

3º BATALHÃO DE OP LIT DE FUZILEIROS NAVAIS

Termo de Referência 13/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
13/2026	783200-3º BATALHÃO DE OP LIT DE FUZILEIROS NAVAIS	ADRIANO JUNIOR BRUCK MIRANDA	09/06/2026 09:42 (v 0.17)
Status	CONCLUIDO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes		63164.000596/2026-32

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO


TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO


1.1. Aquisição de equipamentos, acessórios e materiais destinados à estruturação de academia de musculação do 3º Batalhão de Operações Litorâneas de Fuzileiros Navais, compreendendo **Grupo 01 – Barras para Musculação e Grupo 02 – Dumbbells Sextavados**, bem como itens avulsos, incluindo máquinas de musculação, acessórios esportivos, piso emborrachado e espelhos tipo cristal, com fornecimento e instalação dos itens que demandem montagem ou aplicação, contemplando todos os materiais, componentes, acessórios, mão de obra e demais insumos necessários à perfeita execução do objeto, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência e seus anexos.

ITENS INDIVIDUAIS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUAN-TIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	REMADA COM APOIO PEITO CONVERGENTE L 1,05 X A 1,15 X C 1,70 - MÁQUINA CONVERGENTE DE PESO LIVRE, ANILHÁVEL MOVIMENTO FUNCIONAL, ISO LATERAL PARA O TRABALHO DE MÚSCULOS PEITORAIS.- ESTRUTURA ROBUSTA COM	473444	UN	1	R\$ 7.636,97	R\$ 7.636,97


	<p>TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM.-TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE: JATEAMENTO COM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO. -PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°.-04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. MANOPLAS PROTETORAS E REVESTIDAS. -ESTOFADOS ANATÔMICOS, DENSIDADE ORTOPÉDICA, AJUSTES ERGONOMICOS DE ASSENTOS E APOIO DO PEITORAL.</p> 					
02	<p>FLY-DORSAL (MAQ)- 100kg carga L 0,92X A 1,96 X C 1,37-MÁQUINA PARA TRABALHO DUAL CONJUGADO DO MÚSCULO PEITORAL MAIOR E DORSAL, PODENDO VARIAR ÂNGULO DE PEGADAS PARA AMPLIAR EFICIÊNCIA.-BIOMECÂNICA DIFERENCIADA, AJUSTES ERGONÔMICOS DO ASSENTO PARA MAIOR CONFORTO E PERFEITA ANGULAÇÃO, POSSIBILITANDO SUA MULTI UTILIZAÇÃO PARA ATLETAS E USUÁRIOS INICIANTES .- ESTOFADOS ORTOPÉDICOS DE</p>	390819	UN	1	R\$ 18.000,00	R\$ 18.000,00


ALTA RESISTÊNCIA, INJETADOS COM BORRACHA SOFT, DENSIDADE 140, REVESTIDOS COM COURVIN AUTOMOTIVO PARA MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE. 25 OPÇÕES DE CORES.-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM COM TRATAMENTO NA SUPERFÍCIE COM JATEAMENTO EM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°. -04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-COLUNA DE BATERIAS DE PESO COM 100 KG DE FERRO FUNDIDO, COM AMORTECEDORES INTERPLACAS.-CABOS DE AÇO REVESTIDOS EM NYLON. GUIAS DE PESOS EM AÇO INOX.-REVESTIMENTO COM CARENAGEM ACRÍLICA TRASEIRA E RECRUTAMENTO MUSCULAR EXERCITADO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. MANOPLAS PROTETORAS E REVESTIDAS.-ROLDANAS EM POLIACETAL


	Imagem meramente ilustrativa.					
						
