

INSTITUTO EVANDRO CHAGAS

Estudo Técnico Preliminar 5/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: 25209000126202616

2. Descrição da necessidade

Contratação de serviços continuados de manutenção preventiva e corretiva de **dois** elevadores do IEC, com fornecimento de peças/materiais, nas unidades Belém-Pa e Ananindeua-Pa.

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	CATSER	QTDE	VALOR
01	01	SERVIÇOS CONTINUADOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE 02 (DUAS) PLATAFORMAS(ELEVADOR VERTICAL) COM FORNECIMENTO DE PEÇAS / MATERIAIS, NAS UNIDADES IEC BELÉM E IEC/ ANANINDEUA- Pa. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS: FABRICANTE DAIKEN, MODELO UNNO /AGILE. OBS: DOCUMENTAÇÃO TÉCNICA EM ANEXOS II, III, IV E V DESTE ETP.	UNIDADE	319562	02	R\$ 15.399,95
VALOR TOTAL ESTIMADO				R\$ 15.399,95		

Justifica-se a necessidade de contratação de **serviços continuados de manutenção de elevadores**, essenciais para garantir a segurança dos usuários, a acessibilidade, a continuidade das atividades institucionais e a preservação do patrimônio público.

Os elevadores são equipamentos de funcionamento permanente, cujo uso inadequado ou ausência de manutenção pode resultar em riscos à integridade física das pessoas, interrupções operacionais e responsabilização da Administração.

A manutenção continuada dos elevadores é essencial para garantir a **segurança dos usuários**, a **disponibilidade dos equipamentos**, a **conformidade com normas técnicas** e a **preservação do patrimônio público**. A interrupção ou execução inadequada desses serviços pode gerar riscos à integridade física das pessoas, paralisação das atividades institucionais e aumento de custos com reparos emergenciais.

A contratação visa assegurar:

- Atendimento às normas técnicas e de segurança vigentes;
- Redução de falhas e paradas não programadas;
- Manutenção da vida útil dos equipamentos;

- Atendimento regular e emergencial por profissionais especializados.

A execução indireta do serviço mostra-se a solução mais eficiente, uma vez que a Administração não dispõe de equipe técnica especializada, ferramentas e peças necessárias para a manutenção adequada dos elevadores.

Documentos técnicos dos elevadores, Anexos II, III, IV e V.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Setor de infraestrutura (SOINF)	Charles Lindemberg Barbosa de Souza

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para que o presente serviço seja contratado e corretamente prestado, existem requisitos mínimos para sua execução:

4.1 A licitante deverá comprovar a aptidão para a realização de serviços em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto desta licitação, ou com os itens pertinentes, por meio da apresentação atestados de capacidade técnica de serviço similar ao desta requisição/contratação, fornecidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado;

4.1.1 Para fins de comprovação de que trata este subitem, os atestados deverão dizer respeito a contratos ou instrumento equivalente executados com as seguintes características mínimas: Serviços de manutenção em elevadores modelo: DAIKEN UNNO/AGILE

4.2 Local de realização do serviços: Rodovia BR-316, Km-07, S/N, Bairro Levilândia – Ananindeua-Pa - .e Avenida Almirante Barroso, nº 492, Bairro São Brás, Belém / Pa.

4.3 Natureza do objeto a ser contratado: Os objetos / serviços a serem contratados são comuns nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002, considerando que padrões de desempenho e qualidade serão objetivamente definidos no edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais no mercado.

4.4 Vigência do contrato: O prazo de vigência desta contratação será de 05 anos, podendo ser prorrogado de acordo aos Arts. 106 e 107 da Lei 14.133/21, desde que ainda vantajoso e a critério da administração..

4.7 Obrigações da contratada: Deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a realização do serviço contratado. O contratado deverá prestar diretamente o serviço, não podendo transferir a responsabilidade pelo serviço demandado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza(não será admitida subcontratação.)

4.8 - Garantia contratual dos serviços será de 03 meses para todos os serviços realizados, contados a partir do primeiro dia útil subsequente à data da realização dos serviços, seja ele de preventiva e/ou corretiva nos equipamentos. Caso o prazo de garantia oferecida pelo fabricante seja inferior ao estabelecido nesta cláusula, o licitante deverá complementar a garantia do bem ofertado pelo período restante.

