

ANEXO III DO TERMO DE REFERÊNCIA - 031/2024

PROCESSO: 25209.004445/2023-58

DESCRIÇÃO DAS ROTINAS E TAREFAS

O presente anexo tem como objetivo detalhar as tarefas e rotinas dos postos de trabalho definidos no Termo de Referência 031/2024:

Item	CBO	Profissional	Insalubridade	Unidade	Unidade - Ananindeua	Unidade - Belém	Total
01	4101-05	Supervisor geral	20%	Posto	1		1
02	4110-10	Encarregado	20%	Posto	2	1	3
03	5143-20	Auxiliar de serviços gerais	20%	Posto	27	3	30
04	5143-20	Auxiliar de serviços gerais	-	Posto	32	5	37
05	7832-10	Carregador	40%	Posto	6		6
06	8623-10	Operador de incinerador	40%	Posto	1		1
07	6220-20	Operador de máquinas leves	20%	Posto	5		5
08	6410-15	Tratorista	40%	Posto	1		1
09	6230-20	Tratador de animais	40%	Posto	22	1	23
10	5164-05	Lavadeira	40%	Posto	1		1
11	5142-05	Coletor de lixo infectante	40%	Posto	16	1	17
12	6220-10	Jardineiro	-	Posto	5		5
13	5134-25	Copeiro	-	Posto	2		2
					121	11	132

Regras gerais para todos os postos:

1. A descrição dos serviços relacionados abaixo é básica, não excluindo a execução de outros que vierem a ser necessários, desde que relacionados às atividades de cada posto.
2. É proibida, no horário de expediente, a execução de serviços particulares e pessoais para servidores, terceiros ou grupo destes, dentro ou fora das dependências da Contratante;
3. Excepcionalmente, no horário de expediente, poderá ser permitida a execução de serviço fora das dependências da Contratante, quando o serviço estiver relacionado às atividades do posto e às atividades da Contratante, sob autorização do Fiscal ou do Gestor do contrato;
4. Todas as atividades serão executadas conforme o manual de Procedimento Operacional Padrão (POP) a ser formulado pela Contratada em conjunto com as áreas técnicas da Contratante;
5. Os profissionais são obrigados a assinar Termo de Compromisso de conhecimento do Procedimento Operacional Padrão;
6. Os profissionais são obrigados a assinar Termo de Compromisso de uso do Equipamento de Proteção Individual (EPI)
7. A contratada é obrigada a manter relatório ou comprovante de entrega de Equipamento de Proteção Individual, assinado pelo recebedor, sempre que o EPI for disponibilizado para a execução dos serviços;
8. É obrigatória a vacinação, quando esta for condição para o desenvolvimento das atividades;
9. Todos os funcionários da Contratada são obrigados a participar dos treinamentos e atualização de técnicas de limpeza promovidos pelo Instituto Evandro Chagas, principalmente vinculados à Biossegurança e Segurança no Trabalho;
10. Constituem obrigações dos funcionários da Contratada a execução dos serviços discriminados nas tabelas abaixo:

Detalhamento das tarefas e rotinas

Item: 01

Tipo serviço: Serviços de limpeza em área interna comum

Áreas aplicáveis: Para fins de aplicação deste anexo, consideram-se áreas internas comuns: salas administrativas, corredores, halls de entrada, halls internos, calçadas, extensão de pisos, pátios, galpões, depósitos, almoxarifados, cozinhas, banheiros privados e públicos, copas, salas de aula, auditórios, salas de manutenção e conserto de equipamentos domésticos, museus, bibliotecas, salas de arquivos, salas de manutenção de equipamentos de informática, salas de refrigeração não laboratorial, portarias, cabines, guaritas e qualquer ambiente considerado não insalubre, áreas administrativas pertencentes às seções científicas.

Postos relacionados: auxiliar de serviços gerais sem insalubridade; auxiliar de serviços gerais com insalubridade.

Rotina: 01.01

Frequência: Diariamente, no mínimo uma vez, quando não explicitado.

