

TERMO DE REFERÊNCIA

AQUISIÇÃO

HEMOBRÁS

(Processo Administrativo nº 25800003610/2025-37)

1. DO OBJETO

- 1.1. Aquisição de 160 licenças do Windows Server 2022 Datacenter (por núcleos) e 1.200 CALs (Client Access Licenses) de usuário, com Software Assurance, incluindo direito a upgrade, opção de downgrade para Windows Server 2019, suporte técnico, atualizações e manutenção, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento.

2. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO

- 2.1. As especificações técnicas do(s) item(ns) objeto da contratação é(são) aquela(s) prevista(s) no Anexo I deste Termo de Referência;

3. DO VALOR ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO

- 3.1. O valor estimado do contrato a ser celebrado pela Hemobrás é sigiloso, nos termos do Art. 34, Caput, Lei n. 13.303, de 30 de Junho de 2016.
- 3.2. As despesas decorrentes da futura contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Hemobrás, assegurada no saldo constante na conta orçamentária 01.01.115010.330.2290059000.20004.00.00.

4. DA CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS

- 4.1. Os bens objeto deste termo de referência é comum nos termos do Art. 1º, da Instrução Normativa nº 02/2023 da Hemobrás, assim entendido aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais de mercado.

5. DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIO

- 5.1. Não será admitida a participação de empresas consorciadas para este objeto licitatório.

6. DA PARTICIPAÇÃO DE SOCIEDADES COOPERATIVAS

- 6.1. Não será admitida a participação de sociedades cooperativas para este objeto licitatório, uma vez que, pela sua

natureza, o serviço a ser contratada não evidencia a possibilidade de ser executado com autonomia pelos cooperados, de modo a demandar uma relação de subordinação entre cooperativa e cooperados, bem como, entre a Hemobrás e os cooperados.

- 6.2. Analisando a gestão operacional do serviço, verifica-se que o modelo de execução que atende a Hemobrás é incompatível com o modelo de execução do serviço de forma compartilhada ou em rodízio, tendo em vista que neste modelo as atividades de coordenação, supervisão e de preposto devem ser realizada pelos cooperados de forma alternada ou aleatória, para que tantos quanto possíveis venham a assumir tal atribuição.

7. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- 7.1. As empresas deverão demonstrar a qualificação técnica por meio de:

7.1.1. Atestados fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

7.1.1.1. Para fins de comprovação de capacidade técnica, a licitante deverá apresentar experiência compatível com o fornecimento de licenciamento Microsoft Windows Server Datacenter e de licenças CALs.

7.1.1.2. Somente serão aceitos atestados expedidos após conclusão do contrato ou adimplida a integralidade da obrigação.

7.1.1.3. O licitante, quando solicitado, disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, dentre outros documentos, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da respectiva HEMOBRÁS e local em que foram entregues os bens.

8. DO PRAZO E CONDIÇÕES DE ENTREGA

- 8.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados da solicitação formal da Hemobrás, em remessa única, no seguinte endereço: Escritório Recife – Rua Professor Aloísio Pessoa Araújo, nº 75, Empresarial Boa Viagem Corporate, 8º e 9º andares, Boa Viagem, Recife/PE.

9. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

- 9.1. O prazo de vigência do Contrato é de 36 (trinta e seis) meses, contados da data de assinatura do instrumento.

10. DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. A HEMOBRÁS exige da CONTRATADA prestação de garantia, em valor correspondente a 5% (cinco por cento) do valor total do contrato, nos moldes do Art. 70 da Lei 13.303/16. A contratada poderá optar por uma das seguintes modalidades de garantia:

10.2. I. Caução em dinheiro.

10.3. II. Seguro garantia.

10.4. III. Fiança bancária.

10.5. A CONTRATADA deverá apresentar comprovante de prestação da garantia, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Hemobrás, contados da assinatura do contrato.

10.6. A inobservância do prazo fixado para apresentação da garantia acarretará a aplicação de multa de 0,07% (sete

centésimos por cento) do valor do contrato por dia de atraso, até o máximo de 2% (dois por cento).