03	<p>SUPORTE DE AGACHAMENTO LIVRE</p> <p>L 1,52 X A 1,80 X C 1,21-EQUIPAMENTO PARA AGACHAMENTO COM APOIADORES DE BARRA DE PESO LIVRE. >ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM. >TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE: JATEAMENTO COM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO.-PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°.-04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES.-ANILHEIROS DUPLOS CROMADOS PARA ARMAZENAGEM DE ANILHAS.-5 APOIADORES DE DESCANSOS DE BARRAS E TRAVAS DUPLAS DE SEGURANÇA</p>	480255	UN	3	R\$ 3.500,00	R\$ 10.500,00





04	<p>BARRA GUIADA - (SMITH)(C/CONTRA PESO)</p> <p>L 2,20 X A 2,20 X C 1,40 - MÁQUINA DE MOVIMENTO VERTICAL PARA AGACHAMENTO, TREINO DOS MÚSCULOS INFERIORES E SUPERIORES.-DIFERENCIAL DE CONTRA PESO QUE PERMITE UM TREINO EFETIVO, SEGURO, CONFORTÁVEL E ESTÁVEL.-AJUSTES ERGONÔMICOS DE TRAVAS COM SISTEMAS DE SIMPLES E PRATICOS MANUSEIOS. -ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" POLEGADAS E BASE LARGA, OBLONGA DE 150 mm X 50 mm E ESPESSURA SUPER RESISTENTE DE 3,0 mm.-SUPERFÍCIE FORTE, PRINCIPAIS PARTES NA ESTRUTURA COM SOLDAS, TRATADAS COM JATEAMENTO EM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO ANTI CORROSIVOS E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°. -BARRA DE SUPINO E AGACHAMENTO EM AÇO INOX, COM PONTA OLÍMPICA OU STANDARD-04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI</p>	620480	UN	1	R\$ 19.550,95	R\$ 19.550,95


	<p>DERRAPANTES-PINOS CROMADOS PARA DUPLA ARMAZENAGEM DE ANILHAS.</p> 					
05	<p>Smart CROSSOVER - 2 TORRES DE 80 KG</p> <p>L 0,90 X A 2,10 X C 3,95- APARELHO CROSSOVER TRADICIONAL, PROPORCIONA UMA GAMA NOTÁVEL DE EXERCÍCIOS PARA TODOS OS GRUPOS MUSCULARES. ITEM ESSENCIAL PARA TODOS OS SEGMENTOS GRAÇAS A SUA EXCLUSIVA COMBINAÇÃO DE POLIAS E ALTURAS VARIÁVEIS.-VERSÁTIL, ACOMPANHA BARRA PULL-UP .-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM COM TRATAMENTO NA SUPERFÍCIE COM JATEAMENTO EM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°. -04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-2 COLUNAS DE BATERIAS DE PESO COM 80 KG CADA, EM FERRO FUNDIDO, COM AMORTECEDORES INTERPLACAS.-CABOS DE AÇO REVESTIDOS EM NYLON. GUIAS DE PESOS EM AÇO INOX.-</p>	480144	UN	1	R\$ 23.267,06	R\$ 23.267,06


	<p>REVESTIMENTO COM CARENAGEM ACRÍLICA TRASEIRA -SAPATAS ANTIDERRAPANTES.</p> 					
06	<p>POLIA ALTA - 100kg carga</p> <p>L 0,90 X A 2,10 X C 1,20 - MÁQUINA PARA TRABALHO DE MEMBROS SUPERIORES, MÚSCULOS DORSAIS, PEITORAIS.-BIOMECÂNICA DIFERENCIADA, AJUSTES ERGONÔMICOS DO ASSENTO PARA MAIOR CONFORTO E PERFEITA ANGULAÇÃO, POSSIBILITANDO SUA MULTI UTILIZAÇÃO PARA ATLETAS E USUÁRIOS INICIANTES .- ESTOFADOS ORTOPÉDICOS DE ALTA RESISTÊNCIA, INJETADOS COM BORRACHA SOFT, DENSIDADE 140, REVESTIDOS COM COURVIN AUTOMOTIVO PARA MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE. 25 OPÇÕES DE CORES.-MANOPLAS PROTETORAS NAS EMPUNHADURAS E PÉS REVESTIDOS COM SAPATAS DE BORRACHAS.-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM COM TRATAMENTO NA SUPERFÍCIE COM JATEAMENTO EM GRANALHA DE ÓXIDO DE</p>	478756	UN	1	R\$ 12.503,20	R\$ 12.503,20