Tarefas:

- a) Limpar o mobiliário das áreas internas comuns, equipamentos de uso doméstico, objetos de mesas, armários e estantes, utilizando-se de método e produtos adequados;
- b) Limpar interna e externamente eletrodomésticos dispostos em copas e cozinhas;
- c) Limpar e varrer todos os pisos e paredes internos ;
- d) Lavar e higienizar todos os banheiros, sanitários, pias, mictórios;
- e) Coletar e armazenar o lixo de todas as dependências, incluindo banheiros, acondicionando-o em sacos plásticos resistentes e adequados;

- f) Fazer a separação do lixo reciclável e Contratante; armazená-lo em local designado pela
- g) Limpar estofados (quando necessário com aspiração de pó), incluídos os tapetes, carpetes, passadeiras e capachos;
- h) Abastecer as dependências sanitárias, pias e lavatórios de banheiros e copas com papel higiênico, papel toalha interfolhas, álcool gel e sabonete líquido;
- i) Lavar e suprir todos os bebedouros com garrações de água mineral disponibilizados pela Contratante;
- j) Proceder à lavagem de espelhos dos banheiros, porta-papel toalha, cestos de lixo; bacias, assentos, mictórios e pias dos sanitários com saneante domissanitário desinfetante, mantendo sempre as bacias e mictórios sanitários, com pedra sanitária desodorizante;
- k) Varrer, passar pano úmido e polir os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados;
- l) Manter todas as lixeiras dos banheiros, copas e coletores de copos descartáveis junto aos bebedouros, com saco plástico no tamanho correto e resistente;
- m) Promover a distribuição das garrafas térmicas com café para os setores designados, bem como recolhê-las, higienizá-las e encaminhá-las para abastecimento;
- n) Executar as demais atividades e serviços, que porventura possam surgir, consideradas necessárias à frequência diária, desde que destinadas à manutenção, conservação, limpeza.
- o) É proibida a limpeza interna de equipamentos laboratoriais sem orientação da respectiva área técnica e do Setor de Biossegurança, dando-se ciência ao preposto da contratante ou do Fiscal do Contrato;

Rotina: 01.02

Frequência: Semanalmente, uma vez quando não explicitado

Tarefas:

- a) Polir todos os metais das luminárias, mesas, cadeiras e letreiros das portas, válvulas, registros e acessórios, fechaduras e outras similares, móveis e utensílios de madeira;
- b) Limpar manchas de qualquer natureza, tais como cocô de insetos, aves, teias de aranha, mancha de água, ferrugem, etc, que surjam nas paredes, forros, rodapés, portas, pisos, áreas pintadas ou revestidas em fórmicas e outros;
- c) Tirar pó das estantes e atrás dos móveis (armários e arquivos), revendo limpeza realizadas nas divisórias e portas revestidas de fórmicas e madeira;
- d) Limpar com produto neutro portas, barras, batentes pintados a óleo ou verniz sintético e, ainda outros batentes de tijolo aparente ou de qualquer outro acabamento;
- e) Lavar, encerrar e lustrar pisos dos banheiros, corredores e áreas externas com máquina e, ainda balcões, pisos de mármore, granito ou outro com detergente de boa qualidade, onde couber;
- f) Lavar, com produto próprio todas as partes azulejadas (banheiros e outras dependências), desinfetando-as sempre que necessário;
- g) Limpar quadros retirando-os da parede, quando possível, placas, pinturas e painéis, televisão e outros equipamentos de uso do trabalho e demais serviços de frequência semanal.
- h) Varrer, remover manchas e lustrar os pisos encerados de madeira, mármore, etc;
- i) Lavar carrinhos, lixeiras, contêiner utilizados na remoção e/ou coleta do lixo no decorrer da semana;

Rotina: 01.03

Frequência: Quinzenalmente, uma vez quando não explicitado

Tarefas:

- a) Limpar interna e externamente todas as colunas e paredes, inclusive de mármore;
- b) Limpar quadros, placas e painéis, móveis e acessórios, capachos.
- c) Limpar a face interna de todos os vidros e esquadrias, aplicando-lhes produto anti-embaçador;
- d) Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;