A futura contratação deverá prever, no mínimo:

- Empresa legalmente constituída e registrada no CREA ou órgão competente;
- Profissionais técnicos habilitados;
- Atendimento às normas da ABNT e demais regulamentações aplicáveis;

- Plano de manutenção preventiva;
- Relatórios técnicos periódicos;
- Definição de níveis mínimos de serviço (SLA).

5. Levantamento de Mercado

Verificou-se que o mercado dispõe de empresas especializadas que oferecem:

- Manutenção preventiva periódica;
- Manutenção corretiva sob demanda;
- Atendimento emergencial;
- Fornecimento e substituição de peças;
- Emissão de relatórios técnicos.

A solução mais adequada é a **contratação de empresa especializada**, por meio de contrato de prestação de serviços continuados.

6. Descrição da solução como um todo

A contratada deve oferecer e realizar:

- Manutenção preventiva periódica (de acordo com as recomendações dos fabricantes dos dois equipamentos, semestral);
- Manutenção corretiva sob demanda;
- Atendimento emergencial;
- Fornecimento e substituição de peças;
- Emissão de relatórios técnicos, caso necessário

O contrato terá duração de 05 anos, podendo ser prorrogável por mais 05 anos, até o limite de 10 anos, conforme Art's 106 e 107 da Lei 14.133/2021.visando maior economia e eficiência, desde que comprovada a vantagem econômica e haja disponibilidade orçamentária anual.

A cada 12 meses de contrato o mesmo será reajustado pelo IGPM acumulado dos últimos 12 meses.

Das Manutenções preventivas:

- A contratada deverá efetuar duas manutenções preventivas no período de 12 meses do contrato (a cada 6 meses), com garantia mínima de três meses para todos os itens atendidos na referida manutenção, conforme manual do fabricante.

Das manutenções corretivas/emergencial:

- A contratada deverá atender a toda e qualquer demanda corretiva (falha e/ou quebra) do equipamento , com atendimento no prazo estimado de até 24 horas.

- Para situações emergenciais, deverá esta ser atendida o mais breve possível, a depender da situação emergencial, obviamente dentro das condições possíveis e justificáveis.

Do fornecimento de peças:

- Todas as peças deverão ser fornecidas pela contratada, considerando o manual do fabricante dos elevadores, sendo que, para a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato e havendo real necessidade de aquisição de peças, o valor máximo anual deverá ser de até 20% do valor global anual do contrato.

Caso haja necessidade de extrapolação desse valor, a contratada deverá comprovar junto à fiscalização do contrato e esta deverá tratar junto à administração do IEC o recuso necessário para tal.

Tal valor anual de 20% poderá ser utilizado em qualquer situação (mês) que se fizer necessário o uso do recurso.

Ex: se no primeiro mês de contrato houver necessidade de aquisição de peças no valor de até 17%, deverá ser adquirida desde que autorizado pela fiscalização do contrato.

OBS: Todas as aquisições de peças deverão ser autorizadas pela fiscalização do contrato após a apresentação da requisição da peça danificada comprovadamente pela contratada, acompanhada de orçamento da peça para ser avaliado pela fiscalização do contrato a fim de autorizar ou não sua aquisição.

A fiscalização deverá buscar, caso haja, comprovação de preço de mercado para referida peça a fim de autorização da aquisição.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os serviços abrangerão todos os **DOIS** elevadores hidráulicos instalados nas dependências da unidade/órgão, contemplando:

Fabricante: DAIKEN, MODELOS UNNO/AGILE

- Manutenção preventiva em periodicidade definida (semestral);
- Manutenção corretiva sempre que necessário;
- Atendimento emergencial conforme nível de criticidade.

8. Estimativa do Valor da Contratação

METODOLOGIA DA PESQUISA DE PREÇOS

A metodologia a ser utilizada para obtenção dos preços de referência será a média aritmética simples ou mediana, dos valores obtidos na pesquisa de preços, dependendo da distribuição destes valores, desde que o cálculo incida sobre o conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais parâmetros. Assim para se verificar se o valor em uma pesquisa de preços é inexequível ou excessivamente elevado, deve-se compará-lo com a média aritmética simples de todos os valores da pesquisa.

USO DE PREÇOS REFERENCIAIS

A pesquisa de preços referenciais será viabilizada pela utilização dos seguintes parâmetros: Painel de preços, Contratação similares de outros entes públicos, pesquisas publicadas em mídias especializadas (banco de preços, fonte de preços, sites especializados e sites de domínio amplo) e pesquisa com fornecedores.