	<p>ALUMÍNIO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°. -04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-COLUNA DE BATERIAS DE PESO COM 100 KG DE FERRO FUNDIDO, COM AMORTECEDORES INTERPLACAS.-CABOS DE AÇO REVESTIDOS EM NYLON. GUIAS DE PESOS EM AÇO INOX.-REVESTIMENTO COM CARENAGEM ACRÍLICA TRASEIRA E RECRUTAMENTO MUSCULAR EXERCITADO.-ROLDANAS EM POLIACETAL.</p> 					
07	<p>REMADA CAVALINHO</p> <p>L 0,60 X A 1,00 X C 1,45 - MÁQUINA DE PESO LIVRE, ANILHÁVEL MOVIMENTO FUNCIONAL, PARA O TRABALHO DE REMADA CAVALINHO.-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM.-TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE: JATEAMENTO COM</p>	472025	UN	1	R\$ 6.399,72	R\$ 6.399,72

	<p>GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO. -PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°.-04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. MANOPLAS PROTETORAS E REVESTIDAS. -ESTOFADOS ANATÔMICOS, DENSIDADE ORTOPÉDICA.</p> 					
08	<p>SUPINO SENTADO (VERT) - 100kg carga</p> <p>L 1,55 X A 1,55 X C 1,10 - MÁQUINA PARA TRABALHO DOS MÚSCULOS PEITORAIS.- BIOMECÂNICA DIFERENCIADA, AJUSTES ERGONÔMICOS DO ASSENTO PARA MAIOR CONFORTO E PERFEITA ANGULAÇÃO DO SUPINO, POSSIBILITANDO SUA MULTI UTILIZAÇÃO PARA ATLETAS E USUÁRIOS INICIANTES .- ESTOFADOS ORTOPÉDICOS DE ALTA RESISTÊNCIA, INJETADOS COM BORRACHA SOFT, DENSIDADE 140, REVESTIDOS COM COURVIN AUTOMOTIVO PARA MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE. 25 OPÇÕES DE CORES.-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E</p>	480254	UN	1	R\$ 14.689,08	R\$ 14.689,08

	<p>OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM COM TRATAMENTO NA SUPERFÍCIE COM JATEAMENTO EM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°. -04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-COLUMNA DE BATERIAS DE PESO COM 100 KG DE FERRO FUNDIDO, COM AMORTECEDORES INTERPLACAS.-CABOS DE AÇO REVESTIDOS EM NYLON. GUIAS DE PESOS EM AÇO INOX-REVESTIMENTO COM CARENAGEM ACRÍLICA DUPLA E RECRUTAMENTO MUSCULAR EXERCITADO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. MANOPLAS PROTETORAS E REVESTIDAS.-ROLDANAS EM POLIACETAL</p> 					
09	<p>BANCO REGULÁVEL - 0 - 90 GRAUS</p> <p>L 0,75 X A 0,75 X C 1,00-BANCO MULTI POSIÇÕES REGULÁVEL: FLAT, INCLINE E 90 GRAUS-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO</p>	480139	UN	3	R\$ 5.787,63	R\$ 17.362,89