- e) Limpar, com produtos adequados, fôrmica; divisórias e portas revestidas de
- f) Limpar, com produto neutro portas, barras e batentes pintados a óleo ou verniz sintético;
- g) Lavar, interna e externamente, janelas com vidraças, caixilhos, portas de vidros e vidros em geral, impermeáveis, granilites, mármore, etc.;
- h) Proceder a limpeza das copas (pisos, paredes, geladeiras, armário, fogões e demais móveis existentes);

Rotina: 01.04

Frequência: Mensalmente, uma vez quando não explicitado

Tarefas:

- a) Remover manchas nos carpetes utilizando produto especial removedor;
- b) Lavar todas as áreas azulejadas, banheiros e outras dependências;
- c) Encerar divisórias, móveis e utensílios de madeira, limpando todas as luminárias por dentro e fora, limpar forros paredes e rodapés, persianas e cortinas c/ produtos adequados, remover manchas de paredes, limpar engraxar portas e caixilhos, grades, basculantes, janelas de ferro, esquadrias, de malha, porta de enrolar, polindo letras de placas em metal, polir corrimão de escadas;
- d) Limpar todas as luminárias por fora;
- e) Limpar forros, divisórias, paredes e rodapés;
- f) Limpar cortinas, com equipamentos e acessórios com produtos adequados;
- g) Limpar persianas com produtos adequados;
- h) Limpar, engraxar e lubrificar portas, basculantes, caixilhos, janelas de ferro (de malha, enrolar, pantográfica, correr, etc.);

Rotina: 01.05

Frequência: Atividades aperiódicas

Tarefas: Atividades executadas sempre que necessárias, independentemente de solicitação da Administração ou da determinação neste Instrumento.

Item: 02

Tipo serviço: Serviços de limpeza em área médico-laboratorial

Áreas aplicáveis: Para fins de aplicação deste anexo, consideram-se áreas médico-laboratoriais: laboratórios em geral; ambientes com restrição de acesso à área técnico-científica; ambientes semelhantes a espaços hospitalares, ambulatórios, consultórios; salas de criação e manejo de animais; ambientes de coleta de material para pesquisa; salas de manutenção de equipamentos laboratoriais; salas de refrigeração laboratorial.

Postos relacionados: auxiliar de serviços gerais com insalubridade.

Rotina: 02.01

Frequência: Diariamente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Limpar todo o mobiliário, objetos de mesas, armários e estantes das seções científicas e de laboratórios, utilizando-se produto e método adequados;
- b) Limpar os equipamentos dos laboratórios apenas externamente;
- c) É proibido a limpeza de bancadas de laboratórios, exceto quando comunicado ao Preposto da empresa, ao Fiscal do Contrato e sob inspeção da área técnica e do Setor de Biossegurança;
- d) É proibida a limpeza interna de equipamentos de laboratórios, tais como centrífugas, refrigeradores, contêineres;
- e) Lavar e higienizar todos os banheiros, sanitários e pias de acordo com as orientações técnicas;
- f) Coletar e armazenar o lixo de todas as dependências, incluindo banheiros, acondicionando-o em sacos plásticos resistentes e adequados;

- g) Fazer a separação do lixo reciclável e Contratante; armazená-lo em local designado pela
- h) Limpar estofados (quando necessário com aspiração de pó), incluídos os tapetes, carpetes, passadeiras e capachos;
- i) Abastecer as dependências sanitárias, pias e lavatórios com papel higiênico, papel toalha interfolhas, álcool gel e sabonete líquido;
- j) Proceder à lavagem de espelhos dos banheiros, bacias, assentos, mictórios e pias dos sanitários com saneante domissanitário desinfetante, mantendo sempre as bacias e mictórios sanitários, com pedra sanitária desodorizante;
- k) Varrer, passar pano úmido e polir os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados;
- l) Manter todas as lixeiras dos banheiros, copas e coletores de copos descartáveis junto aos bebedouros, com saco plástico no tamanho correto e resistente;
- m) Promover a distribuição das garrafas térmicas com café para os setores designados, bem como recolhê-las, higienizá-las e encaminhá-las para abastecimento;
- n) Proceder a limpeza de ambientes laboratoriais de acordo com as orientações das áreas técnicas e o manual de Procedimentos Operacionais Padronizados - POP ;
- o) Executar as demais atividades e serviços, que porventura possam surgir, consideradas necessárias à frequência diária, desde que destinadas à manutenção, conservação, limpeza.
- p) É proibida a limpeza interna de equipamentos laboratoriais sem orientação da respectiva área técnica e do Setor de Biossegurança, dando-se ciência ao preposto da contratante ou do Fiscal do Contrato;

