

Estudo Técnico Preliminar 69/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 090032000452025-93

2. Descrição da necessidade

Contratação de locação de máquinas copiadoras/impressoras, com o fornecimento de todas as peças necessárias e os suprimentos, exceto papel, para atender as necessidades de cópias e impressões de documentos da Unidade 240003 , conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Ministerio das Relações Exteriores no Rio de Janeiro-ERERIO	Elizabeth Casarsa

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Requisitos Gerais:

Assistência técnica e manutenção durante toda a vigência do contrato, com reposição de peças sem ônus à empresa contratante;

Fornecimento de suprimentos como cartuchos e toners (exceto papeis), quando da finalização dos deixados na empresa;

Renovação de todos os equipamentos de impressão, quando necessário, sem custos à empresa contratante;

Sistema de gerenciamento de impressão, incluindo controle de impressão, sistema de cotas e geração de log de impressão.

Requisitos Específicos:

Impressora Multifuncional Laser colorida com as funções de cópia, impressão e scanner. Especificações mínimas: -

Velocidade mínima de 35páginas por minuto cor e PB nas funções cópia e impressão;

- Modo duplex automático nas funções cópia e impressão, frente e verso;

- Resolução 1.200 x 600 dpi

- Memória de 1,25 GB
- Processador de 800 MHz
- Conectividade USB de alta velocidade
- Franquia estimada de 4.000 páginas cor & 6.000 páginas mono;
- Impressão segura e bloqueio de funções;
- Suporte para Toners nas cores preto, ciano, magenta e amarelo.
- Suporte aos sistemas operacionais Windows (versões a partir do Windows XP), Unix, Linux e Mac OS;
- ; - Software gerenciador que permita controlar a quantidade de cópias realizadas por máquina,
- Software gerenciador que permita a geração de log de impressão;
- Manuais em português;
- Voltagem de 220V ou, em caso de voltagem diferente, fornecer transformador, estabilizador ou No-break para cada equipamento.

5. Levantamento de Mercado

O fornecedor foi escolhido através de pesquisa de mercado, utilizando-se o critério de menor preço ofertado.

Foi também considerado aspecto qualitativo e primazia da eficiência

6. Descrição da solução como um todo

Locação de 02 multifuncionais impressora a laser colorida para atender as necessidades de cópias e impressões de documentos dos setores do ERERIO.

Justifica-se pela necessidade de manutenção das condições indispensáveis ao bom desempenho das atribuições dos servidores, colaboradores e demais envolvidos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A locação toma por base a necessidade dos trabalhos sendo suficientes dois equipamentos que vão somar aos demais já existentes na Unidade.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 16.800,00

A estimativa de preços resultou de consulta ao Painel de Preços do Ministério do Planejamento e pesquisa de mercado pelo menor preço ficando em R\$ 16.800,00 (dezesesseis mil e oitocentos reais) no total ou R\$16.800,00 mensal.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O serviço não é divisível. O valor pago será mensal devido ao serviço de manutenção poder ser prestado a qualquer momento dentro do mês e horários estipulados em contrato, além de permitir uma acompanhamento e ateste mensal sobre a correta prestação do serviço.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Esta contratação não possui correlação ou interdependência com outros processos

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação tem previsão no Plano Anual de Contratações do ano de 2024, bem como no Orçamento anual de 2025 do ERERIO

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Com a contratação pretende-se atender as necessidades de cópias e impressões de documentos dos setores para onde forem designados os equipamentos.

A referida contratação evitará a interrupção por longos períodos nas atividades deste centro que necessitam dos equipamentos em questão, pois serão prestadas manutenções preventivas periódicas e troca de equipamentos quando apresentados problemas.

Além disso, será possível uma grande redução dos custos de impressão, uma vez que cada impressora será compartilhada por vários servidores/setores, não mais sendo necessária a aquisição de uma grande quantidade de impressoras individuais, com suprimentos individuais e necessidade manutenção e troca periódicas.

Adicionalmente, ainda haverá ganhos significativos em velocidade e qualidade de impressão

13. Providências a serem Adotadas

Para a plenitude da solução contratada, não haverá necessidade de adequação do ambiente ou outra providência específica uma vez que o ERERIO dispõe de local apropriado para os equipamentos.

14. Possíveis Impactos Ambientais

O impacto ambiental será no descarte dos cartuchos das impressoras os quais serão recolhidos pela própria empresa objeto do contrato

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara esta contratação

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ELIZABETH CASARSA MARQUES

Responsável pela contratação direta



Assinou eletronicamente em 16/05/2025 às 13:48:48.

RAFAELA PINTO GUIMARAES VENTURA

Autoridade competente