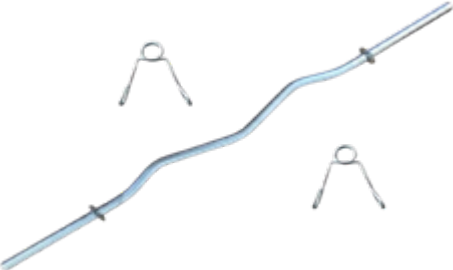
	<p>150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM.-TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE: JATEAMENTO COM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO.-PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°.-04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. - ESTOFADOS ANATÔMICOS, DENSIDADE ORTOPÉDICA, AJUSTES DE ENCONTOS E ASSENTOS.</p> 					
10	<p>BANCO PLANO</p> <p>L 0,75 X A 0,75 X C 1,00-BANCO RETO PLANO.-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM.-TRATAMENTO DE SUPERFÍCIE: JATEAMENTO COM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO.-PINTURA: ELETROSTÁTICA A PÓ À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°.-04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. -ESTOFADOS ANATÔMICOS, DENSIDADE ORTOPÉDICA.</p>	480248	UN	2	R\$ 2.714,11	R\$ 5.428,22

						
--	---	--	--	--	--	--


Imagens meramente ilustrativas.



GRUPO 01 BARRAS PARA MUSCULAÇÃO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUAN-TIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
11	BARRA MACIÇA 1,80 M COM GRAMPOS PARA MUSCULAÇÃO, EM AÇO, COM EMPUNHADURA ANTIDERRAPANTE, COMPATÍVEL COM ANILHAS PADRÃO.	614630	UN	7	R\$ 569,00	R\$ 3.983,00


						
12	<p>BARRA MACIÇA 1,20 M COM GRAMPOS PARA MUSCULAÇÃO, EM AÇO, COM EMPUNHADURA ANTIDERRAPANTE, COMPATÍVEL COM ANILHAS PADRÃO.</p> 	615256	UN	3	R\$ 387,90	R\$1.163,70
13	<p>BARRA W COM GRAMPOS PARA MUSCULAÇÃO, EM AÇO, FORMATO ERGONÔMICO, COM EMPUNHADURA ANTIDERRAPANTE, COMPATÍVEL COM ANILHAS PADRÃO.</p> 	602366	UN	4	R\$ 401,30	R\$ 1.605,20

GRUPO 02 DUMBBELLS SEXTAVADO

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUAN-TIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
14	DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 1KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL. 	248591	UN	2	R\$ 22,50	R\$ 45,00
15	DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 2KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.	350962	UN	2	R\$ 45,00	R\$ 90,00

						
16	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 3KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	394141	UN	2	R\$ 67,50	R\$ 135,00
17	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 4KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p>	394143	UN	2	R\$ 80,28	R\$ 160,56



18	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 5KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	394144	UN	2	R\$ 112,50	R\$ 225,00
19	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 6KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p>	444307	UN	2	R\$ 135,00	R\$ 270,00



20	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 7KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	379700	UN	2	R\$ 157,50	R\$ 315,00
21	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 8KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p>	326047	UN	2	R\$ 153,00	R\$ 306,00







22	DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 9KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.	448732	UN	2	R\$ 177,00	R\$ 354,00
----	---	--------	----	---	------------	------------








23	DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 10KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.	224814	UN	2	R\$ 148,98	R\$ 297,96
----	--	--------	----	---	------------	------------



24	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 12KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	326049	UN	2	R\$ 245,63	R\$ 491,26
25	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 16KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p>	326048	UN	2	R\$ 195,00	R\$ 390,00

						
26	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 18KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTE SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	326046	UN	2	R\$ 466,00	R\$ 932,00
27	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 20KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTE SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	326050	UN	2	R\$ 520,00	R\$ 1.040,00
28		605504	UN	2	R\$ 464,00	R\$ 928,00

	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 22KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 					
29	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 24KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	605505	UN	2	R\$ 539,76	R\$ 1.079,52
30	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 26KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p>	605506	UN	2	R\$ 609,90	R\$ 1.219,80



						
31	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 28KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTE SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	605507	UN	2	R\$ 656,4500	R\$ 1.312,90
32	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 30KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTE SUAVE. USO PROFISSIONAL.</p> 	605508	UN	2	R\$ 1.107,00	R\$ 2.214,00
33	<p>DUMBBELL SEXTAVADO, PESO 14KG, EM FERRO MACIÇO, DESIGN HEXAGONAL/SEXTAVADO; EMBORRACHADO COM</p>	326045	UN	2	R\$ 277,64	R\$ 555,28

	BORRACHA VULCANIZADA DE ALTA DURABILIDADE; PEGADA CROMADA COM RECARTILHO SUAVE. USO PROFISSIONAL.					
						