Rotina: 02.02

Frequência: Semanalmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Polir todos os metais das luminárias, mesas, cadeiras e letreiros das portas, válvulas, registros e acessórios, fechaduras e outras similares, móveis e utensílios de madeira;
- b) Limpar manchas de qualquer natureza que surjam nas paredes, rodapés, portas, pisos, áreas pintadas ou revestidas em fórmicas e outros e, tirar pó das estantes e atrás dos móveis (armários e arquivos), revendo limpeza realizadas nas divisórias e portas revestidas de fórmicas e madeira;
- c) Limpar com produto neutro portas, barras, batentes pintados a óleo ou verniz sintético e, ainda outros batentes de tijolo aparente ou de qualquer outro acabamento;
- d) Lavar, encerrar e lusturar pisos dos banheiros, corredores e áreas externas com máquina e, ainda balcões, pisos de mármore, granito ou outro;
- e) Lavar, com produto próprio todas as partes azulejadas (banheiros e outras dependências), desinfetando-as sempre que necessário;
- f) Limpar quadros retirando-os da parede, quando possível, placas, pinturas e painéis, televisão e outros equipamentos de uso do trabalho e demais serviços de frequência semanal.
- g) Varrer, remover manchas e lusturar os pisos encerados de madeira, mármore, etc;
- h) Lavar carrinhos, lixeiras, contêiner utilizados na remoção e/ou coleta do lixo;

Rotina: 02.03

Frequência: Quinzenalmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Limpar interna e externamente todas as colunas e paredes, inclusive de mármore;
- b) Limpar quadros, placas e painéis, móveis e acessórios;lavagem de capachos.
- c) Limpar a face interna de todos os vidros e esquadrias;
- d) Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;
- e) Limpar, com produtos adequados, divisórias e portas revestidas de fórmica;

- f) Limpar, com produto neutro portas, verniz sintético; barras e batentes pintados a óleo ou
- g) Lavar, interna e externamente, janelas com vidraças, caixilhos, portas de vidros e vidros em geral, impermeáveis, granilites, mármore, etc.;
- h) Proceder a limpeza das copas (pisos, paredes, geladeiras, armário, fogões e demais móveis existentes);

Rotina: 02.04

Frequência: Mensalmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Remover manchas nos carpetes utilizando produto especial removedor;
- b) Lavar todas as áreas azulejadas, banheiros e outras dependências;
- c) Encerar divisórias, móveis e utensílios de madeira, limpando todas as luminárias por dentro e fora, limpar forros paredes e rodapés, persianas e cortinas c/ produtos adequados, remover manchas de paredes, limpar engraxar portas e caixilhos, grades, basculantes, janelas de ferro, esquadrias, de malha, porta de enrolar, polindo letras de placas em metal, polir corrimão de escadas;
- d) Limpar todas as luminárias por fora;
- e) Limpar forros, divisórias, paredes e rodapés;
- f) Limpar cortinas, com equipamentos e acessórios com produtos adequados;
- g) Limpar persianas com produtos adequados;
- h) Limpar, engraxar e lubrificar portas, basculantes, caixilhos, janelas de ferro (de malha, enrolar, pantográfica, correr, etc.);

