

MARINHA DO BRASIL
NAVIO AUXILIAR "PARÁ"
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

OMAp: Navio-Auxiliar "Pará"	
Área Requisitante ou Técnica (Unidade/Setor/Depto): Divisão de Intendência	
Responsável pela Demanda: 2ºTen (IM) Vanessa Braga	Telefone: (91) 3216-4555
Matrícula/SIAPE: 20.0013.12	E-mail: braga.vanessa@marinha.mil.br
Objeto: ☐ Serviço não continuado ☐ Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra ☐ Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra ☒ Material de consumo ☐ Material permanente/equipamento	

1. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

A aquisição de material de consumo para o rancho justifica-se pela necessidade de reposição de utensílios e materiais de uso contínuo empregados nas atividades de preparo, distribuição e acondicionamento de alimentos a bordo do Navio Auxiliar "Pará". Tais materiais são indispensáveis para assegurar a continuidade das operações do rancho, garantindo condições adequadas de higiene, organização, segurança e eficiência na execução dos serviços de alimentação, em razão do desgaste natural decorrente do uso contínuo e da necessidade de substituição de itens inservíveis.

2. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO

Aquisição de material de consumo para o rancho.

3. QUANTIDADE A SER CONTRATADA

28 (vinte e oito) itens de material para o rancho.

4. ESTIMATIVA PRELIMINAR DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

O custo estimado da contratação é de **R\$ 11.565,08 (onze mil quinhentos e sessenta e cinco reais e oito centavos)**.

5. INDICAÇÃO DA DATA PRETENDIDA PARA A CONCLUSÃO DA CONTRATAÇÃO

A conclusão da contratação está prevista para ocorrer no mês de **JULHO** do presente ano.

6. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA OU DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação possui alto grau de prioridade, tendo em vista a necessidade de repor materiais de consumo destinados ao rancho do Navio Auxiliar “Pará”, essenciais para a execução das atividades de preparo, distribuição e acondicionamento de alimentos. A disponibilidade desses materiais contribui para a manutenção das condições adequadas de higiene, organização e eficiência dos serviços de alimentação a bordo, bem como para a continuidade das atividades operacionais do Navio.

7. INDICAÇÃO DE VINCULAÇÃO OU DEPENDÊNCIA COM O OBJETO DE OUTRO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

No momento não é vislumbrado vinculação com outro objeto.

Belém, PA, na data da assinatura.

VANESSA BRAGA SOARES
Segundo-Tenente (IM)
Encarregada da Divisão de Intendência

APROVO:

O presente Documento de Formalização da Demanda, no qual a área requisitante evidencia e detalha a necessidade de contratação.

Belém, PA, na data da assinatura.

GENILSON LOPES DE OLIVEIRA
Capitão de Corveta
Ordenador de Despesas