Imagens meramente ilustrativas.


CONTINUAÇÃO DOS ITENS INDIVIDUAIS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUAN-TIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
34	TORRE SUPORTE PARA 20 DUMBBELL – ESTRUTURA VERTICAL EM AÇO REFORÇADO, ACABAMENTO COM PINTURA ELETROSTÁTICA, CAPACIDADE PARA 20 UNIDADES (10 PARES). 	482186	UN	4	R\$ 871,35	R\$ 3.485,40
35		471365	UN	10		

	<p>CONJUNTO DE ANILHAS EM FERRO FUNDIDO DÚCTIL PARA BARRA DE MUSCULAÇÃO, DIÂMETRO DO FURO COMPATÍVEL COM BARRAS DE MUSCULAÇÃO PADRÃO, PESO TOTAL DE 112 KG, COMPOSTO POR 2 UNIDADES DE CADA PESO: 2 KG, 4 KG, 5 KG, 10 KG, 15 KG E 20 KG.</p> 				R\$ 2.175,26	R\$ 21.752,60
36	<p>ESPELHO CRISTAL PRATA 4 MM, COM BORDAS LAPIDADAS COM BOTÕES, DIMENSÕES 2500 MM (LARGURA) X 2000 MM (ALTURA), SENDO 08 UNIDADES, CADA ESPELHO POSSUI 5 M², COM VALOR INCLUSO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.</p> 	400014	M²	40	R\$ 360,00	R\$ 14.400,00
37	<p>PISO EMBORRACHADO PARA ACADEMIA, PLACAS 1.000 x 1.000 MM, ESPESSURA 15 MM, COR PRETA, CADA PLACA POSSUI 1 M², ALTA ABSORÇÃO DE IMPACTO, COM VALOR INCLUSO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.</p>	620884	UN	110	R\$ 210,00	R\$ 23.100,00



38	LEG 45 GRAUS DESLIZANTE L 1,00 X A 1,40 X C 2,15 -MÁQUINA PARA PRESSÃO DE PERNAS, MUSCULATURA QUADRÍCEPS.-BIOMECÂNICA DIFERENCIADA, AJUSTES ERGONÔMICOS PARA APOIO DAS COSTAS POSSIBILITANDO SUA MULTI UTILIZAÇÃO PARA ATLETAS E USUÁRIOS INICIANTES .-ESTOFADOS ORTOPÉDICOS DE ALTA RESISTÊNCIA, INJETADOS COM BORRACHA SOFT, DENSIDADE 140, REVESTIDOS COM COURVIN AUTOMOTIVO PARA MAIOR PROTEÇÃO E DURABILIDADE. 25 OPÇÕES DE CORES.-ESTRUTURA ROBUSTA COM TUBO REDONDO 4" E OBLONGO 150 X 50 MM E ESPESSURA 3,0 MM COM TRATAMENTO NA SUPERFÍCIE COM JATEAMENTO EM GRANALHA DE ÓXIDO DE ALUMÍNIO E PINTURA ELETROSTÁTICA A PÓ, À BASE DE POLIÉSTER COM CURA EM ESTUFA A 250°. -04 OPÇÕES DE CORES : PRATA, PRETO, GRAFITE E BRANCO.-PÉS COM SAPATAS EMBORRACHADAS ANTI DERRAPANTES. MANOPLAS PROTETORAS E REVESTIDAS.-ANILHEIRO CONSTRUÍDO EM AÇO CARBONO DUPLO E INOX 304. PORTA ANILHAS PARA ARMAZENAGEM	480248	UN	1	R\$ 20.000,00	R\$ 20.000,00
----	--	--------	----	---	------------------	------------------