- 10.7. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias autoriza a Administração a promover a rescisão do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas.
- 10.8. A validade da garantia, qualquer que seja a modalidade escolhida, deverá abranger um período de 90 dias após o término da vigência contratual.
- 10.9. A garantia assegurará, qualquer que seja a modalidade escolhida, o pagamento de:
- 10.9.1. prejuízos advindos do não cumprimento do objeto do contrato;
 - 10.9.2. prejuízos diretos causados à Administração decorrentes de culpa ou dolo durante a execução do contrato;
 - 10.9.3. multas moratórias e punitivas aplicadas pela Administração à contratada; e
 - 10.9.4. obrigações trabalhistas e previdenciárias de qualquer natureza, não adimplidas pela contratada, quando couber.
- 10.10. A modalidade seguro-garantia somente será aceita se contemplar todos os eventos indicados no item anterior, observada a legislação que rege a matéria.
- 10.11. A garantia em dinheiro deverá ser efetuada em favor da Hemobrás, em conta específica.
- 10.12. No caso de alteração do valor do contrato, ou prorrogação de sua vigência, a garantia deverá ser readequada ou renovada nas mesmas condições.
- 10.13. Se o valor da garantia for utilizado total ou parcialmente em pagamento de qualquer obrigação, a Contratada obriga-se a fazer a respectiva reposição no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data em que for notificada.
- 10.14. A Hemobrás executará a garantia na forma prevista na legislação que rege a matéria.
- 10.15. Será considerada extinta a garantia:
- 10.15.1. com a devolução da apólice, carta fiança ou autorização para o levantamento de importâncias depositadas em dinheiro a título de garantia, acompanhada de declaração da Hemobrás, mediante termo circunstanciado, de que a Contratada cumpriu todas as cláusulas do contrato;
 - 10.15.2. no prazo de 90 (noventa) após o término da vigência, caso a Hemobrás não comunique a ocorrência de sinistros, quando o prazo será ampliado, nos termos da comunicação.

11. DOS CRITÉRIOS DE RECEBIMENTO DO OBJETO

- 11.1. Os bens serão recebidos provisoriamente pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 11.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos no prazo fixado pelo fiscal do contrato, às custas da Contratada, sem prejuízo da aplicação de penalidades.
- 11.3. Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 15 (quinze) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
- 11.3.1. Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

- 11.4. O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 11.5. A data limite para o recebimento definitivo não ultrapassará a data limite para pagamento.
- 11.6. O recebimento provisório também ficará sujeito, quando cabível, à conclusão de todos os testes de campo e à entrega dos manuais e instruções exigíveis.

12. DO PAGAMENTO

- 12.1. O pagamento será realizado em parcelas anuais e consecutivas, correspondentes a 1/3 (um terço) do valor total adjudicado por item, mediante a comprovação da manutenção ativa dos direitos de subscrição do Software Assurance junto ao fabricante pelo período de 36 (trinta e seis) meses.
- 12.2. Os pagamentos serão efetuados pela HEMOBRÁS através de transferência bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela CONTRATADA.
- 12.3. O pagamento somente será autorizado depois de efetuado o “atesto” pelo Fiscal ou Comissão fiscalizadora competente na nota fiscal apresentada.
- 12.4. A Nota Fiscal/Fatura será emitida e apresentada pela CONTRATADA de acordo com os seguintes procedimentos:
- 12.4.1. No prazo de até 5 (cinco) dias corridos do adimplemento da parcela, a CONTRATADA deverá entregar a seguinte documentação comprobatória:
- 12.4.1.1. Documentos que demonstrem que a CONTRATADA mantém das condições de habilitação exigidas no edital;
- 12.4.1.2. Demais documentos relacionados à liquidação da despesa, solicitados pelo Fiscal do Contrato ou Comissão fiscalizadora competente.
- 12.4.2. O fiscal do contrato realizará a análise dos relatórios e de toda a documentação apresentada pela empresa, e caso existam irregularidades que impeçam a liquidação e o pagamento da despesa, indicará as cláusulas contratuais pertinentes, solicitando à contratada, por escrito, as respectivas correções;
- 12.4.3. A nota fiscal deverá ser apresentada ao Setor de Protocolo da Hemobrás na data de emissão, através do e-mail protocolo_recife@hemobras.gov.br.
- 12.4.4. A apresentação da Nota Fiscal/Fatura deverá ocorrer até o 25º dia do mês subsequente ao da prestação dos serviços, exceto no mês de dezembro quando a apresentação deverá ocorrer até o 15º dia do mês. Caso a CONTRATADA não encaminhe a Nota Fiscal/Fatura nesse prazo, deverá ser emitida a partir do primeiro dia útil do mês seguinte.
- 12.5. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a HEMOBRÁS.
- 12.6. Quaisquer alterações nos dados bancários deverão ser comunicadas formalmente à HEMOBRÁS, ficando sob inteira responsabilidade da CONTRATADA os prejuízos decorrentes de pagamentos incorretos devido à falta de informação.
- 12.7. O CNPJ que deverá constar nos documentos fiscais apresentados deverá ser o mesmo CNPJ que a CONTRATADA

