

MARINHA DO BRASIL

COMANDO DO 1º DISTRITO NAVAL



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

OM: COMANDO DO 1º DISTRITO NAVAL	
Área Requisitante ou Técnica (Unidade/Setor/Depto): Assessoria de Comunicação Social	
Responsável pela Demanda: 1T (RM2-T) GISELE DE ALEXANDRIA BARROS	Telefone: (21) 2104-3443
Matrícula/SIAPE: 23.3748.29	E-mail: com1dn.rp@marinha.mil.br
Objeto: <input type="checkbox"/> Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input checked="" type="checkbox"/> Material de consumo <input type="checkbox"/> Material permanente/equipamento	

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A presente aquisição tem por finalidade atender às demandas dos eventos institucionais, as condecorações de servidores civis e militares, em datas pontuais de saída da Marinha, dia do servidor, premiações escolares e outras homenagens atinentes ao segmento Naval, promovidos pelo Comando do 1º Distrito Naval, garantindo a adequada execução de cerimônias, solenidades, atividades comemorativas, recepções oficiais, ações cívico-militares e demais eventos de interesse da Administração Naval.

2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO

Material institucional e promocional, de especificação comum de mercado, a ser detalhado no Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA

20 placas

4. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

R\$ 9.646,80 (nove mil, seiscentos e quarenta e seis reais e oitenta centavos).

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO

Junho

6. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO

Alto.

7. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Não há contratações correlatas.


Rio de Janeiro, RJ, em 10 de junho de 2026.

Gisele de ALEXANDRIA Barros
Primeiro-Tenente (RM2-T)
23.3748.29
GISELE DE ALEXANDRIA BARROS
Primeiro-Tenente (RM2-T)
Responsável pela Demanda

APROVO:

O presente Documento de Formalização da Demanda, no qual a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

Rio de Janeiro, RJ, em 10 de junho de 2026.


RONALD ARAUJO REZENDE
Capitão de Mar e Guerra (IM)
Ordenador de Despesas da OM