Rotina: 02.04

Frequência: Mensalmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Remover manchas nos carpetes utilizando produto especial removedor;
- b) Lavar todas as áreas azulejadas, banheiros e outras dependências;
- c) Encerar divisórias, móveis e utensílios de madeira, limpando todas as luminárias por dentro e fora, limpar forros paredes e rodapés, persianas e cortinas c/ produtos adequados, remover manchas de paredes, limpar engraxar portas e caixilhos, grades, basculantes, janelas de ferro, esquadrias, de malha, porta de enrolar, polindo letras de placas em metal, polir corrimão de escadas;
- d) Limpar todas as luminárias por fora;
- e) Limpar forros, divisórias, paredes e rodapés;
- f) Limpar cortinas, com equipamentos e acessórios com produtos adequados;
- g) Limpar persianas com produtos adequados;
- h) Limpar, engraxar e lubrificar portas, basculantes, caixilhos, janelas de ferro (de malha, enrolar, pantográfica, correr, etc.);

Rotina: 02.05

Frequência: Atividades aperiódicas

Tarefas: Atividades executadas sempre que necessárias, independentemente de solicitação da Administração ou da determinação neste Instrumento.

Item: 03

Tipo serviço: Serviços de limpeza em área externa

Áreas aplicáveis: Para fins de aplicação deste anexo, consideram-se áreas externas: estacionamentos; jardins; áreas de piso pavimentado ou de terra, arborizadas ou não, jardinadas ou não; calçadas; passarelas; valas; calhas; esgotos; muros;

paredes externas; estradas; esquadrias, paredes não murados, áreas de mata, adjacência de rios e área não laboratorial de céu aberto.

envidraçadas, bosques, terrenos murados e lagos, calçadas, muros, muretas e qualquer

Postos relacionados: auxiliar de serviços gerais sem insalubridade

Rotina: 03.01

Frequência: Diariamente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Varrer e retirar folhas, capins e detritos das áreas externas, pavimentadas ou não;
- b) Retirar o lixo duas vezes ao dia, acondicionando-os em sacos plástico, removendo-os para local indicado pelo Contratante;
- c) Retirar papéis, detritos e folhagens caídas das áreas verdes;
- d) Proceder ao corte de gramas e podagem de árvores;
- e) Proceder à capina e roçagem, sempre sob inspeção do preposto ou dos encarregados;
- f) Lavar os veículos da Instituição, proibindo-se a lavagem de veículos de terceiros, ainda que servidores, dentro das dependências da Contratante, ainda que fora do horário de expediente;
- g) Executar demais serviços considerados necessários à frequência diária;

Rotina: 03.02

Frequência: Semanalmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas: Lavar carrinhos, lixeiras, contêiner utilizados na remoção e/ou coleta do lixo no decorrer da semana;

Rotina: 03.03

Frequência: Mensalmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Lavar as áreas cobertas destinadas à garagem/estacionamento;
- b) Proceder a capinagem e roçagem, retirar de toda área externa, plantas desnecessárias, cortar gramas e podar árvores que estejam impedindo a passagem de pessoas.

Rotina: 03.04

Frequência: Anualmente, no mínimo uma vez, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Limpar calhas de águas do telhado e grelhas.
- b) Retirar folhagem e detritos dos telhados;

Rotina: 03.05

Frequência: Quando demandado

Tarefas:

- a) Remover a lama, limpar e desinfetar valas, esgotos e caixas de gorduras;
- b) Limpar a face externa de fachadas e esquadrias envidraçadas;
- c) Limpar e dourar os letreiros existentes nos prédios.
- d) Lavar calçadas, esquadrias, passarelas, paredes externas retirando manchas, limos e demais sujeiras;
- e) Efetuar a poda ou retirada definitiva de árvores;
- f) Efetuar a roçagem de áreas de mata, bosques, adjacências de rios e lagos;

Rotina: 03.06

Frequência: Quando demandado (no máximo duas vezes ao ano)

Tarefas:

- a) Lavar caixas d'água, cisternas, com produto adequado emitindo-se laudo posteriormente;
 - b) Efetuar de forma preventiva a descupinização e dedetização de ambientes externos e internos;
 - c) Efetuar a destinação de entulhos originados das atividades de limpeza alocados no terrenos da Instituição.
-