						
---	--	--	--	--	--	--

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da assinatura de contrato ou instrumento equivalente, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 1.5. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2026, conforme consta das informações básicas desse Termo de Referência.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

- 4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, deverão ser observados os seguintes requisitos, em consonância com o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:

4.1.1. Os equipamentos de musculação deverão ser projetados e fornecidos com foco em durabilidade, resistência mecânica e baixa necessidade de manutenção, de modo a prolongar sua vida útil e reduzir a geração de resíduos ao longo do tempo;

4.1.2. Sempre que possível, os equipamentos deverão permitir manutenção corretiva e substituição de peças, evitando o descarte integral do bem e favorecendo a lógica de ciclo de vida prevista no Guia;

4.1.3. O piso emborrachado deverá, preferencialmente, ser composto por materiais recicláveis ou reciclados, apresentar elevada durabilidade e propriedades de absorção de impacto, contribuindo para maior vida útil e menor necessidade de reposição;

4.1.4. Os espelhos tipo cristal deverão possuir características de resistência e segurança adequadas ao uso contínuo, minimizando riscos de quebra e substituições frequentes, reduzindo desperdícios;

4.1.5. A contratada deverá adotar práticas que minimizem impactos ambientais nas etapas de transporte, montagem e instalação dos equipamentos, pisos e espelhos, incluindo planejamento logístico eficiente e redução de deslocamentos desnecessários;

4.1.6. Todos os resíduos gerados durante a instalação, tais como embalagens, sobras de materiais, recortes de piso e resíduos de fixação, deverão ter destinação ambientalmente adequada, conforme boas práticas de gestão de resíduos previstas no Guia;

4.1.7. As embalagens dos equipamentos e materiais deverão ser, sempre que possível, reduzidas ao mínimo necessário, recicláveis ou reutilizáveis, evitando desperdícios e impactos ambientais;

4.1.8. Durante a execução contratual, a contratada deverá promover o uso racional de recursos naturais, especialmente energia elétrica e água, nas atividades de instalação;

4.1.9. A solução deverá priorizar, sempre que possível, materiais e componentes que reduzam impactos ambientais ao longo do uso, inclusive quanto à emissão de ruídos, necessidade de lubrificantes ou produtos químicos e geração de resíduos decorrentes da operação dos equipamentos;

Indicação de marcas ou modelos

4.2. Não haverá indicação de marcas ou modelos específicos para a presente contratação, devendo os produtos atender apenas às especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.

Da vedação de contratação de marca ou produto

4.3. Não há vedação específica de marcas ou produtos para a presente contratação, desde que atendam integralmente às especificações técnicas previstas neste Termo de Referência.

Da exigência de amostra

4.4. Não será exigida apresentação de amostras para a presente contratação.

Da exigência de carta de solidariedade

4.4. Não será exigida carta de solidariedade do fabricante para a presente contratação.

Subcontratação

4.5. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

Garantia da contratação

4.6. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Margem de Preferência:

4.42. Não se aplica margem de preferência para a presente contratação.

Consta nos autos do processo justificativa para não utilização da cota reservada

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens será de 30 (trinta) dias, contados da assinatura do contrato, em remessa única, no local a ser indicado pela Administração.

5.1.2 - Os bens deverão ser entregues e instalados nas dependências do **3º Batalhão de Operações Litorâneas de Fuzileiros Navais (3ºBtlOpLitFN), situado à Rua Marcílio Dias, s/n, Bairro Quintas, Natal /RN, CEP 59037-020.**

PONTO DE CONTATO: 1ºSG FN ET FAVARIS TEL:(84)99975-7462

5.1.3 - A entrega e a instalação deverão ocorrer em dias úteis, de segunda a sexta-feira, no horário das 07h30 às 16h00, no expediente da Organização Militar.

