



MARINHA DO BRASIL
CAPITANIA FLUVIAL DE SANTARÉM

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Divisão de Segurança do Tráfego Aquaviário (CP-10); Divisão de Ensino Profissional Marítimo (CP-20); Divisão de Apoio (CP-30); e Divisão de Manutenção de Embarcações e Viaturas (CP-40).	
Responsável pela Demanda: 2ºSG-MR Cristiano, 2ºSG-EL Cristian, 3ºSG-SI Bayer e 3ºSG-OR Antônio Cesar.	Telefone: (93) 9203-1762
Matrícula/SIAPE: 08.0177.60, 09.0221.39, 87.1191.53 e 12.0313.72.	E-mail: cristiano.dias@marinha.mil.br, jonathan.cristian@marinha.mil.br, bayer.pereira@marinha.mil.br e antonio.cesar1@marinha.mil.br.
Objeto: <input type="checkbox"/> Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Material de consumo <input checked="" type="checkbox"/> Material permanente/equipamento	
1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO	
A presente contratação tem por finalidade suprir as necessidades operacionais e administrativas da unidade requisitante, garantindo melhores condições de trabalho, manutenção predial, organização dos ambientes, execução de serviços técnicos e apoio às atividades institucionais. Os itens solicitados são indispensáveis para manutenção das rotinas administrativas, apoio logístico, conservação patrimonial, realização de pequenos reparos, melhorias estruturais e execução de serviços operacionais.	
2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	
Material destinado as Divisões da Capitania Fluvial de Santarém.	
3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA	
Conforme quantidade especificada no mapa comparativo de preços em anexo.	
4. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO	
A seguinte contratação possui um valor estimado de R\$ R\$ 48.847,07 (quarenta e oito mil, oitocentos e quarenta e sete reais e sete centavos).	

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO

A conclusão da contratação está prevista para ocorrer até 27JUN, visando evitar prejuízos e garantir a continuidade das atividades do órgão.

6. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO

Prioridade média.

9. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Não há vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização da demanda

10. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:

As Divisões indicam os militares abaixo relacionados a fim de compor a Equipe de Planejamento da contratação com vistas a elaborar os documentos decorrentes da aquisição de materiais permanentes destinado a Capitania Fluvial de Santarém.

Equipe de Planejamento:

2ºSG-MR 08.0177.60 ANTONIO CRISTIANO BEZERRA DIAS;
2ºSG-EL 09.0221.39 JONATHAN CRISTIAN OLIVEIRA DE JESUS;
3ºSG-EL 87.1191.53 ALLAN FILIPPE BAYER PEREIRA; e
3ºSG-OR 12.0313.72 ANTÔNIO CÉSAR DA SILVA JÚNIOR.

Equipe de Fiscalização Técnica / Recebimento:

2ºSG-MR 08.0177.60 ANTONIO CRISTIANO BEZERRA DIAS;
2ºSG-EL 09.0221.39 JONATHAN CRISTIAN OLIVEIRA DE JESUS;
3ºSG-EL 87.1191.53 ALLAN FILIPPE BAYER PEREIRA; e
3ºSG-OR 12.0313.72 ANTÔNIO CÉSAR DA SILVA JÚNIOR.

Santarém, PA, na data da assinatura.

ANTONIO CRISTIANO BEZERRA DIAS
Segundo-Sargento (MR)
Responsável pela Demanda

Santarém, PA, na data da assinatura.

JONATHAN CRISTIAN OLIVEIRA DE JESUS
Segundo-Sargento (EL)
Responsável pela Demanda

Santarém, PA, na data da assinatura.

RAYLAN LIMA DOS SANTOS
Primeiro-Tenente (RM2-T)
Encarregado da Divisão de Ensino Profissional Marítimo

APROVO:

O presente Documento de Formalização da Demanda, no qual a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação, por meio de Dispensa de Licitação na forma Eletrônica.

Santarém, PA, na data da assinatura.

CHARLES REIS DE AMORIM
Capitão de Fragata
Capitão dos Portos