- 12.8. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 12.9. Antes de cada pagamento à CONTRATADA, será realizada verificação da manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 12.9.1. Constatando-se a situação de irregularidade da CONTRATADA, será providenciada sua advertência, por escrito, para que, no prazo de 05 (cinco) dias, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da HEMOBRÁS.
- 12.9.2. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a HEMOBRÁS deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da CONTRATADA, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 12.9.3. Persistindo a irregularidade, a HEMOBRÁS deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à CONTRATADA a ampla defesa. Da rescisão não decorre prejuízo à aplicação de sanção correspondente.
- 12.9.4. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a CONTRATADA não regularize sua situação de manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.
- 12.9.5. Somente por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da HEMOBRÁS, não será rescindido o contrato em execução com a CONTRATADA que não mantém das condições de habilitação exigidas no edital.
- 12.10. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 12.9.1. A Hemobrás, como Empresa Pública Federal, tem obrigação de reter tributos direto na fonte, em especial do Imposto de Renda (IR), da Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido (CSLL), da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) e da Contribuição para o PIS/Pasep sobre os pagamentos que efetuar às pessoas jurídicas pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços em geral, inclusive obras.
- 12.9.2. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.
- 12.11. À exceção dos contratos de telefonia ou que a Hemobrás figure como usuária de serviço público essencial de energia elétrica, água e esgoto e serviços postais, a HEMOBRÁS não acatará a cobrança por meio de boletos e duplicatas ou qualquer outro título, em bancos ou outras instituições do gênero, tampouco a cessão/negociação do crédito que implique na sub-rogação de direitos.
- 12.12. Os prazos para pagamento estão indicados abaixo:

Data da emissão da Nota Fiscal	Data Pagamento
01 a 05	05 do mês seguinte
06 a 11	11 do mês seguinte

12 a 17	17 do mês seguinte
18 a 25	25 do mês seguinte

Observação 1: O pagamento sempre estará condicionado ao atesto pelo Fiscal do Contrato.

Observação 2: Em se tratando de aquisição de mercadoria, para efeito de utilização da tabela acima, ao invés de considerar a data de emissão da Nota Fiscal, será considerada a data de recebimento da mercadoria na Hemobrás.

12.13. Caso a data do pagamento prevista na tabela de pagamento ocorra em dia não útil, o mesmo será efetivado no 1º dia útil subsequente.

12.14. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma para tanto, fica convencionado que a taxa de compensação financeira devida pela Hemobrás, entre a data do vencimento e o efetivo adimplemento da parcela, é calculada mediante a aplicação da seguinte fórmula:

$EM = I \times N \times VP$, sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$I = (TX/100)/365$, onde TX = 6% (Percentual da taxa anual de juros de mora)

13. DO REAJUSTE

13.1. Os preços são fixos e irremovíveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

13.1.1. Dentro do prazo de vigência do contrato e mediante solicitação da contratada, os preços contratados poderão sofrer reajuste após o interregno de um ano, aplicando-se o índice Índice de Custo da Tecnologia da Informação (ICTI) / IPEA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

13.2. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

13.3. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o HEMOBRÁS pagará à CONTRATADA a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo. Fica a CONTRATADA obrigada a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

13.4. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

13.5. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.6. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

13.7. O reajuste será realizado por apostilamento.

13.8. Ficam excepcionados da aplicação do reajuste previsto no item 13.1.1 os itens correspondentes a aquisições de licenças de software e subscrições cujos preços contratuais são integralmente fixos e irremovíveis por todo o período de vigência de 36 (trinta e seis) meses, em razão da proteção de preço nativa oferecida pelo fabricante do software (Microsoft Price Protection), que impede a variação de custo das parcelas anuais subsequentes.

14. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO

- 14.1. A atividade de fiscalização da execução contratual é o conjunto de ações que tem por objetivo aferir o cumprimento dos resultados previstos pela Hemobrás para o serviço contratado, realizar instrução processual e encaminhamento da documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos relativos a repactuação, alteração, reequilíbrio, prorrogação, eventual aplicação de sanções, extinção do contrato, dentre outras, com vista a assegurar o cumprimento das cláusulas avençadas e a solução de problemas relativos ao objeto.
- 14.1.1. A fiscalização compreenderá em última análise as situações que impactem negativamente a execução do contrato como um todo e não apenas erros e falhas eventuais no pagamento de alguma vantagem a um determinado empregado.
- 14.2. As atividades de fiscalização da execução contratual devem ser realizadas de forma preventiva, rotineira e sistemática, devendo ser exercidas por empregado ou comissão, especialmente designados na forma do Art. 102, do Regulamento Interno de Licitações e Contratos.
- 14.3. O descumprimento total ou parcial das obrigações e responsabilidades assumidas pela CONTRATADA, bem como a não manutenção das condições de habilitação exigidas para a contratação, poderá ensejar a aplicação das sanções administrativas previstas neste Contrato, no instrumento convocatório, na legislação vigente e no Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Hemobrás.
- 14.3.1. Sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas cabíveis, a CONTRATANTE poderá promover a rescisão unilateral do contrato, sempre que constatado o descumprimento total ou parcial das obrigações contratuais pela CONTRATADA, nos termos dos arts. 111 e 112 do Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Hemobrás.
- 14.3.2. A rescisão contratual poderá ser declarada de forma autônoma e independente da instauração, tramitação ou conclusão de processo administrativo destinado à apuração de responsabilidade ou aplicação de penalidades, não constituindo requisito para sua efetivação a prévia aplicação de sanção administrativa.
- 14.3.3. A eventual rescisão contratual não afasta nem prejudica a apuração das infrações cometidas, tampouco impede a aplicação das sanções administrativas cabíveis, bem como a adoção das demais medidas necessárias à recomposição de eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE.
- 14.4. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da HEMOBRÁS ou de seus agentes, gestores e fiscais.

15. OBRIGAÇÕES DA HEMOBRÁS

15.3. São obrigações da HEMOBRÁS:

- 15.3.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 15.3.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 15.3.3. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

- 15.3.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 15.3.5. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 15.4. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

16. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 16.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
 - 16.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e locais constantes no Edital e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes à: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
 - 16.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com a aplicação dos preceitos de direito público, aplicando-se lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, ficando a Hemobrás autorizada a descontar dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
 - 16.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo 30 (trinta) dias o objeto com avarias ou vício;
 - 16.1.4. Comunicar à HEMOBRÁS, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 16.1.5. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 16.1.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato;
- 16.2. A CONTRATADA se compromete a cumprir a legislação brasileira de prevenção e combate à corrupção e a manter elevados padrões de integridade nas relações contratuais com a Hemobrás, respeitando os princípios éticos e prevenindo danos financeiros ou a imagem e reputação da Hemobrás, em conformidade com as normas disponíveis no site da HEMOBRÁS, destacadamente o Código de Conduta e de Integridade. Também concorda em, quando aplicável (conforme critérios estabelecidos pela Hemobrás), submeter-se à Due Diligence de Integridade, visando mitigar o risco de irregularidades, conforme Guia de Avaliação de Integridade de Terceiros Contratados pela Hemobrás. Fica a contratada ciente de que, no caso de descumprimento de previsões contidas nesta cláusula bem como na legislação, estará sujeita às responsabilizações administrativas e legais pertinentes.
- 16.3. A contratada responde pelos prejuízos causados ao HEMOBRÁS, mesmo aqueles resultantes de caso fortuito ou força maior.

17. DA PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS

- 17.3. As Partes, por si e por seus colaboradores, obrigam-se a atuar no presente Contrato em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e as determinações de órgãos reguladores/fiscalizadores

sobre a matéria, em especial a Lei nº 13.709/2018.