5.1.4 - A contratada será responsável por todos os custos relacionados ao transporte, carga, descarga, montagem e instalação dos materiais no local indicado.

5.1.5 - A contratada deverá comunicar à Contratante, com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da data prevista para entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo estabelecido, devidamente comprovados.

5.1.6 - Deverão ser seguidas as seguintes diretrizes nas entregas do material:

5.1.6.1 - Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 (dez) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

5.1.6.2 - Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades

5.1.6.3 - Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 05 (cinco) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, bem como a verificação do pleno funcionamento dos equipamentos, mediante termo circunstanciado.

Garantia, manutenção e assistência técnica

5.2. O prazo de garantia contratual dos bens, complementar à garantia legal, será de, no mínimo, 03 (três) meses, ou pelo prazo fornecido pelo fabricante, se superior, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data do recebimento definitivo do objeto.

- 5.3. Caso o prazo da garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o fornecedor deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.
- 5.4. A garantia será prestada com vistas a manter os equipamentos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
- 5.5. A garantia abrange a realização da manutenção corretiva dos bens pelo próprio Contratado, ou, se for o caso, por meio de assistência técnica autorizada, de acordo com as normas técnicas específicas.
- 5.6. Entende-se por manutenção corretiva aquela destinada a corrigir os defeitos apresentados pelos bens, compreendendo a substituição de peças, a realização de ajustes, reparos e correções necessárias.
- 5.7.. As peças que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores aos das peças utilizadas na fabricação do equipamento.
- 5.8. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, já incluído nesse prazo o tempo necessário para eventual retirada e devolução do bem, a cargo do Contratado.
- 5.9. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 5.10. Na hipótese do subitem acima, o Contratado deverá disponibilizar equipamento equivalente, de especificação igual ou superior ao anteriormente fornecido, para utilização em caráter provisório pelo Contratante, de modo a garantir a continuidade dos trabalhos administrativos durante a execução dos reparos.
- 5.11. Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 5.12. O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 5.13. A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 5.14. Considerando que os equipamentos objeto da presente contratação destinam-se à utilização profissional, a garantia deverá ser prestada de forma compatível com essa finalidade, assegurando cobertura adequada ao uso contínuo e intensivo, não sendo admitidas limitações típicas de equipamentos de uso doméstico ou eventual.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 6.9. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da

execução do contrato, determinando prazo para a correção.

6.10. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.

6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.

6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.

6.15. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

6.16. Cabe ao gestor do contrato:

6.16.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.16.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.16.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.16.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.16.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.16.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.16.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a. der causa à inexecução parcial do contrato;
- b. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c. der causa à inexecução total do contrato;
- d. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;

- e. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f. praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

7.2.1 Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.2. Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

7.2.3. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

7.2.4. Multa: [

7.2.4.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias

7.2.4.2. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia; [A2]

7.2.4.2.1. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

7.2.4.3. Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação.

7.2.4.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 0,5% (cinco décimos por cento) a 30% (trinta por cento) do valor da contratação, ressalvadas as seguintes infrações também enquadráveis nessa alínea:]

7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.

7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.

7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

7.8.1. Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

7.8.2. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no SICAF serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

7.9.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

7.9.2. as peculiaridades do caso concreto;

7.9.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

7.9.4. os danos que dela provierem para o Contratante; e

7.9.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.12.1. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 05 (cinco) dias úteis.

8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

8.9. As atividades de montagem, instalação e quaisquer outras necessárias para o funcionamento ou uso do bem correrão por conta do Contratado e são condição para o recebimento do objeto.

Liquidação

8.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES /ME nº 77/2022.