Item: 04

Tipo serviço: Serviços de jardinagem

Áreas aplicáveis: Áreas arborizadas jardinadas

Postos relacionados: jardineiro

Rotina: 04.01

Frequência: Diariamente, quando não explicitado

Tarefas:

- a) Regar e manter cuidadas as plantas naturais dos jardins externos;
 - b) Retirar papéis, folhagens e detritos das áreas jardinadas;
 - c) Preparar o solo para mudas e demais plantas ornamentais;
 - d) Plantar novas mudas e/ou substituir as existentes, quando for o caso;
 - e) É proibido vender, doar ou a retirar mudas, plantas e flores para terceiros, ainda que servidor, sendo permitida a retirada exclusivamente para ornamentação dos espaços e ambientes da Contratante;
 - f) É proibido prestar serviço de jardinagem a terceiros, dentro das dependências da Contratante, ainda que para servidores, ainda que fora do horário de expediente;
-

Item: 05

Tipo serviço: Serviços de operador de máquinas leves

Áreas aplicáveis: Áreas arborizadas jardinadas e não jardinadas, bosques, terrenos murados e não murados, áreas de mata, adjacências de rios e lagos

Postos relacionados: Operador de máquinas leves

Rotina: 05.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefas:

- a) Operar máquinas, ferramentas e equipamentos necessários para corte de árvores, podagem, capinagem e coleta de resíduos;
 - b) Efetuar a limpeza e a manutenção dos equipamentos após utilização dos serviços;
-

Item: 06

Tipo serviço: Serviços de operador de incinerador

Áreas aplicáveis: Incinerador da Instituição

Postos relacionados: Operador de incinerador

Rotina: 06.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefas:

- a) Operar o incinerador da Instituição, conforme instruções da área de Biossegurança

- b) Efetuar a limpeza e a manutenção do alojado;
- c) Limpar o incinerador e mantê-lo sob condições de uso;
- d) Acondicionar e descartar o material incinerado de forma adequada, conforme orientação;
- e) Auxiliar na limpeza, lavagem e higienização de paredes internas e externas e pisos dos ambientes da Seção onde estiverem alojados ou, de acordo com as orientações do preposto;

espaço em que o incinerador é

Item: 07

Tipo serviço: Serviços de tratorista

Áreas aplicáveis: Veículo trator

Postos relacionados: Tratorista

Rotina: 07.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefas:

- a) Operar e manusear o veículo trator, efetuando o transporte de lixo comum e infectante, entulhos, galhos, detritos;
- b) Efetuar a limpeza e a manutenção do veículo e mantê-lo sob condições de uso;
- c) Comunicar o superior sobre falta de combustível;
- d) Comunicar o superior em caso de necessidade de consertos e ajustes;

Item: 08

Tipo serviço: Serviços de lavadeira

Áreas aplicáveis: Lavanderia da Instituição

Postos relacionados: Lavadeira

Rotina: 08.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefa: Lavar e cuidar das roupas e demais vestuários não descartáveis, utilizados nos ambientes laboratoriais;

Item: 09

Tipo serviço: Serviços de carregador

Áreas aplicáveis: Todos os ambientes da Instituição

Postos relacionados: Lavadeira

Rotina: 09.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefa:

- a) Transportar materiais de consumo do Setor de Almoxarifado para os demais setores da Instituição, incluindo materiais inflamáveis, tóxicos e químicos;
- b) Transportar mobiliário, equipamento elétrico e eletrônico e materiais diversos quando forem transferidos de um Setor para outro, ou de uma unidade para outra;
- c) Transportar do Setor de Recebimento de Amostras os materiais biológicos e químicos para as demais Seções Científicas, sendo proibido abrir os recipientes, bem como manusear seus conteúdos;