- 17.4. A CONTRATADA deverá manter e utilizar medidas de segurança administrativas, técnicas e físicas apropriadas e suficientes para proteger a confidencialidade e integridade de todos os dados pessoais mantidos ou consultados/transmitidos eletronicamente, para garantir a proteção desses dados contra acesso não autorizado, destruição, uso, modificação, divulgação ou perda acidental ou indevida.
- 17.5. A CONTRATADA se compromete a tratar os dados dispostos no presente contrato apenas para a estrita e exclusiva finalidade e necessidade da realização do objeto do contrato. A CONTRATADA deverá manter todas as informações deste Contrato sob sigilo e não deve compartilhar e disponibilizar tais informações com terceiros sem a prévia autorização expressa da HEMOBRÁS.
- 17.6. Caso a CONTRATADA seja obrigada por determinação legal a fornecer dados pessoais a uma autoridade pública, deverá informar previamente a HEMOBRÁS para que esta tome as medidas que julgar cabíveis.
- 17.7. A CONTRATADA deverá notificar a HEMOBRÁS imediatamente a respeito de qualquer violação, por seus funcionários ou terceiros não autorizados, a respeito da proteção de Dados Pessoais.
- 17.8. A CONTRATADA deverá cooperar com a HEMOBRÁS e tomar todas as medidas cabíveis para auxiliar a HEMOBRÁS e as autoridades competentes a investigar, mitigar e remediar o incidente ocorrido.
- 17.9. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta à HEMOBRÁS e/ou a terceiros diretamente resultantes do descumprimento pela CONTRATADA de qualquer disposição quanto à proteção e uso dos dados pessoais.

18. DA SUBCONTRATAÇÃO

- 18.3. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

19. ALTERAÇÃO SUBJETIVA

- 19.3. É admissível a fusão, cisão ou incorporação da contratada com/em outra pessoa jurídica, desde que sejam observados pela nova pessoa jurídica todos os requisitos de habilitação exigidos na licitação original; sejam mantidas as demais cláusulas e condições do contrato; não haja prejuízo à execução do objeto pactuado e haja a anuência expressa da Administração à continuidade do contrato.

20. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 20.1. A CONTRATADA está sujeita às penalidades prevista no Art. 83, da Lei 13.303/2016, respeitada as seguintes condições:
- 20.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:
- 20.2.1. **Advertência** por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a HEMOBRÁS;
- 20.2.2. **Multa moratória** de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10% (dez por cento) recolhida no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da

data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

20.2.3. **Multa compensatória** de até 8% (oito. por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

20.2.3.1. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

20.2.3.2. As penalidades de multa decorrentes de fatos diversos serão consideradas independentes entre si.

20.2.4. **Suspensão de licitar e impedimento de contratar** com a HEMOBRÁS, pelo prazo de até dois anos;

20.2.4.1. Também comete infração administrativa punível com suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Hemobrás, a CONTRATADA que:

20.2.4.1.1. Ensejar o retardamento da execução do objeto;

20.2.4.1.2. Falhar ou fraudar na execução do contrato;

20.2.4.1.3. Comportar-se de modo inidôneo;

20.2.4.1.4. Cometer fraude fiscal;

20.2.4.1.5. Tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

20.2.4.1.6. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

20.2.4.1.7. Demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Hemobrás em virtude de atos ilícitos praticados.

20.3. As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

20.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à CONTRATADA, observando-se o procedimento previsto na Lei 13.303 de 2016.

20.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

20.6. Em caso de inexecução total ou parcial do contrato, a CONTRATADA estará sujeita ainda, nos casos em que as multas e sanções aplicadas não sejam suficientes para compensar os danos suportados pela Administração, ao pagamento de uma indenização suplementar.

20.7. As multas devidas e/ou prejuízos causados à HEMOBRÁS serão deduzidos da garantia prestada.

20.7.1. O contratado responderá pela diferença nas hipóteses de insuficiência da garantia, podendo ser descontada de pagamentos eventualmente devidos pela Hemobrás, ou cobrada judicialmente.

20.8. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

21. MATRIZ DE RISCOS

21.1. A definição dos riscos e responsabilidades entre as partes e caracterizadora do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, em termos de ônus financeiro decorrente de eventos supervenientes à contratação, estão elencadas no Anexo II do Termo de Referência.