MEMÓRIA DE CÁLCULO DOS PREÇOS

A memória de cálculos dos preços pesquisados será apresentada através de Planilha de Estimativa de Preços, a ser elaborada pelo Setor de Aquisições (SOACO) do Instituto Evandro Chagas.

REFERENCIAL DOCUMENTAL DE SUPORTE

Os documentos referenciais de suporte para a estimativa de preços são:

Instrução Normativa nº 73, de 05 de agosto de 2020, SEGES/ME.

Lei 14.133/2021

A estimativa de custos será realizada com base em:

- Pesquisas de preços no mercado;
- Contratações similares realizadas por outros órgãos;
- Histórico de contratos anteriores, quando houver.

Assim, estima-se, com base na pesquisa de preços (Anexo I), o valor de **R\$ 15.399,95**.

As medições ocorrerão de forma mensal e com valores fixos, isto é o valor global anual dividido por 12 meses.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

De acordo com o § 2º do Art. 40 da Lei nº 14.133/21, na aplicação do princípio do parcelamento, referente às compras, deverão ser considerados:

I - a viabilidade da divisão do objeto em lotes;

II - o aproveitamento das peculiaridades do mercado local, com vistas à economicidade, sempre que possível, desde que atendidos os parâmetros de qualidade; e

III - o dever de buscar a ampliação da competição e de evitar a concentração de mercado.

Ainda, de acordo com o § 3º o parcelamento não será adotado quando:

I - a economia de escala, a redução de custos de gestão de contratos ou a maior vantagem na contratação recomendar a compra do item do mesmo fornecedor;

II - o objeto a ser contratado configurar sistema único e integrado e houver a possibilidade de risco ao conjunto do objeto pretendido;

III - o processo de padronização ou de escolha de marca levar a fornecedor exclusivo.

Sendo assim, levando em consideração o mercado fornecedor, a viabilidade técnica e econômica do **NÃO** parcelamento, a inexistência de perda de escala e o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade, conclui-se pela necessidade da Administração em adotar a **licitação em lote único** na aquisição do objeto.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há no âmbito do Instituto Evandro Chagas contratações que guardem relação/afinidade com o objeto da contratação pretendida, sejam elas já realizadas ou contratações futuras.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os objetos requisitados estão contemplados no Plano Anual de contratações – PGC para o ano 2026, tendo valor total estimado **R\$ 30.000,00 (trinta mil reais)** destacados do orçamento para sua execução.

Processo SEI nº 252009.000126/2026-16 - DFD - 266/2025.

12. Resultados Pretendidos

Atendimento às necessidades de acessibilidade aos prédios onde se encontram instalados, além de minimizar riscos de problemas nos equipamentos que os tornem inoperantes por períodos prolongados.

A solução selecionada atende aos critérios de **economicidade, eficiência, segurança e viabilidade técnica**, sendo amplamente adotada por órgãos e entidades da Administração Pública, conforme práticas consolidadas no mercado.

Não se mostra viável a execução direta do serviço, tampouco a contratação eventual, diante da necessidade permanente de manutenção.

13. Providências a serem Adotadas

Não há providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, **inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização.**

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não se observa impactos ambientais no caso concreto.

No entanto, a contratação deverá, sempre que possível:

- Priorizar o uso racional de materiais;
- Assegurar a destinação ambientalmente adequada de resíduos e peças substituídas;
- Incentivar soluções que promovam eficiência energética dos equipamentos.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante do exposto, conclui-se que a contratação de **serviços continuados de manutenção de elevadores é viável, necessária, adequada e compatível com a Lei nº 14.133/2021**, atendendo ao interesse público, à segurança dos usuários e à continuidade das atividades administrativas.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

CHARLES LINDEMBERG BARBOSA DE SOUZA

ANALISTA DE GESTÃO



Assinou eletronicamente em 21/05/2026 às 09:22:11.

DIEGO CONCEICAO DO NASCIMENTO

ASSISTENTE DE GESTÃO



Assinou eletronicamente em 21/05/2026 às 09:42:53.

LEANDRO ISLER RODRIGUES MORAES

ASSISTENTE DE GESTÃO



Assinou eletronicamente em 21/05/2026 às 08:27:50.