



MARINHA DO BRASIL
CAPITANIA FLUVIAL DE SANTARÉM

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Área Requisitante ou Técnica (Unidade/Setor/Deptº): Seção de Informática (CP-02.1)	
Responsável pela Demanda: 2ºSG-MT Araújo Neto	Telefone: (93) 9203-1762
Matrícula/SIAPE: 10.0336.11	E-mail: araujo.neto@marinha.mil.br
Objeto: <input type="checkbox"/> Serviço não continuado <input type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Material de consumo <input checked="" type="checkbox"/> Material permanente/equipamento	

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição dos equipamentos de informática justifica-se pela necessidade de atualização tecnológica da infraestrutura computacional e de comunicação da unidade administrativa, garantindo maior eficiência, produtividade, continuidade dos serviços e melhoria das condições de trabalho dos usuários.

2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO

Material destinado as Divisões da Capitania Fluvial de Santarém.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA

Conforme quantidade especificada no mapa comparativo de preços em anexo.

4. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A seguinte contratação possui um valor estimado de R\$ 4.080,00 (quatro mil e oitenta reais).

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO

A conclusão da contratação está prevista para ocorrer até 10JUL2026, visando evitar prejuízos e garantir a continuidade das atividades do órgão.

6. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO

Prioridade média.

9. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Não há vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização da demanda

10. INDICAÇÃO DOS MEMBROS DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO E RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO:

As Divisões indicam os militares abaixo relacionados a fim de compor a Equipe de Planejamento da contratação com vistas a elaborar os documentos decorrentes da aquisição de materiais permanentes destinados à Capitania Fluvial de Santarém.

Equipe de Planejamento:

2°SG-MT 10.0336.11 PEDRO JOSÉ DE ARAÚJO NETO; e
3°SG-OR 12.0313.72 ANTÔNIO CÉSAR DA SILVA JÚNIOR.

Equipe de Fiscalização Técnica / Recebimento:

2°SG-MR 10.0336.11 PEDRO JOSÉ DE ARAÚJO NETO; e
3°SG-OR 12.0313.72 ANTÔNIO CÉSAR DA SILVA JÚNIOR.

Santarém, PA, na data da assinatura.

PEDRO JOSÉ DE ARAÚJO NETO
Segundo-Sargento (MT)
Responsável pela Demanda

APROVO:

O presente Documento de Formalização da Demanda, no qual a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação, por meio de Dispensa de Licitação na forma Eletrônica.

Santarém, PA, na data da assinatura.

CHARLES REIS DE AMORIM
Capitão de Fragata
Capitão dos Portos