Recife, 26 de maio de 2026.

ELABORADO POR

Marlon Anderson Cesar da Silva – Analista de TI

REVISADO POR

Davi Tito Farias– Analista de TI

APROVADO POR

Davi de França Carneiro – Gerente de TI - Substituto

ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO

O presente anexo detalha as especificações técnicas e condições da aquisição de licenças do sistema operacional Windows Server 2022 Datacenter com Software Assurance e CALs de Usuário, destinadas aos servidores HPE ProLiant DL380 Gen10 da Hemobrás. O objetivo é garantir a conformidade do licenciamento, a segurança, a continuidade operacional e o suporte técnico oficial.

1. Objeto da Aquisição

A aquisição abrange o fornecimento dos seguintes itens de licenciamento da Microsoft:

- Licenças do Sistema Operacional (SO) de Servidor: Licenciamento por núcleos do Windows Server 2022 Datacenter (para ambiente on-premise).
- Licenças de Acesso de Cliente (CALs): CALs de Usuário do Windows Server.
- Garantia e Suporte: Inclusão do Software Assurance (SA) para as licenças do Windows Server 2022 Datacenter e CALs de Usuário.

2. Quantitativos e Unidades de Medida

Item	Descrição	Quantidade
1	Licenças perpétuas do Windows Server 2022 Datacenter + Software Assurance (SA)	160
2	Licenças de Acesso de Cliente (Client Access Licenses) do tipo Usuário + Software Assurance.	1.200

As especificações e os requisitos abaixo serão avaliados durante a execução contratual, para fins de recebimento do objeto contratual.

3. Especificações Técnicas e Condições de Licenciamento

3.1. Licenças do Windows Server 2022 Datacenter (para ambiente on-premise)

- Versão e Edição: Windows Server 2022 Datacenter.
- Modelo de Licenciamento: Licenciamento por núcleos físicos.
- Cobertura Mínima: Cada servidor HPE ProLiant DL380 Gen10 deve ser licenciado para o total de seus 40 núcleos físicos (2 processadores com 20 núcleos cada), o que corresponde a 20 SKUs de 2 núcleos por servidor.
- Direito de Upgrade: A aquisição deve incluir o Software Assurance (SA), garantindo o direito a upgrade contratual para versões futuras do Windows Server (como o Windows Server 2025, se suportado pelo hardware) durante a vigência de 36 meses do SA.
- Direito de Downgrade: Deve ser incluída a opção de downgrade para o Windows Server 2019, caso seja necessário.
- Funcionalidades Essenciais (Datacenter Edition): As licenças devem fornecer recursos avançados de virtualização (como Hyper-V), capacidade de armazenamento definido por software (SDS) e integração com o Active

Directory, além de todas as funcionalidades padrão.

- Virtualização: O licenciamento deve ser por virtualização, possibilitando flexibilidade e mobilidade das máquinas virtuais (VMs) entre diferentes hosts físicos e otimização do uso de recursos.

3.2. CALs de Usuário Windows Server (compatíveis com as licenças do Sistema Operacional do Servidor)

- Tipo: Client Access Licenses (CALs) do tipo Usuário.
- Versão: CALs para acesso ao Windows Server.
- Quantitativo: 1.200 CALs de Usuário.

3.3. Software Assurance (SA)

- Prazo: As licenças devem incluir o Software Assurance por um período de 36 meses.
- Cobertura: O SA deve garantir suporte técnico do fabricante, atualizações, patches de segurança e o direito de utilizar versões mais recentes do SO (upgrade) durante a vigência do contrato.

4. Requisitos Técnicos Mandatórios

Os seguintes requisitos são mandatórios para a aceitação do objeto, por serem necessários para otimizar a funcionalidade e operação do sistema, mesmo não tendo impacto direto em Boas Práticas de Fabricação (BPF) ou segurança/saúde/meio ambiente:

4.1. Requisitos de Dimensionamento/Capacidade

- Capacidade de suportar cerca de 1.000 usuários simultâneos.
- Implementação de medidas de segurança para proteger os dados do sistema.
- Suporte para integração com sistemas legados.
- Estimativa de consumo de recursos de CPU e memória.
- Monitoramento automático de desempenho e alertas de capacidade.
- Escalável, capaz de suportar crescimento ilimitado de usuários da rede.

