

## CAPITANIA DOS PORTOS DO ESTADO DO MARANHÃO

**Estudo Técnico Preliminar 17/2026****1. Informações Básicas**

Número do processo: 63036.001226/2026-88

**2. Descrição da necessidade**

2.1 - Em virtude das necessidades de aquisição de material de limpeza para a Capitania dos Portos do Maranhão e a Agência Fluvial de Imperatriz, faz-se necessário a eventual aquisição de material para a realização de manutenções de limpeza e higiene nestas Organizações Militares. Para assim, manter as condições de habitabilidade dos compartimentos e setores das OM.

**3. Área requisitante**

Área Requisitante	Responsável
Gestoria Patrimonial	Edvaldo da Conceição Rodrigues
AgImperatriz (AG-30)	Davi Morais de Sales

**4. Descrição dos Requisitos da Contratação**

4.1 - Devido à demanda por produtos de limpeza, é fundamental adquirir materiais para a Capitania dos Portos do Maranhão e a Agência Fluvial de Imperatriz, visando manter a higiene e a habitabilidade das dependências dessas organizações militares.

**5. Levantamento de Mercado**

5.1 - A Pesquisa de preço levou em consideração a pesquisa de preço por meio do Site Compras.net segundo a IN nº 65/2021.

**6. Descrição da solução como um todo**

6.1 - Em virtude das demandas é importante comprar produtos de limpeza para a Capitania dos Portos do Maranhão e a Agência Fluvial de Imperatriz, para garantir a limpeza e o bom estado das instalações dessas instituições militares, atendendo à demanda atual.

**7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas**

7.1 - As quantidades seguem a estimativa abaixo:

Capitania dos Portos do Maranhão			

Item	Descrição	UF	QTD
01	Água Sanitária (1L)	UN	350
02	Álcool (500ml)	UN	150
03	Desinfetante (1L)	UN	350
04	Desodorizador Aerosol	UN	200
05	Detergente (500ml)	UN	400
06	Esponja de Aço	UN	50
07	Esponja Dupla Face	UN	250
08	Limpador Multiuso	UN	200
09	Pá de Lixo Pequena com Cabo	UN	30
10	Papel Higiênico Folha Dupla (16X4)	FA	70
11	Rodo para Piso	UN	30
12	Sabão de Coco (5UN)	PA	30
13	Sabão em Pó (400g)	PA	100
14	Saco Plástico 100L (100UN)	PA	100
15	Saco Plástico 40L (100UN)	PA	100
16	Vassoura Piaçava	UN	25
17	Pano para Limpeza	KG	100
18	Cera de Piso Impermeabilizante (5L) – Marca Diversey Traffic F2c	UN	2
36	Papel toalha (1000un)	PA	30
37	Ácido muriático (1L)	UN	48
38	Soda Cáustica	KG	48

39	Luva (PAR)	PA	96
40	Sabonete Líquido (1L)	UN	96
41	Limpa Vidro	UN	96

<b>Agência Fluvial de Imperatriz</b>			
<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>UF</b>	<b>QTD</b>
19	Água Sanitária (1L)	UN	50
20	Álcool (500ml)	UN	40
21	Desinfetante (1L)	UN	50
22	Desodorizador Aerosol	UN	20
23	Detergente (500ml)	UN	50
24	Esponja de Aço	UN	50
25	Esponja Dupla Face	UN	50
26	Limpador Multiuso	UN	50
27	Pá de Lixo Pequena com Cabo	UN	15
28	Papel Higiênico Folha Dupla (16X4)	FA	30
29	Rodo para Piso	UN	10
30	Sabão de Coco (5UN)	PA	10
31	Sabão em Pó (1KG)	PA	20
32	Saco Plástico 100L (100UN)	PA	20
33	Saco Plástico 40L (100UN)	PA	15
34	Vassoura Piaçava	UN	13
35	Pano para Limpeza	KG	20

42	Papel toalha (1000un)	PA	20
43	Ácido muriático (1L)	UN	10
44	Soda Cáustica	KG	10
45	Luva (PAR)	PA	20
46	Sabonete Líquido (1L)	UN	50
47	Limpa Vidro	UN	20

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 39.251,13

8.1 - A estimativa do valor está embasado em valores aplicados na pesquisa de preço por meio do Site Compras.net segundo a IN nº 65/2021.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1 - Tendo em vista que a compra será por meio de Registro de Preço, a compra tende a ser parcelada em acordo com a chegada de recursos para execução do objeto deste instrumento.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1 - Não haverá contratações correlatas ou interdependentes.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1 - Esta contratação esta coadunada com a futura e eventual deliberação de recursos para as OM participantes deste certame (CPMA e AgImperatriz). Além disso, o planejamento deste Registro de Preço esta com base nos valores empenhados para as naturezas das despesas (ND) para o objeto.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1 - Realização de manutenções de limpeza e higiene nestas Organizações Militares. Para assim, manter as condições de habitabilidade dos compartimentos e setores das OM.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1 - Providências adotadas:

- Elaboração de Aviso de Contratação Direta;
- Elaboração de Termo de Referência;
- Elaboração de Estudo Técnico Preliminar; e
- Elaboração de Documento de Formalização de Demanda.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 - Será de total responsabilidade do fornecedor o total cumprimento das normas ambientais vigentes.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciam que a contratação da solução mostra-se possível tecnicamente e fundamentalmente necessária. Diante do exposto, declara-se viável a contratação pretendida.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**DAVI MORAIS DE SALES**

Setor Requisitante

**EDVALDO DA CONCEICAO RODRIGUES**

Setor Requisitante