</p> <p>O RUMB, em seu Volume I (Disposições Gerais), estabelece que os uniformes podem conter distintivos, insígnias e identificações funcionais. Tais elementos possuem a finalidade de identificar o militar, indicar sua organização e evidenciar qualificações ou funções.</p> <p>Adicionalmente, considerando a natureza estratégica da DGDNTM, que realiza interações frequentes com instituições civis e militares, nacionais e internacionais, a adequada identificação visual:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Reforça a imagem institucional;</li><li>• Assegura padronização; e</li><li>• Contribui para a segurança e controle em ambientes operacionais.</li></ul> |

**RESULTADOS PRETENDIDOS:**

- Padronização visual dos militares em atividade operativa;
- Fortalecimento da identidade institucional;
- Melhoria na identificação funcional em ambientes controlados; e
- Adequação às diretrizes normativas da Marinha do Brasil.

**2.Quantidade de serviço a ser contratada / materiais a serem adquiridos.**

A quantidade estimada será de 400 (quatrocentas) unidades, conforme tabela constante no Termo de Referência.

**3.Previsão de data em que deve ser iniciada a prestação dos serviços / aquisição dos materiais.**

20MAI2026.

**4.Indicação do(s) membro(s) da equipe de planejamento e se necessário o(s) responsável(is) pela fiscalização.**

| <b>Equipe de Planejamento:</b>  |  |
|---|--|
| SO-ES LUCIANO RIBEIRO DA SILVA<br>NIP: 99.1951.19<br>e-mail: ribeiro.luciano@marinha.mil.br | 1°SG-HD MYRNA FIRMINO CARDOSO<br>NIP: 05.0968.21<br>e-mail: myrna.cardoso@marinha.mil.br |
| <b>Gestor:</b>  | <b>Fiscal:</b>   |
| SO-DT RAMON GARCES ALIXANDRE<br>NIP: 95.0945.21<br>e-mail: ramon.garces@marinha.mil.br      | 1SG-HD MYRNA FIRMINO CARDOSO<br>NIP: 05.0968.21<br>e-mail: myrna.cardoso@marinha.mil.br  |

Declaro que o(s) militar (es) foi(ram) comunicado(s) e está(ão) ciente(s) de suas atribuições.

São Paulo, SP, na data da assinatura.

RAMON GARCES ALIXANDRE  
 Suboficial (DT)  
 Equipe de Apoio – Obtenção do Gabinete do Diretor-Geral