4.2. Requisitos do Processo

- Recursos avançados de virtualização, como Hyper-V, para criar e gerenciar máquinas virtuais.
- Recursos de segurança aprimorados, como o Windows Defender Advanced Threat Protection.
- Capacidade de armazenamento definido por software (SDS).
- Integração com o Active Directory.
- Clustering de Failover para garantir alta disponibilidade e recuperação de desastres.
- Suporte para serviços de nuvem híbrida, permitindo a integração com Azure.
- Recursos avançados de rede, como software-defined networking (SDN).
- PowerShell 5.1 com módulos aprimorados para automação e administração.
- BitLocker para criptografar volumes de dados.
- Cluster de Armazenamento para agregação de armazenamento e escalabilidade.
- Controle de acesso dinâmico para reforçar políticas de segurança.
- Suporte para máquinas virtuais Linux.
- Serviços de Informações da Internet (IIS) 10 para hospedar aplicativos web.
- Windows Admin Center, interface baseada na web para gerenciar servidores.
- Windows Defender Credential Guard para proteger credenciais de usuário.
- Balanceamento de Carga de Rede.
- Política de Grupo do Windows para gerenciar configurações de segurança.
- Suporte para armazenamento de objetos.
- Windows Subsystem for Linux (WSL) para executar aplicativos Linux.
- Monitoramento de Desempenho do Windows.
- Windows Defender Exploit Guard para proteger contra exploits.

Boa Viagem Corporate, Rua Prof. Aloisio Pessoa de Araújo, 75, 8º e 9º andares, Boa Viagem, Recife-PE
CEP: 51021-410 | Telefone: (81) 3464-9600 | www.hemobras.gov.br

- Failover de Cluster de Hyper-V.

4.3. Requisitos de Medição e Controle

- Monitoramento contínuo do desempenho do sistema operacional.
- Implementação de políticas de segurança e conformidade.
- Relatórios periódicos sobre o uso de licenças.
- Análise de tendências de uso de recursos.
- Monitoramento de eventos e alertas de segurança.
- Implementação de medidas de controle de acesso.
- Registro e análise de incidentes de segurança.
- Monitoramento do consumo de recursos, como CPU, memória e armazenamento.
- Relatórios de conformidade.
- Backup regular e automatizado do sistema operacional e dos dados.
- Implementação de políticas de backup e recuperação.
- Análise de logs de eventos.
- Monitoramento de atualizações e patches do sistema operacional.
- Registro de alterações no sistema operacional.

4.4. Requisitos de Operação

- Garantia de que o sistema operacional seja compatível com o hardware existente (servidores, dispositivos).
- Capacidade de suportar uma ampla variedade de drivers e periféricos.
- Capacidade de integrar-se facilmente a ambientes de rede existentes.
- Implementação de ferramentas e recursos para gerenciar políticas de segurança.
- Disponibilidade de recursos e suporte técnico para resolver problemas.
- Adesão a padrões e normas reconhecidos do setor.

4.5. Requisitos de Automação e TI

- O sistema operacional deve suportar backups automatizados.
- O sistema operacional deve oferecer recursos avançados de segurança.
- Deve suportar a integração com sistemas de armazenamento em nuvem.
- Deve incluir recursos para garantir a conformidade com regulamentações de segurança de dados.
- Não deve haver restrições significativas quanto ao número de usuários.
- Desejável que o sistema operacional ofereça suporte para virtualização de servidores.
- Deve fornecer recursos para o monitoramento proativo de desempenho e integridade do sistema.
- Deve incluir recursos de criptografia de dados.
- Desejável que o sistema operacional ofereça suporte para implantação automatizada de atualizações de software.
- Deve ser compatível com padrões de rede comuns, como TCP/IP.
- Deve incluir ferramentas para detecção e resposta a ameaças de segurança em tempo real.

4.6. Requisitos de Manutenção (Suporte - Software Assurance)

- Deverá ter suporte do fabricante/fornecedor por meio de telefone e/ou plataforma online para cadastrar incidentes.
- O suporte para manutenção e/ou correção de incidentes deverá ser disponível no regime de 24x7x365.
- O requisito para executar o suporte e manutenção preventiva ou corretiva deve ser apenas se o contrato de suporte está ativo.