- d) Transportar, de um lugar para outro, Almojarifado, sob ordem e supervisão materiais armazenados no de servidor encarregado;
- e) Auxiliar na organização e arrumação dos depósitos do Setor de Almojarifado ou de qualquer ambiente da Instituição, apenas quanto ao transporte e movimentação, sob ordem e supervisão de servidor encarregado;
- f) Carregar materiais ou mobiliários de/ou para locais onde acontecem eventos dentro ou fora das dependências da Contratante, sob orientação de servidor encarregado;
- g) Auxiliar na arrumação e organização de salas e mobiliários armazenados;
- h) Auxiliar no recebimento de materiais e equipamentos, apenas quanto à movimentação e transporte, sob ordem e inspeção de servidor competente;
- i) Encher os garrações e containeres com gases laboratoriais e transportá-los até os laboratórios, utilizando, obrigatoriamente EPIs disponíveis, assinando-se Termo de Compromisso quanto ao conhecimento do Procedimento Operacional Padrão e conhecimento sobre a responsabilidade pelo não uso do EPI;
- j) É proibido aos carregadores abrir caixas ou qualquer outro volume sem o prévio conhecimento ou ordem de servidor competente;
- k) Todos os carregadores terão auxílio de carros, empilhadeiras e demais ferramentas para amenização do peso das cargas e de maior eficiência ergonômica;

Item: 10

Tipo serviço: Serviços de tratador de animais

Áreas aplicáveis: Biotérios da Instituição

Postos relacionados: Tratador de animais

Rotina: 10.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefa:

- a) Proceder à higienização dos ambientes e fômites dos animais;
- b) Auxiliar nos procedimentos de alimentação dos animais, acasalamento, desmame, sexagem, anotações zootécnicas, sob supervisão de servidor competente;
- c) Recolher dejetos e restos de alimentos de gaiolas, baias, etc;
- d) Lavar o piso das gaiolas, paredes, puleiros, utilizando-se materiais específicos, conforme orientação de servidor competente;
- e) Lavar utensílios utilizados como comedouros e bebedouros;
- f) Abastecer as garrafas mamadeiras e os comedouros com a dieta característica de cada espécie;
- g) Auxiliar na contenção dos animais para procedimentos de colheita de material biológico e/ou tratamento clínico;
- h) Colher forragens para alimentação de lagomorfos, ovinos e aves de criação;
- i) Verificar o estado geral das gaiolas, como; telas, dobradiças, ferrolhos, etc. e informar ao servidor competente para tomar as devidas providências
- j) Auxiliar na limpeza, lavagem e higienização de paredes internas e externas e pisos dos ambientes da Seção onde estiverem alocados ou, de acordo com as orientações do preposto;
- k) Preencher, à mão, fichas, planilhas anotando-se os procedimentos efetuados para fins de controle das atividades;

Item: 11

Tipo serviço: Serviços de coletor de lixo infectante

Áreas aplicáveis: Laboratórios de esterilização da Instituição

Postos relacionados: Coletor de lixo infectante

Rotina: 11.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefa:

- a) Coletar lixo e substâncias infectantes dos laboratórios onde estiver alocado, incluindo dejetos e fezes de animais, restos de comidas de animais, fluidos, partes humanas e de animais após utilização pela área técnica, conforme orientação do Setor de Biossegurança;
 - b) Auxiliar na higienização e esterilização de vidrarias, metais e demais instrumentos laboratoriais, de acordo com a especificidade e rotina do laboratório onde estiver alocado;
 - c) Operar e manusear autoclaves, incubadoras e demais equipamentos utilizados na esterilização de utensílios;
 - d) Manter os equipamentos higienizados e sob condições de uso;
 - e) Comunicar a chefia da seção ou responsável do laboratório a necessidade de consertos e ajustes nos equipamentos;
 - f) Auxiliar na limpeza, lavagem e higienização de paredes internas e externas e pisos dos ambientes da Seção onde estiverem alocados ou, de acordo com as orientações do preposto;
-

Item: 13

Tipo serviço: Serviços de copeiro

Áreas aplicáveis: Copa da Instituição

Postos relacionados: Copeiro

Rotina: 13.01

Frequência: Sempre que demandado

Tarefa: Diariamente, quando não explicitado

- a) Duas vezes, quando não explicitado, preparar o café;
- b) Manter limpos e higienizados louças, utensílios, equipamentos e o local onde o café é preparado;