8.11. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- 8.12.1. o prazo de validade;
- 8.12.2. a data da emissão;
- 8.12.3. os dados do contrato e do órgão contratante;
- 8.12.4. o período respectivo de execução do contrato;
- 8.12.5. o valor a pagar; e
- 8.12.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

8.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;

8.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

- 8.15.1 verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;
- 8.15.2 identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

8.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.

8.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

8.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.

8.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

8.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

8.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.[A4]

Forma de pagamento

8.22. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.

8.23. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8.24. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

8.25. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.[A5]

8.26. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de Crédito

8.27. As cessões de crédito dependerão de prévia aprovação do Contratante.[A12]

8.27.1. A eficácia da cessão de crédito, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

8.27.2. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

8.27.3. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.

8.27.4. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

8.28. O disposto nesta seção não afeta as operações de crédito de que trata a Instrução Normativa SEGES/MGI nº 82, de 21 de fevereiro de 2025, as quais ficam por esta regidas.[A14]

Reajuste

8.29. Os preços inicialmente contratados são fixos e irredutíveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 06/04/2026

8.30. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado[A16], os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

8.31. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

8.32. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o (s) índice(s) definitivo(s).

8.33. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

8.34. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa (m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

8.35. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

8.36. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade *PREGÃO*, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo *MENOR PREÇO*

Forma de fornecimento

9.2. O fornecimento do objeto será integral

Exigências de habilitação

9.3. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

9.4. pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

9.5. empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.7. sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.8. sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

9.9. sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.10. filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;

9.11. sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

9.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

9.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

9.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

9.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

9.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

9.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.18. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

9.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

9.21. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;

9.22. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;

9.23. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, comprovando, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um), obtidos por meio da aplicação das seguintes fórmulas[A11] :

LG =	Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo
	Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

SG =	Ativo Total
	Passivo Circulante + Passivo Não Circulante

LC =	Ativo Circulante
	Passivo Circulante

9.24. Caso a empresa interessada apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo de 2% do valor total estimado da contratação.

9.25. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

9.26. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

9.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

Qualificação Técnica

9.28. *Sociedades empresárias estrangeiras atenderão à exigência por meio da apresentação, no momento da assinatura do contrato ou do aceite de instrumento equivalente, da solicitação de registro perante a entidade profissional competente no Brasil.*

9.29. *Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*

9.29.1. *Para fins da comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos executados com as seguintes características mínimas:*

9.29.1.1. *Identificação do contratante;*

9.29.1.2. *Identificação da contratada*

9.29.1.3. *Valor da contratação;*

9.29.1.4. *Quantidade da contratação; e*

9.29.1.5. *Descrição do objeto da contratação.*

9.30. *Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante. [A18]*

9.31. *Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

9.32. *O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

Disposições gerais sobre habilitação

9.33. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.34. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.35. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

9.36. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

9.37. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

10.1. O custo estimado total da contratação, que corresponde ao valor máximo aceitável, é de R\$ 237.189,27 (duzentos e trinta e sete mil, cento e oitenta e nove reais e vinte e sete centavos). conforme custos unitários apostos na tabela contida no item 1.1 acima.

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

11.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/unidade: 783200/783810;
- II) Fonte de recursos: 1000000000;
- III) Programa de trabalho: 268533/268507;
- IV) Elemento de despesa: 449052/339030; e
- V) Plano interno: X488DV3ZIDO/X488DV3ZI1

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas

Natal, na data da assinatura

Identificação e assinatura do servidor (ou equipe) responsável

13. ANEXO I

Não se aplica

14. ANEXO II

Não se aplica

15. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ROMULO BORDONI

Equipe de apoio

GUSTAVO FERREIRA ALVES

Equipe de apoio

GIL GUIMARAES FERNANDES

Equipe de apoio

ALLEN SOARES LOBO

Equipe de apoio

THIAGO DANTAS BARBOSA

Autoridade competente