Anexo II do Termo de Referência

MATRIZ DE RISCO

EVENTO/RISCO	RESPONSÁVEL	AÇÃO DE CONTINGÊNCIA
Fatos retardadores ou impeditivos da execução do Contrato próprios do risco ordinário da atividade empresarial ou da execução	CONTRATADO	Ônus do Contratado
Alteração de enquadramento tributário, em razão do resultado ou de mudança da atividade empresarial	CONTRATADO	Ônus do Contratado
Erro da Contratada na avaliação da hipótese de incidência tributária	CONTRATADO	Ônus do Contratado
Fatos retardadores ou impeditivos da execução do Contrato que não estejam na aléa ordinária, tais como fatos do príncipe, caso fortuito ou de força maior, bem como o retardamento determinado pela HEMOBRAS, que comprovadamente repercuta no preço da Contratada;	CONTRATADO	Ônus do Contratado
Elevação dos custos operacionais para o desenvolvimento da atividade empresarial em geral e para a execução do objeto em particular, tais como aumento de preço de insumos, prestadores de serviço e mão de obra, desde que atingida a anualidade da proposta apresentada ou aprovação de nova CCT.	CONTRATADO	Ônus do Contratado
Ausência de fiscal de contrato. Necessidade de gestão constante dos fiscais e do gestor do contrato para acompanhamento das demandas e resultados do serviço contratado.	HEMOBRÁS	Definir ato de fiscalização, indicando gestor e fiscais do contrato, incluindo seus substitutos

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇO

À Empresa Brasileira de Hemoderivados e Biotecnologia – Hemobrás

CNPJ: 07.607.851/0004-99

ENDEREÇO: Rua Professor Aloísio Pessoa de Araújo, nº 75, Edifício Boa Viagem Corporate, 8º e 9º andares, Boa Viagem

Recife-PE, CEP: 51.021-410

Segue proposta comercial referente à licitação para aquisição de 160 licenças do Windows Server 2022 Datacenter (por núcleos) e 1.200 CALs (Client Access Licenses) de usuário, com Software Assurance, incluindo direito a upgrade, opção de downgrade para Windows Server 2019, suporte técnico, atualizações e manutenção, de acordo com os preços expostos abaixo:

Tabela 1 - Proposta de Preço

GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	MARCA	QUANTIDADE	UNIDADE DE FORNECIMENTO	PREÇO	
						UNITÁRIO	TOTAL
1	1	Licenças do Windows Server 2022 Datacenter	Microsoft	160	SKU		
	2	CALs (Cliente Access Licenses) de usuário	Microsoft	1.200	CAL		
VALOR TOTAL							

De acordo com a planilha de preços exposta acima, nossa proposta tem preço global fixado em R\$ (.....).

A validade desta proposta é de (.....) dias

Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições e especificações estabelecidas no Termo de Referência e seus Anexos, bem como aceitamos todas as obrigações e responsabilidades determinadas no Termo de Referência.

Declaramos que nos preços cotados estão incluídas todas as despesas que, direta ou indiretamente, fazem parte do presente objeto, tais como gastos da empresa com suporte técnico e administrativo, impostos, seguros, taxas, ou quaisquer outros que possam incidir sobre gastos da empresa, sem quaisquer acréscimos em virtude de expectativa inflacionária e deduzidos os descontos eventualmente concedidos.

DADOS DA EMPRESA PARA EFEITO DA EVENTUAL CONTRATAÇÃO:

EMPRESA

Nome Empresa:

CNPJ:

Insc. Est.:



Endereço Comercial:

Cidade:

Estado:

CEP:

Telefone:

E-mail:

DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL PARA FINS DE ASSINATURA DE CONTRATO

Nome:

RG:

CPF:

CARGO:

(Local)....., de 20__.

.....
(Assinatura do representante legal e carimbo)

NOTAS

- 1) Este documento deverá ser emitido em papel timbrado do Licitante.
- 2) O prazo mínimo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias a contar da sessão pública.
- 3) A documentação comprobatória de poderes do representante legal, especialmente designado para assinatura do Termo de Contrato deverá ser encaminhada em conjunto com esta proposta.